****

## P E M E R I N T A H K A B U P A T E N M A L A N G

# S E K R E T A R I A T D A E R A H

Jl. Raden Panji No. 158Kepanjen Telp.Fax (0341) 392024

Email : sekda[@malangkab.go.id](http://@malangkab.go.id) - Website : http://[www.malangkab.go.id](http://www.malangkab.go.id)

**K E P A N J E N 6 5 1 6 3**

**SURAT TUGAS**

Nomor : 094/${NOMOR\_SURAT}/35.07.${KODE\_BAGIAN}/${TAHUN}

Dasar : ${DASAR\_SURAT}, dengan ini:

**MENUGASKAN :**

KEPADA : **${NAMA\_1}**

${JAB\_1}

${NIP\_1}

${block\_ops1}

**${NAMA\_2}**

${JAB\_2}

${NIP\_2}

${/block\_ops1}

${block\_ops2}

**${NAMA\_3}**

${JAB\_3}

${NIP\_3}

${/block\_ops2}

UNTUK : **${ACARA}** yang dilaksanakan pada hari **${HARI}** tanggal **${TANGGAL\_BERANGKAT}** bertempat di ${LOKASI}, ${KOTA}.

Demikian untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Ditetapkan di : Kepanjen

Pada tanggal : ${BULAN} ${TAHUN}

**a.n. SEKRETARIS DAERAH**

Asisten Administrasi

u.b.

${JAB\_KABAG}

**${NAMA\_KABAG}**

${PAN\_KABAG}

NIP. ${NIP\_KABAG}