### Gestão de Projetos Escaláveis

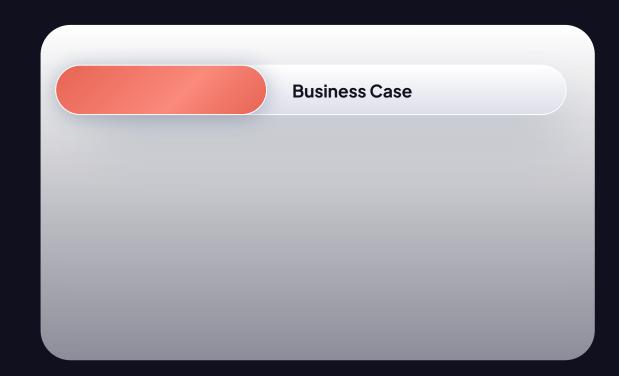
**Business Case** 

>? ROCKETSEAT

Plataforma completa de aprendizado contínuo em programação.

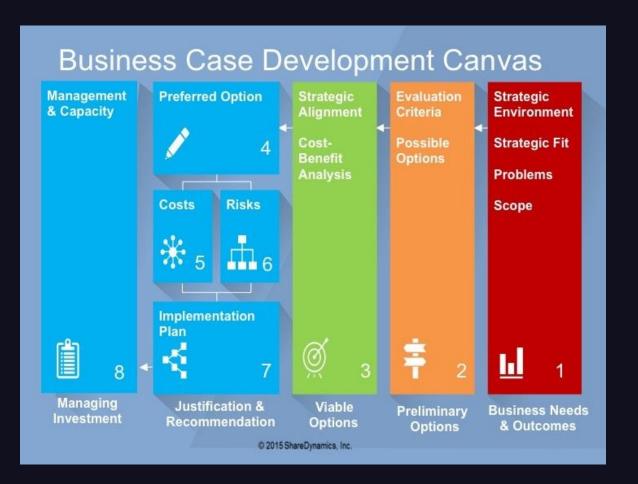
#BoostingPeople

rocketseat.com.br Todos os direitos reservados © Rocketseat S.A Aula 12



Um **Business Case (ou Caso de Negócio)** é um documento estruturado que apresenta a justificativa para um investimento em um projeto, produto ou iniciativa.

Ele serve como um guia para tomada de decisão, demonstrando a viabilidade e o potencial de retorno de um empreendimento. Em outras palavras, é um "argumento de venda" para convencer os stakeholders a apoiar uma ideia.



# Componentes Essenciais de um Business Case

- Resumo Executivo: Uma visão geral concisa do projeto, incluindo os principais pontos e conclusões.
- Descrição do Projeto: Detalhes sobre o projeto, seus objetivos e escopo.
- Análise de Mercado: Análise da indústria, da concorrência e do mercado-alvo.
- Análise Financeira: Projeções de receitas, custos, retorno sobre o investimento (ROI) e outros indicadores financeiros.

- Análise de Riscos: Identificação dos principais riscos e um plano de mitigação.
- Cronograma: Plano detalhado das atividades e prazos.
- **Recursos Necessários:** Definição dos recursos humanos, financeiros e tecnológicos necessários.
- **Critérios de Sucesso:** Definição clara dos indicadores que serão utilizados para medir o sucesso do projeto.



#### Considerações para criar um ótimo Business Case

- Qual o problema que o projeto busca resolver?
- Quais são os benefícios esperados?
- Qual o valor do projeto para a empresa?
- Quais são os riscos envolvidos e como serão mitigados?
- Qual o investimento necessário?
- Qual o retorno esperado sobre o investimento?
- Quais são os critérios de sucesso?

#### Perguntas-chave para um Business Case

- Clareza e Concisão: Utilize uma linguagem clara e objetiva, evitando jargões técnicos.
- Foco nos Resultados: Destaque os benefícios tangíveis do projeto.
- Realismo: Seja realista nas projeções e na análise de riscos.
- Alinhamento Estratégico: Demonstre como o projeto contribui para os objetivos estratégicos da empresa.
- Flexibilidade: Tenha em mente que o cenário pode mudar, e o Business Case deve ser adaptável.

#### Importância da Realização de um Business Case

- Tomada de Decisão: Auxilia na tomada de decisões mais informadas e estratégicas.
- Alocação de Recursos: Permite a alocação eficiente de recursos financeiros e humanos.
- Gerenciamento de Riscos: Identifica e mitiga os riscos potenciais.
- Comunicação: Facilita a comunicação da ideia para os stakeholders.
- Alinhamento: Garante que o projeto esteja alinhado com os objetivos da empresa.

#### Ações para implementar após a Aprovação do Business Case

- Planejamento Detalhado: Criação de um plano de projeto detalhado.
- Alocação de Recursos: Alocação dos recursos necessários para a execução do projeto.
- Monitoramento e Controle: Acompanhamento do progresso do projeto e ajuste do plano conforme necessário.
- Comunicação: Comunicação regular com os stakeholders sobre o andamento do projeto.
- Avaliação: Avaliação dos resultados do projeto em relação aos objetivos estabelecidos no Business Case.

#### Exemplos e Boas Práticas

- Utilização de ferramentas visuais: Diagramas, gráficos e tabelas facilitam a compreensão do Business Case.
- Inclusão de cases de sucesso: Demonstrar que a ideia já funcionou em outras empresas.
- Realização de pesquisas de mercado: Validar as informações e hipóteses apresentadas no Business Case.
- Inclusão de um plano de contingência: Preparar-se para possíveis desafios.
- **Revisão contínua:** O Business Case deve ser revisado periodicamente para garantir que ele ainda esteja alinhado com os objetivos da empresa.

## OBRIGADO!:)