



Technical Status Meeting

Bruno Balint de Andrade
bandrade@redhat.com
Middleware Consultant
1-12-2014



Agenda

Agenda


- Objetivo
- Apresentação do fluxo de criação do budget atualizado
- Próximos Passos



Objetivo

Objetivo

- Apresentação do fluxo de criação de budget atualizado
- Sugestão dos próximos passos

- 
- Apresentação do fluxo de criação do budget atualizado

Apresentação do fluxo de criação do budget

- Foi criado um protótipo da aplicação para exemplificar o funcionamento da integração entre o sistema e o BPM
- Foi utilizado um caso de uso real da Dupont para avaliarmos se o modelo de processos desenhado atende as funções do negócio abordado.

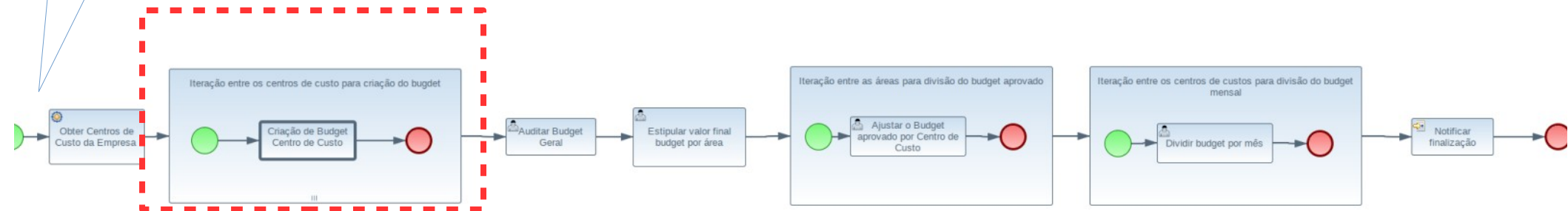
Apresentação do fluxo de criação do budget

- Processo: Criar Budget
- Envolvidos no caso de uso:
 - Veronica Gaviolle → Gerente e responsável pelo centro de custos DCP Programa Colaboradores, DCP CRM e DCP Clube Parceria da área de Distribuição.
 - Guido Visintin: Líder da Área de Distribuição
- Data: 4/01/2015

Apresentação do fluxo de criação do budget

Início do processo

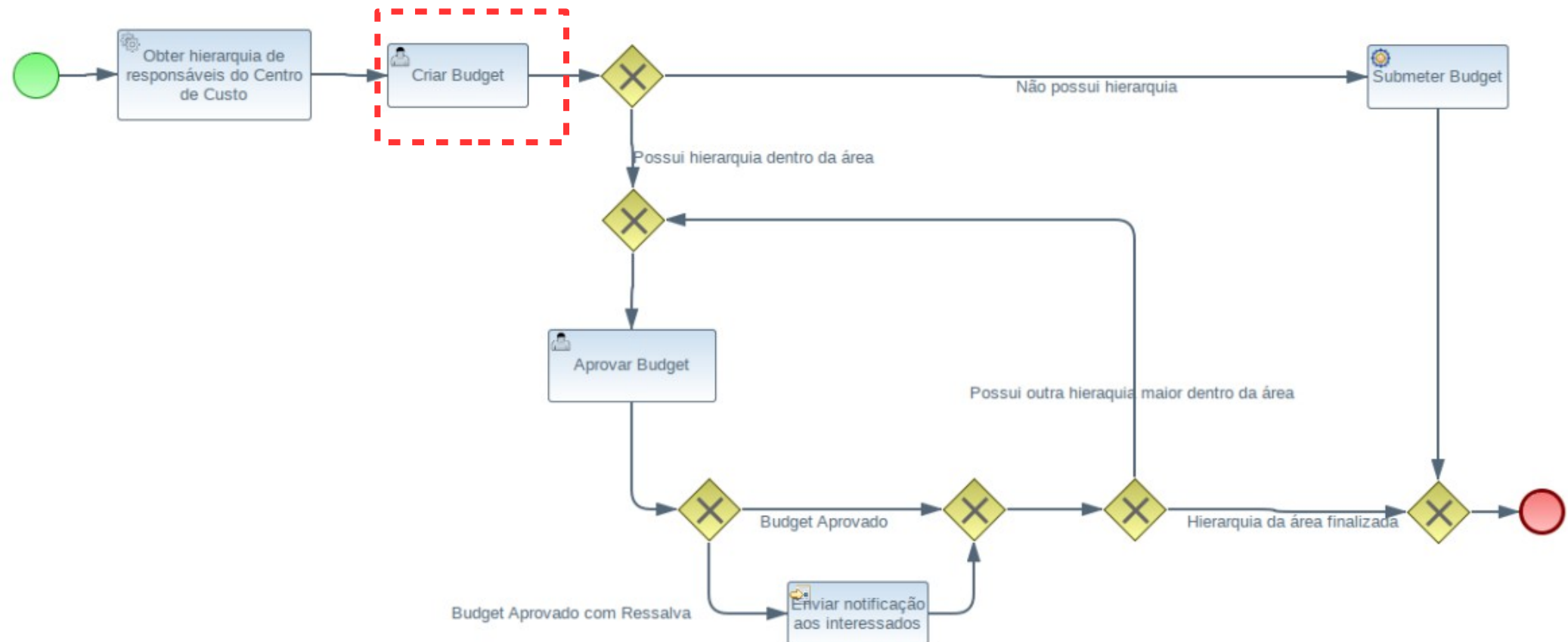
Processo: Criar Budget



Como todas as áreas possuem centro de custo e em todos eles deve haver um budget, é necessário que o sistema informe ao BPM quais são os Centros de Custo da Dupont. Nessa tarefa efetuada a iteração entre os Centros de Custo e é chamado o processo de Criação de Budget Centro de Custo.

Apresentação do fluxo de criação do budget

Processo: Criar Budget por Centro de Custo



Listar Tarefas

Solicitar pagamento

Manutenção do Sistema

Dupont

Bem-vinda Veronica Gaviolle

Área: Distribuição

Tarefas Pendentes

Tarefa	Descrição	Data Início	Prazo
Criar Budget	Criar Budget referente ao ano 2015 do centro de custo DCP Programa Colaboradores	10/10/2014	20/12/2014
Criar Budget	Criar Budget referente ao ano 2015 do centro de custo DCP Clube Parceria	10/10/2014	20/12/2014
Criar Budget	Criar Budget referente ao ano 2015 do centro de custo DCP CRM	10/10/2014	20/12/2014

Existem tarefas nomeadas à Veronica, a tarefa de Criar budget será executada

Listar Tarefas

Solicitar pagamento

Manutenção do Sistema

Dupont

Bem-vinda Veronica Gaviolle

Área: Distribuição

Criar Budget

Centro de Custo: **DCP Programa Colaboradores**

Incluir Despesa

Tipo	Valor	Ações
Brindes	10.000,00	(Detalhar)
Eventos	15.000,00	(Detalhar)
Consultoria	50.000,00	(Detalhar)

Total: 75.000,00

Detalhe:

Exemplo do detalhamento do Tipo Brindes

Tipo: Brindes

Produto	Cultura	Distrito	ERC	Cliente	Ação	Comentário	Valor Proposto
Aproach	Café	B2B	Adailton Alkmim	BIOSEV BIOEN SA	Desconto	Adicionar	2.000,00
Aproach	Arroz	Bahia	Adriana Magalhães	RAIZEN EN SA	Desconto	Adicionar	8.000,00

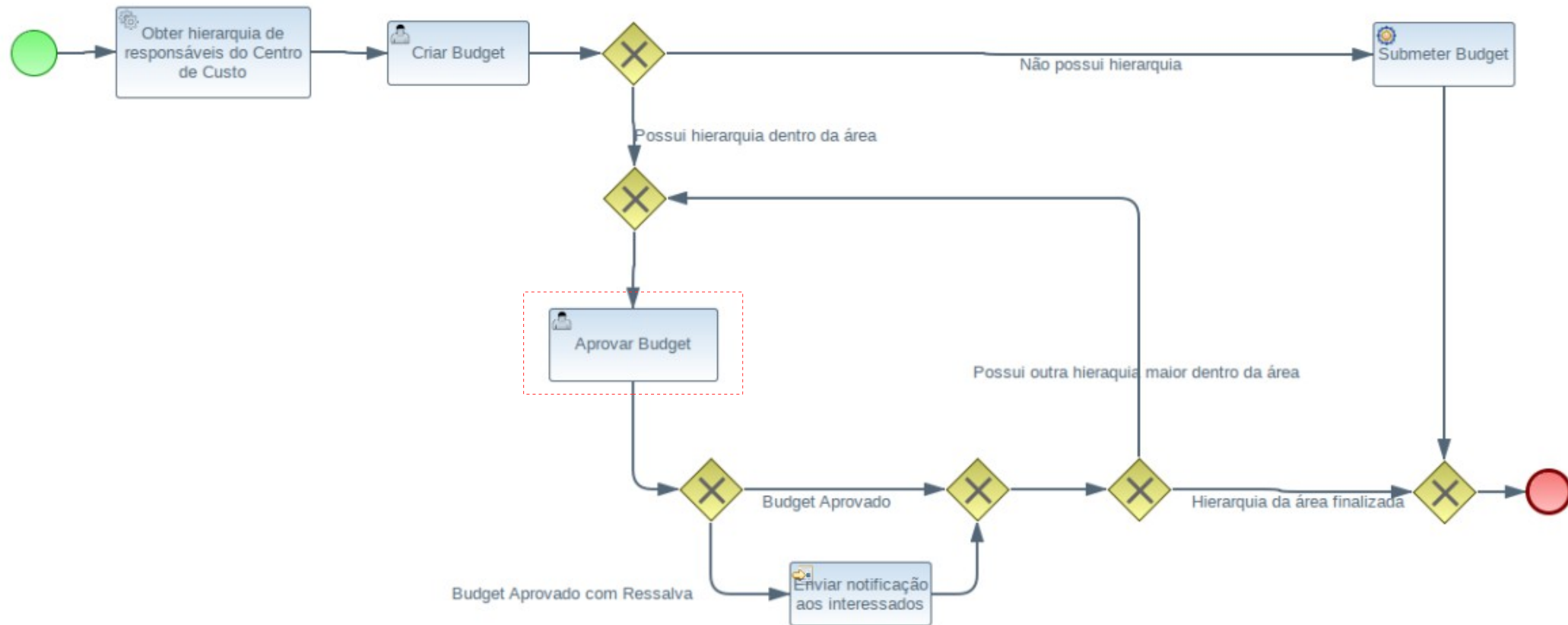
Total: 10.000,00

Os dados do budget são incluídos na base de dados e o processo BPM de criação do budget avança para a próxima tarefa(Aprovar Budget)

Concluir

Apresentação do fluxo de criação do budget

Processo: Criar Budget por Centro de Custo



Listar Tarefas

Solicitar pagamento

Manutenção do Sistema

A tarefa Criar Budget foi concluída, como Guido Visintin é o Líder deste Centro de Custo, é de responsabilidade dela executar a tarefa Aprovar Budget

Dupont

Bem-vindo Guido Visintin

Área: Distribuição

Tarefas Pendentes

Tarefa	Descrição	Data Início	Prazo
Aprovar Budget	Aprovar Budget referente ao ano 2015 do centro de custo DCP Programa Colaboradores	30/11/2014	20/12/2014

Listar Tarefas

Solicitar pagamento

Manutenção do Sistema

Aprovar Budget

Budget criado por: **Veronica Gaviolle**

O Líder deve aprovar ou rejeitar todos os tipos de despesa.

Centro de Custo: **DCP Programa Colaboradores**

Tipo	Produto	Cultura	Distrito	ERC	Cliente	Ação	Comentário	Valor Proposto	Ações
Brindes	Aproach	Café	B2B	Adailton Alkmim	BIOSEV BIOEN SA	Desconto	Adicionar	2,000,00	(Aprovar) (Rejeitar)
Brindes	Aproach	Arroz	Bahia	Adriana Magalhães	RAIZEN EN SA	Desconto	Adicionar	8,000.00	(Aprovar) (Rejeitar)
Consultoria	Aproach	Algodão	MS	Alexandre Camargo	ABEL PIETA	Desconto	Adicionar	3,000.00	(Aprovar) (Rejeitar)
Consultoria	Aproach	Algodão	MS	Alexandre Camargo	ABEL PIETA	Desconto	Adicionar	47,000,00	(Aprovar) (Rejeitar)
Evento	Evento	Algodão	MS	Alexandre Camargo	ABEL PIETA	Desconto	Adicionar	15,000,00	(Aprovar) (Rejeitar)

Total:

75.000,00

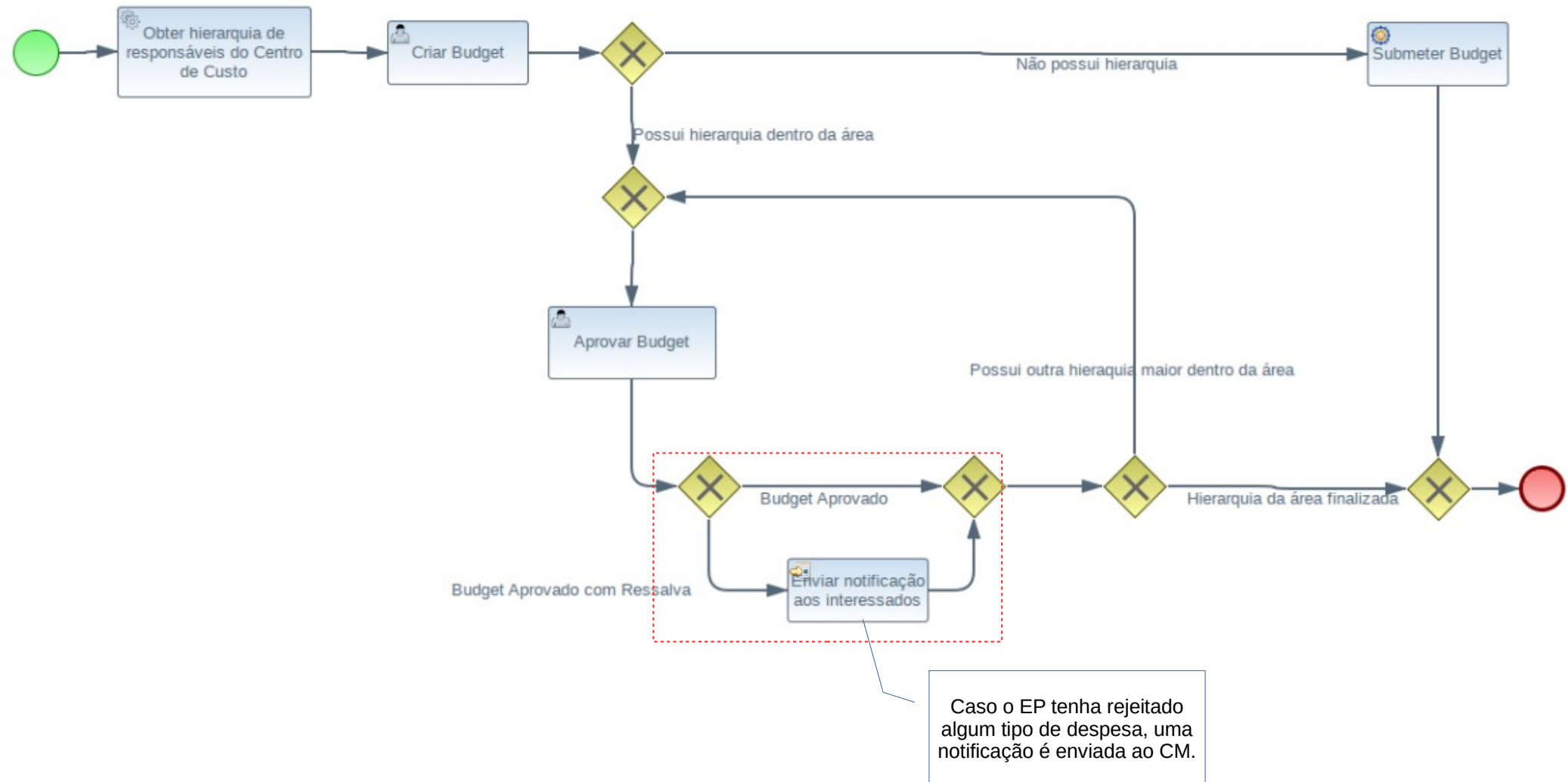
Comentário:

O sistema deverá validar se todas as tarefas foram aprovadas ou rejeitadas. Após isto a tarefa de Aprovar Budget é aprovada.

Concluir

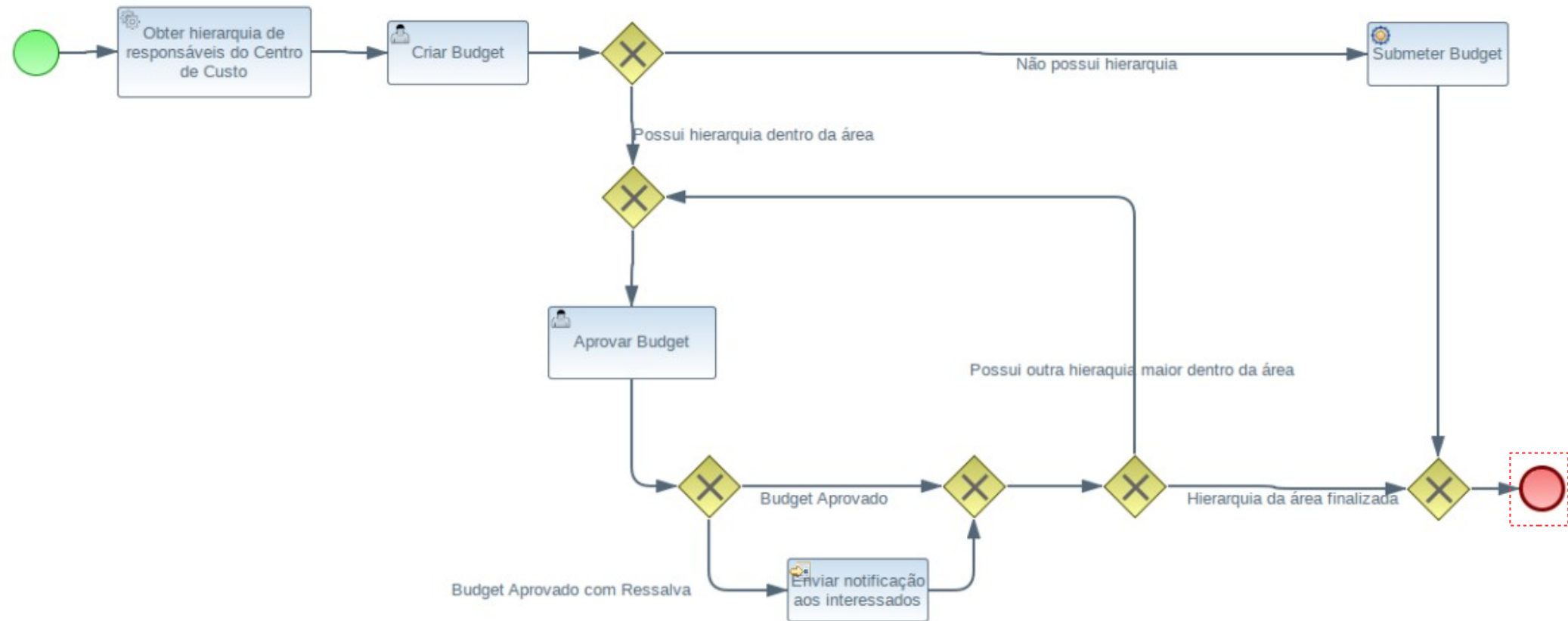
Apresentação do fluxo de criação do budget

Processo: Criar Budget por Centro de Custo



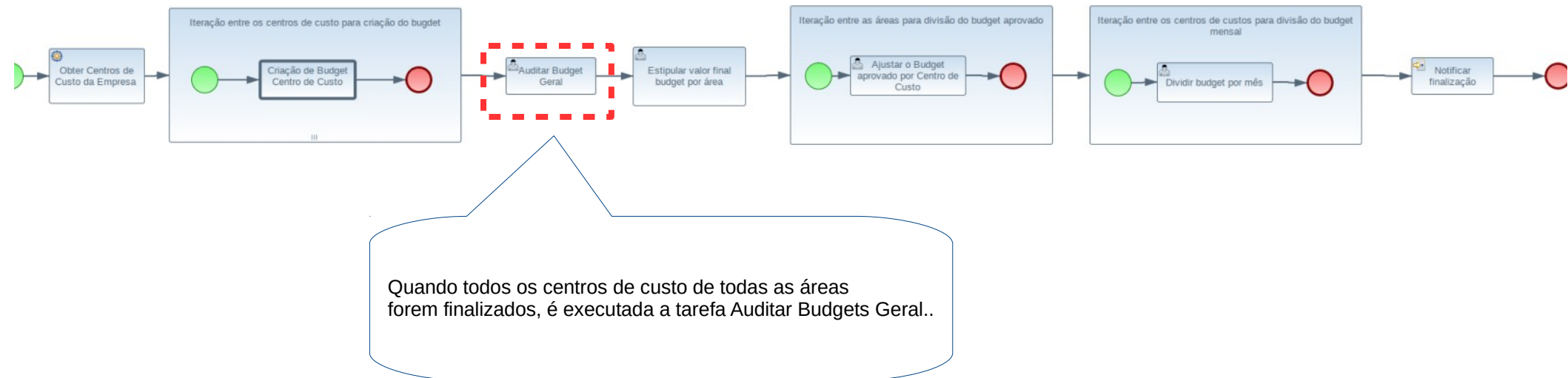
Apresentação do fluxo de criação do budget

Processo: Criar Budget por Centro de Custo



Apresentação do fluxo de criação do budget

Processo: Criar Budget



Listar Tarefas

Solicitar pagamento

Manutenção do Sistema

Auditar Budgets por
Área

Todos budgets das áreas foram submetidos e aprovados. Como Letícia Nakaoka é a Líder da área de planning, é de responsabilidade dela executar a tarefa Avaliar Budget Geral.

Dupont

Bem-vinda Letícia Nakaoka

Área: Planning

Tarefas Pendentes

Tarefa	Descrição	Data Início	Prazo
Auditar Budget Geral	Avaliar Budget Geral referente ao ano 2015	10/12/2014	20/12/2014

Listar Tarefas

Solicitar pagamento

Manutenção do Sistema

Auditar Budgets por Área

Dupont

Bem-vinda Letícia Nakaoka

Área: Planning

Avaliar Budget Geral

Área	Budget	Aprovação
Distribuição	375.000,00	OK
Sales	100.000.00	OK
Marketing	100.000.00	OK

Detalhe:

Exemplo do detalhamento da área de Distribuição

Área: Distribuição

Descrição	Centro de Custo	Valor
DCP Programa Colaboradores	WR31601027	75.000,00
DCP CRM	WR31601089	100.000.00
DCP Clube Parceria	WR31601090	100.000.00
DCP Dist	WR31601093	100.000.00

Total:

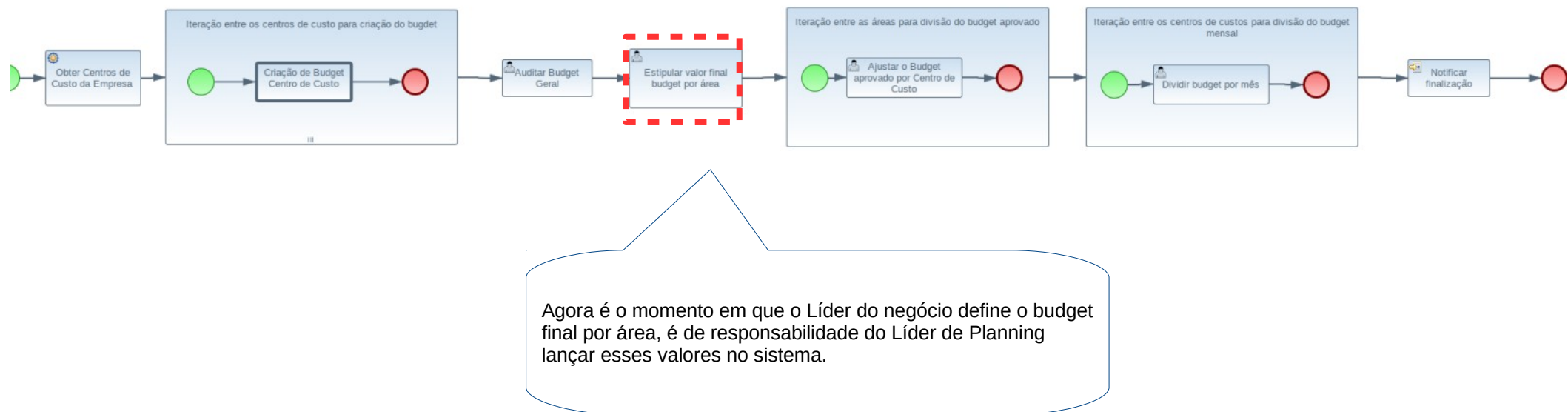
375.000,00

Todos budgets de todas as áreas foram submetidos. O lider da area de Planning deve valida-los e apos isto clicar em concluir.

Concluir

Apresentação do fluxo de criação do budget

Processo: Criar Budget



Listar Tarefas

Solicitar pagamento

Manutenção do Sistema

Após alinhamento com o Líder do Negócio sobre os Budgets Solicitados, o Líder da Área de Planning deve informar o budget aprovado para cada área

Dupont

Bem-vinda Letícia Nakaoka

Área: Planning

Tarefas Pendentes

Tarefa	Descrição	Data Início	Prazo
Estipular valor final do budget por área	Estipular valor final do budget por área referente ao ano 2015	10/12/2014	20/12/2014

Dupont

Bem-vinda Letícia Nakaoka

Área: Planning

Listar Tarefas

Solicitar pagamento

Manutenção do Sistema

Estipular valor final do budget por área

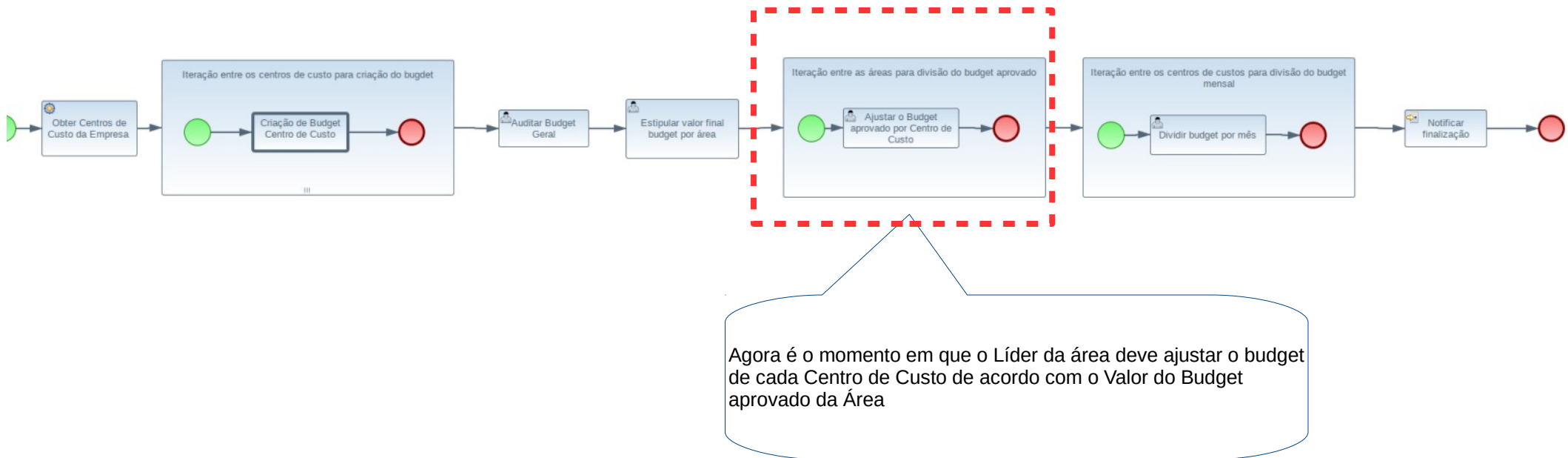
Área	Budget Solicitado	Budget Aprovado
Distribuição	375.000,00	300.000,00
Sales	100,000.00	100,000.00
Marketing	100,000.00	100,000.00

Após digitar o valor do Budget Aprovado de cada área, a tarefa de Estipular valor final do budget por área é concluído

Concluir

Apresentação do fluxo de criação do budget

Processo: Criar Budget



Listar Tarefas

Solicitar pagamento

Manutenção do Sistema

O Líder da área de Distribuição, é de responsabilidade dele executar a tarefa
Ajustar o Budget aprovado por Centro de Custo desta area.

Dupont

Bem-vindo Guido Visintin

Área: Distribuição

Tarefas Pendentes

Tarefa	Descrição	Data Início	Prazo
Ajustar o Budget aprovado por Centro de Custo	Ajustar o Budget aprovado por Centro de Custo referente ao ano de 2015	15/12/2014	20/12/2014

Dupont

Bem-vindo Guido Visintin

Área: Distribuição

- Listar Tarefas
- Solicitar pagamento
- Manutenção do Sistema

Ajustar o Budget aprovado por Centro de Custo

Budget criado por: Veronica Gaviolle

Descrição	Centro de Custo	Valor Solicitado	Valor Aprovado
DCP Programa Colaboradores	WR31601027	100.000,00	50.000,00
DCP CRM	WR31601089	75.000,00	50.000,00
DCP Clube Parceria	WR31601090	100.000,00	100.000,00
DCP Dist	WR31601093	100.000,00	100.000,00

Total: 375.000,00 300.000,00

Centro de Custo: DCP Programa Colaboradores

O Líder pode editar ou excluir os tipos de despesa.

Tipo	Produto	Cultura	Distrito	ERC	Cliente	Ação	Comentário	Valor Proposto	-
Consultoria	Aproach	Algodão	B2B	Adailton Alkmim	BIOSEV BIOEN SA	Desconto	Adicionar	3,000.00	(Editar) (Excluir)
Consultoria	Aproach	Algodão	Bahia	Adriana Magalhães	RAIZEN EN SA	Desconto	Adicionar	30,000,00	(Editar) (Excluir)
Evento	Evento	Algodão	MS	Alexandre Camargo	ABEL PIETA	Desconto	Adicionar	17,000,00	(Editar) (Excluir)

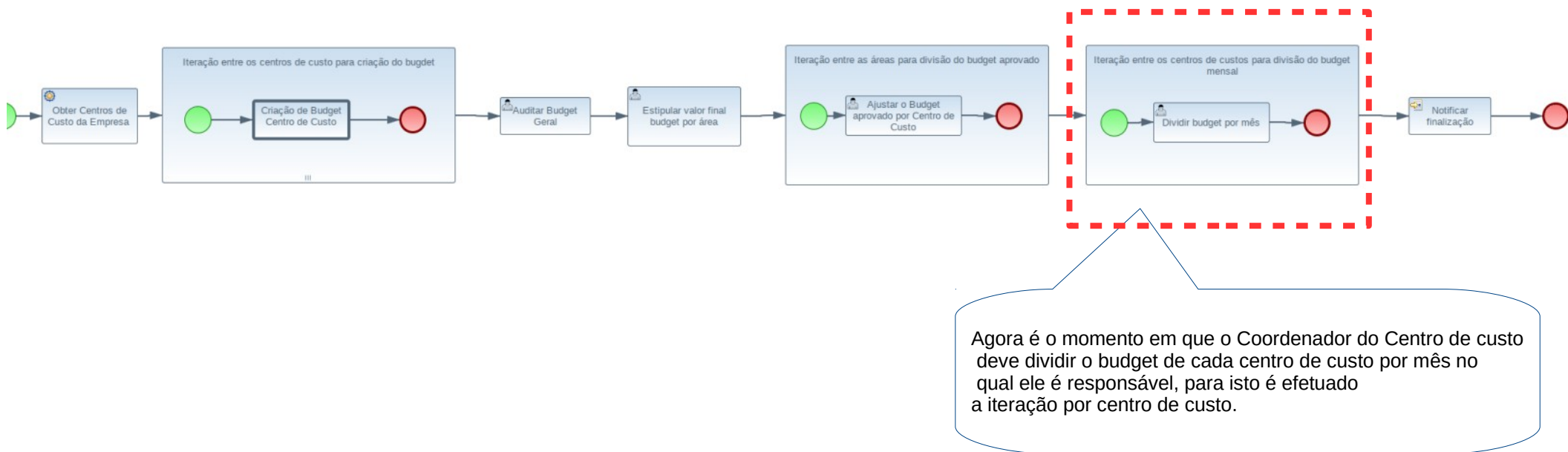
Total: 50.000,00

Comentário:

O sistema deverá validar se a soma total de todos os centros de custo e igual ao valor do budget aprovado para a area

Apresentação do fluxo de criação do budget

Processo: Criar Budget



Listar Tarefas

Solicitar pagamento

Manutenção do Sistema

A tarefa Aprovar Budget Geral foi concluída, como Veronica Gaviolle é a Coordenadora dos Centros de Custo listados, é de responsabilidade dela executar a tarefa de Dividir o budget por mes destes Centro de Custo.

Dupont

Bem-vindo Veronica Gaviolle

Área: Distribuição

Tarefas Pendentes

Tarefa	Descrição	Data Início	Prazo
Dividir budget por mês	Dividir Budget mensalmente do centro de custo DCP Programa Colaboradores	15/12/2014	20/12/2014
Dividir budget por mês	Dividir Budget mensalmente do centro de custo DCP CRM	15//12/2014	20/12/2014
Dividir budget por mês	Dividir Budget mensalmente do centro de custo DCP Clube Parceria	15/12/2014	20/12/2014

Listar Tarefas

Solicitar pagamento

Manutenção do Sistema

Dividir budget por mês

Budget criado por: Veronica Gaviolle

Centro de Custo: DCP Programa Colaboradores

Tipo	Produto	Cultura	Distrito	ERC	Cliente	Ação	Comentário	Total	-
Brindes	Aproach	Café	B2B	Adailton Alkmim	BIOSEV BIOEN SA	Desconto	Adicionar	2.000,00	(Mensalisar)
Brindes	Aproach	Arroz	Bahia	Adriana Magalhães	RAIZEN EN SA	Desconto	Adicionar	8.000,00	(Mensalisar)
Consultoria	Aproach	Algodão	MS	Alexandre Camargo	ABEL PIETA	Desconto	Adicionar	3.000,00	(Mensalisar)
Consultoria	Aproach	Algodão	MS	Alexandre Camargo	ABEL PIETA	Desconto	Adicionar	47.000,00	(Mensalisar)
Evento	Evento	Algodão	MS	Alexandre Camargo	ABEL PIETA	Desconto	Adicionar	15.000,00	(Mensalisar)

Total:

75.000,00

Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1000,00

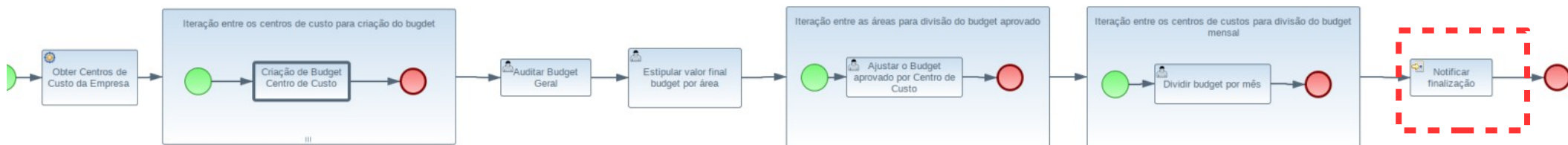
Comentário:

O sistema deverá validar se todas os itens foram mensalizados. Após isto a tarefa de Dividir budget por mes é concluída.

Concluir

Apresentação do fluxo de criação do budget

Processo: Criar Budget



Listar Tarefas

Solicitar pagamento

Manutenção do Sistema

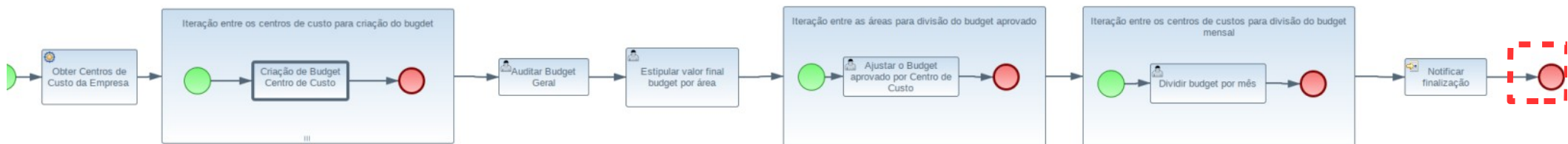
Tarefas Pendentes



Não existem tarefas pendentes

Apresentação do fluxo de criação do budget

Processo: Criar Budget





Próximos passos

Próximos Passos

- Desenho do modelo de solicitação de pagamento de notas
- Desenho do modelo de processo de Atualização do forecast

Obrigado