

Módulo Informática.

Proceso encargado de reflejar los datos de los equipos informáticos que forman el activo de la organización.

Correlativo	Asignado a	Email	Ubicación	Tipo	Ordenador	Sistema operativo	Iconos	Estado	Acción
00001	Hector Ramirez	hramir@cnr.com	Salón 2 central	PC	00001	Windows 7	Google, Firefox, Edge, Paint	Desconectado	DE
00002	Hector Ramirez		Salón 2 central	Impresora	00002			Activo	DE
00003	amr	amr@cnr.com.ec	Salón 6	PC	00003	Windows 8	Microsoft	Activo	DE
00004	Edgar Velasco		Salón 1	Tablet	00004			Activo	DE
00005	Edgar Velasco	edvel@cnr.com	Salón 14	Impresora	00005			Activo	DE

Solo los usuarios de la gerencia de informática tienen acceso a este módulo.



Muestra el manual de trabajo de cuentas corporativas en Gmail.



Muestra el manual de uso del módulo de equipos informáticos.

Nuevo

Activa la entrada para nuevos registros, debe verificar la data existente a fin de evitar duplicaciones.

Registrar data

Estado: **Activo** (dropdown)

Usuario: (dropdown)

Ubicación: (text input)

Email: (text input)

conexion remota: Team Viewer (0), AnyDesk (0)

Equipo Tipo: **PC** (dropdown)

Ordenador: (0)

Sistema Operativo: (text input)

Ram(GB): (0)

DD(GB): (0)

IP: (text input)

Iconos: (text input)


Observaciones: (text input)

Buttons: Cierre, Registro

- 1) Estado: indique la situación actual del equipo.
 - a. Por reparación: incluye aquellos equipos que se encuentran dañados y que requieren de un técnico para su puesta en funcionamiento.

Departamento de Sistemas.

- b. Desincorporados: equipo no apto para su uso y del cual se extraen piezas para reparar otros o fueron botados.
 - c. Por asignar: equipo en buen estado que aún no ha sido asignado a un usuario.
- 2) Usuario: son los trabajadores de la empresa, debidamente registrados en el ASDA, se debe solicitar su registro, en caso de no ser reflejados.
 - 3) Ubicación: indique el lugar donde está instalado el equipo.
 - 4) Email: indique la dirección de correo del usuario, en caso de no poseerla notifique al jefe de área para que efectúe la solicitud respectiva.
 - 5) Conexión remota: códigos de las aplicaciones requeridas para tomar el control a distancia de los ordenadores.
 - a. En caso de Team Viewer debe asignar la contraseña 000000.
 - b. En caso de Any Desk debe asignar la contraseña cnd01Tiquire.
 - 6) Equipo: indique el tipo de aparato en uso, solicite al administrador del ASDA activar uno nuevo, en caso de no ser reflejado.
 - 7) Ordenador: en caso de los periféricos, debe indicar el código del PC al cual están conectados.
 - 8) SO: indique el sistema operativo instalado en el ordenador.
 - 9) Ram: indique la capacidad de la memoria ram.
 - 10) DD: indique la capacidad del disco duro.
 - 11) IP: indique la dirección IP del equipo, siempre y cuando haya sido establecida como fija.
 - 12) Mac address: indique el código de identificación de la Mac.
 - 13) Impresora: Si el equipo es una impresora complete la siguiente información.
 - a. Marca: indica el fabricante del equipo.
 - b. Modelo: indica las características del equipo.
 - c. Tóner: indique el tipo de cartucho utilizado por el equipo.
 - 14) Iconos: indique en forma detallada los accesos directos a páginas WEB activados en el ordenador.
 - 15) Observaciones: indique información adicional.

Pulse  para incorporar la data a la base de datos, la cual generará los archivos históricos.

ASDA CND

Principal • Administrar • Contas • Consultas • Estadísticas • Movimientos • Informes • Salir

Data equipos instalados

Mostrar: 15 registros

Consecutivo	Asignado a	Email	Ubicación	Equipo	Ordenador	Sistema operativo	Iconos	Estado	Acción
00001	Hector Valencia	hvalen@asda.com	Departamento	PC	00001	Windows 7	Excel, Word, Outlook, Internet Explorer	Disponible	
00002	Hector Valencia	hvalen@asda.com	Departamento	Impresora	00001	Windows 7		Activa	
00003	Juan	juan@asda.com	Departamento	PC	00002	Windows 7		Activa	
00004	Eduardo Valencia	edvalen@asda.com	Departamento	Impresora	00002	Windows 7		Activa	
00005	Eduardo Valencia	edvalen@asda.com	Departamento	Impresora	00003	Windows 7		Activa	
00006				PC	00004			Activa	

Departamento de Sistemas.

- 1) Correlativo: identificación del equipo a nivel de base de datos, este código debe figurar en cada dispositivo informático.
- 2) Asignado a: Usuario responsable del equipo o dispositivo.
- 3) Email: dirección de correo del usuario responsable.
- 4) Ubicación: lugar físico en donde se encuentra el equipo o dispositivo.
- 5) Tipo: Categorización del tipo de equipo o dispositivo.

Tipo

PC ▼

PC

Lapto

Teclado

Monitor

Impresora

Camara

Ups

- 6) Ordenador: identificación del número de correlativo del CPU del cual está conectado el dispositivo periférico. Al dar clip en el código del ordenador se habilitará la ventana con sus datos.

Ordenador
(Link)

00000
00001
00000
00002

Ordenador data

Correlativo 0000001	Estado Desincorporado ▼	Usuario Héctor Ballester ▼
Ubicación Galpón 2 cabina	Email abanan@ndm.com	Team Viewer 896256
AnyDesk 84122366		

Equipo					
Tipo	Ordenador	Sistema Operativo	Ram(GB)	DD(GB)	IP
PC ▼	0	Window-7	4	500	192.168.20.255

Iconos

Observaciones

Close
Consulta

- 7) Sistema operativo: identifica el SO activo en el equipo.
- 8) Iconos: identificación de los accesos directos a las páginas WEB que utiliza el usuario.

Estos iconos deben garantizar que el usuario no pueda navegar en ninguna página WEB no autorizada, por lo que debe estar acompañado del bloqueo mediante el host.



Departamento de Sistemas.

Todos los iconos deben ser aprobados por el Gerente del área, no permitiéndose aquellos como YouTube, Facebook, Gmail y cualquier otro que no esté debidamente autorizado.



Igualmente se deben eliminar del escritorio, los iconos que activan los navegadores WEB u otro que pueda ser utilizado para habilitar paginas no permitidas.

- 9) Estado: indica la situación actual del equipo o dispositivo. Se resaltan aquellos que no estén activos.

Estado

Activo ▼
Activo
Por reparación
Desincorporado
por asignar

- 10) Acción:

- Pulse  para modificar la data ingresada.
- Pulse  para ampliar la información del dispositivo.