

# ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK (ÁSZF)

# Weboldal Karbantartási Szolgáltatás

Hatályos: 2024.01.12.

Jelen dokumentum a weboldal karbantartási szolgáltatásra vonatkozó feltételeket tartalmazza. A szabályozás összhangban van a mindenkor hatályos magyar és európai uniós jogszabályokkal, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az elektronikus kereskedelmi szolgáltatásokról szóló 2001. évi CVIII. törvény (Elker tv.), valamint a fogyasztó és vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II.26.) Korm. rendelet rendelkezéseire.

#### 1. SZOLGÁLTATÓ ADATAI

A szolgáltató neve: Móna Balázs Péter Székhelye: 2011 Budakalász, Sas utca 2.

Kapcsolattartásra szolgáló e-mail cím: info@deshly.hu

Telefonos elérhetőség: +36 30 128 1689

**Adószám:** 59933294-1-33

Egyéni vállalkozói nyilvántartási szám: 57981851

Nyilvántartásba bejegyző hatóság: NAV

A szerződés nyelve: magyar

## 2. A SZOLGÁLTATÁS TÁRGYA

- 2.1. A Szolgáltató weblap átadást követően webes karbantartási szolgáltatást nyújt, amely magába foglalja:
  - Apró módosítások elvégzését a weboldalon
  - Rendszeres biztonsági mentések készítését
  - WordPress plugin frissítések végrehajtását
  - Alapvető karbantartási feladatok ellátását
- 2.2. A szolgáltatás folyamatos jellegű, amely a megrendelő és a Szolgáltató közötti együttműködés időtartama alatt kerül teljesítésre.
- 2.3. A szolgáltatás díja: 3.850 Ft/hó (bruttó összeg)

## 3. SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELE ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 3.1. A szolgáltatás igénybevétele a jelen ÁSZF elfogadásával és a fizetési adatok Stripe rendszerben való megadásával kezdődik meg.
- 3.2. A szolgáltatási díj havonta, automatikusan kerül terhelésre a megrendelő által megadott bankkártyáról a Stripe fizetési rendszeren keresztül.



Hungary | Budakalász | Sas st. 2. | info@deshly.hu

- 3.3. A számlázás minden hónap ugyanazon napján történik, a szolgáltatás első igénybevételének napjától számítva.
- 3.4. A sikeres fizetést követően a Szolgáltató elektronikus számlát küld a megrendelő részére.
- 3.5. Sikertelen fizetés esetén a Szolgáltató 3 alkalommal kísérli meg újra a terhelést 3 napos időközönként. Ha a harmadik kísérlet is sikertelen, a szolgáltatás szünetel.

### 4. A SZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSE

- 4.1. A Szolgáltató vállalja, hogy:
  - A biztonsági mentéseket hetente legalább egyszer elkészíti
  - A plugin frissítéseket szükség szerint, de legalább havonta egyszer elvégzi
  - Az apró módosításokat észszerű időn belül (legfeljebb 5 munkanapon belül) megvalósítja
- 4.2. Apró módosításnak minősülnek:
  - Szövegek módosítása, kicserélése
  - Képek cseréje, feltöltése
  - Kapcsolattartási adatok frissítése
  - Kisebb designelemek módosítása
  - Menüpontok hozzáadása, törlése
  - Egyszerű tartalom-szerkesztési feladatok
- 4.3. NEM tartozik a szolgáltatás körébe:
  - Új aloldalak létrehozása
  - Design átdolgozás
  - Új funkciók fejlesztése
  - Komplex programozási feladatok
  - Domain és tárhely szolgáltatások
  - SEO optimalizálás
  - Külső szolgáltatások integrálása

## 5. SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE ÉS LEIRATKOZÁS

- 5.1. A megrendelő bármikor, indokolás nélkül leiratkozhat a szolgáltatásból.
- 5.2. A leiratkozás az info@deshly.hu e-mail címre küldött írásos értesítéssel lehetséges.
- 5.3. A leiratkozás a következő számlázási ciklus kezdetével lép hatályba. A már kifizetett díjak nem téríthetők vissza.
- 5.4. A Szolgáltató 30 napos előzetes értesítéssel jogosult a szolgáltatást megszüntetni.



Hungary | Budakalász | Sas st. 2. | info@deshly.hu

5.5. A szerződés megszűnése esetén a Szolgáltató még 30 napig megőrzi a biztonsági mentéseket, ezt követően azok törlésre kerülnek.

### 6. FELELŐSSÉG ÉS GARANCIA

- 6.1. A Szolgáltató mindent megtesz a szolgáltatás megfelelő minőségben történő teljesítése érdekében, azonban nem vállal garanciát a weboldal folyamatos működésére, amennyiben azt külső tényezők (tárhely szolgáltató, domain szolgáltató, harmadik féltől származó szoftverek) befolyásolják.
- 6.2. A Szolgáltató köteles a biztonsági mentéseket rendszeresen elkészíteni, de nem vállal felelősséget az adatvesztésért, ha az külső tényezőkből adódik.
- 6.3. A megrendelő köteles azonnal értesíteni a Szolgáltatót, ha problémát észlel a weboldal működésében.

#### 7. PANASZKEZELÉS

- 7.1. A Szolgáltató mindent megtesz annak érdekében, hogy a szolgáltatással kapcsolatban felmerülő problémák békés úton, hatékonyan megoldódjanak.
- 7.2. Panaszát a megrendelő az info@deshly.hu e-mail címen teheti meg írásban.
- 7.3. A panaszokra legkésőbb 15 munkanapon belül írásban válaszolunk.
- 7.4. Amennyiben a megrendelő a válasszal nem ért egyet, jogosult a lakóhelye szerint illetékes békéltető testülethez vagy bírósághoz fordulni.

#### 8. ADATVÉDELEM

A megrendelők által megadott személyes adatok kezelése mindenben megfelel az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) és a hazai adatvédelmi jogszabályok előírásainak. A személyes adatok kezeléséről részletes információkat a deshly.hu weboldalon elérhető <u>Adatkezelési Tájékoztató</u> tartalmaz.

#### 9. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 9.1. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog rendelkezései az irányadók.
- 9.2. A Szolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy az ÁSZF rendelkezéseit egyoldalúan módosítsa. A módosítás hatályba lépésének időpontját és tartalmát e-mailben közli a megrendelőkkel.
- 9.3. Jelen ÁSZF hatálybalépése: 2024.01.12.

Utolsó aktualizálás: Budapest, 2024. január 13.