



الجمعية التعاونية الزراعية غرب نجران

(كاون)

سياسة قبول الهبات

المقدمة:

تهدف هذه السياسة إلى وضع إطار واضح ومنظم لاستقبال الهبات والمنح والتبرعات بما يضمن توافقها مع أهداف الجمعية، ويحفظ شفافيتها ومصداقيتها أمام الأعضاء والجهات الرقابية.

أولاً: تعريفات

- الهبة: كل ما يُمنح للجمعية من أموال نقدية أو أصول عينية أو خدمات دون مقابل.
- المتبرع: الشخص الطبيعي أو الاعتباري الذي يقدم هبة للجمعية.
- الهبات المقيدة: الهبات التي يشترط المتبرع تخصيصها لغرض معين.
- الهبات غير المقيدة: الهبات التي تُمنح للجمعية دون تحديد مجال صرف معين.

ثانياً: شروط قبول الهبات

١. تتوافق الهبة مع أهداف الجمعية ونظامها الأساسي.
٢. ألا تكون الهبة مشروطة بما يخالف الأنظمة أو يحدّ من استقلال الجمعية.
٣. ألا تتعارض الهبة مع القيم والمبادئ الشرعية والوطنية.
٤. ألا يكون مصدر الهبة محل شبهة أو خاضع لتحقيقات قانونية.





٥. تُرفض الهبات التي قد تُسبب ضرراً لسمعة الجمعية أو تُضعف ثقة المجتمع بها.

ثالثاً: إجراءات قبول الهبة

١. يتم تقديم طلب قبول الهبة عبر النموذج المعتمد لدى الجمعية.
٢. تُعرض الهبات ذات القيمة العالية أو المقيدة على مجلس الإدارة لاعتمادها.
٣. يتم توثيق الهبة بموجب اتفاق أو محضر رسمي يحدد نوع الهبة وشروطها (إن وجدت).
٤. يتم إصدار إيصال استلام رسمي، وتُسجل الهبة في السجلات المالية وفقاً للمعايير المحاسبية.

رابعاً: الهبات العينية

- يجب أن تكون ذات نفع مباشر للجمعية أو يمكن الاستفادة منها أو بيعها بطريقة نظامية.
- يُجرى تقييم عيني للهبة من قبل لجنة مختصة أو جهة معتمدة لتحديد قيمتها السوقية.

خامساً: الشفافية والإفصاح

- تحتفظ الجمعية بسجل خاص للهبات يشمل بيانات المتبرعين والهبات المستلمة.
- يتم الإفصاح عن الهبات في التقارير المالية الدورية.
- يُمكن للمتبرعين الاطلاع على الأثر الناتج عن هباتهم وفق ضوابط الجمعية.





سادساً: رفض الهبات

يحق لمجلس الإدارة رفض أي هبة دون إبداء الأسباب، إذا قُدِّر أنها:

- تتعارض مع مصلحة الجمعية.
- تنطوي على شروط غير مناسبة.
- قد تؤثر سلباً على استقلال الجمعية أو حياديتها.

سابعاً: أحكام عامة

- تسري هذه السياسة من تاريخ اعتمادها من مجلس الإدارة.
- تُراجع السياسة بشكل دوري أو عند الحاجة.
- يُفترض أن كل من يتعامل مع الجمعية في شأن الهبات قد اطلع على هذه السياسة والتزم بها.

((اعتمدت سياسة قبول الهبات والموافقة عليها من قبل مجلس الإدارة))

م	الاسم رباعياً	المنصب	التوقيع
1.	مهدي صالح علي آل زمانان	رئيس المجلس	
2.	ناصر زيد مريع آل الحارث	نائب الرئيس	
3.	علي ظافر علي آل الحارث	الممثل المالي	
4.	علي صالح حمد اليامي	عضو	
5.	علي صالح معيض آل قريش	عضو	
6.	فهد صالح سالم آل سوار	عضو	
7.	حمد منصور محسن ال عباس	عضو	

