

WebLook – German User Guide

Version: 1.3

Stand: 2025-01-20

Inhaltsverzeichnis

1. [Einleitung](#)
 2. [Voraussetzungen und Installation](#)
 3. [Erster Start](#)
 4. [Hauptmenü](#)
 5. [Stundenplan abrufen](#)
 6. [Einstellungen](#)
 7. [ICS-Datei und Out-of-Office erstellen](#)
 8. [Bekannte Probleme & Tipps](#)
 9. [Kontakt & Support](#)
-

1. Einleitung

WebLook ist ein einfaches Konsolenprogramm, das Ihnen ermöglicht, Stundenpläne von *WebUntis* abzurufen, als ICS-Datei zu generieren und bei Bedarf direkt in Outlook (oder einem anderen Kalenderprogramm) zu öffnen. Darüber hinaus bietet WebLook die Möglichkeit, eine Out-of-Office-Nachricht (Abwesenheitsnotiz) in die erstellte Kalenderdatei einzufügen.

2. Voraussetzungen und Installation

1. **Python 3:** Stellen Sie sicher, dass auf Ihrem System Python 3 installiert ist.
2. **Abhängigkeiten:** Das Skript nutzt folgende Python-Bibliotheken:

- `requests`
- `termcolor`
- `pyinstaller`
- `datetime` (Teil der Standardbibliothek)
- `subprocess` (Teil der Standardbibliothek)
- `os`, `json`, `re`, `base64`, `urllib.parse` (alle Teil der Standardbibliothek)

Um fehlende Pakete zu installieren (z.B. `requests`, `termcolor`, `pyinstaller`), verwenden Sie:

```
pip install -r requirements.txt
```

3. **Dateistruktur:**

- Hauptskript: `main.py` (oder wie auch immer Sie die Datei benannt haben)
- Eine Konfigurationsdatei `config.env` (falls nicht vorhanden, wird sie automatisch angelegt).

3. Erster Start

1. Skript ausführen:

```
start.bat
```

2. Nach dem Start erscheint ein *ASCII-Art*-Logo sowie das **Hauptmenü** mit den Optionen:

1. Fetch Timetable
2. Settings
3. Exit

4. Hauptmenü

Im Hauptmenü werden Ihnen drei Optionen angezeigt:

1. Fetch Timetable

- Hier rufen Sie den Stundenplan von *WebUntis* ab.

2. Settings

- Verwalten Sie Ihre Konfiguration wie *Name*, *E-Mail* oder *Standardwerte* (z.B. Stadt, Klasse).

3. Exit

- Beendet das Programm.

Wählen Sie die gewünschte Option durch Eingabe der entsprechenden Zahl (1, 2 oder 3).

5. Stundenplan abrufen

Wählen Sie dazu im Hauptmenü die Option **1. Fetch Timetable**.

1. Nutzerdaten abfragen

- Falls noch nicht in der *config.env* hinterlegt, fragt das Programm Ihren Namen, Ihre E-Mail-Adresse und Ihren Betriebsnamen ab.
- Anschließend können Sie entscheiden, ob Sie *Standardeinstellungen* verwenden möchten.

2. Angabe der Stadt

- Geben Sie den Namen der Stadt ein, in der Ihre Schule liegt (z.B. *Ingolstadt*).
- Sie werden gefragt, ob diese Stadt als Standard gespeichert werden soll. Bei *Y* wird dieser Wert fortan automatisch genutzt.

3. Schulauswahl

- Nach Eingabe der Stadt wird eine Liste mit allen gefundenen Schulen angezeigt.

- Sie wählen eine **Schulnummer** (Index aus der Liste), die zur gewünschten Schule passt.
- Sie können diese Schulnummer ebenfalls als Standard speichern.

4. Klasse auswählen

- Das Programm listet alle gefundenen Klassen auf.
- Geben Sie den Kurznamen Ihrer Klasse an (z.B. **10A**).
- Auch hier können Sie den Klassennamen als Standard speichern.

5. Zeitraum festlegen

- Sie werden gefragt, wie viele **Wochen** im Voraus Sie den Stundenplan abrufen möchten.
- Zum Beispiel **2** (für die nächsten 2 Wochen).

6. ICS-Datei erstellen

- Das Programm erzeugt eine einzige **.ics**-Datei mit allen Stunden der gewählten Wochen.
- Anschließend fragt das Programm, ob Sie die Datei direkt in Outlook oder einer anderen Standard-Kalenderanwendung öffnen möchten.
- Nach Bestätigung wird **.ics** mit dem Standardprogramm geöffnet.

6. Einstellungen

Wählen Sie im Hauptmenü die Option **2. Settings**, um Ihre Konfiguration einzusehen oder zu ändern. Das Einstellungsmenü bietet folgende Unterpunkte:

1. **View current settings:** Zeigt die aktuellen Werte (NAME, EMAIL, BETRIEB, STADT, KLASSE, SCHULNUMMER, DEBUGGING) an.
2. **Update Name:** Ändert den gespeicherten Namen (z.B. *Max Mustermann*).
3. **Update Email:** Ändert die gespeicherte E-Mail-Adresse.
4. **Update Betrieb:** Ändert den Namen Ihres Betriebs.
5. **Update STANDARD_STADT:** Setzt die Stadt, in der Ihre Schule liegt.
6. **Update STANDARD_KLASSE:** Speichert den Klassennamen als Standard.
7. **Update STANDARD_SCHULNUMMER:** Speichert die gewählte Schulnummer als Standard.
8. **Update DEBUGGING:** Schaltet den Debug-Modus ein/aus (*True / False*).
9. **Back to Main Menu:** Kehrt ins Hauptmenü zurück.

Hinweise:

- Änderungen werden sofort in die **config.env** geschrieben.
- Debugging-Modus: Wenn *True*, werden zusätzliche Log-Ausgaben im Terminal angezeigt (z.B. API-URLs, Cookies etc.).

7. ICS-Datei und Out-of-Office erstellen

Während des Vorgangs **Stundenplan abrufen** werden Sie nach dem Generieren der ICS-Datei gefragt, ob Sie eine *Out Of Office* (OOF)-Notiz erstellen möchten.

- **Wenn ja** (Y):

- Das Programm fügt in die **.ics**-Datei einen **zusätzlichen Kalendereintrag** mit **Abwesenheitsinformationen** hinzu.
 - Diese Informationen enthalten eine mehrzeilige Nachricht, Ihren Namen, E-Mail und ggf. Betriebsdaten.
- **Wenn nein (N):**
 - Die **.ics**-Datei enthält ausschließlich Ihre Unterrichtstermine.

Durch Öffnen der **.ics**-Datei in Outlook oder einem anderen Kalenderprogramm werden die OOF-Daten (und der Termin) in Ihrem Kalender angezeigt.

8. Bekannte Probleme & Tipps

1. **Keine Schule gefunden:** Wenn für Ihre Stadt keine Schulen erscheinen, überprüfen Sie die Schreibweise und Internetverbindung.
2. **Ungültige Klasse:** Achten Sie auf den exakten Kurznamen (z.B. **10A**, **FI10a** etc.).
3. **ICS-Datei öffnet sich nicht in Outlook:**
 - Unter Windows kann es nötig sein, **.ics**-Dateien manuell mit Outlook zu verknüpfen.
4. **Fehlermeldungen beim Anfordern von Daten:**
 - Prüfen Sie, ob **DEBUGGING=True** gesetzt ist, um zusätzliche Hinweise zu sehen (z.B. falsche Schul-ID, Netzwerkfehler).