

- El cronograma **EAIII-Calendario-TP-2019** indica las fechas de presentación, entrega y coloquios de cada trabajo práctico.
- La semana límite para entregar el informe o realizar el coloquio, termina a las 23.59 del día domingo. Los trabajos presentados luego de esa hora, estarán fuera de término.
- Los trabajos deben enviarse por correo electrónico, con copia a todos los integrantes del grupo. En el asunto debe incluirse **EAIII-G#-TP#** donde G# es el número de grupo y TP# es el número de Trabajo Práctico.
- El formato de los informes es tipo Paper (doble columna), con un máximo de 6 páginas de extensión.
- La implementación de los Trabajos Prácticos debe hacerse con placas hechas a medida. No se podrá utilizar proto-boards o placas multi-propósito.
- Para **Regularizar** se exige un mínimo de 50% de asistencia (los feriados no se incluyen en el 100%).
- Para **Promocionar** se exige un mínimo de 75% de asistencia (los feriados no se incluyen en el 100%).
- No es necesario realizar el coloquio la semana indicada en el Calendario. Se puede realizar antes, siempre que la dinámica de la clase lo permita.
- Para **Promocionar**, sólo se tolerará 1 faltas. Una falta puede ser un informe entregado fuera de término o un coloquio realizado fuera de tiempo. A la segunda falta, el alumno perderá la posibilidad de promocionar.
- Para **Regularizar**, sólo se tolerarán 3 faltas. Una falta puede ser un informe entregado fuera de término o un coloquio realizado fuera de tiempo. A la cuarta falta, el alumno quedará libre.
- El Trabajo Práctico N°1 no requiere informe. Deben realizarse las simulaciones que se presentan en la clase y rendir el coloquio.
- TODOS los informes y coloquios deben ser presentados antes de la última semana de clases del año.