

รับที่
วันที่
หนังสือกู้ยืม

คำขอและหนังสือกู้เงินฉุกเฉิน

เขียนที่.....

วันที่

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเครือเบทาโกร จำกัด

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว สมาชิกทะเบียนเลขที่
 รหัสพนักงาน ตำแหน่ง บริษัท
 โทรศัพท์ที่ติดต่อ ขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินจำนวน บาท
 (.....) เพื่อวัตถุประสงค์
 และขอชำระคืนโดยแบ่งเป็น 3 / 4 / 5 / 6 งวด คืนเงินต้นงวดละเท่าๆ กัน พร้อมดอกเบี้ย ในอัตราร้อยละ.....ต่อปี
 เมื่อข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ไปถูกต้องแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้าส่งคืนเงินกู้และดอกเบี้ยตาม
 ข้อบังคับ ระเบียบและประกาศของสหกรณ์ทุกประการ

ข้าพเจ้าขอรับเงินกู้โดย

☐ ขอให้โอนเงินเข้าบัญชีของข้าพเจ้าที่ธนาคาร.....
 สาขาประเภทบัญชี เลขที่
 และยินยอมให้หักเงินกู้เป็นค่าธรรมเนียมธนาคาร
 ลงชื่อ ผู้กู้
 (.....)

<input type="checkbox"/> วงเงินกู้ไม่เกินเงินเดือน <input type="checkbox"/> เงินได้รายเดือนสุทธิพอหักค่างวด	<input type="checkbox"/> มีเงินกู้สามัญคงค้าง.....บาท <input type="checkbox"/> ไม่มีเงินกู้สามัญคงค้าง
--	---

ความเห็นของผู้จัดการ/กรรมการ

☐ อนุมัติให้กู้ได้ในวงเงิน บาท
☐ ไม่อนุมัติ เงินกู้อย่างนี้
 ลงชื่อ..... ผู้จัดการ/กรรมการ
/...../.....

หนังสือมอบอำนาจให้รับเงินแทน

ข้าพเจ้าขอมอบอำนาจให้ นาย/นาง/นางสาว.....เป็นผู้รับเงินกู้ตาม
 หนังสือขอกู้
 ลงชื่อ.....ผู้กู้
 ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
 ลงชื่อ.....พยาน

กรณีขอรับเงินกู้เป็นเงินสดหรือเช็ค

ข้าพเจ้าได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท ไว้แล้ว
 ลงชื่อ.....ผู้กู้/ผู้รับมอบอำนาจ
/...../.....