**一、毕业论文的组成部分和排列顺序**

毕业论文由以下几个部分组成，按照下列顺序排列在一个文件中。

1．封面

2．论文原创声明

3．论文提要

是对论文内容的概括性描述，应精炼准确，字数在500字以内，在论文提要所在页的最下方另起一行，注明本文的关键词，关键词一般为3－5个。

4．目录

由论文中的标题序号、名称和页码组成，排在论文提要页之后。目录中要列出论文正文的一、二级标题名称及对应页码，参考文献等的对应页码。

5．论文正文

6．参考文献

是作者在写作过程中使用过的文章、著作名录。凡有引用他人成果和对本论文写作有帮助和启发的文献，均应列于文末。参考文献为小四号宋体字

7．作者致谢、后记或说明等。

8．附录（根据论文的需要，也可以没有附录）

**二、正文格式示例**

论文标题（黑体小三号字）

一级标题使用黑体四号字，居中。注释（即脚注）使用宋体5号字。其它均使用宋体小四号字。

（一）页面设置

页边距：上下左右均应大于2cm；行间距：20磅（操作：格式 段落 行距 固定值 设置值20磅）；字间距：加宽1磅（操作：格式 字体 间距 加宽 磅值1磅）；页码居页面底端靠右。

（二）摘要及关键词

摘要及关键词均采用小四号宋体，摘要后另起一行，注明本文的关键词。

（三）标题

文章中标题序号按照“一”、“（一）”、“1”、“第一”顺序排列。根据文章的叙述层次，不需要全使用时，可以适当减少。“一”、“1”后面加“、”号，“（一）”后面不加任何标点，“第一”后面加“，”号。

论文标题：黑体，三号，居中。

一级标题：黑体，四号，居中。（章）

二级标题：黑体，小四号。（节）

（四）正文字体

正文采用小四号宋体；图、表标题采用黑体；表格中文字、图例说明采用小五号宋体；表注采用六号宋体。

**图表**

论文中含有数学公式、表格、曲线图以及其它图表，请使用计算机制作相关内容，保证其中的符号、数字、文字、图线清晰、规范。

表格序号用表x.1、表x.2等表示，表格标题置于表格上方。

图序号用图x.1、图x.2等表示，图标题置于图上方。

x为章号。

（五）标点符号

论文所有标点必须采用中文标点（除外文文献外，一律不许使用英文标点），所有数字必须采用半角，禁止全角数字。

三**、参考文献及注释**

1. 文中凡是出现数据、别人的原话或直接引用的部分，必须采用脚注的形式标出引用参考文献的出处（该页的底端）。

2. 对于间接引用的部分，也必须在文中做出标注，并注明出处。

3. 对于写作论文有帮助的所有参考文献 （包括引用参考文献在内）都必须在文章最后以参考文献的方式列出，并按照图书、论文文章、网址等的形式分门别类进行排列。

4. 网络参考文献必须标注该文献的发表日期或查找日期。

5. 注释是对所创造的名词术语的解释或对引文出处的说明。注释采用脚注形式，位于每页底端。

**五、其他注意事项**

1. 撰写毕业论文要求语言准确，即语言的科学性和逻辑性，能准确表达论文的内容和思想感情。论文中用词和造句必须恰如其分地反映事物的本来面貌。

2．正文所有小标题、各段段首必须空两格（即空出两个中文字符的位置），格式错误将直接影响论文得分。

3．论文所有标点必须采用中文标点（除外文文献外，一律不许使用英文标点）；所有数字必须采用半角，禁止全角数字。误用标点符号和数字将直接影响论文得分。

4. 一旦发现抄袭、拼凑等，取消学生论文写作资格。