



KEMENTERIAN PERTANIAN
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERTANIAN
BALAI PENELITIAN TANAMAN PEMANIS DAN SERAT

Jalan Raya Karangploso, Kotak Pos 199 MALANG 65152

Telepon (0341) 491447, Faksimili (0341) 485121

WEBSITE: www.balittas.litbang.pertanian.go.id E-MAIL: balittas@litbang.pertanian.go.id



**KEPUTUSAN KUASA PENGGUNA ANGGARAN
BALAI PENELITIAN TANAMAN PEMANIS DAN SERAT**

Nomor : 35/Kpts/KP.230/H.4.2/01/2021

TENTANG

**PENUNJUKAN TENAGA PELAKSANA LABORATORIUM DAN ADMINISTRASI
BALAI PENELITIAN TANAMAN PEMANIS DAN SERAT
TAHUN ANGGARAN 2021**

KUASA PENGGUNA ANGGARAN BALAI PENELITIAN TANAMAN PEMANIS DAN SERAT

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka melaksanakan kegiatan penelitian dan manajemen, maka diperlukan tenaga pelaksana laboratorium dan administrasi.
- b. bahwa sebagaimana dimaksud pada huruf a di atas, perlu ditunjuk tenaga pelaksana laboratorium dan administrasi dengan Surat Keputusan.
- c. bahwa pegawai yang namanya tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini dianggap cakap dan mampu untuk ditunjuk sebagai tenaga pelaksana laboratorium dan administrasi pada Balai Penelitian Tanaman Pemanis dan Serat, Tahun Anggaran 2021.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggungjawab Keuangan Negara;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
5. Peraturan Presiden RI Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah juncto Peraturan Presiden Nomor 70 Tahun 2012 (Lembaran Negara Tahun 2012 Nomor 155, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5334);
6. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 63/Permentan/OT.140/10/2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Penelitian Tanaman Pemanis dan Serat;
7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 190/PMK.05/2012 tentang Tata Cara Pembayaran Dalam Rangka Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN);
8. Peraturan Menteri Pertanian RI Nomor 19/Permentan/OT.140/3/2013 tentang Pedoman Administrasi Keuangan Kementerian Pertanian;
9. Keputusan Menteri Pertanian Nomor 05/Kpts/KU.010/1/2018 tanggal 2 Januari 2018 tentang Penetapan Pejabat Pengelola Keuangan Lingkup Badan Penelitian dan Pengembangan Pertanian Kementerian Pertanian;
10. Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia yang tertuang dalam Daftar Isian Pelaksana Anggaran (DIPA) Nomor DIPA-018.09.2.237572/2021 tanggal 23 Nopember 2021;
11. Peraturan Direktorat Jenderal Perbendaharaan Nomor PER-47/PB/2009 tentang Petunjuk Pelaksanaan Penatausahaan dan Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Bendahara Kementerian Negara/Lembaga/Kantor/Satuan Kerja;
12. Peraturan Direktorat Jenderal Perbendaharaan Nomor PER-11/PB/2011 tentang Mekanisme Pelaksanaan Pembayaran Atas Beban APBN.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- KESATU : Menunjuk tenaga pelaksanaan laboratorium dan administrasi pada Balai Penelitian Tanaman Pemanis dan Serat untuk Membantu kegiatan laboratorium dan administrasi.
- KEDUA : Menetapkan tenaga pelaksanaan laboratorium dan administrasi yang dilaksanakan selama 12 bulan, mulai bulan Januari 2021 s.d Desember 2021 bertempat di Balai Penelitian Tanaman Pemanis dan Serat.
- KETIGA : Besarnya honorarium Tenaga Pelaksanaan Laboratorium dan administrasi sebesar Rp. 1.760.000,- (Satu Juta Tujuh Ratus Enam Puluh Ribu Rupiah), dan segala biaya yang diperlukan sebagai akibat dalam pelaksanaannya dibebankan pada DIPA Balai Penelitian Tanaman Pemanis dan Serat Tahun Anggaran 2021.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal 1 Januari 2021 dan berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dengan ketentuan bahwa apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan, maka Surat Keputusan ini akan dilakukan perubahan dan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Malang
Pada tanggal : 11 Januari 2021

Kuasa Pengguna Anggaran
Balai Penelitian Tanaman Pemanis dan Serat,



Dr. Ir. Andy Wijayanto, SP., M.Si
NIP. 197411152000031001

Tembusan disampaikan Kepada Yth :

1. Kepala Sub Bagian Tata Usaha Balittas
2. Bendahara Pengeluaran Balittas
3. Yang bersangkutan.

No.	Nama	Jabatan	Uraian Tugas	Besarnya Honorarium (Rp.)
1	2	3	4	5
1.	Ichsan Ashiddiqi	Petugas Administrasi	a. Membantu melaksanakan operasional kegiatan di lingkup Jasa Penelitian. b. Membantu menjaga sistem komputer, peralatan dan jaringan beroperasi dengan baik dan lancar.	1.760.000,-
2.	Rizky Ayu Permatasari	Petugas Laboratorium	a. Membantu melaksanakan operasional kegiatan konservasi, karakterisasi dan evaluasi plasma nutfah tanaman pemanis, serat, tembakau dan minyak industri. b. Membantu melaksanakan pengamatan sesuai petunjuk pelaksanaan kegiatan konservasi, karakterisasi dan evaluasi plasma nutfah tanaman pemanis, serat, tembakau dan minyak industri.	1.760.000,-
3.	Dewi Nur Aini Badriyah	Petugas Laboratorium	a. Membantu melaksanakan operasional kegiatan teknologi pemupukan hayati pada tanaman tebu. b. Membantu melaksanakan pengamatan sesuai petunjuk pelaksanaan kegiatan teknologi pemupukan hayati pada tanaman tebu.	1.760.000,-
4.	Tria Aminatun Ningsih	Petugas Laboratorium	a. Membantu melaksanakan operasional kegiatan pengendalian hama dan penyakit penting pada tanaman tebu. b. Membantu melaksanakan pengamatan sesuai petunjuk pelaksanaan kegiatan pengendalian hama dan penyakit penting pada tanaman tebu.	1.760.000,-
5.	Evi Agustina	Petugas Laboratorium	a. Membantu melaksanakan operasional kegiatan produksi benih sumber tanaman pemanis, serat, tembakau dan minyak industri. b. Membantu melaksanakan pengamatan sesuai petunjuk pelaksanaan kegiatan produksi benih sumber tanaman pemanis, serat, tembakau dan minyak industri.	1.760.000,-
6.	Enik Shofaika	Petugas Laboratorium	a. Membantu melaksanakan operasional kegiatan optimalisasi laboratorium. b. Membantu melaksanakan pengamatan sesuai petunjuk pelaksanaan kegiatan optimalisasi laboratorium. c. Membantu pelaksanaan kegiatan perbanyak benih tebu kultur jaringan.	1.760.000,-
7.	Lydia Aurena	Petugas Laboratorium	a. Meembantu melaksanakan operasional kegiatan optimalisasi laboratorium. b. Membantu melaksanakan pengamatan sesuai petunjuk pelaksanaan kegiatan optimalisasi laboratorium. c. Membantu pelaksanaan kegiatan perbanyak benih tebu kultur jaringan.	1.760.000,-
8.	Nadif Ilmiah.	Petugas Administrasi	a. Membantu melaksanakan kegiatan di Kepegawaian. b. Membantu kegiatan operasional komputerisasi di lingkup Kepegawaian.	1.760.000,-
9.	Hadi Mukhlison	Petugas Laboratorium	a. Membantu melaksanakan operasional kegiatan konservasi, karakterisasi dan evaluasi plasma nutfah tanaman pemanis, serat, tembakau dan minyak industri. b. Membantu melaksanakan pengamatan sesuai petunjuk pelaksanaan kegiatan konservasi, karakterisasi dan evaluasi plasma nutfah tanaman pemanis, serat, tembakau dan munyak industri.	1.760.000,-

No.	Nama	Jabatan	Uraian Tugas	Besarnya Honorarium (Rp.)
10.	Dinda Wahyu Anggraeni, AMd	Petugas Laboratorium	a. Membantu melaksanakan operasional kegiatan perakitan varietas unggul tembakau cerutu dan kasturi rendah nikotin. b. Membantu melaksanakan pengamatan sesuai petunjuk pelaksanaan kegiatan perakitan varietas unggul tembakau cerutu dan kasturi rendah nikotin.	1.760.000,-
11.	Lia Aprilliyanti	Petugas Laboratorium	a. Membantu melaksanakan operasional kegiatan produksi benih sumber tanaman pemanis, serat, tembakau dan minyak industri. b. Membantu melaksanakan pengamatan sesuai petunjuk pelaksanaan kegiatan produksi benih sumber tanaman pemanis, serat, tembakau dan minyak industri.	1.760.000,-
12.	Sandra Pratiwi	Petugas Laboratorium	a. Membantu melaksanakan operasional kegiatan produksi benih sumber tanaman pemanis, serat, tembakau dan minyak industri. b. Membantu melaksanakan pengamatan sesuai petunjuk pelaksanaan kegiatan produksi benih sumber tanaman pemanis, serat, tembakau dan minyak industri.	1.760.000,-
13.	Arini Martia Ningsih	Petugas Administrasi	a. Membantu kegiatan operasional komputerisasi di lingkup Tata Usaha. b. Membantu melaksanakan kegiatan operasional perkantoran.	1.760.000,-
14.	Ani Utami	Petugas Administrasi	a. Membantu kegiatan operasional komputerisasi di lingkup Pelayanan Teknik. b. Bertanggung jawab menjaga sistem komputer dan memastikan semua peralatan dan jaringan beroperasi dengan baik dan lancar. c. Mengola database dan membantu menganalisis sistem software di lingkup Pelayanan Teknik.	1.760.000,-
15.	Awis Suyoso	Petugas Laboratorium	a. Membantu melaksanakan operasional kegiatan optimalisasi laboratorium. b. Membantu melaksanakan pengamatan sesuai petunjuk pelaksanaan kegiatan optimalisasi laboratorium. c. Membantu pelaksanaan kegiatan perbanyakan benih tebu kultur jaringan.	1.760.000,-
16.	Fendik		a. Membantu melaksanakan operasional kegiatan di lingkup Jasa Penelitian. b. Membantu menjaga Optimalisasi Kebun Percobaan lingkup Jasa Penelitian..	1.760.000,-

Ditetapkan di : Malang
Pada tanggal : 11 Januari 2021

Kuasa Pengguna Anggaran
Balai Penelitian Tanaman Pemanis dan Serat,



Dr. Andy Wijayanto, SP., M.Si
NIP. 197411152000031001