PLANNING REPORT C1.03.07 - STUDENT #5



Fecha: 21/04/2023

Grupo de teoría: 1

Número de grupo: C1.03.07

Repositorio: https://github.com/meriglmar/acme-l3-D03.git

Autor:

Martín Sánchez, Paola | Correo: paomarsan@alum.us.es

Integrantes:

Barba Trejo, Francisco Javier | Correo: frabartre@alum.us.es
Bernal Martín, Ángela | Correo: angbermar1@alum.us.es
García Berdejo, Jose María | Correo: josgarber6@alum.us.es
Iglesias Martín, Mercedes | Correo: meriglmar@alum.us.es
Martín Sánchez, Paola | Correo: paomarsan@alum.us.es

TABLA DE CONTENIDO

RESUMEN EJECUTIVO 3

TABLA DE REVISIONES	3	
INTRODUCCIÓN	3	
CONTENIDOS	4	
Tareas - Student #5	4	
Presupuesto	5	
CONCLUSIONES	5	
BIBLIOGRAFÍA	5	

RESUMEN EJECUTIVO

Para llevar a cabo una planificación efectiva en un proyecto es fundamental realizar una distribución adecuada de las tareas y los roles entre los miembros del equipo encargado del mismo. En esta tercera entrega, se ha llevado a cabo una asignación inicial de los roles disponibles, los cuales incluyen analista, desarrollador, tester y operador. Estas asignaciones no son definitivas y pueden ser modificadas en entregas posteriores según las necesidades del proyecto.

Una vez establecidos los roles, el manager procedió a asignar las tareas a cada miembro del equipo, teniendo en cuenta la cantidad de tareas que cada uno debía realizar individualmente. Es esencial que la planificación de las tareas y roles se lleve a cabo de manera adecuada para garantizar que el proyecto avance de manera eficiente y efectiva, y que se alcancen los objetivos establecidos en los plazos previstos.

TABLA DE REVISIONES

Versión	Fecha	Descripción de los cambios	Responsables del cambio
1.0	21/04/2023	Creación del documento de planificación y cálculo de presupuesto	Paola Martín Sánchez

INTRODUCCIÓN

En este informe se presenta la planificación realizada por el estudiante #5, Paola Martín Sánchez, para abordar el tercer entregable del proyecto de manera individual. Para ello, se han utilizado herramientas como Clockify y GitHub Projects, con el fin de controlar el tiempo empleado en cada tarea y el seguimiento de las mismas.

En este documento, se puede encontrar la organización, tareas y presupuesto considerado para completar las tareas asignadas al estudiante #2 en particular. La sección de Contenido presenta una lista de las tareas, sus respectivos roles y los desarrolladores asignados, así como el presupuesto previsto para cada tarea y rol.

Es fundamental que cada miembro del grupo se encargue de sus tareas y las complete satisfactoriamente de manera independiente para garantizar una entrega correcta del entregable. En este sentido, en este informe se detalla la planificación que el estudiante #5 ha seguido durante el desarrollo del entregable.

CONTENIDOS

Tareas - Student #5

Task 123: Operations by anonymous principals on user accounts

Asignado a: paomarsan Rol: Desarrollador

Tiempo planificado: 1 hora Tiempo real: 54 minutos

• Task 124: Operations by auditors on user accounts

Asignado a: paomarsan Rol: Desarrollador

Tiempo planificado: 1 horas Tiempo real: 54 minutos

• Task 125: Operations by any authenticated principals on audits

Asignado a: paomarsan Rol: Desarrollador

Tiempo planificado: 1 hora Tiempo real: 1 hora 3 minutos

• Task 126: Operations by auditors on audits

Asignado a: paomarsan Rol: Desarrollador

Tiempo planificado: 5 horas Tiempo real: 8 horas 45 minutos

• Task 127: Operations by auditors on auditing records

Asignado a: paomarsan Rol: Desarrollador

Tiempo planificado: 5 horas Tiempo real: 7 horas 14 minutos

• Task 129: Produce an individual analysis report

Asignado a: paomarsan

Rol: Analista

Tiempo planificado: 1 hora Tiempo real: 1 hora 15 minutos

• Task 130: Produce an individual planning report

Asignado a: paomarsan

Rol: Analista

Tiempo planificado: 1 hora

Tiempo real: 1 hora

Presupuesto

Horas de los analistas: 2 horas 15 minutos (135)

Horas de los desarrolladores: 19 horas 50 minutos (1070)

Total de horas: 22 horas 5 minutos

Coste de los analistas: 2.25 x 25€/h = 56,25€

Coste de los desarrolladores: 19.83 x 20€/h = 396,66€

Coste total de tiempo de trabajo: 452,91€

CONCLUSIONES

Es importante planificar las acciones a tomar para que los miembros del equipo tengan claro cual con sus respectivos roles y tareas. Planificar las tareas atiende a las buenas prácticas en gestión de proyecto y con un buen trabajo en equipo. Todo esto permite trabajar en perfecta sintonía.

BIBLIOGRAFÍA

Intencionalmente en blanco.