

MEMORANDUM
No. : 009A/MO/HSD/2017

Kepada : - Segenap Kepala Divisi/Satuan Kerja
- Segenap Kepala Cabang/Departemen
- Segenap Kepala Cabang Pembantu
- Segenap Kepala Kantor Fungsional Operasional
- Segenap Kepala Unit Layanan Syariah
PT. Bank BCA Syariah

Dari : Satuan Kerja Hukum & SDM

Perihal : **Pemberian Karangan Bunga untuk Pekerja/
Keluarga Pekerja yang Meninggal Dunia**

Kriteria Informasi : INTERNAL BCA SYARIAH

Tanggal : 16 Januari 2017

Pengantar	Dalam rangka Perusahaan memberikan perhatian untuk merasakan turut berduka cita kepada Pekerja / Keluarga Pekerja BCA Syariah yang meninggal dunia, maka bersama ini BCA Syariah akan memberikan karangan bunga sebagai bentuk ucapan turut berduka cita kepada Pekerja/Keluarga Pekerja tersebut.
Referensi	Memorandum ini berpedoman pada Memorandum Persetujuan Direksi No.008A/MO/HSD/2017 tanggal 13 Juni 2017 perihal Permohonan Persetujuan Usulan Pemberian Karangan Bunga untuk Pekerja/Keluarga Pekerja yang Meninggal Dunia.
Kriteria Pemberian Karangan Bunga	<p>Kriteria Pemberian Karangan Bunga adalah apabila yang meninggal dunia :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Pekerja BCA Syariah.2. Keluarga Pekerja yang terdiri dari : Suami/Istri, anak, orang tua, dan mertua dari Pekerja dengan Golongan 5 ke atas. <p>Apabila musibah kematian keluarga dialami oleh 2 (dua) atau lebih Pekerja BCA Syariah dengan minimal golongan 5 yang mempunyai pertalian persaudaraan/ikatan perkawinan, maka pengiriman karangan bunga hanya diberikan kepada salah satu Pekerja.</p> <p>Harga karangan bunga tersebut ditentukan maksimal adalah Rp.750.000,- sudah termasuk ongkos kirim (harga disesuaikan dengan lokasi kota masing-masing). Apabila Karangan Bunga tersebut dapat dipesan dengan sistem sewa, dianjurkan untuk dilakukan dengan cara sistem sewa.</p>
Pembebanan Biaya	Biaya pembelian karangan bunga menjadi beban masing-masing Unit Kerja Kantor Pusat atau Cabang terkait dengan COA Beban Sumbangan (7300003) .
Masa Berlaku	Memorandum ini berlaku sejak tanggal 13 Januari 2017.
Penutup	Demikian agar dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

SATUAN KERJA HUKUM DAN SDM



Endang Ruslina
Kepala Satuan Kerja



Aan Hendra
Kepala Departemen SDM

Tembusan Yth. :
FSP NIBA KSPSI PT. BANK BCA SYARIAH
AND/HSD