|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| <<Account\_Name>>  <<Address\_GLBL\_Line\_1\_Adrs\_Txt\_GLBL>>  <<Address\_GLBL\_Zip\_Postal\_Code\_GLBL>> <<Address\_GLBL\_City\_GLBL>> | | |  |  |
|  |  | <<Today\_\_s>> | | |

Arvoisa <<Account\_Name>>,

Haluamme kiittää suorittamastasi palvelusta tilaisuudessa <<Meeting\_MERC\_Name>>, <<Meeting\_MERC\_Date\_of\_Event\_MERC\_\_s>>, <<Meeting\_MERC\_City\_of\_Meeting\_MERC>>

Mikäli Sinulle aiheutui tilaisuuden yhteydessä matkustukseen liittyviä lisäkuluja, voit täyttää oheisen matkakulukorvauslomakkeen.

Palautathan matkakulukorvauslomakkeen alkuperäisten kuittien kanssa 30 päivän sisällä tilaisuuden päivämäärästä.

Mikäli Sinulla on lisäkysymyksiä, autamme mielellämme!

Ystävällisin terveisin,

<<User\_Name>>

Lilly Customer Meeting Service

Puh: +358 9 7252 2024

S-posti: Lilly\_Suomi\_CMS@lilly.com