

BATAKANG BALAOD
sa
PINES Nursery Association
PASIUNA

Kami nga Pines Nursery Association boluntaryong nagmugna niining balaod pinasubay sa batakang balaod sa Pilipinas. Proclamation No. 1852, sa katuyuan nga kami magkahiusa ug mapalambo amg among panglawas diha sa among kaugalingon ug sa tagsa-tagsa namo ka pamilya.

Busa, ubos niining tanan nga among gitinguha alang sa among kalambuan, kinahanglan namong pagasundon ug tahuron ang among nahimong batakang balaod sa ngalan sa kadaghanan ug labaw sa tanan sa atong Dios.

ARTIKULO I
NGALAN

Ang ngalan sa among kapunongan pagatawgon ug Pines Nursery Association.

ARTIKULO II
KATUYUAN

Section 1. Kaming PNA nagkahiusa sa usa ka tumong nga matubag ang among mga panginahanglan ilabina ang among tagsa-tagsa ka panglawas.

Section 2. Nga ang matag usa nga mga nahisakop sa grupo sa PNA nga magmatinud-anon sa mga proyekto nga among gitukod ug magmaluntaron kini bisan pa sa mga katuigan nga umaabot.

Section 3. Nga kaming mga PNA kinahanglan nga mosalig ug magtinabangay sa usag-usa aron molungtad ang among gitinguha nga kahiusahan.

Section 4. Nga kaming mga PNA among paninguhaon nga ang gugma maoy mopatigbabaw aron kami makalahutay ug molambo.

Section 5. Nga sa kanunay, ang grupo sa PNA bukas mokat-on ug makanunayong mag-apil-apil sa mga pagyuon, tigom, assemblya na PNA, sa barangay ug uban pang kaayuhan sa grupo.

Section 6. Nga kaming PNA adunay katungod nga manalipod sa among grupo.

ARTIKULO III
MGA SAKOP

Section 1. Ang mga sakop sa kapunungan sa PNA mao ang mga lumulupyo sa Barangay Pines ug Villaflor usa me ka pamilya nga nagkahiusa nga nagsumikad sa pangidaron nga 18 anyos ug pataas.

Section 2. Kaming mga sakop sa kapunungan sa PNA magkauyon nga:

- A. Adunay membership fee nga P100.00
- B. Adunay penalty ang matag miembro nga dili makatambong sa meeting sa kantidad nga P10.00 pesos.
- C. Ang matag miembro mobayad sa 1% sa iyang nahulaman sa matag bulan.
- D. Pamaagi sa pagkompleto sa panumpa sa capital. Nga kada bulan magdata ang matag miembro hangtod sa mahuman.

Section 3. Katungdanan sa mga miembro o sakop sa kapunungan:

- A. Pagtambong sa tanang tigum ug assembliya sa kapunungan.
- B. Pag-apil sa tanang pahina ug ubang kalihukan nga gipasiugda sa kapunungan.
- C. Pagbayad sa financial nga obligasyon sa kapunungan.
- D. Pakigsuki o mo-patronize sa tanang programa, serbisyo og proyekto sa kapunungan.

Section 4. Ang katungod ug pribilihiyo sa mga miembro sa organisasyon.

Isip usa ka miembro adunay katungod sa pagtuki kon unsa ang daghan sa atong organisasyon.

- A. Katungod sa pagpili ug pagpapili.
- B. Katungod sa pagpalagpot sa mga opisyaes.
- C. Katungod sa pag-uyon sa unsang planong pangkalamboan sa organisasyon.
- D. Katungod sa pag-usab sa blalod nga gimugna sa opisyaes.
- E. Katungod nga mosusi/motuki sa mga records nga trans a organisasyon.
- F. Katungod nga mohatag sa ilang maayong opinion bahin sa pagdumala sa organisasyon.

Section 5. Mga Basihan sa Silot Pangdisiplina

- A. Pagpahamtang sa silot suspension.
 - 1. Ang matag miembro o opisyaes nga dili maka-attender sa meeting sulod sa tulo ka beses siya masuspended. Apan gawas kung emergency o importante ang hinungdan.
 - 2. Panahon sa schedule sa tigum o meeting nga dili maka-apil tungod sa importanteng lakaw o emergency kinahanglan nga adunay sulat pahibalo.
- B. Basihan sa Pagpalagpot.
 - 1. Human masuspende ang miembro o opisyaes kon walay kausaban sa iyang sakop ug mga binuhatan siya palagpoton.
 - 2. Kung adunay mga salawayong buhat sa mga miembro ug opisyaes.

ARTIKULO IV

ASSEMBLIYA HENERAL

Section 1. Kada katapusang adlaw sa matag bulan mao ang meeting sa mga miyembro.

Section 2. Mga opisyaes, kada kinsenas sa matag bulan mao ang tigum sa tanang mga opisyaes.

Section 3. Ang officers naglangkob sa pito ka sakop ug moserbisyo sa usa ka tuig.

Section 4. Mga buluhaton sa Board of Directors.

- A. Pagbuhat og balaod, sa palisiya ug plano alang sa pagpahapsay sa dagan sa kapunungan.
- B. Pagmugna ug mga plano alang sa kalambuan sa kapunungan.
- C. Modumala o mo-administer sa tanang programa ug proyekto nga ilunsad sa kapunungan.
- D. Mobuhat ug mga hukom alang sa katunhayan sa kapunungan.
- E. Mo-presenter sa kapunungan sa gawas nga kalihukan.

Section 5. Ang management staff adunay lima (5) ka sakop. Sila ang adlaw-adlaw nga modumala sa tanang programa, proyekto, serbisyo sa kapunungan, mohatag ug reports/taho ngadto sa Hunta Direktiba ug responsible sa kalamboan sa kapunungan.

Section 6. Adunay unom (6) ka komitiba nga maglangkob sa kapunungan.

- A. Ways & means committee
- B. Audit & inventory committee
- C. Education & advocacy committee
- D. Monitoring & evaluation committee
- E. Election committee
- F. Credit committee

Section 7. Pundo sa kapunungan. Ang Presidente ug ang treasurer maoy co-signatures sa pagdeposito ug pagwithdraw sap undo sa bangko. Ang pagdeposito importante nga ilain ang:

- A. Savings Funds and Pledges
- B. Membership Fees, ug mga Donation

Section 8. Mga Sumbanan diha sa monthly meeting.

- A. Roll call
- B. Proof of due notice
- C. Paghatag ug bili sa minutos sa imaging general assembly meeting.
- D. Pagtaho sa mga opisyaes, BOD ug mga komitiba ug usab ang pagtaho sa manager sa audited financial statements sa kapunungan.
- E. Unfinished business.
- F. Election of officers and committees.
- G. Other business
- H. Panguli

Section 9. Pamaagi sa pagpili og opisyaes mao ang balloting.

ARTIKULO V

STRUKTURA SA KAPUNUNGAN

PROJECT PROPOSAL

			Total Amount
Rubber Seedlings	300,000 pcs.	P1.00 each	P 300,000.00
Cellophane Bags	350 kls.	350x200	70,000.00
Soil for Bagging	100 cubic	P700.00 Load	70,000.00
(15 persons) Labor for (300,000) Cellophane Bags	P150.00/day		65,000.00
5 Plastic Barrel (Drum) for water	P1,500 each		7,500.00
Falcata Seeds	100 kls.		60,000.00
Cellophane	200,000 pcs.		80,000.00
Soil	100 cubic	P700.00 Load	70,000.00
Labor (1MNTHS) P15.00 in 100 bags	P150.00 in 1000 bags		30,000.00
Total			P755,000.00