

คู่มือสมาชิก



สหกรณ์อรรถบำบัดพนักงานเครือข่าย จ. กัด

คำนำ

คู่มือสมาชิกสหกรณ์พนักงานเรือเบทาโกร จำกัด ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมเนื้อหาสาระสำคัญ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของสหกรณ์ ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันไว้โดยย่อ เพื่อให้สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเรือเบทาโกร จำกัด ได้ทราบถึงวัตถุประสงค์และจุดมุ่งหมายของสหกรณ์รวมถึงเพื่อเป็นคู่มือสำหรับสมาชิกไว้ติดต่อกับสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเรือเบทาโกร จำกัด ได้โดยสะดวก เข้าใจกฎ และ ระเบียบในการติดต่อกับสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเรือเบทาโกร จำกัด ได้โดยง่าย

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือสมาชิกสหกรณ์พนักงานเรือเบทาโกร จำกัดนี้ จะเป็นสิ่งที่ช่วยอำนวยความสะดวกและเป็นประโยชน์ต่อสมาชิกได้เป็นอย่างดี

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเรือเบทาโกร จำกัด

มกราคม 2563

สารบัญ

การถือหุ้นของสมาชิก	1
การสมัครสมาชิก	4
การลาออกจากสมาชิกสหกรณ์	10
การกู้เงินฉุกเฉิน	12
การกู้เงินสามัญแบบบุคคลคำ	19
การกู้เงินสามัญแบบหุ้นคำ	23
การให้บริการรับฝากเงิน	28
การเข้าใช้ระบบบริการสมาชิก	31

วัตถุประสงค์

สหกรณ์นี้ตั้งขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ในการส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของ
บรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการสหกรณ์
ในข้อต่อไปนี้

- ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแบ่งรายได้ของตนไว้
ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร
- ส่งเสริมการช่วยเหลือตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก
- รับฝากเงินจากสมาชิก
- จัดหาทุนเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- ให้เงินกู้แก่สมาชิก
- กระทำการต่างๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตาม
วัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น



การถือหุ้นของสมาชิก

ข้อบังคับการถือหุ้นสหกรณ์

1. สมาชิกแต่ละคนต้องถือหุ้นแรกเข้าอย่างน้อยคนละ 10 หุ้น
2. สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตนตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ ดังตาราง

ลำดับ ที่	เงินเดือน (บาท)	ถือหุ้นรายเดือน (หุ้น)	เงินค่าหุ้นเดือนละ (บาท)
1	ไม่เกิน 10,000	10	100
2	10,001 - 20,000	20	200
3	20,001 - 50,000	50	500
4	เกินกว่า 50,000	100	1,000

3. สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนยังเป็นสมาชิกไม่ได้
4. การชำระค่าหุ้นรายเดือน ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน
5. สมาชิกที่ต้องการเปลี่ยนแปลงการส่งค่าหุ้นรายเดือน ทำได้โดยส่งใบคำขอเปลี่ยนแปลงค่าหุ้นรายเดือนมาที่สหกรณ์ ภายในวันที่ 13 ของทุกเดือน
6. สมาชิกที่ส่งหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 60 เดือน หรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนบาท และไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์ จะดส่งค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยให้ทำหนังสือแจ้งการขอส่งหุ้นรายเดือนส่งมาที่สหกรณ์ภายในวันที่ 13 ของทุกเดือน



ผลประโยชน์ที่ได้รับจากการถือหุ้นสหกรณ์

เงินปันผล

- สหกรณ์จะจ่ายเงินปันผลตามหุ้นตามมติที่ประชุมใหญ่จัดสรรให้เมื่อสิ้นปีบัญชี (30 มิถุนายน)
- เงินปันผลที่จะจ่ายให้ จะไม่เกินอัตราสูงสุดที่พระราชบัญญัติสหกรณ์ (อัตราร้อยละ 10)
- เงินปันผลที่จะได้รับจะขึ้นอยู่กับกำไรสุทธิในแต่ละปี
- การคำนวณเงินปันผลจะคิดตั้งแต่เดือนมิถุนายนถึงเดือนพฤษภาคมของอีกปี

ใช้เป็นวงเงินค้ำประกันเงินกู้

- สมาชิกสามารถใช้เงินค้ำประกันเงินกู้ได้ในวงเงินเท่ามูลค่าหุ้นสะสมในปัจจุบัน



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

การคำนวณเงินปันผล

สูตรการคิดเงินปันผล										ใส่ %เงินปันผล	ปีที่จ่ายเงินปันผล
										4.25%	2562
อัตราการจ่ายเงินปันผล ร้อยละ 4.25 ของทุนเรือนหุ้น (เงินปันผลจะจ่ายให้ตามระยะเวลาที่ได้มีการส่งค่าหุ้นและตามรอบระยะเวลาบัญชีของสหกรณ์ปี 2561-2562 ซึ่งเริ่มในเดือนกรกฎาคม 2561 ถึงเดือนมิถุนายน 2562)											
<u>วิธีการใช้สูตร</u>											
ก. ให้นำทุนเรือนหุ้นที่มีอยู่ทั้งหมด ณ สิ้นเดือนมิถุนายน 2561 ใส่ข้อ 1 ช่องสี่เหลี่ยม											
ข. นำค่าหุ้นที่ส่งในแต่ละเดือนใส่ในช่องสี่เหลี่ยมของแต่ละเดือน ข้อ 2 ถึง 12											
1.	30 มิถุนายน	2561	100,000	x 4.25 %	x 12 / 12	=	4,250.00	บาท			
2.	31 กรกฎาคม	2561	10,000	x 4.25 %	x 11 / 12	=	389.58	บาท			
3.	31 สิงหาคม	2561	10,000	x 4.25 %	x 10 / 12	=	354.17	บาท			
4.	30 กันยายน	2561	10,000	x 4.25 %	x 9 / 12	=	318.75	บาท			
5.	31 ตุลาคม	2561	10,000	x 4.25 %	x 8 / 12	=	283.33	บาท			
6.	30 พฤศจิกายน	2561	10,000	x 4.25 %	x 7 / 12	=	247.92	บาท			
7.	31 ธันวาคม	2561	10,000	x 4.25 %	x 6 / 12	=	212.50	บาท			
8.	31 มกราคม	2562	10,000	x 4.25 %	x 5 / 12	=	177.08	บาท			
9.	28 กุมภาพันธ์	2562	10,000	x 4.25 %	x 4 / 12	=	141.67	บาท			
10.	31 มีนาคม	2562	10,000	x 4.25 %	x 3 / 12	=	106.25	บาท			
11.	30 เมษายน	2562	10,000	x 4.25 %	x 2 / 12	=	70.83	บาท			
12.	31 พฤษภาคม	2562	10,000	x 4.25 %	x 1 / 12	=	35.42	บาท			
รวมเงินปันผลที่จะได้รับในปี 2562										6,587.50	บาท
<u>ตัวอย่างเช่น</u>											
สมาชิกมีทุนเรือนหุ้น 100,000.00 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2561 และส่งค่าหุ้นรายเดือน ๆ ละ 10,000.00 บาท ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2561 - พฤษภาคม 2562 สมาชิกจะได้รับเงินปันผลดังนี้											
1.	30 มิถุนายน	2561	100,000	x 4.25 %	x 12 / 12	=	4,250.00	บาท			
2.	31 กรกฎาคม	2561	10,000	x 4.25 %	x 11 / 12	=	389.58	บาท			
3.	31 สิงหาคม	2561	10,000	x 4.25 %	x 10 / 12	=	354.17	บาท			
4.	30 กันยายน	2561	10,000	x 4.25 %	x 9 / 12	=	318.75	บาท			
5.	31 ตุลาคม	2561	10,000	x 4.25 %	x 8 / 12	=	283.33	บาท			
6.	30 พฤศจิกายน	2561	10,000	x 4.25 %	x 7 / 12	=	247.92	บาท			
7.	31 ธันวาคม	2561	10,000	x 4.25 %	x 6 / 12	=	212.50	บาท			
8.	31 มกราคม	2562	10,000	x 4.25 %	x 5 / 12	=	177.08	บาท			
9.	28 กุมภาพันธ์	2562	10,000	x 4.25 %	x 4 / 12	=	141.67	บาท			
10.	31 มีนาคม	2562	10,000	x 4.25 %	x 3 / 12	=	106.25	บาท			
11.	30 เมษายน	2562	10,000	x 4.25 %	x 2 / 12	=	70.83	บาท			
12.	31 พฤษภาคม	2562	10,000	x 4.25 %	x 1 / 12	=	35.42	บาท			
รวมเงินปันผลที่จะได้รับในปี 2562										6,587.50	บาท



การสมัครสมาชิก

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เป็นพนักงานประจำสังกัดเครือบริษัทเบทาโกร หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์นี้
2. เป็นพนักงานประจำสังกัดเครือบริษัทเบทาโกรมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 120 วัน
3. ไม่ได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น

วิธีการสมัคร

ผู้สมัครสามารถสร้างใบสมัครถึงสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ผ่าน “ระบบบริการสมาชิก” ด้วยวิธีการดังนี้

1. เปิดหน้าต่าง intranet.betagro ดังนี้ http://intranet.betagro.com/?page_id=296

เลือก “Link” และไปที่ “ระบบการเงิน” เลือกไอคอน “สหกรณ์”



หน้าหลัก ข่าวสาร หน่วยธุรกิจ หน่วยงานภายใน คู่มือการใช้งาน BTG Application ประกาศนโยบาย ดาวนโหลดฟอร์ม

Link 1

ระบบการเงิน





คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

2. เมื่อเลือกสหกรณ์แล้วจะปรากฏหน้าต่างดังรูปและให้เลือกรายการ

“สมัครสมาชิก”

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
Betagro Group Employee Savings Cooperative Ltd.

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
ประกาศ
เรื่อง การขอรับเงินเป็นสมาชิกและเงินออมเงินฝากออมทรัพย์, เงินออมเงินฝากออมทรัพย์

เงินออมเงินฝากออมทรัพย์เงินฝากออมทรัพย์ 2557

ลำดับ	ชื่อสมาชิก	ชื่อสมาชิก	ชื่อสมาชิก	ชื่อสมาชิก	ชื่อสมาชิก	ชื่อสมาชิก	ชื่อสมาชิก
1	2472	400144	นายสมชาย ใจดี	1,007.00	290.00	1,007.00	BFI
2	4477	500087	นายสมชาย ใจดี	1,007.00	290.00	1,007.00	BFI
3	3871	400010	นายสมชาย ใจดี	1,007.00	290.00	1,007.00	BFI
4	8976	511116	นายสมชาย ใจดี	1,007.00	290.00	1,007.00	BFI
5	1145	400009	นายสมชาย ใจดี	1,007.00	290.00	1,007.00	BFI
6	4556	500081	นายสมชาย ใจดี	1,007.00	290.00	1,007.00	BFI
7	1002	510040	นายสมชาย ใจดี	1,007.00	290.00	1,007.00	BFI
				1,007.00	290.00	1,007.00	BFI
				1,007.00	290.00	1,007.00	BFI

Click ที่รูปเพื่อขยาย

ระบบบริการสมาชิก

ทะเบียนสมาชิก :

รหัสผ่าน :

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
323 หมู่ 6 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
E-mail : coop@betagro.com
© 2020 All Rights Reserved panpages.co.th Design By Isocare System Co.,Ltd™

Hot Link
แผนประชาสัมพันธ์
ดาวน์โหลดเอกสาร
คู่มือการใช้งาน
Contact Us

3. หน้าจอสมัครสมาชิกให้กรอก “รหัสพนักงาน” เพื่อดึงข้อมูลจากระบบ และทำการกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ครบทุกช่องตามที่สหกรณ์กำหนด

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
Betagro Group Employee Savings Cooperative Ltd.

สมัครสมาชิกสหกรณ์

ตำแหน่ง: ชื่อ (ไทย): นามสกุล (ไทย):

เพศ: ชื่อ (Eng): นามสกุล (Eng):

สังกัด:

สถานที่ปฏิบัติงาน:

ข้อมูลส่วนตัว

วันเกิด: วว/ดด/ปปปป (พ.ศ.) สัญชาติ:

บัตรประชาชน:

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

ที่อยู่: บ้านเลขที่: หมู่: หมู่ที่: ซอย:

หมู่บ้าน: ถนน: จังหวัด: กรุงเทพมหานคร

อำเภอ: กรุงเทพมหานคร อำเภอ: ตำบล: กรุงเทพมหานคร อำเภอ:

รหัสไปรษณีย์: รหัสไปรษณีย์: Email:

โทรศัพท์: โทรศัพท์: มือถือ:

ข้อมูลการทำงาน

ตำแหน่ง: ตำแหน่ง: ระดับ: ระดับ:

เลขพนักงาน: เลขพนักงาน: เงินเดือน: เงินเดือน:

วันเริ่มงาน: วว/ดด/ปปปป (พ.ศ.) วันเริ่มงาน:

วันบรรจุ: วว/ดด/ปปปป (พ.ศ.) วันบรรจุ:

ข้อมูลการส่งเงิน

มูลค่าส่ง/เดือน: 0.00

บัญชีหลัก

ธนาคาร: ธนาคาร:

สาขา: กรุงเทพมหานคร สาขา:

เลขบัญชี: เลขบัญชี:



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

4. เมื่อกรอกรายละเอียดครบถ้วนแล้ว กด “ตกลง” เพื่อบันทึกใบสมัคร

ที่อยู่ปัจจุบัน									
ที่อยู่	บ้านเลขที่	หมู่	หมู่ที่	ซอย	ซอย				
หมู่บ้าน	หมู่บ้าน	ถนน	ถนน	จังหวัด	กรุณาเลือกจังหวัด				
อำเภอ	กรุณาเลือกอำเภอ	ตำบล	กรุณาเลือกตำบล						
รหัสไปรษณีย์	รหัสไปรษณีย์								
ข้อมูลอื่น ๆ									
บุคคลอ้างอิง (ในครอบครัว/เครือญาติ)					บุคคลอ้างอิง				
ความสัมพันธ์	ความสัมพันธ์								
เบอร์โทรศัพท์	เบอร์โทรศัพท์								
ที่อยู่	บ้านเลขที่	หมู่	หมู่ที่	ซอย	ซอย				
หมู่บ้าน	หมู่บ้าน	ถนน	ถนน	จังหวัด	กรุณาเลือกจังหวัด				
อำเภอ	กรุณาเลือกอำเภอ	ตำบล	กรุณาเลือกตำบล						
รหัสไปรษณีย์	รหัสไปรษณีย์								
ข้อมูลผู้รับผลประโยชน์									
ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ที่อยู่ผู้รับผลประโยชน์	ความสัมพันธ์	เลขบัตรประชาชน	%	+	
<div style="text-align: center;"> ตกลง ยกเลิก Reprint คู่มือการพิมพ์ </div>									

5. พิมพ์ใบสมัคร พร้อมลงลายมือชื่อในเอกสารให้ครบถ้วนและ ส่งใบสมัครตัวจริง พร้อมแนบเอกสารดังนี้

1. สำเนาบัตรประชาชน (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
2. สำเนาหน้าบัญชีธนาคารที่เข้าเงินเดือน (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)

ส่งมาที่สหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ชั้น 3 ก่อนวันที่ 13 ของทุกเดือน

ใบสมัครสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

เขียนที่ วันที่

เรียน คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

ข้าพเจ้า อยู่บ้านเลขที่ ได้ทราบวัตถุประสงค์ของสหกรณ์โดยตลอดแล้วและเห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ จึงขอสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ และขอให้ออกรับเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้าพเจ้ามีอายุ ปี (วัน เดือน ปีเกิด) ปีครบประจำตัวประชาชนเลขที่

ข้อ ๒. ข้าพเจ้าเป็นพนักงานประจำ บริษัท ตำแหน่ง เหนือสำนักงาน โทรศัพท์มือถือ

ข้อ ๓. ข้าพเจ้ามิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการกู้ยืมเงิน

ข้อ ๔. เมื่อข้าพเจ้าได้เข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ ข้าพเจ้าขอแสดงความจำนงส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนต่อสหกรณ์ในอัตราเดือนละ บาท (.....) มูลค่าหุ้นละ ๑๐ บาท และไม่ถือว่าผิดนัดที่กำหนด

ข้อ ๕. ถ้าข้าพเจ้าได้เป็นสมาชิก ข้าพเจ้ายินยอมให้ข้าพเจ้ามอบหมายหรือข้าพเจ้าที่จำนองเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้าหักเงินได้ของข้าพเจ้าตามจำนวนเงินค่าหุ้นรายเดือน และจำนวนเงินค่างวดชำระหนี้ เพื่อส่งสหกรณ์ทุกครั้งที่มีการจ่ายเงิน ได้รายเดือนด้วย

ข้อ ๖. ข้าพเจ้าสัญญาว่าข้าพเจ้าจะไม่สมัครเป็นสมาชิกในสหกรณ์อื่นใด ข้าพเจ้าจะลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกทั้งชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับสหกรณ์ให้เสร็จภายในวันที่สหกรณ์ได้กำหนดการชำระเงินจำนวนดังกล่าวนี้ และข้าพเจ้ายินยอมให้ปฏิบัติตามความในข้อ ๕. ด้วย

ข้อ ๗. ถ้าข้าพเจ้าได้เป็นสมาชิกจะปฏิบัติตามข้อบังคับระเบียบการ และมติของสหกรณ์ทุกประการ

..... ผู้สมัคร
(.....)



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

***** กรณีลืมพิมพ์ใบสมัครสามารถพิมพ์ย้อนหลังได้จากปุ่ม Reprint**

ที่อยู่ปัจจุบัน

ที่อยู่	บ้านเลขที่	หมู่	หมู่ที่	ซอย	ซอย
หมู่บ้าน	หมู่บ้าน	ถนน	ถนน	จังหวัด	กรุณาเลือกจังหวัด
อำเภอ	กรุณาเลือกอำเภอ	ตำบล	กรุณาเลือกตำบล		
รหัสไปรษณีย์	รหัสไปรษณีย์				

ข้อมูลอื่น ๆ

บุคคลอ้างอิง (ในครอบครัว/เครือญาติ)	บุคคลอ้างอิง				
ความสัมพันธ์	ความสัมพันธ์				
เบอร์โทรศัพท์	เบอร์โทรศัพท์				
ที่อยู่	บ้านเลขที่	หมู่	หมู่ที่	ซอย	ซอย
หมู่บ้าน	หมู่บ้าน	ถนน	ถนน	จังหวัด	กรุณาเลือกจังหวัด
อำเภอ	กรุณาเลือกอำเภอ	ตำบล	กรุณาเลือกตำบล		
รหัสไปรษณีย์	รหัสไปรษณีย์				

ข้อมูลผู้รับผลประโยชน์

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ที่อยู่ผู้รับผลประโยชน์	ความสัมพันธ์	เลขบัตรประชาชน	%	+
-------	---------	------	---------	-------------------------	--------------	----------------	---	---

ตกลง ยกเลิก **Reprint** คู่มือการพิมพ์

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
323 หมู่ 6 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
E-mail : coop@betagro.com
© 2020 All Rights Reserved panpages.co.th | Design By Isocare System Co.,Ltd™

กรอกเลขบัตรประชาชนให้ครบ 13 หลักเพื่อเข้าสู่หน้าใบสมัครที่ได้กรอกไว้



สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
Betagro Group Employee Savings Cooperative Ltd.

เลขบัตรประชาชน : **reprint**

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
323 หมู่ 6 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
E-mail : coop@betagro.com
© 2020 All Rights Reserved panpages.co.th | Design By Isocare System Co.,Ltd™



การได้สิทธิในฐานะสมาชิก

- ผู้สมัครได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า 20 บาท เรียบร้อยแล้ว
- ผู้สมัครชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน

สิทธิของสมาชิก

- เข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- เสนอหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์
- ได้รับการบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์

หน้าที่ของสมาชิก

- เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์
- สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์



การขาดสมาชิกภาพ

การขาดจากสมาชิกภาพของสหกรณ์จะเป็นไปได้ตามเหตุดังนี้

1. ตาย
2. ลาออก
3. เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
4. ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
5. ถูกให้ออกจากสหกรณ์

การให้ออกจากสหกรณ์

1. ขาดชำระหุ้นรายเดือน ถึง 3 เดือนติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึง 6 งวด โดยไม่ได้รับการอนุญาตจากคณะกรรมการ
2. ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นหรือดอกเบี้ยยติดต่อกันนานเกิน 2 เดือน



การลาออกจากสมาชิกสหกรณ์

สมาชิกที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ต้องปฏิบัติตามดังนี้

- ส่งเอกสารใบลาออกสมาชิกสหกรณ์ตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนด
- การส่งใบลาออกสมาชิกสหกรณ์ต้องส่งให้ถึงสหกรณ์ก่อนวันที่ 15 ของทุกเดือน
- สมาชิกที่จะลาออกต้อง**ไม่มีหนี้สิน**กับสหกรณ์จึงจะสามารถลาออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ได้
- สมาชิกต้อง**ไม่มีภาระค้ำประกัน**หากมีจะต้องปลดภาระค้ำประกันก่อนจึงจะสามารถดำเนินการเรื่องลาออกจากสมาชิกสหกรณ์ได้
- สมาชิกที่ลาออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์แต่ไม่ได้ลาออกจากบริษัทจะขอสมัครเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์ได้อีกต่อเมื่อ**พ้นระยะเวลา 6 เดือน** นับจากวันที่ลาออก

**กรณีที่ลาออกโดยมีการคืนค่าหุ้นจากสหกรณ์ต้องแนบ
สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร (รับรองสำเนาถูกต้อง)**



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

การเปลี่ยนแปลงผู้ค้าประกัน

การเปลี่ยนแปลงผู้ค้าประกันอาจเกิดจากผู้ค้าประกันลาออกจากสมาชิกสหกรณ์ ผู้ก็จะต้องทำการเปลี่ยนผู้ค้าประกันคนใหม่ โดย

1. ส่งใบขอเปลี่ยนแปลงผู้ค้าประกันมาที่สหกรณ์ออมทรัพย์ฯ
2. แบบฟอร์มการขอเปลี่ยนแปลงผู้ค้าสามารถดาวน์โหลดได้จาก“ระบบบริการสมาชิก”
ในแท็บดาวน์โหลดเอกสาร ดังภาพ

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
ระบบบริการสมาชิก

ข่าวประชาสัมพันธ์	ข้อมูลสมาชิก Member Information
ข้อมูลผู้รับผลประโยชน์	
ข้อมูลหุ้น	
ข้อมูลเงินฝาก	
ข้อมูลเงินกู้	
ข้อมูลค่าประกัน	
ยืนยันยอด	
รายการหักประจำเดือน	ดาวน์โหลดเอกสาร Download
ปันผล-เฉลี่ยคืน	<ul style="list-style-type: none"> --> ใบสมัครสมาชิกสมทบ.pdf --> ใบขอลาออกสมาชิก.pdf --> หนังสือแจ้งผู้รับผลประโยชน์.pdf --> คำขอเปลี่ยนแปลงงวดชำระ.pdf --> คำขอขยายวงวงสินเชื่อเงินกู้สวัสดิการ.pdf --> คำขอเปลี่ยนแปลงการรับประกันแบบหุ้นค่า.pdf --> คำขอเปลี่ยนแปลงการรับประกันแบบคอลล์ค่า.pdf --> คำขอเปลี่ยนแปลงการส่งหุ้นรายเดือน.pdf --> คำขอลดส่งหุ้นรายเดือน.pdf --> คำขอยกเลิกส่งหุ้น.pdf --> คำขอเปลี่ยนชื่อนามสกุล.pdf --> Payin ใบถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ.pdf --> Payin ใบถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษวงตั้ง.pdf --> Payin ใบถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษวงตั้ง.pdf --> Payin ใบฝากเงินฝากออมทรัพย์พิเศษวงตั้ง.pdf --> คำขอเปิดบัญชีออมทรัพย์พิเศษ.pdf
ระเบียบและข้อบังคับ	
ผลการดำเนินงาน	
รายงานการประชุมใหญ่ สามัญประจำปี	
ผลการจัดมาตรฐาน	
บริการของสหกรณ์	
รายการใบคำขอ	
ดาวน์โหลดเอกสาร	
เปลี่ยนรหัสผ่าน	
ออกจากระบบ	

3. กรอกรายละเอียดในใบขอเปลี่ยนแปลงผู้ค้าให้ครบถ้วน
4. กรอกรายละเอียดในหนังสือคำประกันสำหรับผู้ค้าประกันคนใหม่ให้ครบถ้วน
5. ในกรณีที่หนี้คงเหลือน้อยกว่าทุนเรือนหุ้นที่ถืออยู่สามารถใช้ทุนเรือนหุ้นค่าประกัน
สัญญาเงินกู้ที่คงเหลืออยู่ได้ โดยระบุเป็นหุ้นค่าประกัน

หลักฐานการคำประกันกรณีการเปลี่ยนแปลงผู้ค้า

สำเนาบัตรประชาชน ,ทะเบียนบ้าน ผู้ค้าประกันและคู่สมรส(รับรองสำเนาถูกต้อง)

สำเนาใบทะเบียนสมรส (รับรองสำเนาถูกต้อง)



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

สหกรณ์ให้บริการด้านเงินกู้ 2 ประเภท คือ

1. เงินกู้ฉุกเฉิน คือ เงินกู้ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน
2. เงินกู้สามัญ คือ เงินกู้ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่ายเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่าง ๆ

เงินกู้ฉุกเฉิน

เงื่อนไขการกู้

- 1.1 สมาชิกจะมีสิทธิกู้ได้ ต้องส่งเงินค่าหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- 1.2 สมาชิกสามารถกู้ได้เป็นจำนวนเงิน 1 เท่าของเงินเดือน
- 1.3 ไม่ต้องมีผู้ค้ำประกัน

วิธีการกู้ฉุกเฉิน

1. เปิดหน้าต่าง intranet.betagro ดังนี้ http://intranet.betagro.com/?page_id=296

เลือก Link หมายเลข 1 และไปที่ระบบการเงินเลือกไอคอนสหกรณ์หมายเลข 2



หน้าหลัก ข่าวสาร หน่วยธุรกิจ หน่วยงานภายใน คู่มือการใช้งาน BTG Application ประกาศนโยบาย ดาวนิโกลดฟอร์ม **Link 1**

ระบบการเงิน





คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

2. เข้ามาที่ระบบบริการสมาชิกให้ใส่เลขทะเบียนสมาชิกและรหัสผ่าน(หมายเลข 1)
และให้เข้าสู่ระบบ(หมายเลข 2)

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
 Betagro Group Employee Savings Cooperative Ltd.

เงินปันผลและเงินดอกเบี้ยค้างจ่าย ปีบัญชี 2557

ลำดับ	ชื่อบริษัท	จำนวนหุ้น	ราคาหุ้น	มูลค่าหุ้น	เงินปันผล	เงินดอกเบี้ย	รวม	มีผล
กลุ่มบริษัท								
1	1922	4,000,000	บาท	40,000,000	2,659.30	116.44	2,775.74	BTG
2	2548	5,000,000	บาท	50,000,000	576.88	-	576.88	BTG
3	2467	5,000,000	บาท	50,000,000	6,783.80	155.04	6,938.84	BTG
4	4336	5,000,000	บาท	50,000,000	327.20	-	327.20	BTG
5	4816	5,000,000	บาท	50,000,000	19.91	-	19.91	BTG
				รวม	10,478.91	302.38	10,781.29	
				รวม	10,478.91	302.38	10,781.29	
				รวม	10,478.91	302.38	10,781.29	

Click ที่รูปเพื่อขยาย

ระบบบริการสมาชิก

ทะเบียนสมาชิก : 1

รหัสผ่าน :

2

สมัครสมาชิก

ลืมรหัสผ่าน

ลงทะเบียน

ลืมเลขทะเบียน

3. เลือกรายการใบคำขอกู้จากแท็บด้านซ้ายมือ

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
 ระบบบริการสมาชิก

- ข่าวประชาสัมพันธ์
- ข้อมูลผู้รับผลประโยชน์
- ข้อมูลหุ้น
- ข้อมูลเงินฝาก
- ข้อมูลเงินกู้
- ข้อมูลค่าประกัน
- ยื่นกู้ยืม
- รายการหักประจำเดือน
- ปันผล-เงินปันผล
- ระเบียบและข้อบังคับ
- ผลการดำเนินงาน
- รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- ผลการจัดมาตรฐาน
- บริการของสหกรณ์
- รายการใบคำขอกู้
- ดาวน์โหลดเอกสาร
- เปลี่ยนรหัสผ่าน
- ออกจากระบบ



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

4. เลือกรายการเงินกู้ที่ต้องการทำรายการและกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนโดยเฉพาะใน (*)

บันทึกใบคำขอ สร้างใบคำขอใหม่

Loan Request

ประเภทเงินกู้ : (*)	10 เงินกู้ฉุกเฉิน	เลขที่ใบคำขอ :	1025630052
เบอร์โทร : (*)	10 เงินกู้ฉุกเฉิน	Email :	
เลขที่พนักงาน :	20 เงินกู้สามัญ	ตำแหน่ง : (*)	
บริษัท : (*)	21 เงินกู้สามัญทุนค่า	เงินเดือน : (*)	0 (บาท)
เบอร์ที่ทำงาน : (*)	สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร	อายุ : (*)	0 (ปี)
วัตถุประสงค์ : (*)			
วันส่งคืนวันที่ : (*)	(dd/mm/yyyy)	สถานะ :	0:รอยื่นขึ้น
อัตราดอกเบี้ย :	6.5(ร้อยละ)	วงเงินกู้สูงสุด :	0.00 (บาท)
การชำระ : (*)	1:คงต้น	จำนวนงวดสูงสุด :	6 (งวด)
วงเงินขอกู้ : (*)	0 (บาท)	จำนวนงวดที่ขอกู้ : (*)	3 (งวด)
ชำระต่องวด :	0.00(บาท)	เลขลงรับ :	
ธนาคารที่รับโอน : (*)	---กรุณาเลือก---	สาขาธนาคารที่รับโอน : (*)	
ประเภทบัญชีธนาคารที่รับโอน : (*)	ออมทรัพย์	เลขที่บัญชีธนาคารที่รับโอน : (*)	

5. กรอกข้อมูลการขอกู้ครบแล้วให้ อ่านเงื่อนไขการกู้ให้เรียบร้อยเลือกยอมรับเงื่อนไขแล้วจึงบันทึกใบคำขอ

เงื่อนไขการกู้เงินฉุกเฉิน

- สมาชิกจะมีสิทธิกู้ได้ ต้องส่งเงินค่าหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- สมาชิกสามารถกู้ได้เป็นจำนวนเงิน 1 เท่าของเงินเดือน
- ไม่ต้องมีผู้ค้ำประกัน

☒ ยอมรับเงื่อนไข

* รายละเอียดที่บันทึกใบคำขอนี้ต้องผ่านการ ตรวจสอบสิทธิ์ จากเจ้าหน้าที่สหกรณ์ อีกครั้ง ข้อมูลใบคำขอที่บันทึกได้ มิได้ ยืนยันว่า สหกรณ์จะยืนยัน การให้กู้ ตามรายละเอียดที่บันทึกนี้

บันทึกใบคำขอ



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

6. เมื่อบันทึกใบคำขอกู้แล้วจะมีรายการใบคำขอกู้เกิดขึ้น

รายการใบคำขอกู้

Loan Request

วันที่ยื่น	เลขที่	ประเภท	วงเงิน	งวด	ชำระต่อ งวด	ประเภท ชำระ	สถานะ	เลข รับ	หมายเหตุ	-
2020-01-24 10:44:13	1025630053	ฉุกเฉิน	10,000.00	3	3,400.00	คงต้น	รอ รับ			พิมพ์/ แก้ไข

7. ให้เลือก “พิมพ์/แก้ไข” ในช่องรายการใบคำขอกู้แล้วให้แนบไฟล์เอกสารแนบตามรายการเอกสารแนบ

รายการเอกสารแนบ :	• 1. สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร เห็นเลขที่บัญชีชัดเจน (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
	= <input type="button" value="เลือกไฟล์"/> <input type="button" value="ไม่ได้เลือกไฟล์ใด"/>
	• 2. สำเนาบัตรประชาชน (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
	= <input type="button" value="เลือกไฟล์"/> <input type="button" value="ไม่ได้เลือกไฟล์ใด"/>
	• 3. สำเนาทะเบียนบ้าน (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
	= <input type="button" value="เลือกไฟล์"/> <input type="button" value="ไม่ได้เลือกไฟล์ใด"/>
	• 4. สำเนาสลิปเงินเดือนล่าสุด (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
	= <input type="button" value="เลือกไฟล์"/> <input type="button" value="ไม่ได้เลือกไฟล์ใด"/>
ท่านยังไม่ได้แนบหลักฐานประกอบการบันทึกคำขอกู้ให้ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนด	
หมายเหตุ :	วันที่ปรับปรุง : 2020-01-23 02:10:20

8. เมื่อแนบเอกสารและจะปรากฏไฟล์ให้ดาวน์โหลด

รายการเอกสารแนบ :	• 1. สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร เห็นเลขที่บัญชีชัดเจน (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
	= Download <input type="button" value="ลบ"/> <input type="button" value="เลือกไฟล์"/> <input type="button" value="ไม่ได้เลือกไฟล์ใด"/>
	• 2. สำเนาบัตรประชาชน (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
	= Download <input type="button" value="ลบ"/> <input type="button" value="เลือกไฟล์"/> <input type="button" value="ไม่ได้เลือกไฟล์ใด"/>
	• 3. สำเนาทะเบียนบ้าน (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
	= Download <input type="button" value="ลบ"/> <input type="button" value="เลือกไฟล์"/> <input type="button" value="ไม่ได้เลือกไฟล์ใด"/>
	• 4. สำเนาสลิปเงินเดือนล่าสุด (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
	= Download <input type="button" value="ลบ"/> <input type="button" value="เลือกไฟล์"/> <input type="button" value="ไม่ได้เลือกไฟล์ใด"/>
หมายเหตุ :	วันที่ปรับปรุง : 2020-01-24 10:49:17

*** หมายเหตุ ไฟล์ที่แนบไม่ควรเกิน 500 MB



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

9. ตรวจสอบสถานะของเอกสารถ้าเป็น “เอกสารครบถ้วน” และมีหมายเหตุให้พิมพ์เอกสารจึงพิมพ์แบบฟอร์มออกมาและแนบเอกสารจริงส่งมาที่สหกรณ์

รายการใบคำขอกู้

Loan Request

วันที่บันทึก	เลขที่	ประเภท	วงเงิน	งวด	ชำระดอกเบี้ย	ประเภทชำระ	สถานะ	เลขที่	หมายเหตุ	-
2020-01-24 11:14:02	1025630053	ฉุกเฉิน	10,000.00	3	3,400.00	คงต้น	เอกสารครบถ้วน		พิมพ์แบบฟอร์มออกมาและลงชื่อในเอกสารให้ครบถ้วนพร้อมแนบเอกสารแบบตัวจริงส่งมาที่สหกรณ์, ให้ตั้งค่าการพิมพ์ตามคู่มือ	พิมพ์/แก้ไข

พิมพ์ใบคำขอ

คู่มือพิมพ์ใบคำขอ

รับที่
วันที่
หนังสืออยู่ที่

คำขอและหนังสือกู้เงินฉุกเฉิน

เขียนที่.....

วันที่

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

ข้าพเจ้า สมาชิกทะเบียนเลขที่ 0000

รหัสพนักงาน ตำแหน่ง บริษัท

โทรศัพท์ที่ติดต่อ ขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินจำนวน บาท

(.....) เพื่อวัตถุประสงค์

และขอชำระคืนโดยแบ่งเป็น 3 / 4 / 5 / 6 งวด คืนเงินต้นงวดละเท่าๆ กัน พร้อมดอกเบี้ย ในอัตราร้อยละ 6.5 ต่อปี

เมื่อข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ไปถูกต้องแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้าส่งคืนเงินกู้และดอกเบี้ยตามข้อบังคับระเบียบและประกาศของสหกรณ์ทุกประการ

ข้าพเจ้าขอรับเงินกู้โดย

☐ ขอให้โอนเงินเข้าบัญชีของข้าพเจ้าที่ธนาคาร

สาขา ประเภทบัญชี เลขที่

และยินยอมให้หักเงินกู้เป็นค่าธรรมเนียมธนาคาร

ลงชื่อ ผู้กู้

(.....)

<input type="checkbox"/> วงเงินกู้ไม่เกินเงินเดือน <input type="checkbox"/> เงินได้รายเดือนสุทธิพอหักค่างวด	<input type="checkbox"/> มีเงินกู้สามัญคงค้าง.....บาท <input type="checkbox"/> ไม่มีเงินกู้สามัญคงค้าง
--	---

ความเห็นของผู้จัดการ/กรรมการ

☐ อนุมัติให้กู้ได้ในวงเงิน บาท
 วันที่ ปี เดือน

.....



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

10. ในการพิมพ์ใบคำขอนั้น ให้ตั้งค่าการพิมพ์ตามคู่มือการพิมพ์ที่แนบไว้ โดยเฉพาะการตั้งค่าเพิ่มเติม ให้ปรับขนาดเป็น “ที่กำหนดเอง” ตามกรอบสีแดงในภาพ

The image shows a screenshot of a form for printing a request letter. The form is divided into two main sections: a form on the left and a settings panel on the right.

Left Section (Form):

- Header: ชื่อ (Name), นามสกุล (Surname), ที่อยู่ (Address), โทรศัพท์ (Phone), อีเมล (Email).
- Section: ข้อมูลสมาชิก (Member Information). Fields: ชื่อ (Name), นามสกุล (Surname), ที่อยู่ (Address), โทรศัพท์ (Phone), อีเมล (Email).
- Section: ข้อมูลการพิมพ์ (Printing Information). Fields: จำนวนหน้า (Number of pages), ขนาดกระดาษ (Paper size), จำนวนหน้าต่อแผ่น (Number of pages per sheet), ระยะขอบ (Margins), คุณภาพ (Quality), ปรับขนาด (Size).
- Section: ข้อมูลการส่ง (Delivery Information). Fields: ที่อยู่ (Address), โทรศัพท์ (Phone), อีเมล (Email).
- Section: ข้อมูลการชำระเงิน (Payment Information). Fields: จำนวนเงิน (Amount), วันที่ (Date).

Right Section (Settings Panel):

- Header: พิมพ์ (Print), 1 หน้ากระดาษ (1 page of paper).
- Form: ปรับขนาด (Size). The dropdown menu is set to "ที่กำหนดเอง" (Custom). Below the dropdown, the value "97" is displayed. There are also checkboxes for "พิมพ์ทั้ง 2 ด้าน" (Print on both sides) and "ส่วนหัวและส่วนท้ายกระดาษ" (Header and footer).
- Buttons: พิมพ์ (Print), ยกเลิก (Cancel).



เอกสารประกอบการขอกู้เงิน

- สำเนาบัตรประชาชน , ทะเบียนบ้าน (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาสลิปเงินเดือนล่าสุด (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาทะเบียนบ้าน (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)

เงื่อนไขการชำระเงินกู้เงิน

- หัก จากบัญชีเงินเดือน
- เป็นแบบเงินต้นคงที่รวมดอกเบี้ย
- (จำนวนเงินจะไม่เท่ากันทุกเดือน)
- ระยะเวลาผ่อนชำระเริ่มตั้งแต่ 3 - 6 งวดเลือกช่วงไหนก็ได้
- อัตราดอกเบี้ยลอยตัว (ตามประกาศของสหกรณ์)

เงินกู้สามัญแบ่งเป็น 2 แบบคือ

1. เงินกู้สามัญแบบบุคคลจำประกัน
2. เงินกู้สามัญแบบหุ้นจำประกัน

- สมาชิก ต้องส่งเงินค่าหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- กู้ได้เป็นจำนวนเงิน 10 เท่าของเงินเดือน แต่ไม่เกิน 1 ล้านบาท
- สัญญาเงินกู้สามัญต้องมีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย 2 คน
- ผู้ค้ำประกันแต่ละคนสามารถค้ำประกันได้ไม่เกิน 10 เท่าของเงินเดือนของผู้ค้ำประกัน
- ผู้ค้ำประกันต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์และส่งเงินค่าหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือนเหมือนผู้กู้

1. ทำตามขั้นตอนการเข้าระบบสมาชิกในหัวข้อกู้เงินฉุกเฉินข้อ 1,2 และ 3 แล้วเลือกประเภทการกู้แบบสามัญ





คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

2. ให้กรอกข้อมูลการกู้ที่มี (*) ให้ครบถ้วน และกรอกเลขทะเบียนสมาชิกผู้ค้ำประกัน
ให้ครบ 2 คนขึ้นไปก่อนบันทึกใบคำขอ

บันทึกใบคำขอ

Loan Request

สร้างใบคำขอใหม่

ประเภทเงินกู้ : (*)	20:เงินกู้สามัญ	เลขที่ใบคำขอ :	2025630262
เบอร์โทร : (*)		Email :	
เลขที่พนักงาน : (*)		ตำแหน่ง : (*)	
บริษัทฯ : (*)		เงินเดือน : (*)	0 (บาท)
เบอร์ที่ทำงาน : (*)		อายุ : (*)	0 (ปี)
วัตถุประสงค์ : (*)			
เริ่มส่งคืนวันที่ : (*)	30/06/2563 (dd/mm/yyyy)	สถานะ :	0:รอยืนยัน
อัตราดอกเบี้ย :	6(ร้อยละ)	วงเงินกู้สูงสุด :	0.00 (บาท)
การชำระ : (*)	2:คงยอด	จำนวนงวดสูงสุด :	60 (งวด)
วงเงินขอ : (*)	0 (บาท)	จำนวนงวดที่ขอ : (*)	60 (งวด)
ชำระต่องวด :	0.00(บาท)	เลขลงรับ :	
ธนาคารที่รับโอน : (*)	---กรุณาเลือก---	สาขาธนาคารที่รับโอน : (*)	
ประเภทบัญชีธนาคารที่รับโอน : (*)	ออมทรัพย์	เลขที่บัญชีธนาคารที่รับโอน : (*)	

ลำดับผู้ค้ำ	เลขทะเบียนสมาชิกผู้ค้ำ	ชื่อ-สกุลผู้ค้ำ	สถานที่ทำงานผู้ค้ำ	ตำแหน่งผู้ค้ำ	ยังคงมีภาระค้ำสัญญาอื่นๆ
1	00000000				
2	00000000				
3	00000000				
4	00000000				

เงื่อนไขเงินกู้สามัญ

เงินกู้สามัญ แบบบุคคลค้ำประกัน

- สมาชิก ต้องส่งเงินค่าหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- กู้ได้เป็นจำนวนเงิน 10 เท่าของเงินเดือน แต่ไม่เกิน 1 ล้านบาท

☒ ยอมรับเงื่อนไข

* รายละเอียดที่บันทึกใบคำขอนี้ต้องผ่านการ ตรวจสอบสิทธิ์ จากเจ้าหน้าที่สหกรณ์ อีกครั้ง
ข้อมูลใบคำขอที่บันทึกได้ มิได้ ยืนยันว่า สหกรณ์จะยืนยัน การให้กู้ ตามรายละเอียดที่บันทึกนี้

บันทึกใบคำขอ



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

3. เมื่อบันทึกใบคำขอแล้วจะมีรายการใบคำขอเกิดขึ้น ให้เลือก “พิมพ์/แก้ไข” เพื่อเข้าไปทำรายการแนบไฟล์เอกสารให้ครบถ้วนแล้วบันทึกอีกครั้งเพื่อรอการตรวจสอบความถูกต้อง

รายการใบคำขอ

Loan Request

วันที่บันทึก	เลขที่	ประเภท	วงเงิน	งวด	ชำระงวด	ประเภทชำระ	สถานะ	เลขรับ	หมายเหตุ	-
2020-01-29 11:17:34	2025630034	สามัญคนค้า	100,000.00	60	2,000.00	คงยอด	รอลงรับ			พิมพ์/แก้ไข

รายการเอกสารแนบ :

- 1. สำเนาบัตรประชาชน / ทะเบียนบ้าน / ทะเบียนสมรส คู่กู้และผู้สมรส (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
- = เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด
- 2. สำเนาบัตรประชาชน / ทะเบียนบ้าน / ทะเบียนสมรส คู่ค้าประกันและผู้สมรส (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
- = เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด
- 3. สำเนาสลิปเงินเดือนล่าสุด คู่กู้และผู้ค้าประกันทั้ง 2 คน (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
- = เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด
- 4. สำเนาทะเบียนบัญชีธนาคาร เห็นเลขที่บัญชีชัดเจน (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
- = เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

ท่านยังไม่ได้แนบหลักฐานประกอบการบันทึกคำขอกู้ไว้ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนด

หมายเหตุ :

วันที่ปรับปรุง : 2020-01-29 11:17:51

ลำดับผู้ค้า	เลขทะเบียนสมาชิกผู้ค้า	ชื่อ-สกุลผู้ค้า	สถานที่ทำงานผู้ค้า	ตำแหน่งผู้ค้า	ยังคงมีภาระค้ำสัญญาอื่นๆ
1	00000000				
2	00000000				
3	00000000				
4	00000000				

* รายละเอียดที่บันทึกใบคำขอนี้ต้องผ่านการ ตรวจสอบสิทธิ์ จากเจ้าหน้าที่สหกรณ์ อีกครั้ง ข้อมูลใบคำขอที่บันทึกได้ มิได้ ยืนยันว่า สหกรณ์จะยืมเงิน การให้กู้ ตามรายละเอียดที่บันทึกนี้

บันทึกใบคำขอ

บันทึกยกเลิกใบคำขอ



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

4. ตรวจสอบสถานะของเอกสารถ้าเป็น “เอกสารครบถ้วน” และมีหมายเหตุให้พิมพ์ เอกสารจึงพิมพ์แบบฟอร์มในแต่ละส่วนออกมาและแนบเอกสารจริงส่งมาที่สหกรณ์

รายการใบคำขอกู้ Loan Request

วันที่บันทึก	เลขที่	ประเภท	วงเงิน	งวด	ชำระต่องวด	ประเภทชำระ	สถานะ	เลขรับ	หมายเหตุ	-
2020-01-30 09:55:17	2025630034	สามัญคนค้า	100,000.00	60	2,000.00	คงยอด	เอกสารครบถ้วน		พิมพ์แบบฟอร์มออกมาและลงชื่อในเอกสารให้ครบถ้วนพร้อมแนบเอกสารแนบตัวจริงส่งมาที่สหกรณ์, ให้งดค่าการพิมพ์ตามคู่มือ	พิมพ์/แก้ไข

พิมพ์ใบคำขอ ส่วนที่1 คู่มือพิมพ์ใบคำขอ

คำขอกู้เงินสามัญ
และ
หนังสือกู้เงินสามัญ แบบบุคคลค้าประกัน
วันที่ _____

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
ข้าพเจ้า _____ อายุ _____ ปี สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน
เครือเบทาโกร จำกัด ทะเบียนเลขที่ _____ รหัสพนักงาน _____ ทำงานประจำในสังกัดบริษัท _____
หน่วยงาน _____ ตำแหน่ง _____ โทรศัพท์มือถือ _____ โทรศัพท์ที่ทำงาน _____
ขอเสนอคำขอกู้สามัญ เพื่อไปจัดหาและหากคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติให้เงินกู้สามัญแก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้าขอถือเอาหนังสือ
ฉบับนี้เป็นหนังสือกู้เงินสามัญให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้ :-
ข้อ.1 ข้าพเจ้าขอกู้เงินสามัญของสหกรณ์ฯ จำนวน _____ บาท (_____)

วันที่รับคำขอกู้ _____
เลขที่หนังสือเงินกู้ _____

เอกสารประกอบการขอกู้เงิน

- สำเนาบัตรประชาชน , ทะเบียนบ้าน , ทะเบียนสมรส ผู้กู้และคู่สมรส (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาบัตรประชาชน,ทะเบียนบ้าน ,ทะเบียนสมรส ผู้ค้ำประกันและคู่สมรส(รับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาสลิปเงินเดือนล่าสุด ผู้กู้และผู้ค้ำประกันทั้ง 2 คน (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร เห็นเลขที่บัญชีชัดเจน (รับรองสำเนาถูกต้อง)



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

2.เงินกู้สามัญ แบบหุ้นด้าประกัน

- สมาชิกจะมีสิทธิกู้เงินได้ ต้องส่งเงินค่าหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- สามารถกู้ได้เป็นจำนวนเงินเท่ามูลค่าหุ้นสะสมในปัจจุบัน
- กรณีถ้ามีการกู้สามัญอยู่ก่อนต้องมีหุ้นมากกว่าหนี้เดิมจึงจะสามารถกู้โดยใช้หุ้นด้าประกันได้

วิธีการกู้สามัญ แบบหุ้นด้าประกัน

1. ให้กรอกข้อมูลการกู้ที่มี (*) ให้ครบถ้วนแล้วให้ “ยอมรับเงื่อนไข” ก่อน “บันทึกใบคำขอ”

บันทึกใบคำขอ		สร้างใบคำขอใหม่	
Loan Request			
ประเภทเงิน กู้ : (*)	21:เงินกู้สามัญหุ้นด้า ▼	เลขที่ใบคำขอ :	2125630027
เบอร์โทร : (*)		Email :	
เลขที่ พนักงาน : (*)		ตำแหน่ง : (*)	
บริษัท : (*)		เงินเดือน : (*)	0 (บาท)
เบอร์ที่ ทำงาน : (*)		อายุ : (*)	0 (ปี)
วัตถุประสงค์ : (*)			
เริ่มส่งคืนวัน ที่ : (*)	29/02/2563 (dd/mm/yyyy)	สถานะ :	0:รอขึ้นเงิน
อัตรา ดอกเบี้ย :	5.5(ร้อยละ)	วงเงินกู้สูงสุด :	161,000.00 (บาท)
การชำระ : (*)	2:คงยอด ▼	จำนวนงวดสูงสุด :	60 (งวด)
วงเงินขอ กู้ : (*)		จำนวนงวดที่ขอ : (*)	60 (งวด)
ชำระต่อ งวด :	(บาท)	เลขลงรับ :	
ธนาคารที่รับ โอน : (*)	---กรุณาเลือก---	สาขาธนาคารที่รับโอน : (*)	
ประเภท บัญชี ธนาคารที่รับ โอน : (*)	ออมทรัพย์ ▼	เลขที่บัญชีธนาคารที่รับโอน : (*)	

เงินกู้สามัญ แบบใช้หุ้นด้าประกัน

1. สมาชิกจะมีสิทธิกู้เงินได้ ต้องส่งเงินค่าหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
2. สามารถกู้ได้เป็นจำนวนเงินเท่ามูลค่าหุ้นสะสมในปัจจุบัน

เอกสารที่ใช้ประกอบเงินกู้

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)

1

☒ ยอมรับเงื่อนไข

* รายละเอียดที่บันทึกในใบคำขอนี้ต้องผ่านการ ตรวจสอบสิทธิ์ จากเจ้าหน้าที่สหกรณ์ อีกครั้ง ข้อมูลใบคำขอที่บันทึกได้ มิได้ ยืนยันว่า สหกรณ์จะยินยอม การให้กู้ ตามรายละเอียดที่บันทึกนี้

บันทึกใบคำขอ

2



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

2. เมื่อบันทึกใบคำขอกู้แล้วจะมีรายการใบคำขอกู้เกิดขึ้น ให้เลือก “พิมพ์/แก้ไข” เพื่อเข้าไปทำรายการแนบไฟล์เอกสารให้ครบถ้วนแล้วบันทึกอีกครั้งเพื่อรอการตรวจสอบความถูกต้อง

รายการใบคำขอกู้

Loan Request

วันที่บันทึก	เลขที่	ประเภท	วงเงิน	งวด	ชำระดอกเบี้ย	ประเภทชำระ	สถานะ	เลขรับ	หมายเหตุ	
2020-05-20 14:49:49	2125630028	สามัญหนี้	100,000.00	60	2,000.00	คงยอด	รอส่งรับ			พิมพ์/แก้ไข

รายการเอกสารแนบ :

- 1. สำเนาบัตรประชาชน (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
= Choose File No file chosen
- 2. สำเนาทะเบียนบ้าน (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
= Choose File No file chosen
- 3. สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
= Choose File No file chosen
- 4. สำเนาสลิปเงินเดือนล่าสุด
= Choose File No file chosen

ท่านยังไม่ได้แนบหลักฐานประกอบการบันทึกคำขอกู้ให้ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนด

หมายเหตุ :

วันที่ปรับปรุง :

2020-05-20 03:00:39

* รายละเอียดที่บันทึกในใบคำขอนี้ต้องผ่านการ ตรวจสอบสิทธิ์ จากเจ้าหน้าที่สหกรณ์ อีกครั้ง ข้อมูลใบคำขอที่บันทึกได้ มิได้ ยืนยันว่า สหกรณ์จะยืนยัน การให้กู้ ตามรายละเอียดที่บันทึกนี้

เมื่อแนบเอกสารจะปรากฏไฟล์ให้ดาวน์โหลด

รายการเอกสารแนบ :

- 1. สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร เห็นเลขที่บัญชีชัดเจน (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
= Download |ลบ| เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด
- 2. สำเนาบัตรประชาชน (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
= Download |ลบ| เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด
- 3. สำเนาทะเบียนบ้าน (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
= Download |ลบ| เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด
- 4. สำเนาสลิปเงินเดือนล่าสุด (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
= Download |ลบ| เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

หมายเหตุ :

วันที่ปรับปรุง :

หมายเหตุ ขนาดไฟล์ของเอกสารที่แนบต้องไม่เกิน 500MB



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

3. ตรวจสอบสถานะของเอกสารถ้าเป็น “เอกสารครบถ้วน” และมีหมายเหตุให้พิมพ์เอกสารจึงพิมพ์แบบฟอร์มในแต่ละส่วนออกมาลงชื่อให้ครบถ้วนและแนบเอกสารจริงส่งมาที่สหกรณ์

รายการใบคำขอกู้

Loan Request

วันที่บันทึก	เลขที่	ประเภท	วงเงิน	งวด	ชำระดอกเบี้ย	ประเภทชำระ	สถานะ	เลขรับ	หมายเหตุ	-
2020-01-30 11:17:58	2125630028	สามัญ หุ้นค่า	100,000.00	60	2,000.00	คงยอด	เอกสารครบถ้วน		พิมพ์แบบฟอร์มออกมาและลงชื่อในเอกสารให้ครบถ้วนพร้อมแนบเอกสารแนบส่งจริงส่งมาที่สหกรณ์, ให้ตั้งค่าการพิมพ์ตามคู่มือ	พิมพ์/แก้ไข

พิมพ์ใบคำขอ คู่มือพิมพ์ใบคำขอ

คำขอกู้เงินสามัญ
และ
หนังสือเงินกู้สามัญ แบบหุ้นค่าประกัน

วันที่

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

ข้าพเจ้า อายุ ปี สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด ทะเบียนเลขที่ รหัสพนักงาน ทำงานประจำในสังกัดบริษัท หน่วยงาน ตำแหน่ง 00000 โทรศัพท์มือถือ โทรศัพท์ที่ทำงาน

ขอเสนอคำขอกู้สามัญ เพื่อโปรดพิจารณาและหากคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติให้เงินกู้สามัญแก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้าขอถือเอาหนังสือฉบับนี้เป็นหนังสือเงินกู้สามัญให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้ :-

ข้อ.1 ข้าพเจ้าขอกู้เงินสามัญของสหกรณ์ฯ จำนวน 100,000.00 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้ (ชี้แจงความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งการกู้โดยละเอียดถ้าจะนำเงินกู้ไปใช้เพื่อความมุ่งหมาย หากมีหลายอย่างก็แยกระบุจำนวนเงินและให้คำชี้แจงสำหรับแต่ละอย่าง)

loan

วันที่รับคำขอกู้

เลขที่หนังสือเงินกู้

- [illegible]

- สำเนาบัตรประชาชน , สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาสลิปเงินเดือนล่าสุด (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร เห็นเลขที่บัญชีชัดเจน (รับรองสำเนาถูกต้อง)



เงื่อนไขการชำระคืนเงินกู้

- หักจากบัญชีเงินเดือน
- เป็นแบบเงินต้นรวมดอกเบี้ย (จำนวนเงินเท่ากันทุกเดือน ปิดเศษในเดือนสุดท้าย)
- ระยะเวลาผ่อนชำระเริ่มตั้งแต่ 12 - 60 งวด เลือกช่วงไหนก็ได้
- อัตราดอกเบี้ยลอยตัว (ตามประกาศของสหกรณ์)

เงินเฉลี่ยคืน

คือ เงินที่จ่ายคืนให้แก่สมาชิกที่ทำธุรกิจทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี ซึ่งเป็นระยะเวลาตั้งแต่ วันที่ 1 กรกฎาคม 25XX – 30 มิถุนายน 25XX ของทุกปี

การคิดเงินเฉลี่ยคืน

อัตราการจ่ายเงินเฉลี่ยคืนให้กับผู้กู้ ร้อยละ 2.00 ของดอกเบี้ยรวมตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 25XX – 30 มิถุนายน 25XX

วิธีคิด

ให้รวมดอกเบี้ยเงินกู้ ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 25xx - 30 มิถุนายน 25xx เข้าด้วยกัน แล้วคูณด้วยอัตราร้อยละ 2.00

ตัวอย่างเช่น

ดอกเบี้ยเงินกู้รวมเท่ากับ 10,000.- บาท \times 2.00% = 200.- บาท



การให้บริการรับฝากเงิน

สมาชิกสหกรณ์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด บริการรับฝากเงิน 2 ประเภท คือ เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ และ เงินฝากออมทรัพย์พิเศษรวมฝั่ง

ประเภทที่ 1 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

- จำนวนเงินเปิดบัญชีขั้นต่ำ 100 บาท
- สามารถฝากเพิ่มได้ขั้นต่ำ 100 บาท
- อัตราดอกเบี้ยตามประกาศของสหกรณ์
- ดอกเบี้ยคิดเป็นรายวันของยอดคงเหลือ (ดอกเบี้ยไม่เสียภาษี)
- เงินฝากออมทรัพย์พิเศษไม่มีกำหนดระยะเวลา
- ถอนได้เดือนละครึ่ง หากถอนเกินกว่าที่กำหนดจะเสียค่าปรับ 2 % ของยอดที่ถอนแต่ไม่เกิน 1,000 บาท



ประเภทที่ 2 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษวงฝัง


- จำนวนเงินเปิดบัญชีขึ้นต่ำตามที่สหกรณ์ประกาศ
- อัตราดอกเบี้ยตามประกาศของสหกรณ์ (ดอกเบี้ยไม่เสียภาษี)
- เงินฝากออมทรัพย์พิเศษวงฝังมี 3 ประเภท
 - เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษวงฝัง 3
 - เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษวงฝัง 6
 - เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษวงฝัง 12
- การถอน หากถอนก่อนระยะเวลาย่างหนดจะไม่ได้รับดอกเบี้ย



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

วิธีการฝาก-ถอนเงิน

- สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มฝาก หรือ ถอน ได้จาก “ระบบบริการสมาชิก” ในแท็บดาว์นโหลดเอกสาร เลือกแบบฟอร์มที่ต้องการและพิมพ์ออกมากรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนแล้วแนบเอกสารดังนี้
- การฝากเงิน ให้แนบ สำเนาบัตรประชาชน รับรองสำเนาถูกต้อง 1 ฉบับ
- การถอนเงิน ให้แนบ สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร รับรองสำเนาถูกต้อง 1 ฉบับ

**สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด**
ระบบบริการสมาชิก

ข้อมูลสมาชิก
Member Information

ดาวน์โหลดเอกสาร
Download

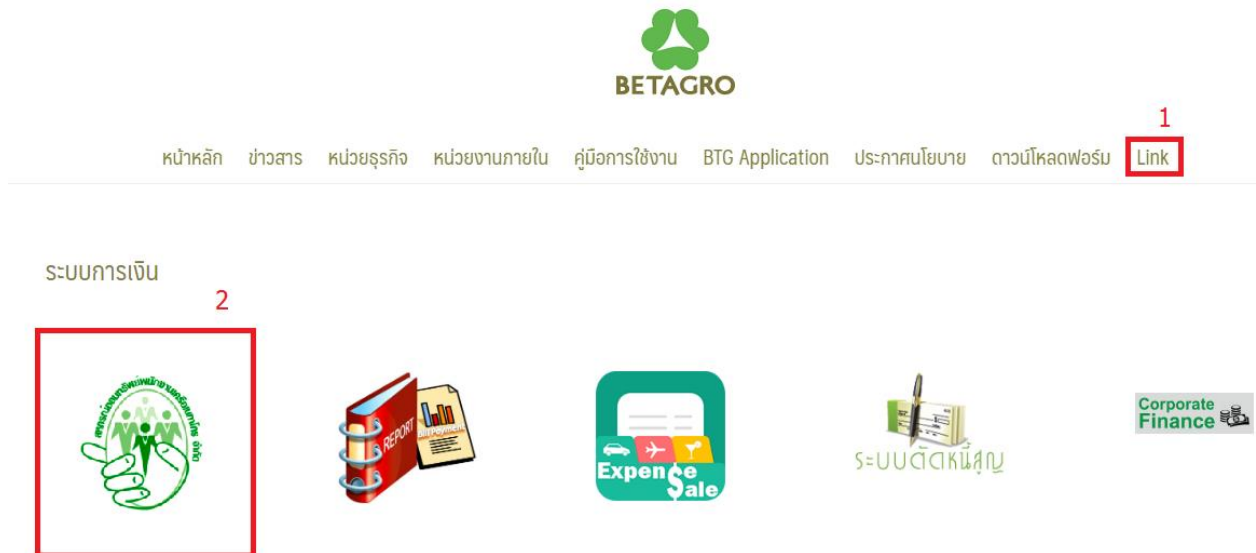
ข่าวประชาสัมพันธ์	
ข้อมูลผู้รับผลประโยชน์	
ข้อมูลหนี้	
ข้อมูลเงินฝาก	
ข้อมูลเงินกู้	
ข้อมูลค่าประกัน	
ยื่นยื่นยอด	
รายการหักประจำเดือน	
ปันผล-เจดีย์คืน	
ระเบียบและข้อบังคับ	
ผลการดำเนินงาน	
รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี	
ผลการจัดมาตรฐาน	
บริการของสหกรณ์	
รายการใบคำขอ	
ดาวน์โหลดเอกสาร	<ul style="list-style-type: none">--> ใบสมัครสมาชิกสมทบ.pdf--> ใบขอลาออกสมาชิก.pdf--> หนังสือตั้งผู้รับผลประโยชน์.pdf--> คำขอเปลี่ยนแปลงงวดชำระ.pdf--> คำขอขยายงวดส่งคืนเงินกู้สามัญ.pdf--> คำขอเปลี่ยนแปลงการค้ำประกันแบบหุ้นค่า.pdf--> คำขอเปลี่ยนแปลงการค้ำประกันแบบบุคคลค่า.pdf--> คำขอเปลี่ยนแปลงการส่งหุ้นรายเดือน.pdf--> คำขอส่งหุ้นรายเดือน.pdf--> คำขอยกเลิกส่งหุ้น.pdf--> คำขอเปลี่ยนชื่อนามสกุล.pdf--> Payin ใบถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ.pdf--> Payin ใบถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษวงตั้ง.pdf--> Payin ใบถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษวงตั้ง.pdf--> Payin ใบฝากเงินฝากออมทรัพย์พิเศษวงตั้ง.pdf--> คำขอเปิดบัญชีออมทรัพย์พิเศษ.pdf--> คำขอเปิดบัญชีออมทรัพย์พิเศษวงตั้ง.pdf
เปลี่ยนรหัสผ่าน	
ออกจากระบบ	



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

วิธีการลงทะเบียนเข้าใช้“ระบบบริการสมาชิก”สำหรับการเข้าดูข้อมูลสมาชิก

1. เข้าสู่หน้า Betagro Intranet : <http://intranet.betagro.com> เลือก “Link” ไปที่ระบบการเงินเลือกสัญลักษณ์ของ “สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด”



2. เมื่อเข้าสู่หน้า “ระบบบริการสมาชิก” ให้เลือกข้อความ “ลงทะเบียน”





คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

3. กรอกข้อมูลในหน้านี้ให้ครบถ้วน พร้อมทั้งตั้งรหัสผ่านสำหรับการเข้าใช้

“ระบบบริการสมาชิก” เลือก “ตกลงสมัคร” แล้ว จะปรากฏหน้าของข้อมูลสมาชิกซึ่งสามารถเข้าดูข้อมูลของตนเองได้



สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

Betagro Group Employee Savings Cooperative Ltd.

เงื่อนไขและข้อตกลงในการสมัครใช้บริการ

1. การเข้าใช้งานระบบข้อมูลสมาชิกจะต้องทำการสมัครเข้าใช้งานระบบและต้องเป็นสมาชิกของ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด เท่านั้น
2. เพื่อความเรียบร้อยในการสมัครใช้งาน ระบบฯ และเพื่อยืนยันผู้สมัคร กรุณาทำตามขั้นตอนที่ระบบแนะนำ
3. หากปรากฏว่า ชื่อหรือหมายเลขสมาชิก ของท่านได้มีการสมัครใช้งานแล้ว โดยท่านไม่ทราบ หรือทำการสมัครด้วยตัวท่านเอง กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่เพื่อทำการตรวจสอบความถูกต้อง ต่อไปกรุณาเก็บรักษา username / password ของท่าน
4. เพื่อสิทธิและความปลอดภัยในข้อมูลของท่านเองหากปรากฏว่ามีบุคคลแอบอ้าง สมัครใช้งานระบบและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบแล้วจะทำการลบรายชื่อออกจากระบบ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบ
5. ข้อมูลของสมาชิก ในระบบจะทำการปรับปรุงข้อมูล หากสมาชิกท่านใดพบข้อมูลไม่ตรงหรือมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่
6. ข้าพเจ้า ได้อ่านข้อตกลงดังกล่าวแล้ว และยินยอมในเงื่อนไขต่างๆที่ทาง สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด กำหนดไว้

ขั้นตอนการสมัครใช้บริการครั้งแรก

1. กรอกข้อมูล เลขทะเบียนสมาชิก, เลขที่บัตรประชาชน, วันเกิด, ชื่อ และนามสกุล
2. คลิก “ข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขทั้งหมด”
3. ระบบจะ set password (ชั่วคราว) เริ่มต้นให้เป็นแบบสุ่ม และส่งให้ทราบทางอีเมล

เลขทะเบียนสมาชิก :

เลขที่บัตรประชาชน :

วันเกิด : ** ตัวอย่างเช่น 22112523 (วันเดือนปี(พ.ศ.))

ชื่อ :

สกุล :

☒ ข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขทั้งหมด

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
323 หมู่ 6 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
E-mail : coop@betagro.com
© 2020 All Rights Reserved panpages.co.th | Design By Isocare System Co.,Ltd™



สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

Betagro Group Employee Savings Cooperative Ltd.

ข้อมูลสมาชิก

เลขทะเบียนสมาชิก :

ชื่อ-สกุล :

เลขที่บัตรประชาชน :

มือถือ :

Email :

กำหนดรหัสผู้ใช้อย่างน้อย 6 ตัวอักษร แต่ไม่เกิน 13 ตัวอักษร

รหัสผ่าน :

ยืนยันรหัสผ่าน :


สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
323 หมู่ 6 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
E-mail : coop@betagro.com
© 2020 All Rights Reserved panpages.co.th | Design By Isocare System Co.,Ltd™



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

กรณีลืมเลขทะเบียนสมาชิกสหกรณ์

1. ให้เลือก“ลืมเลขทะเบียน”แล้วจะปรากฏหน้าที่ให้กรอกเลขที่บัตรประชาชนกับวันเกิด แล้วกด “ตกลง”

**สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด**
Betagro Group Employee Savings Cooperative Ltd.

**สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด**
เปิดให้บริการรับฝากเงิน
ออมทรัพย์พิเศษวงเงิน

ระยะเวลา 3 เดือน
วงเงินฝาก **25,000 บาท**
อัตราดอกเบี้ย **.75%**

ระยะเวลา 6 เดือน
วงเงินฝาก **25,000 บาท**
อัตราดอกเบี้ย **1.00%**

ระยะเวลา 12 เดือน
วงเงินฝาก **25,000 บาท**
อัตราดอกเบี้ย **1.25%**

เริ่มรับฝากตั้งแต่วันที่ 27 เมษายน 2563 **- 4 พฤษภาคม 2563**

- เงินฝากต้น 10,000 บาท
- ไม่คิดดอกเบี้ย
- ติดต่อเปิดได้ทุกวันเวลา 08.00-18.00 น.

- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่...
- ศูนย์ข้อมูล โทร. 06-40...

Click ที่รูปเพื่อขยาย

ระบบบริการสมาชิก

ทะเบียนสมาชิก :

รหัสผ่าน :

สมัครสมาชิก


ลืมรหัสผ่าน

ลงทะเบียน

ลืมเลขทะเบียน

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
323 หมู่ 6 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
E-mail : coop@betagro.com
© 2020 All Rights Reserved panpages.co.th | Design By Isocare System Co.,Ltd™

Hot Link
แผนประชาสัมพันธ์
ดาวน์โหลดเอกสาร
คู่มือการใช้งาน
Contact Us

**สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด**
Betagro Group Employee Savings Cooperative Ltd.

****เงื่อนไขการดึงเลขทะเบียน****
1. หากกรอกเลขบัตรประชาชน
2. หากกรอกวันเกิดของท่าน
3. เมื่อกรอกครบทุกข้อแล้วเลือกตกลง ระบบจะ แสดงเลขทะเบียนของท่าน

เลขที่บัตรประชาชน :


วันเกิด : *** ตัวอย่างเช่น 22112523 (วันเดือนปี(พ.ศ))

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
323 หมู่ 6 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
E-mail : coop@betagro.com
© 2020 All Rights Reserved panpages.co.th | Design By Isocare System Co.,Ltd™



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

2. เมื่อกด “ตกลง” จะปรากฏหมายเลขทะเบียนสมาชิกสหกรณ์ขึ้นมา



สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
Betagro Group Employee Savings Cooperative Ltd.

****เงื่อนไขการดึงเลขทะเบียน****

1. ทำการกรอกรหัสบัตรประชาชน
2. ทำการกรอกวันเกิดของท่าน
3. เมื่อกรอกครบทุกช่องแล้วเลือกตกลง ระบบจะ แสดงเลขทะเบียนของท่าน

เลขที่บัตรประชาชน :

วันเกิด : ** ตัวอย่างเช่น 22112523 (วันเดือนปี(พ.ศ))

เลขทะเบียน :

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
323 หมู่ 6 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
E-mail : coop@betagro.com
© 2020 All Rights Reserved panpages.co.th | Design By Isocare System Co.,Ltd™



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

กรณีสมัครให้เลือก “สมัครผ่าน”

1. ให้เลือก “สมัครผ่าน”



สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
Betagro Group Employee Savings Cooperative Ltd.

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

เปิดให้บริการรับฝากเงิน
ออมทรัพย์พิเศษวงเงิน

ระยะเวลา 3 เดือน	ระยะเวลา 6 เดือน	ระยะเวลา 12 เดือน
วงเงินฝาก 25,000 บาท - 25,000 บาท	วงเงินฝาก 25,000 บาท - 25,000 บาท	วงเงินฝาก 25,000 บาท - 25,000 บาท
อัตราดอกเบี้ยเงินฝาก	อัตราดอกเบี้ยเงินฝาก	อัตราดอกเบี้ยเงินฝาก
.75%	1.00%	1.25%

เริ่มรับฝากเงินได้ 27 เมษายน 2563 - 4 พฤษภาคม 2563

เงื่อนไข :
 - เงินฝากขั้นต่ำ 10,000 บาท
 - ไม่ถอนเงินคืน
 - คิดดอกเบี้ยโดยอัตโนมัติ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ :
 คุณปัญญา วัชรวิทย์ โทร. 06-49

Click ที่รูปเพื่อขยาย

ระบบบริการสมาชิก

ทะเบียนสมาชิก :

รหัสผ่าน :

สมัครสมาชิก **สมัครผ่าน**


ลงทะเบียน ลืมรหัสผ่าน

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
323 หมู่ 6 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
E-mail : coop@betagro.com
© 2020 All Rights Reserved panpages.co.th | Design By Isocare System Co.,Ltd™

Hot Link
[ผ่านประชาสัมพันธ์](#)
[ดาวน์โหลดเอกสาร](#)
[คู่มือการใช้งาน](#)
[Contact Us](#)

2. ในหน้านี้ให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนแล้วเลือก

“ข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขในการเปลี่ยน password” พร้อม “ตกลง”



สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
Betagro Group Employee Savings Cooperative Ltd.

****เงื่อนไข ในการเปลี่ยนรหัสระบบข้อมูลสมาชิก****

1.กรอกข้อมูล เลขทะเบียนสมาชิก , เลขที่บัตรประชาชน , วันเกิด , ชื่อ และ นามสกุล
 2.คลิก "ข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขในการเปลี่ยน password"
 3.ระบบจะ set password (ชั่วคราว) และส่งให้ทางอีเมล

เลขทะเบียนสมาชิก :

เลขที่บัตรประชาชน :

วันเกิด : *** ตัวอย่างเช่น 22112523 (วันเดือนปี(พ.ศ))

ชื่อ :

สกุล :

☒ ข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขในการเปลี่ยน password

email ผู้ใช้ :

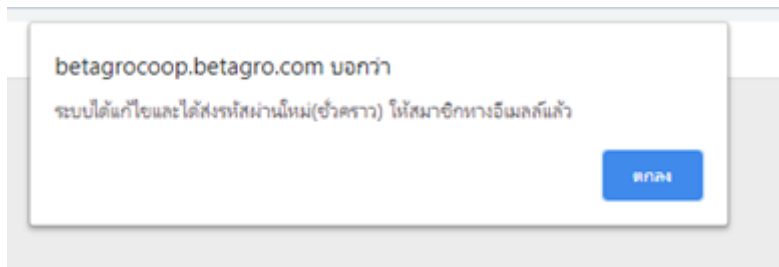
เครื่องผู้ใช้ :

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
323 หมู่ 6 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
E-mail : coop@betagro.com
© 2020 All Rights Reserved panpages.co.th | Design By Isocare System Co.,Ltd™



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

3. จะมีข้อความขึ้นมาระบบได้แก้ไขรหัสผ่านและส่งไปทางอีเมลล์



ในอีเมลล์ของสมาชิกจะมีการแจ้งรหัสผ่านชั่วคราวปรากฏขึ้น(ในกรอบสีแดง)ให้นำรหัสผ่านนั้นไปใช้ในการเข้าสู่ระบบบริการสมาชิกเพื่อตั้งรหัสผ่านใหม่

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

เรียน สมาชิกสหกรณ์


ระบบดำเนินการรีเซ็ตรหัสผ่าน สำหรับทะเบียนสมาชิกสหกรณ์เลขที่ 0000

โดยรหัสผ่าน (ชั่วคราว) ใหม่ของสมาชิกคือ **Sahakorn.01608**

ภายหลังการเข้าใช้งานระบบครั้งแรกท่านจะต้องดำเนินการตั้งรหัสผ่านใหม่โดยทันที

ขอแสดงความนับถือ

สหกรณ์



สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
Betagro Group Employee Savings Cooperative Ltd.



สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

เงินกู้สามัญ แบบบุคคลค้า และเงินกู้ฉุกเฉิน ทุกสัญญา
ปรับอัตราดอกเบี้ยจาก 6.50% ต่อปี เป็น 6.00% ต่อปี

เงินกู้สามัญ แบบหุ้นค้า ทุกสัญญา
ปรับอัตราดอกเบี้ยจาก 5.50% ต่อปี เป็น 5.00% ต่อปี

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2563 เป็นต้นไป
สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่...
คุณณัฏฐพร สหกรณ์ฯ ชั้น 3 โทร. 8056

Click ที่รูปเพื่อขยาย

ระบบบริการสมาชิก

ทะเบียนสมาชิก : 0000

รหัสผ่าน :

เข้าสู่ระบบ ยกเลิก

สมัครสมาชิก ลืมรหัสผ่าน

ลงทะเบียน ลืมเลขทะเบียน

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
323 หมู่ 6 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
E-mail : coop@betagro.com
© 2020 All Rights Reserved panpages.co.th | Design By Isocare System Co.,Ltd™


Hot Link
ผ่านประชาสัมพันธ์
ดาวน์โหลดเอกสาร
คู่มือการใช้งาน
Contact Us



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

เมื่อเข้าสู่ระบบด้วยเลขทะเบียนและรหัสผ่านชั่วคราวได้แล้ว จะปรากฏหน้าต่างที่ให้สมาชิกตั้งรหัสผ่านใหม่ โดยรหัสผ่านมีเงื่อนไขดังนี้

1. กำหนดรหัสผู้ใช้อย่างน้อย 6 อักขระ แต่ไม่เกิน 14 อักขระ
2. รหัสผ่านต้องประกอบด้วยตัวพิมพ์ใหญ่ พิมพ์เล็ก ตัวเลข
3. ยืนยันรหัสเดิมเพื่อยืนยันการเปลี่ยนรหัสผ่าน(ให้ใช้รหัสที่ชั่วคราวได้รับจากอีเมลล์)



สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
ระบบบริการสมาชิก

เปลี่ยนรหัสผ่าน
ออกจากระบบ

เปลี่ยนรหัสผ่าน
Change Password

1. กำหนดรหัสผู้ใช้อย่างน้อย 6 ตัวอักษร แต่ไม่เกิน 14 ตัวอักษร

2. รหัสผ่านต้องประกอบด้วยตัวพิมพ์ใหญ่ พิมพ์เล็ก ตัวเลข

รหัสใหม่ :

ยืนยันรหัสใหม่ :

ยืนยันรหัสเดิมเพื่อยืนยันการเปลี่ยนรหัสผ่าน

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด
323 หมู่ 6 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
E-mail : coop@betagro.com
© 2020 All Rights Reserved panpages.co.th | Design By Isocare System Co.,Ltd™

Hot Link
[ผ่านประชาสัมพันธ์](#)
[ดาวน์โหลดเอกสาร](#)
[คู่มือการใช้งาน](#)
[Contact Us](#)

[Contact Us](#)

4. เมื่อกดยืนยันในการเปลี่ยนรหัสผ่านจะปรากฏข้อความขึ้นมาให้กด “ตกลง” แล้วทำการเข้าระบบใหม่

betagrocoop.betagro.com บอกว่า

ระบบได้บันทึกรหัสผ่านใหม่ของท่านแล้ว กรุณาเข้าไปใช้โดยรหัสผ่านใหม่

ตกลง



คู่มือสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด