

Project Implementation Plan

Rancang Bangun Website Usaha Dagang (UD) Marudut Tani

Dibuat oleh:

11323036	James Frans Rizky Tambunan
11323051	Vinci Gabriella Baringbing
11323016	Kezia M. S. Siahaan
11323028	Ricky Josua Silaen

**Untuk
Institut Teknologi Del**

Desa Sitoluama, Laguboti, Sumatera Utara



**Proyek Akhir 1
Institut Teknologi Del**

DAFTAR ISI

1	Pendahuluan	6
1.1	Maksud Penulisan Dokumen	6
1.2	Definisi, Akronim Dan Singkatan.....	6
1.2.1	Definisi.....	6
1.2.2	Singkatan dan Akronim.....	7
1.3	Aturan Penomoran	7
1.4	Dokumen Rujukan	8
1.5	Ikhtisar Dokumen	8
2	Deskripsi Umum Proyek	10
2.1	Latar Belakang.....	10
2.2	Tujuan.....	10
2.3	Lingkup Pekerjaan	11
2.4	Input Requirement.....	11
2.4.1	Sumber Daya Manusia.....	12
2.4.2	Tools / Peralatan.....	12
2.4.3	Lainnya	13
2.5	Deliverables	13
3	Pengelolaan Proyek (Manajemen).....	15
3.1	Struktur Organisasi	15
3.2	Alokasi Personil, Deskripsi Tugas dan Tanggung Jawab.....	15
3.3	Tujuan dan Prioritas Pengelolaan Proyek.....	16
3.4	Asumsi, Kebergantungan dan Kendala	16
3.5	Mekanisme Pemantauan dan Pengendalian	17
4	Paket Kerja dan Jadwal	18
4.1	Paket Kerja.....	18
4.2	Jadwal	19

Daftar Tabel

Table 1 Definisi dan Deskripsi	6
Table 2 Singkatan dan Akronim	7
Table 3 Aturan Penomoran	7
Table 4 Perangkat yang Digunakan	11
Table 5 Spesifikasi Hardware	12
Table 6 Spesifikasi Software.....	12
Table 7 Daftar Deliverables	13
Table 8 Jadwal Perkiraan Pelaksanaan Aktivitas.....	19

Daftar Gambar

Gambar 1 Struktur Organisasi Pelaksanaan.....	15
---	----

IT Del	PiP-PA1-06.doc	Halaman 4 dari 24
Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat akhir Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del		

Ringkasan

Dokumen ini berisi tentang pelaksanaan tugas Proyek Akhir (PA) 1. Proyek yang akan dikembangkan adalah aplikasi berbasis *website* UD. Marudut Tani. Adapun tujuan pengembangan sistem ini adalah agar dapat memudahkan pekerjaan para karyawan toko untuk melayani *customers* dan diharapkan mampu meningkatkan kinerja karyawan toko. Dokumen ini dibuat agar dapat digunakan sebagai referensi dan perencanaan pengimplementasian bagi *developer*. Hal ini bertujuan agar pengimplementasian lebih mudah dilakukan sesuai dengan rencana yang telah terperinci sebelumnya.

IT Del	PiP-PA1-06.doc	Halaman 5 dari 24
Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat akhir Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del		

1 Pendahuluan

Bab 1 ini menjelaskan tentang maksud penulisan dokumen, definisi, akronim, singkatan, aturan penomoran, dokumen rujukan, dan ikhtisar dokumen.

1.1 Maksud Penulisan Dokumen

Dokumen ini ditulis untuk para *developer* dan *client* agar memudahkan pemahaman mengenai *website* Rancang Bangun Website UD. Marudut Tani. Adapun tujuan spesifik penulisan dokumen ini adalah:

1. Mendokumentasikan kebutuhan sesuai *requirement* yang sudah ditentukan sebelumnya berdasarkan hasil pengamatan kepada narasumber.
2. Memberikan rancangan, gambaran, desain dan fungsi sitem yang akan dibangun dan dikembangkan.

1.2 Definisi, Akronim Dan Singkatan

Dalam table di bawah ini tertera beberapa definisi, akronim, dan singkatan yang terdapat dalam dokumen.

1.2.1 Definisi

Definisi dan deskripsi yang terdapat dalam dokumen tertera dalam tabel 1.

Table 1 Definisi dan Deskripsi

No.	Kata	Definisi
1.	<i>Developer</i>	Orang yang bertugas merancang dan membangun struktur dan tampilan sistem
2.	<i>Client</i>	Orang yang akan menggunakan layanan sistem saat telah dikembangkan
3.	<i>Requirement</i>	Gambaran dari layanan dan batasan dalam system yang akan dibangun
4.	<i>Software</i>	Perangkat lunak berisi data yang program, disimpan, dan diformat secara digital dengan fungsi tertentu

No.	Kata	Definisi
5.	<i>Tools</i>	Aplikasi yang akan digunakan dalam pengerjaan proyek

1.2.2 Singkatan dan Akronim

Singkatan dan akronim yang terdapat dalam dokumen tertera dalam tabel 2.

Table 2 Singkatan dan Akronim

No.	Singkatan dan Akronim	Penjelasan
1.	PiP	<i>Project Implementation plan</i>
2.	MoM	<i>Minutes of Meeting</i>
3.	ToR	<i>Term of Reference</i>

1.3 Aturan Penomoran

Atutran penomoran dalam dokumen tertera dalam table 3.

Table 3 Aturan Penomoran

No.	Deskripsi Aturan yang Digunakan
1.	Aturan penamaan dokumen dengan nama PiP-XX Contoh: PiP-01 XX: Nomor Kelompok
2.	Aturan penomoran dan penamaan bab dan sub-bab 1. Untuk penulisan penomoran bab : 1, 2, 3 Contoh : 1. Pendahuluan 2. Untuk penulisan penomoran sub-bab : 1.1, 1.2. 1.3 Contoh : 1.1 Maksud Penulisan Dokumen 3. Untuk penulisan penomoran sub sub-bab : 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3

No.	Deskripsi Aturan yang Digunakan
	Contoh : 1.2.1 Definisi
3.	<p>Aturan penomoran dan penomoran tabel dan gambar</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Untuk tabel : Tabel 1. Definisi dan Deskripsi (<i>Caption</i> diletakkan di atas tabel) 2. Untuk gambar : Gambar 1. Struktur Organisasi Pelaksanaan (<i>Caption</i> diletakkan di bawah gambar) 3. Jenis font : Times New Roman 4. Jenis font Judul : Arial 5. Ukuran font : 12 6. Ukuran Judul : 12 7. Ukuran font <i>caption</i> : 11

1.4 Dokumen Rujukan

Dokumen yang menjadi rujukan dokumen ini

1. ToR (Term of Reference)

Dokumen ini berisi tentang gambaran umum mengenai sistem, pendekatan dalam melaksanakan pekerjaan, lingkup (*scope*), persyaratan masukan (*input requirement*), dan perkiraan pelaksanaan aktivitas.

2. MoM (*Minutes of Meeting*)

Dokumen ini berisi tentang agenda pertemuan yang dilakukan dengan dosen pembimbing.

1.5 Ikhtisar Dokumen

Dokumen *Project Implementation Plan* aplikasi berbasis *website* Rancang Bangun *Website* UD. Marudut Tani ini terdiri dari lima bab yang berisi tentang :

1. Bab 1 Pendahuluan

Bab ini menjelaskan tentang maksud penulisan dokumen, definisi, akronim dan singkatan, aturan penomoran, dokumen rujukan, dan ikhtisar dokumen.

IT Del	PiP-PA1-06.doc	Halaman 8 dari 24
Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat akhir Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del		

2. Bab II Deskripsi Umum Proyek

Bab ini menjelaskan tentang latar belakang, tujuan, lingkup pekerjaan, *input requirement* (sumber daya manusia, *tools* dan peralatan), dan *deliverables* dari proyek yang akan dibangun.

3. Bab III Pengelolaan Proyek (Manajemen)

Bab ini menjelaskan tentang struktur organisasi, alokasi *personil*, deskripsi tugas dan tanggung jawab, tujuan dan prioritas pengelolaan proyek, asumsi, kebergantungan dan kendala, serta mekanisme pemantauan dan pengendalian.

4. Bab IV Paket Kerja dan Jadwal

Bab ini menjelaskan tentang paket kerja dan jadwal yang bertujuan agar pengerjaan proyek lebih teratur dan diselesaikan dengan tepat waktu.

5. Bab V Penutup

IT Del	PiP-PA1-06.doc	Halaman 9 dari 24
Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat akhir Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del		

2 Deskripsi Umum Proyek

Bab 2 ini menjelaskan tentang latar belakang, tujuan, lingkup pekerjaan, *input requirement* (sumber daya manusia, *tools* dan peralatan), dan *deliverables* dari proyek yang akan dibangun.

2.1 Latar Belakang

Latar belakang dalam pemilihan topik ini adalah toko UD. Marudut Tani yang bertempat di Silaen, Toba, Sumatera Utara merupakan sebuah toko yang melayani penjualan bahan dan alat pertanian seperti pupuk, racun, dan lain-lain. Dalam hal ini, toko ini sama sekali belum memiliki *website*. Di mana UD. Marudut Tani juga sering kewalahan dalam melayani para pengunjung, karena masih dilakukan secara manual, sehingga menyebabkan sering salah dalam melakukan cek stok barang dan menghitung keuntungan maupun kerugian setiap bulannya dan data kurang akurat.

Dalam pembuatan *website* ini, objek yang dipilih adalah Toko UD. Marudut Tani, karena *website* ini sangatlah dibutuhkan agar pengolahan data dan informasinya lebih efisien. Tujuan pengembangan *website* ini adalah untuk memberikan informasi yang akurat dan dapat terbantu dengan fitur-fitur yang disediakan dalam *website* ini.

2.2 Tujuan

Adapun tujuan dibangunnya aplikasi berbasis *website* ini adalah sebagai berikut.

1. Mempermudah dalam melakukan pendataan data produk maupun stok barang yang dijual di toko.
2. Dapat melihat jumlah stok barang yang masih tersedia, serta dapat melakukan penginputan jumlah stok barang.
3. Dapat melihat grafik statistika pendapatan toko setiap bulannya.
4. Pihak toko dapat melakukan *update* seputar produk yang ada di toko UD. Marudut Tani.

IT Del	PiP-PA1-06.doc	Halaman 10 dari 24
Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat akhir Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del		

2.3 Lingkup Pekerjaan

Adapun lingkup pekerjaan yang dilakukan saat pembangunan sistem adalah sebagai berikut.

1. Mempersiapkan rencana kerja dan menuangkannya dalam dokumen *Project Implementation Plan* (PiP).
2. Mengumpulkan kebutuhan dan informasi yang dapat membangun dan mengembangkan *website*.
3. Melakukan analisis terhadap kebutuhan dan informasi yang telah terkumpul.
4. Membuat rancangan desain, kerangka dan implementasi sistem sesuai hasil konsultasi dengan dosen pembimbing.
5. Mempersiapkan laporan dokumen yang berkaitan dengan sistem yang akan dibangun.
6. Melakukan *test* terhadap produk dengan dosen pembimbing.
7. Mempersiapkan bahan presentasi dan mempresentasikannya di acara sidang seminar.

2.4 Input Requirement

- a) Proyek dilakukan selama 14 minggu waktu belajar mahasiswa, dilaksanakan oleh kelompok 6 yang terdiri dari 4 orang.
- b) Perangkat yang digunakan selama proses pembangunan aplikasi berbasis *website* dapat dilihat pada Tabel 4.

Table 4 Perangkat yang Digunakan

Manufacture	Lenovo
Processor	Intel(R) Core(TM) i5-7200U CPU @ 2.50GHz (4 CPUs), ~2.7GHz
RAM	8192GB RAM
Operating System	Windows 10

2.4.1 Sumber Daya Manusia

Sumber daya manusia dalam Pembangunan system ini adalah sebagai berikut.

1. *Developer* merupakan orang yang berperan sebagai pembangun struktur dan tampilan system.
2. *User* merupakan orang yang dapat mengakses dan menggunakan system.
3. Dosen pembimbing merupakan salah seorang tim pengajar yang berperan sebagai pemantau dan pemberi saran terhadap system yang ingin dibangun.
4. *Owner* merupakan pemilik system yang menjadi sumber informasi dan pengumpulan kebutuhan system yang ingin dibangun.

2.4.2 Tools / Peralatan

Tools yang digunakan dalam pembuatan dokumen ini terdiri dari perangkat keras (*hardware*) dan perangkat lunak (*software*).

Spesifikasi *hardware* dapat dilihat pada Tabel 5, dan spesifikasi *software* dapat dilihat pada Tabel 6.

Table 5 Spesifikasi Hardware

No.	Hardware	Spesifikasi
1.	Laptop	ASUS
2.	<i>Processor</i>	AMD Ryzen 7 5800H
3.	RAM	16 GB

Table 6 Spesifikasi Software

No.	Software	Versi
1.	<i>Visual Stusio Code</i>	<i>Windows Version 1.87.0.0</i>
2.	<i>Bizagi</i>	<i>Version 4.0.0113</i>
3.	<i>XAMPP</i>	<i>Windows Version 3.3.0</i>
4.	<i>Enterprise Architect</i>	<i>Windows Version 12.1</i>

2.4.3 Lainnya

Kebutuhan lain yang diperlukan pembangunan system ini adalah hasil wawancara berupa tanggapan dari *client* agar dapat dianalisis demi pembangunan system yang sesuai dengan kebutuhan *client*.

2.5 Deliverables

Table 7 Daftar Deliverables

Deliv.Id	Deliverables	Keterangan
ToR-06	<i>Term of Reference</i>	Dokumen ini berisi tentang gambaran umum mengenai sistem, pendekatan dalam melaksanakan pekerjaan, lingkup (<i>scope</i>), persyaratan masukan (<i>input requirement</i>), dan perkiraan pelaksanaan aktivitas.
PiP-06	<i>Project Implementation Plan</i>	Dokumen ini berisi tentang jadwal rencana kerja dalam pengembangan sistem yang mencakup pendahuluan, deskripsi umum proyek, pengelolaan proyek (manajemen), paket kerja dan jadwal, dan penutup.
MoM-06	<i>Minutes of Meeting</i>	Dokumen ini berisi tentang agenda pertemuan yang dilakukan dengan dosen pembimbing.
LA-06	<i>Log Activity</i>	Dokumen ini berisi tentang pertemuan kegiatan yang

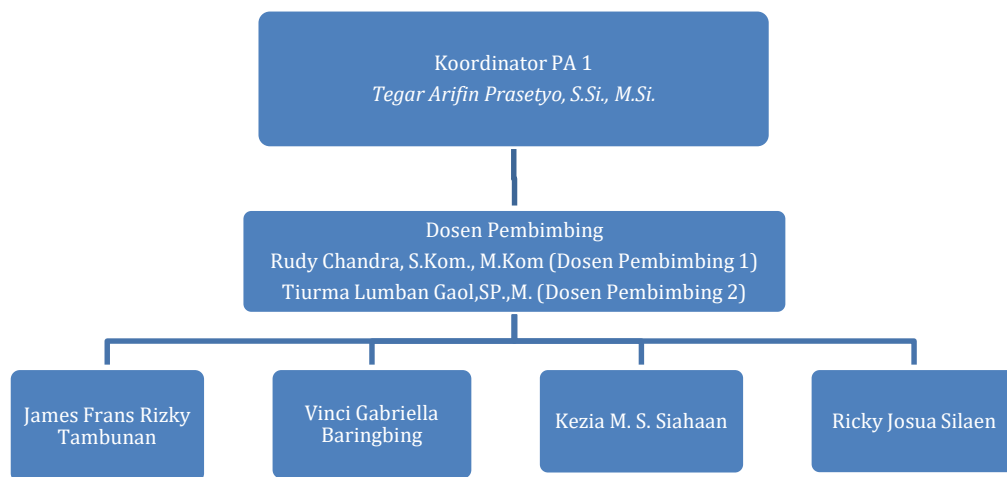
Deliv.Id	Deliverables	Keterangan
		dilakukan oleh anggota kelompok.
SDD-06	<i>Software Design Document</i>	Dokumen ini berisi tentang desain arsitektur sistem secara lebih spesifik.
SWT-06	<i>Software Technical</i>	Dokumen ini berisi tentang deskripsi sistem yang akan dibangun, kebutuhan data, desain, dan pengujian.
Aplikasi berbasis <i>website</i> UD. Marudut Tani	Produk	<i>Website</i> ini merupakan hasil akhir pengerjaan proyek.

3 Pengelolaan Proyek (Manajemen)

Bab 3 ini menjelaskan tentang pengelolaan atau *management* proyek yang terdiri dari struktur organisasi, alokasi personil, deskripsi tugas, dan tanggung jawab, tujuan dan prioritas pengelolaan proyek, asumsi, kebergantungan dan kendala serta mekanisme pemantauan dan pengendalian.

3.1 Struktur Organisasi

Struktur organisasi dalam pengerjaan Proyek Akhir 1 ini adalah sebagai berikut.



Gambar 1 Struktur Organisasi Pelaksanaan

3.2 Alokasi Personil, Deskripsi Tugas dan Tanggung Jawab

Berikut adalah penjelasan dari struktur organisasi pelaksanaan PA 1 serta pihak lain yang terlibat dalam gambar 1.

1. Koordinator PA 1, berfungsi sebagai koordinator yang bertugas untuk melakukan koordinasi yang diperlukan demi terlaksananya mata kuliah PA 1.
2. Dosen pembimbing, berfungsi sebagai pembimbing yang berperan untuk melakukan *review* dan memberikan *feedback* terhadap proses pengerjaan produk dan dokumen PA 1.
3. Dosen Penguji berfungsi sebagai penguji yang berperan untuk melakukan pengujian dan memberikan *feedback* terhadap hasil produk dan dokumen PA 1.

IT Del	PiP-PA1-06.doc	Halaman 15 dari 24
Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat akhir Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del		

4. *Project Manager* bertugas untuk melakukan semua koordinasi yang diperlukan demi terlaksananya mata kuliah PA 1 dengan baik dan sesuai dengan yang direncanakan.
5. Anggota bertugas untuk membantu *project manager* dalam pembangunan sistem.

Anggota terbagi menjadi:

1. *Programmer* bertanggung jawab dalam membuat struktur, tampilan dan kode program untuk pembangunan system.
2. *Analysis* bertanggung jawab dalam menganalisis kebutuhan untuk digunakan sebagai acuan dalam pembangunan *Website*.
3. *Designer* bertanggung jawab dalam mendesain tampilan system.
4. *Tester* bertanggung jawab dalam melakukan pengujian pada kode-kode program system.

3.3 Tujuan dan Prioritas Pengelolaan Proyek

Tujuan dari pengelolaan proyek ini adalah untuk memastikan agar setiap pihak memahami peran dan tugas masing-masing sehingga pelaksanaan PA 1 dapat diselesaikan dengan baik dan juga tepat waktu. Di samping itu, pengelolaan proyek ini juga memiliki tujuan untuk mempermudah pemantauan terhadap pengerjaan PA 1.

Prioritas utama yang ingin dicapai dalam pengelolaan proyek ini adalah dengan dihasilkannya system informasi berupa *website* oleh kelompok PA 1 dengan baik dan tepat waktu. *Website* yang dihasilkan tentu harus layak ditampilkan dan dapat digunakan dengan mudah oleh pihak-pihak yang dituju.

3.4 Asumsi, Kebergantungan dan Kendala

Asumsi yang digunakan adalah bahwa pihak yang tergabung dalam pembangunan system ini, yaitu mahasiswa dapat menggunakan pengetahuan yang diperoleh dari mata kuliah yang sudah pernah diambil untuk menyelesaikan proyek PA 1.

IT Del	PiP-PA1-06.doc	Halaman 16 dari 24
Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat akhir Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del		

Di samping itu, biaya transportasi ke objek tujuan akan ditanggung oleh mahasiswa sendiri. Proyek ini mempunyai ketergantungan terhadap kesediaan narasumber untuk diwawancarai dan kesediaan dosen pembimbing untuk meluangkan waktu terkait bimbingan PA 1.

Kendala yang perlu dipertimbangkan dalam pengerjaan PA 1 ini adalah kurangnya pemahaman mahasiswa terhadap objek yang berhubungan dengan topik PA 1, kurangnya pengetahuan *client* terhadap apa yang dibutuhkan dalam system.

3.5 Mekanisme Pemantauan dan Pengendalian

Mekanisme pemantauan dan pengendalian proyek yang disampaikan pada PiP yang merupakan lingkup pengerjaan proyek ini dilakukan dengan evaluasi pencapaian setiap paket kerja yang dibuat. Evaluasi yang dilakukan meliputi pencapaian kerja serta hasil yang diperoleh dari masing-masing paket kerja. Mekanisme pemantauan dan pengendalian proyek yang dikerjakan oleh masing-masing kelompok mahasiswa dilakukan dengan mengevaluasi dokumen *log activity*. Pada akhir mata kuliah PA 1 mahasiswa akan melakukan presentasi akhir yaitu seminar PA 1.

IT Del	PiP-PA1-06.doc	Halaman 17 dari 24
Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat akhir Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del		

4 Paket Kerja dan Jadwal

Bab 4 ini menjelaskan tentang paket kerja dan awal pelaksanaan kerja dalam pembangunan dan pengembangan sistem.

4.1 Paket Kerja

Untuk setiap paket kerja terdapat beberapa tahapan, yaitu sebagai berikut:

1. Persiapan, yang menyangkut persiapan prosedur dan penentuan aturan-aturan yang akan diterapkan, termasuk pembakuan *ToR* dan kerangka *PiP*.
2. *Survey*, dilakukan dengan melakukan tanya jawab dengan *client* dan membahas mengenai topik PA 1 yaitu *Rancang Bangun Website UD. Marudut Tani*.
3. Analisis, dilakukan dengan melakukan analisa terhadap hasil *interview* yang telah dilakukan bersama *client*, serta menentukan permasalahan yang sedang dihadapi oleh *client* serta menentukan fungsi-fungsi yang akan dibuat.
4. Perancangan, dilakukan dengan menuangkannya serta memodelkan ke dalam *business diagram* dan *use case*.
5. Implementasi, dilakukan dengan mengimplementasikan rancangan UI ke dalam bahasa pemrograman agar dapat diimplementasikan ke dalam bentuk sistem informasi.
6. Testing, pada tahap ini, *tester* akan melakukan pengujian, yang bertujuan untuk mengetahui apakah *website* tersebut layak dipakai atau tidak serta melihat kekurangan yang masih terdapat dalam *website*.
7. Pelaporan dan serah terima, kegiatan ini bertujuan untuk mendokumentasikan pengerjaan proyek dan mengumpulkan proyek serta dokumen laporan kepada dosen.

IT Del	PiP-PA1-06.doc	Halaman 18 dari 24
Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat akhir Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del		

4.2 Jadwal

Table 8 menjelaskan tentang perkiraan pelaksanaan aktivitas yang akan dilakukan selama masa waktu pengembangan *website*.

Table 8 Jadwal Perkiraan Pelaksanaan Aktivitas

No	Kegiatan	Waktu	Keterangan
1	Penentuan Topik	Week 1 - Week 2	Konsultasi dengan pembimbing terkait topik dan judul proyek yang akan dikerjakan
2	Perencanaan <i>requirement gathering</i>	Week 3 - Week 4	Konsultasi dengan dosen pembimbing mengenai <i>requirement gathering</i> dan diskusi mengenai rencana dari kegiatan yang akan dilakukan
3	<i>Requirement gathering</i>	Week 4	Melakukan kegiatan <i>requirement gathering</i> ke Toko UD. Marudut Tan
4	Perencanaan dengan Pembagian Tugas & penentuan metode pengembangan yang akan dilakukan	Week 5	Melakukan diskusi rencana metode pengembangan yang akan digunakan dan pembagian tugas-tugas yang akan dilakukan oleh masing-masing kelompok
5	Pengisian data pada dokumen dan penentuan aktor	Week 6	Melakukan pengisian data pada dokumen-dokumen beserta penentuan aktor pada sistem. Serta persiapan menggunakan laravel
6	Pengisian data pada dokumen dan mengerjakan fitur pada produk (<i>backend</i>)	Week 7 - Week 8	Melakukan pengisian fungsi pada dokumen SWTD dan mengerjakan fitur-fitur produk

No	Kegiatan	Waktu	Keterangan
7	Pengisian data pada dokumen dan mengerjakan fitur pada admin (<i>backend</i>)	Week 9 - Week 10	Melakukan pengisian fungsi pada dokumen SRS dan mengerjakan fitur-fitur admin
8	Pengisian data pada dokumen dan mengerjakan fitur pada kasir (<i>backend</i>)	Week 11 - Week 13	Melakukan pengisian fungsi pada dokumen SDD dan mengerjakan fitur-fitur kasir
9	Melakukan testing	Week 14	Menguji validasi melalui fungsi website yang akan dibangun.
10	Seminar PA1	Week 14 – Week 15	Demo hasil PA1 dihadapan pembimbing dna penguji.
11	Mengumpulkan artefak PA1	Week 16	Mengumpulkan artefak PA1.

5 Penutup

Project Implementation Plan (PiP) ini disampaikan agar semua pihak yang terlibat mempunyai rujukan dan pemahaman yang sama mengenai lingkup pekerjaan, kebutuhan dan jadwal serta tatacara pelaksanaan. Dengan adanya PiP ini, diharapkan bahwa pekerjaan dilaksanakan dengan terukur dan pencapaiannya dapat dinilai secara objektif.

IT Del	PiP-PA1-06.doc	Halaman 21 dari 24
Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat akhir Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del		

Lampiran-1

IT Del	PiP-PA1-06.doc	Halaman 22 dari 24
Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat akhir Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del		

Sejarah Versi

No. dokumen :

No. versi	Tanggal	Ditulis Oleh	Direview Oleh	Disetujui oleh

Sejarah Perubahan

No. dokumen :

No. versi :

Halaman	Semula	Menjadi	Alasan perubahan

No. dokumen :

No. versi :

Halaman	Semula	Menjadi	Alasan perubahan