|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **<<Account\_Sfx\_Nm\_GLBL>> <<Account\_Name>>**  **<<Address\_GLBL\_Line\_1\_Adrs\_Txt\_GLBL>>**  **<<Address\_GLBL\_Line\_2\_Adrs\_Txt\_GLBL>>**  **<<Address\_GLBL\_Zip\_Postal\_Code\_GLBL>> <<Address\_GLBL\_City\_GLBL>>**  **<<Address\_GLBL\_Adrs\_Cntry\_Cd\_GLBL>>** |  |  |
|  |  | <<Today\_\_s>> |

Egregio/Gent.ma <<Account\_Title\_Desc\_GLBL>> <<Account\_Sfx\_Nm\_GLBL>> <<Account\_LastName>>,

Con la presente siamo lieti di invitarLa a partecipare, in qualità di nostro ospite, al:

**<<Meeting\_MERC\_Name>>**

<<Meeting\_MERC\_City\_of\_Meeting\_MERC>>

<<Meeting\_MERC\_Date\_of\_Event\_MERC\_\_s>>

Speriamo vivamente che l’incontro sia di Suo interesse e che Lei voglia accettare il nostro invito rinviandoci il modulo di registrazione debitamente compilato con i dati richiesti.

Allegato alla presente troverà il programma preliminare dell’evento.

Nel caso in cui avesse necessità di ulteriori informazioni, non esiti a contattarci.

Cordiali saluti,

<<User\_Name>>

<<User\_Phone>>

<<User\_Email>>

Lilly Customer Meeting Services