

# CEFET / RJ

Avaliação	Ano/Semestre	Data	Horário	Disciplina
P1	2014.1	31/03/2014	19:00	Gerencia de Projetos de TI
Professor	Aluno	Matrícula		
Carmen Lucia Asp de Queiroz	**** GABARITO ****			
Recomendações Gerais	Nota		Rubrica do Professor	
Prova individual / sem consulta				

- (0,5 Ponto) Em relação ao Escritório de Projetos (Project Management Office, PMO) todas as afirmações a seguir, são verdadeiras, exceto:
  - Pode estar envolvido na seleção, no gerenciamento e na mobilização de recursos de projetos compartilhados ou dedicados.
  - Pode ser responsável pelo gerenciamento direto de um projeto.
  - Não pode atuar como parte interessada de projeto.**
  - As responsabilidades podem variar desde fornecer funções de suporte ao gerenciamento de projetos até ser responsável pelo gerenciamento direto de um projeto.
- (0,5 Ponto) Define-se Projeto como: "um empreendimento temporário com o objetivo de criar um produto ou serviço único". Diante do exposto, analise as seguintes afirmações relativas ao Gerenciamento de Projetos de Software:
 

I - O termo "Temporário" não está aplicado corretamente já que a duração de um projeto é indeterminada, tornando projetos em esforços continuados.

II - O termo "Único" significa que o produto ou serviço produzido é de alguma forma diferente de todos os outros produtos ou serviços semelhantes.

III - O termo "Temporário" significa que cada projeto tem um início e um fim muito bem definidos. Chega-se ao fim do projeto quando os seus objetivos foram alcançados ou quando torna-se claro que os objetivos do projeto não serão ou não poderão mais ser atingidos.

IV - Os projetos devem envolver todas as unidades da organização, mas não podem atravessar as fronteiras organizacionais.

**Estão corretos os itens:**

  - I e II;
  - III e IV;
  - I e III;
  - II e III;**
  - II e IV.
- (0,5 Ponto) Você é o gerente de projeto da Johnson Keyboards Inc. Sua empresa adotou o PMBOK como uma ferramenta padrão de como os projetos devem funcionar e você está envolvido na construção da padronização de todos os projetos futuros. Considerando-se essa informação, qual é o curso de ação recomendado para os processos e procedimentos no PMBOK?
  - Nem todos os processos e procedimentos do PMBOK são realmente necessários em todos os projetos.**
  - Todos os processos e procedimentos devem ser executados e seguidos como definido no PMBOK.
  - Nem todos os processos e procedimentos são necessários a menos que o PMBOK declare que o processo ou procedimento é um requisito para o tipo de projeto.
  - Todos os processos e procedimentos devem ser seguidos como identificados no PMBOK, caso contrário o PMP estará violando o Código PMP de Conduta Profissional.
- (0,5 Ponto) Dos itens a seguir, com base no PMBOK, qual é a ordem lógica dos grupos de processos de gerenciamento de projetos?
  - Iniciação, planejamento, monitoração e controle, execução.
  - Planejamento, iniciação, monitoração e controle, execução, encerramento.
  - Iniciação, planejamento, execução, monitoração e controle, encerramento.**
  - Planejamento, iniciação, execução, encerramento.

5. (0,5 Ponto) Os gerentes de projeto não são responsáveis por qual dos itens a seguir na maioria das empresas?
- Identificar os requisitos do projeto.
  - Selecionar os projetos a serem iniciados.**
  - Equilibrar as demandas de tempo, custo, escopo e qualidade.
  - Estabelecer objetivos de projeto claros e alcançáveis.
6. (0,5 Ponto) Para a equipe do projeto, o documento mais importante para integrar as atividades durante a execução do projeto é:
- O plano de gerenciamento do projeto.**
  - A declaração do escopo.
  - O termo de abertura do projeto.
  - O registro das partes interessadas.
7. No primeiro semestre de 1999 a mídia dava ampla cobertura ao tema da violência nas escolas. A partir dessas notícias, foi realizado um amplo estudo pela Secretaria de Estado de segurança Pública sobre as causas da violência, incluindo um mapeamento das escolas com maior incidência de ocorrências. Os jovens eram os mais vulneráveis, principalmente, nas regiões com escassas opções de cultura e lazer.

A Secretaria de Estado da Educação de São Paulo, através da Fundação para o Desenvolvimento da Educação (FDE), em conjunto com outras Secretarias de estado, implementou um projeto de abertura de escolas estaduais nos finais de semana onde seriam criados núcleos de convivência para os jovens, com oportunidades de lazer, educação artística, cultural, esportiva e qualificação profissional. Abertura do espaço físico das escolas nos finais de semana significou abrir um bem público à sociedade, onde o principal objetivo foi contribuir para o fortalecimento da educação e a inserção dos jovens no mundo do trabalho como medida preventiva para melhor qualidade de vida dos adolescentes e da comunidade em geral. O projeto Parceiros do Futuro foi implantado em agosto de 1999 em 102 escolas criteriosamente selecionadas a abrirem seus espaços para a comunidade aos sábados e domingos, das 9 às 17 horas.

A escola, por ser um espaço que visa o desenvolvimento dos valores, atitudes e habilidades, favorece a inclusão social, auxilia o desenvolvimento da cidadania e na construção de conhecimentos e saberes. Portanto, esse projeto representou um fortalecimento e um ganho pedagógico na formação de crianças e jovens, oferecendo melhores condições...

...Foi contratada uma equipe supervisora do projeto, cujos membros visitavam escolas aos sábados e domingos. Atuavam como interlocutores das escolas para a comunidade e interagiam com as atividades dos finais de semana, com o corpo docente e com a escola durante a semana. Também participavam de reuniões locais, treinamentos e acompanhavam o trabalho in loco dos organizadores com mecanismos de controle de andamento do dia-a-dia, pois estes acompanhavam o trabalho diretamente. Numa instância superior havia coordenadores, responsáveis pelo projeto planejamento e organização de ações...

...Devido às lições aprendidas, às experiências adquiridas pelas escolas e à credibilidade de todos os envolvidos, em agosto de 2003, nasceu o Programa Escola da Família...

#### Com base no texto lido responda o que se pede:

- (1 Ponto) Identifique os principais *stakeholders* (partes interessadas) do projeto.
- (1 Ponto) Quais necessidades foram detectadas que justificaram o desenvolvimento do projeto?
- (1 Ponto) Quais foram as entregas do projeto?
- (1 Ponto) Cite dois indicadores você supõe que foram utilizados para medir o resultado do projeto?

#### Respostas:

- Secretaria de Estado da Educação de São Paulo (patrocinador); Fundação para o Desenvolvimento da Educação (fornecedor/parceiro); Coordenadores, responsáveis pelo planejamento e organização das ações (gerente e equipe do projeto); Jovens e adolescentes (clientes); Sociedade (público); Outras Secretarias de Estado (fornecedores/parceiros); Equipe supervisora do projeto (fornecedores/parceiros).
- De cunho social. Combater a violência nas escolas, Criar oportunidades de lazer, educação artística, cultural, esportiva e qualificação profissional.
- Escolas, abertas aos sábados e domingos, oferecendo atividades de lazer, cultura, educação artística, esportes e qualificação profissional.
- Nº de jovens atendidos/mês, ano; Percentual de redução de casos de violência nas escolas do projeto; Nº de jovens atendidos pelo projeto e inseridos no mercado de trabalho /mês, ano.

8. (1,5 Ponto) Embora o RUP, o XP e o Scrum utilizem o ciclo de vida iterativo e incremental eles têm diferenças significativas. Elabore um texto comparando os três *frameworks* (semelhanças e diferenças).

Característica	RUP	XP	Scrum
Adoção dos princípios do Manifesto Ágil		X	X
Específico para desenvolvimento de software	X	X	
Fornecer um produto (software) para apoio ao processo	X		
TDD		X	
Grande importância para a construção de modelos e documentação do projeto	Obrigatório o uso da UML	X	

9. (0,5 Ponto) Cite um risco e uma vantagem de se utilizar o *Planning Poker* para estimar o esforço das histórias de usuários.

Risco – falta de experiência da equipe, o que pode levar a estimativas muito distorcidas.

Vantagem – Agilidade. Não é necessário utilizar métricas mais sofisticadas como, por exemplo, Pontos de Função ou Pontos por Casos de Uso.

10. (1 Ponto) O Scrum estabelece os seguintes meios de inspeção: Reunião de planejamento da Sprint, Reunião diária, Reunião de revisão da Sprint, Reunião de Retrospectiva da Sprint. Qual o principal objetivo de cada um deles?

Reunião de planejamento da Sprint - O que será entregue como resultado do incremento da próxima Sprint? Como o trabalho necessário para entregar o incremento será realizado?

Reunião diária - O que fez desde a última reunião diária? O que fará até a próxima reunião? Quais os obstáculos estão atrapalhando? (impedimentos)

Reunião de revisão da Sprint - o Time Scrum tem a oportunidade de demonstrar para o cliente o incremento construído. O Product Owner identifica o que foi “Pronto” e o que não foi “Pronto”.

Reunião de Retrospectiva da Sprint - o Time Scrum planeja formas de aumentar a qualidade do produto, identificando os pontos positivos, o que precisa melhorar e as ações necessárias para alcançar melhores resultados.