

PLANNING REPORT



Fecha: 23/02/2023

Grupo de teoría: 1

Número de grupo: C1.03.07

Repositorio: <https://github.com/abernalmar/acme-l3-D02.git>

Integrantes:

Barba Trejo, Francisco Javier | Correo: frabartre@alum.us.es

Bernal Martín, Ángela | Correo: angbermar1@alum.us.es

García Berdejo, Jose María | Correo: josgarber6@alum.us.es

Iglesias Martín, Mercedes | Correo: meriglmar@alum.us.es

Martín Sánchez, Paola | Correo: paomarsan@alum.us.es

TABLA DE CONTENIDO

TABLA DE CONTENIDO	1
RESUMEN EJECUTIVO	1
TABLA DE REVISIONES	2
INTRODUCCIÓN	2
CONTENIDOS	3
Tareas	3
Presupuesto	5
CONCLUSIONES	5
BIBLIOGRAFÍA	6

RESUMEN EJECUTIVO

Para abordar bien la planificación de tareas, se hizo un reparto de roles.

Se decidió, entre otros:

- Uno de los miembros del equipo sea el mánager, cuya asignación será rotada por cada entregable.
- Todos los miembros del equipo, mánager incluido, toman los roles de analista, desarrollador, tester y operador.

Todas estas asignaciones no son fijas, por lo que pueden ser cambiadas en cualquier momento.

Posteriormente, el mánager realizó el reparto de tareas y estableció las fechas límites para las cuales se tendrían que haber completado las anteriores tareas.

TABLA DE REVISIONES

Versión	Fecha	Descripción de los cambios	Responsables del cambio
1.0	23/02/2023	Creación del documento de planificación y realización del mismo	Paola Martín Sánchez
1.1	04/03/2023	Actualización de las Tasks	Paola Martín Sánchez
1.2	05/03/2023	Actualización de las Tasks	José María García Berdejo
1.3	09/03/2023	Revisión de documento	Ángela Bernal Martín
1.4	16/03/2023	Actualización del documento	Paola Martín Sánchez

INTRODUCCIÓN

En este documento hemos tratado la planificación que hemos seguido durante este entregable. Hemos abordado la organización del equipo, el reparto de tareas y el presupuesto considerado.

Es importante que cada uno del grupo se encargue de sus tareas y las complete satisfactoriamente.

En el grupo hemos decidido repartir las tareas lo más equitativamente posible para que todos los integrantes podamos trabajar en cualquier aspecto que surja del proyecto.

En Contenido hemos explicado la lista de las tareas con sus respectivos roles y desarrolladores asignados, así como el presupuesto considerado en base a las tareas y a los roles.

CONTENIDOS

Tareas

- **Task 030:** *Include initial data in the system configuration*

Asignado a: barbaat

Rol: Desarrollador

Tiempo estimado: 40 min

Tiempo empleado: 30 min

- **Task 031:** *Peep message class*

Asignado a: josgarber6

Rol: Desarrollador

Tiempo estimado: 1 hora

Tiempo empleado: 50 min

- **Task 032:** *Bulletin message class*

Asignado a: josgarber6

Rol: Desarrollador

Tiempo estimado: 1 hora

Tiempo empleado: 50 min

- **Task 033:** *Offer class*

Asignado a: barbaat
Rol: Desarrollador
Tiempo estimado: 1 hora
Tiempo empleado: 50 min

- **Task 034:** *Note class*

Asignado a: meriglmar
Rol: Desarrollador
Tiempo estimado: 1 hora
Tiempo empleado: 50 min

- **Task 035:** *Banner*

Asignado a: abernalmar
Rol: Desarrollador
Tiempo estimado: 1 hora
Tiempo empleado: 50 min

- **Task 036:** *Administrator dashboard*

Asignado a: paomarsan
Rol: Desarrollador
Tiempo estimado: 1 hora
Tiempo empleado: 1 hora 5 min

- **Task 037:** *Administrator sample data*

Asignado a: paomarsan
Rol: Desarrollador
Tiempo estimado: 30 min
Tiempo empleado: 30 min

- **Task 038:** *Produce an analysis report*

Asignado a: todos
Rol: Analista
Tiempo estimado: 1 hora
Tiempo empleado: 1 hora

- **Task 039:** *Produce a planning report*

Asignado a: todos

Rol: Analista

Tiempo estimado: 1 hora

Tiempo empleado: 1 hora

- **Task 040:** *Produce a UML domain model*

Asignado a: todos

Rol: Analista

Tiempo estimado: 2 horas

Tiempo empleado: 1h 45 minutos

Presupuesto

Horas del mánager: 0 horas

Horas de los analistas: 3 horas 45 minutos

Horas de los desarrolladores: 6 horas y 15 min

Total de horas: 8 horas y 15 min

Dispositivos:

- 5 portátiles de 800€
- Cantidad a amortizar: $5 * 800€ = 4000€$
- A amortizar en 3 años: $4000€ / 156 \text{ semanas} = 25.64€ / \text{semana}$
- El entregable duró 4 semana = **102.56€ por los dispositivos**

Coste del mánager: 0 horas x 30€/h = 0€

Coste de los analistas: 3.75 horas x 25€/h = 93,75€

Coste de los desarrolladores: 6.25 horas x 20€/h = 125€

Coste total de tiempo de trabajo: 218,75€

Cantidad máxima anual amortizable: 87,5€

(amortización calculada utilizando el método de línea recta durante 3 años).

CONCLUSIONES

La planificación de las acciones necesarias para la consecución de los objetivos del proyecto es fundamental para garantizar un buen desempeño del equipo encargado del mismo. Es decir, es necesario establecer un plan de acción detallado que tenga en cuenta los roles y tareas específicas

de cada miembro del equipo, para que se puedan coordinar adecuadamente las actividades y asegurar que todos trabajen en la misma dirección.

En definitiva, la planificación de las tareas es una buena práctica de gestión de proyectos, ya que permite establecer un marco de trabajo claro y definido para el equipo encargado del proyecto. De esta manera, se pueden evitar retrasos y errores, y se puede avanzar de manera más eficiente en la consecución de los objetivos del proyecto.

BIBLIOGRAFÍA

Intencionalmente en blanco.