

Chargé recouvrement Assurance

Weil HNAIEN



32 ans

6 ans d'expérience dans l'assurance

FORMATION

- **2008 - 2010: Ecole Pratique de Commerce de la chambre de Commerce et d'industrie de Tunis**
- **2006- 2008 : Université de Pisa (Banque ,Finance et Marketing Financier)**
- **2001 - 2005: Baccalauréat en Economie et Gestion :Lycée secondaire Carthage Présidence ,Tunisie**

COMPETENCES

- **Compétences sectorielles**
 - Droit civil et commercial
 - Environnement de la protection sociale
 - Procédures civiles et pénales : pré-contentieuses, contentieuses, voies d'exécution...
 - Réglementation du recouvrement : assurance, sécurité sociale, mutualité, prévoyance, retraite, épargne
- **Compétences relationnelles:**
 - Bon relationnel
 - Curiosité
 - Esprit d'équipe
 - Sociabilité
 - Capacité de négociation
 - Sens de l'écoute
- **Matériel & Systèmes d'exploitation**
 - Word
 - Excel
 - Power Point
 - Pack Office
 - AS400.
 - office 365
- **Compétences techniques:**
 - Sens de communication
 - Respect des délais
 - Forte capacité de compréhension
 - Montée en compétence rapide
 - Adaptation aux nouvelles réglementations et procédures

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

2013 – Aujourd'hui : Chargé de recouvrement : ASTREE ASSURANCE/ GROUPE BANQUE DE TUNISIE

- Relance des clients en défaut de paiement
- Prise de contact avec les débiteurs et essayer d'obtenir des explications sur le défaut de paiement

- Recherche des solutions pour les clients en défaut de paiement
- Ouvrir des dossiers contentieux pour engager des procédures juridiques
- Gestion et Amortissements des primes
- Recevoir les clients en échéance de paiement
- Souscription des contrats automobiles et deux roues
- Procéder au recouvrement des paiements non réglés
- Lancer la procédure judiciaire de recouvrement
- Procéder à la récupération des sommes impayées

2012 – 2013: Gestionnaire des sinistres matériels :ASTREE ASSURANCE/ GROUPE BANQUE DE TUNISIE

- Suivi et contrôle des dossiers sinistres automobile
- Traitement des sinistres : déterminer les responsabilités, le montant des dommages subis
- Elaboration des procédures d'indemnisations pour les clients

2010 – 2012 : Gestionnaire courrier :ASTREE ASSURANCE/ GROUPE BANQUE DE TUNISIE

- La réception , l'expédition , enregistrement et suivi des courriers
- Gestion des besoins en matériel et en fourniture diverses
- Archivage et gestion des besoins des autres services en termes de polices d'assurance

2006 – 2008 : Inspecteur de pièces : EUROTECNICOM S.R.L / Arcola Italie

- Contrôle de la réception des pièces
- Isolation des pièces non conformes

2006 : Chargé de caisse : Ciliegio / Moterosso Italie

- Prise des rendez-vous
- Elaboration des encaissements
- Vérification de la caisse
- Rapprochement des sommes facturées

LANGUES

- Français : Bilingue
- Arabe : Bilingue
- Italien: Courant
- Anglais : Basique

CENTRES D'INTERETS

- Activités associatives :
 - Membre dans la commission administrative paritaire (CAP)
 - Membre de l'association amicale ASTREE
- Voyage
- Lecture
- Football