

Gestão de Projetos Escaláveis

A arte de construir bons roadmaps



Plataforma completa de aprendizado
contínuo em programação.

#BoostingPeople

rocketseat.com.br

Todos os direitos reservados © Rocketseat S.A.

Aula 7

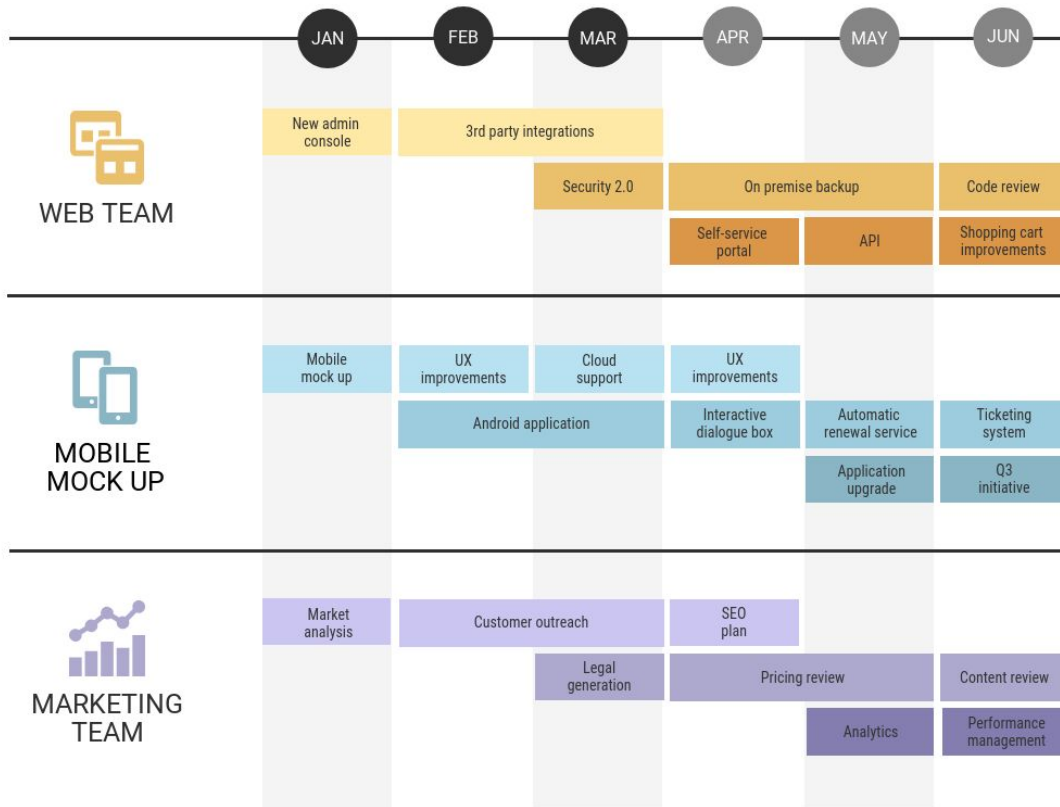
A arte de construir bons
roadmaps

Um roadmap, também chamado de plano de desenvolvimento, é uma **ferramenta visual que ilustra o progresso de um produto**, projeto ou estratégia ao longo do tempo.

Ele funciona como um guia estratégico, destacando os objetivos, as fases e os prazos essenciais para se atingir um determinado propósito. Em suma, é um "mapa" que mostra o percurso a ser seguido.

ADVENT CO. // ENVISION 6.0 // PRODUCT ROADMAP

● Q1 ● Q2



Por que o Roadmap é importante?

- **Alinhamento:** Assegura que toda a equipe esteja direcionada para um objetivo compartilhado;
- **Visão:** Oferece uma visão nítida do futuro do produto ou projeto, auxiliando no processo de tomada de decisões;
- **Priorização:** Auxilia na definição das iniciativas mais importantes, garantindo o uso eficiente dos recursos;
- **Comunicação:** Melhora a troca de informações entre equipes e partes interessadas;
- **Flexibilidade:** Permite adaptar o plano de acordo com as demandas e transformações do mercado;

Como o Roadmap se alinha à Estratégia de Produtos?

Um roadmap eficaz precisa estar fortemente alinhado com a estratégia geral de produtos, respondendo a questões como:

- Quais são os objetivos de longo prazo para o produto?
- Quem são nossos clientes e quais são suas principais necessidades?
- Quais são as tendências mais relevantes no mercado?
- De que forma o produto se destaca em relação à concorrência?

Ao abordar essas perguntas, o roadmap se transforma em uma ferramenta essencial para implementar a estratégia, convertendo objetivos estratégicos em ações práticas e realizáveis.

Componentes de um Roadmap

- **Objetivos:** Quais são os resultados que se pretende alcançar?
- **Etapas:** Quais são as fases necessárias para atingir esses objetivos?
- **Prazos:** Qual é o prazo para a conclusão de cada fase?
- **Responsáveis:** Quem será encarregado de cada tarefa?
- **Métricas:** Como será avaliado o sucesso?
- **Riscos:** Quais são os possíveis desafios e como serão tratados?

Dicas para Criar um ótimo Roadmap

- **Seja claro e direto:** Use uma linguagem simples e evite termos técnicos complexos.
- **Seja visual:** Empregue gráficos, diagramas e outros recursos visuais para tornar o conteúdo mais fácil de entender.
- **Seja flexível:** Esteja pronto para ajustar o roadmap conforme as mudanças e necessidades surgirem.
- **Comunique:** Compartilhe o roadmap com todos os envolvidos e mantenha-os informados sobre atualizações.
- **Use ferramentas:** Existem várias plataformas disponíveis para criar roadmaps, como Trello, Asana, Miro, entre outras.

Mergulhando no Processo Prático de criação do Roadmap

1. Definição de Objetivos:

- **Visão de Futuro:** Qual é a perspectiva de longo prazo para o produto ou projeto?
- **Metas SMART:** Estabeleça objetivos que sejam específicos, mensuráveis, alcançáveis, relevantes e com prazos definidos.
- **Alinhamento Estratégico:** Garanta que os objetivos estejam em sintonia com a estratégia global da empresa.

2. Análise do Cenário Atual:

- **Forças e Fraquezas:** Avalie os aspectos positivos e negativos do produto ou projeto.
- **Oportunidades e Riscos:** Examine o mercado para identificar oportunidades e possíveis ameaças.
- **Feedback dos Usuários:** Recolha opiniões dos usuários para compreender suas necessidades e expectativas.

3. Desenvolvimento da Estrutura do Roadmap:

- **Cronograma:** Estabeleça um período de tempo para o roadmap, incluindo curto, médio e longo prazo.
- **Fases:** Organize o roadmap em etapas, com marcos claros e definidos.
- **Priorização:** Aplique métodos como a matriz de Eisenhower ou a análise de Kano para definir a ordem de prioridade das iniciativas.

4. Elaboração de Iniciativas e Tarefas:

- ***Criação de Iniciativas:*** Estabeleça as iniciativas que contribuirão para o alcance dos objetivos.
- ***Divisão de Tarefas:*** Quebre as iniciativas em tarefas menores e mais fáceis de administrar.
- ***Distribuição de Recursos:*** Relacione cada tarefa aos recursos necessários, como equipe, orçamento, entre outros.

5. Visualização do Planejamento:

- **Plataformas:** Empregue ferramentas como Trello, Asana, Miro ou planilhas para representar o roadmap.
- **Objetividade:** Use uma linguagem simples e direta para facilitar o entendimento.
- **Revisões Constantes:** Atualize regularmente o roadmap para incorporar mudanças.

6. Comunicação e Alinhamento com Stakeholders:

- **Compartilhamento:** Divulgue o roadmap para toda a equipe e partes interessadas.
- **Encontros Periódicos:** Conduza reuniões frequentes para revisar o roadmap e assegurar que todos estejam alinhados.
- **Feedback Constante:** Promova a troca de feedback para melhorar o roadmap continuamente.

Como medir o sucesso do Roadmap?

- **Andamento das tarefas:** Monitorar o progresso das tarefas e a realização dos marcos estabelecidos.
- **Adesão aos prazos:** Garantir que as entregas sejam feitas dentro dos prazos estipulados.
- **Qualidade das entregas:** Verificar se o trabalho entregue atende aos padrões de qualidade e requisitos definidos.
- **Satisfação do cliente:** Avaliar o nível de satisfação dos clientes com as novas funcionalidades ou produtos.
- **Retorno sobre o investimento (ROI):** Determinar o ganho financeiro gerado pelas iniciativas.
- **Indicadores de uso:** Examinar o nível de utilização das novas funcionalidades ou produtos.

A importância de analisar o Roadmap com frequência

As revisões frequentes do roadmap são fundamentais para assegurar que o plano se mantenha relevante e alinhado com as necessidades da empresa e do mercado. Durante essas revisões, é crucial:

- **Comparar o previsto com o realizado:** Verificar se as metas estão sendo atingidas e se os prazos estão sendo respeitados.
- **Detectar desvios:** Examinar as causas dos desvios e implementar ações corretivas.
- **Revisar o plano:** Ajustar o roadmap conforme necessário para mantê-lo adequado.
- **Explorar novas oportunidades:** Identificar novas chances de mercado e integrá-las ao roadmap.



Teresa Torres

“Como nós definimos (escrevemos) uma oportunidade impacta diretamente em como nós iremos resolvê-la.”

OBRIGADO! :)