

# BÁRBARA FIGUEIRÔA AMORIM

Recife - PE

Telefone: (81) 994204488

E-mail: bfamorim@outlook.com

<https://www.linkedin.com/in/barbara-figueiroa>

<https://github.com/barbarafigueiroa>

## OBJETIVOS

Atuar em desenvolvimento Web com frameworks ágeis. Trabalhar em cooperação com grupos diversos e usar o conhecimento para ajudar minorias. Incentivar mulheres a entrarem no mercado de tecnologia.

## DESENVOLVIMENTO TÉCNICO

Conhecimentos em **JavaScript, Node, HTML e CSS. Git e Scrum** na prática e prática utilizando **Azure Devops e Trello**. Atualmente sou mentoreada por amigos desenvolvedores que há 6 meses me acompanham, passando demandas semelhantes ao cotidiano de trabalho e aplicando o guia do scrum para montar cerimônias e gestão do tempo empregado nas soluções.

## CURSOS

- Curso de Algoritmos - Curso em Vídeo - Gustavo Guanabara - **2021**
- Programação com Portugol Studio - HM Programming – **2021**
- Curso de JavaScript – Curso em Vídeo – Gustavo Guanabara – **2021**
- Curso de Git e GitHub – Curso em Vídeo – Gustavo Guanabara – **2021**
- Mentoria Intensiva em Javascript e Node - **2021**
- Curso de Desenvolvimento Web com Javascript, Angular, React, Next, Vue, Node, HTML E CSS, JQuery, Bootstrap, Webpack Gulp e MySQL – **Cursando**

## FORMAÇÃO SUPERIOR

Pós-Graduação em Docência do Ensino Superior – 2016 - FAFIRE

Graduação em Comunicação Social com Habilidade em Publicidade e Propaganda – 2014 – AESO

## EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

### Farm Recife -PE -2020

- Consultora de vendas, responsável pelo atendimento presencial e virtual, organização de loja e visual *Merchandisign*.

### **Levi's Strauss do Brasil – PE – 2019|2020**

- Consultora de vendas, responsável pelo atendimento presencial e virtual, organização de loja e visual *Merchandisign*.

### **Arranjos Express – PE – 2018**

- Gerente comercial das Unidades do Shopping Recife e Conselheiro Aguiar; responsável pela supervisão e treinamento de vendas. Fechamento de caixa e sistematização de planilhas. Organização e *Marketing* interno da loja

### **Plugcitários – SP – 2017|2018**

- Assistente de curadoria
- Produtora de eventos
- Organizadora e Desenvolvedora de projetos sociais voltados para mulher
- 

### **Intuição Colaborativa -SP -2017|218**

- Gerente de *marketing* e Varejo
- Assistente administrativo
- *Social Media*

### **Secretaria de Educação, Esportes e Juventude de Olinda - 2013|2017**

- Secretaria Escolar - 2 anos
- Gestora de Oficina do Programa Mais Educação da Rede Municipal - 1 ano
- Assistente Administrativo e Financeiro na Diretoria de Gestão Administrativa - 2 anos

### **Estagiária de Social Media e Marketing Interno – 2012|2014 – Agência Experimental INATA/AESO**

- Responsável pelas redes sociais e por ações de divulgação internas da Faculdade.

## **IDIOMAS**

Português – Fluente

Inglês – Intermediário