

## الجمعية التعاونية الزراعية غرب نجران

(كاون)

### "سياسة إدارة المخاطر"

#### أهداف السياسة:

- ضمان تحقيق الأهداف الاستراتيجية للجمعية ومعرفة المخاطر المتوقعة وكيفية إدارتها.
- توحيد منهجية لتوقع ودراسة المخاطر المحتملة وتحديد其ها وقياسها وتحديد الآثار المحتملة لها على أهداف الجمعية ومشاريعها واستثماراتها وأصولها والتخطيط لكيفية الاستجابة والسيطرة عليها.

#### مجال التطبيق:

- مجلس الإدارة.
- الإدارة التنفيذية.
- مدراء المشاريع.
- الخطة الاستراتيجية.



### السياسات ذات العلاقة:

- سياسة التخطيط التشغيلي والاستراتيجي.
- سياسة إدارة المشاريع

### مراحل تنفيذ إدارة المخاطر:



## المرحلة الأولى: تحديد المخاطر:

حيث يتم تحديد وتوثيق كل المخاطر التي قد تؤثر على الجمعية واستراتيجيتها ومشاريعها واستثماراتها ولتحديد هذه المخاطر هناك خطوتان:

١- تعريف مجالات المخاطر المحتملة: حيث يتم حصر كافة المخاطر المحتملة التي تواجه الجمعية في طريقها لتحقيق أهدافها الاستراتيجية وتشمل المجالات المحتملة للمخاطر

ما يلي:

- مخاطر اقتصادية.
- مخاطر قانونية وتشريعية.
- مخاطر تقنية وتشغيلية.
- مخاطر إدارية وتنظيمية.
- مخاطر الأوقاف والاستثمارات.

## ٢- تحديد المخاطر الخاصة حسب فئات المخاطر:

• يقوم فريق التخطيط الاستراتيجي وأصحاب المصلحة وفرق الإدارات بعمل جلسات عصف ذهني لحصر المخاطر المتوقعة حسب خبراتهم في تنفيذ الخطط الاستراتيجية المشاريع السابقة وينتج عن ذلك سجل بالمخاطر المتوقعة بالشكل

التالي:

اسم المخاطرة	الحالة	الاحتمال	الاثر	مجموع نقاط المخاطرة	استراتيجية الاستجابة	الشخص المسؤول



- عملية تحديد المخاطر عملية مستمرة حيث يستمر تحديد المخاطر حتى أثناء تنفيذ الخطة الاستراتيجية أو المشاريع وذلك بسبب تطور المخاطر وظهور مخاطر جديدة أثناء التنفيذ.

#### المرحلة الثانية: تقييم المخاطر:

ويقصد بها عملية التحديد الكمي للمخاطر المحددة في عملية تحديد المخاطر ويتناول تقييم المخاطر جانبيين من تقييم المخاطر:

- تحديد احتمالية حدوث المخاطر.
- تحديد أثر حدوث المخاطر.
- ترتيب أولوية المخاطر بعد تحديد تصنيف المخاطر حسب الاحتمالية والأثر.

		مصفوفة تقييم المخاطر		
الاحتمالية	منخفض	١	٢	٣
	متوسط	٤	٥	٦
	مرتفع	٦	٩	
	مرتفع	منخفض	متوسط	ارتفاع
عالية بشكل غير مقبول يجب إيقاف النشاط والتعديل ليتضمن خطط وإجراءات علاجية				٦ - ٩ مخاطر كبرى
مقبولة لكن يجب إدارتها بحيث تظل في أدنى مستوى عملي منطقي. يمكن البدء بالنشاط بشرط الإدارة والتعديل.				٤-٣ مخاطر متوسطة
مقبولة دون الحاجة لاتخاذ إجراء. لا يتطلب اتخاذ إجراء ما لم يكن تصعيد المخاطر ممكنا				٢-١ مخاطر منخفضة





### المرحلة الثالثة: الاستجابة للمخاطر:

تفرز المخاطر حسب الأولوية يتم تحديد استراتيجية للاستجابة للمخاطر ذات الأولوية العليا حسب إحدى الاستراتيجيات التالية:

- تجنب المخاطرة: ويقصد ترك العمل أو العمل بشكل مختلف لتجنب حدوث المخاطرة.
- تحويل المخاطرة: ويقصد بها نقل او مشاركة بعض جوانب المشروع أو الاستثمار مع طرف ثالث خارج الجمعية كمستشارين أو مقاولين أو شركاء...
- التخفيف من المخاطرة: ويقصد بها التقليل من الاحتمالية أو أثر المخاطرة بوضع حلول عملية لذلك.
- قبول المخاطرة: ويتم استخدام هذه الاستراتيجية عند تقييم المخاطرة من حيث بأنها معقولة الاحتمالية والتأثير وأن كلًا من الاحتمالية والتأثير لن يتغيرا
- معالجة الخطر: معظم حالات الخطر ستكون ضمن هذه الفئة، حيث يتم احتواء الخطر من خلال اتخاذ إجراءات وقائية للتعامل معه أو للحد منه
- انهاء الخطر: حيث يتم اتخاذ بعض الإجراءات التي تزيل الخطر بشكل جذري، مثل استخدام طرق مختلفة لتنفيذ العمل، أو تكنولوجيا مختلفة، والتي تجعل الخطر غير موجود.



## سياسة إدارة المخاطر:

هي عملية تحديد الطريقة التي يتم من خلالها تطبيق أنشطة إدارة المخاطر وذلك بعد تحديد المخاطر، والمخاطر ذات الأولوية وتحديد استراتيجيات الاستجابة المناسبة.

تحوي خطة إدارة المخاطر على المخاطر وحالة المخاطرة في التقييم ودرجة احتماليتها وأثرها وكيفية الاستجابة لها تدون كلها في جدول سجل المخاطر كما في الجدول التالي:

### سجل المخاطر:

اسم المخاطرة	الحالة	الاحتمال	الاثر	مجموع نقاط المخاطرة	استراتيجية الاستجابة	الشخص المسؤول





## المرحلة الخامسة: مراقبة المخاطر والسيطرة عليها

تعتبر الخطوة النهائية في عملية إدارة المخاطر هي مراقبة المخاطر (سجل المخاطر) باستمرار لتحديد أي تغير في حالتها بحيث تحول من مخاطر متوقعة إلى عوائق أو مشاكل تعيق الخطة الاستراتيجية أو المشاريع والمبادرات حيث يصبح على الإدارة مواجهة هذه المشاكل باستراتيجيات جديدة، وتقوم إدارة الجودة والتطوير في الجمعية بمراجعة قائمة المخاطر بشكل دوري خلال فترة الخطة الاستراتيجية كاملة وحتى الانتهاء بطرق مختلفة منها:

- تكرارية حدوث الخطر.
- مدى التغير في قائمة المخاطر.
- مدى فعالية الإجراءات الوقائية المتبعة ونجاحها في الحد من الخطر.
- مدى تحديث قائمة المخاطر من حيث ظهور مخاطر جديدة، وإنهاء مخاطر سابقة.



**{تم الإطلاع عليها والموافقة على سياسة إدارة المخاطر من قبل مجلس الإدارة}**

م	الاسم رباعياً	المنصب	التوقيع
١.	مهدي صالح علي آل زمان	رئيس المجلس	
٢.	ناصر زيد مريع آل الحارث	نائب الرئيس	
٣.	علي ظافر علي آل الحارث	الممثل المالي	
٤.	علي صالح حمد اليامي	عضو	
٥.	علي صالح معيس آل قريش	عضو	
٦.	فهد صالح سالم آل سوار	عضو	
٧.	حمد منصور محسن آل عباس	عضو	

يعتمد

**رئيس مجلس الإدارة**

**العميد .م. مهدي صالح آل زمان**

