

Laila AIT ALI

Gatineau, Québec, J8X 3G1
450-502-93-23
laila.86ca@gmail.com

COMPÉTENCES

- Bonne capacité d'adaptation et d'organisation
- Capable de travailler seul ou en équipe, avec ou sans supervision
- Esprit Logique et méthodique
- Autonome, et rigoureuse
- Bonnes connaissances en français et niveau intermédiaire en anglais
- Bonnes connaissances de la suite Microsoft Office

FORMATION

Programmation informatique
Collège La Cité, Ottawa, Ontario

sept. 2020 - aujourd'hui

- Créer des applications Web à l'aide des langages HTML, CSS et Javascript
- Concevoir et personnaliser des serveurs web permettant à une application ou un site web de s'y connecter
- Développer des applications de bureau à interface graphique en utilisant divers technologies et langages de programmation Java, C#, XAML ainsi que les principes de la programmation orientée objet
- Concevoir, manipuler et modifier une base de données relationnelle avec le langage SQL
- Manipuler des systèmes de gestion de bases de données de différents types (MySQL, MongoDB, Cassandra)
- Construire des applications à interfaces graphiques en utilisant les composants graphiques de la plateforme mobile Android
- Utiliser des outils de planification de projet, et appliquer les différentes phases d'un projet, de sa conception à sa mise en œuvre
- Comprendre les principes de base des tests de logiciels couvrant tous les niveaux des tests (tests unitaires, tests d'intégration, tests système et tests d'acceptation)
- Contribuer aux processus, pratiques et activités d'assurance qualité du logiciel et de l'amélioration du logiciel selon les normes et modèles en vigueur
- Classifier et d'analyser de l'information statistique et d'utiliser adéquatement les probabilités pour résoudre des problèmes

Master en Chimie et Valorisation

sept. 2010 - juil. 2013

Université Hassan II, faculté des sciences Aink chock , Casablanca, Maroc

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Enseignante au niveau primaire

sept 2019 – nov. 2019

Ministère de l'éducation Nationale, Casablanca, Maroc

- Préparer la matière à enseigner aux élèves conformément au programme approuvé
- Evaluer les progrès des élèves et discuter des résultats avec les élèves, les parents et les autorités scolaires
- Cerner les besoins en apprentissage de chaque élève
- Préparer, faire passer et corriger des examens
- Préparer et mettre en œuvre des programmes de rattrapage pour les enfants qui ont besoin d'un encadrement plus poussé
- Participer à des réunions du personnel, des conférences éducatives et des ateliers de formation destinés aux enseignants

Service à la clientèle

mars 2016 – août 2019

Direct Energie, Casablanca, Maroc

- Accueillir et répondre aux besoins des clients
- Expliquer les factures de surconsommation en électricité
- Planifier des interventions aux techniciens pour relever de compteur, ou rétablissement d'énergie après coupure
- Transmettre les informations via le système informatique

Coordinatrice service après-vente

sept. 2012 - févr. 2015

Hoist-Group, Casablanca, Maroc

- Diagnostiquer les pannes signalées par les hôteliers, les gérants des hôpitaux et des aéroports au niveau des TV, téléphone ou caméras de surveillance
- Planifier les interventions en les affectant aux techniciens
- Attribuer le ticket au service de télémaintenance pour les pannes logicielles
- Assister la clientèle pour les démarches à accomplir pour le règlement de leur sinistre
- Rédiger un rapport détaillant les différentes démarches effectuées, et écrire toutes les informations sur le dossier client

Assistante technique au service après-vente.

juil. 2008 - août 2012

Orange Internet/France télécom, Casablanca, Maroc

- Réceptionner et traiter les appels téléphoniques et apporter des réponses aux clients
- Assister les clients pour résoudre leurs différentes pannes internet (Accès internet, TV, VOIP...)
- Planifier des solutions logistiques avec la clientèle
- Faire un compte rendu résumant la panne et la solution apportée au client