

Kepada,
Segenap Kepala Divisi/Satuan Kerja
Segenap Kepala Departemen/Senior Officer
Segenap Kepala Kantor Cabang
Segenap Kepala Kantor Cabang Pembantu
Segenap Kepala Unit Layanan Syariah

PT. BANK BCA SYARIAH**Perihal : Aturan Pelaksanaan Bantuan Pernikahan**

Pengantar	Surat Edaran ini dibuat sebagai aturan pelaksanaan dari Perjanjian Kerja Bersama (PKB) PT. Bank BCA Syariah tahun 2022-2024 Bab X Pasal 29 tentang Bantuan Pernikahan dan Bantuan Kelahiran.
Ketentuan Pokok Bantuan Pernikahan	<p>Ketentuan pokok yang mengatur tentang Bantuan Pernikahan, sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none">• Diberikan kepada seluruh Pekerja PT. Bank BCA Syariah.• Bantuan Pernikahan diberikan hanya untuk pernikahan yang pertama kali selama Pekerja bekerja di PT. Bank BCA Syariah.• Bantuan Pernikahan kepada Pekerja akan diberikan sebesar Rp. 1.900.000,- (satu juta sembilan ratus ribu rupiah) <i>nett</i>.• Bagi Pekerja calon suami atau calon istri yang bersama-sama bekerja di PT. Bank BCA Syariah, bantuan Pernikahan diberikan kepada kedua Pekerja tersebut dengan total bantuan sebesar Rp.2.750.000,- (dua juta tujuh ratus lima puluh ribu rupiah) <i>nett</i>.
Prosedur Pelaksanaan Bantuan Pernikahan	<p>Prosedur pemberian Bantuan Pernikahan Pekerja adalah sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Pekerja wajib mengisi dan menandatangani Formulir Permohonan Penggantian Biaya/Bantuan Perusahaan yang direkomendasikan oleh Kepala Divisi/ Kepala Satuan Kerja/ Kepala Departemen/ Kepala Cabang/ Kepala Operasi Cabang/ Kepala Cabang Pembantu.2. Pekerja melengkapi <i>fotocopy</i> dokumen pendukung berupa:<ul style="list-style-type: none">• Buku/Kartu/Akte Nikah dari instansi yang berwenang, seperti Kantor Urusan Agama atau Catatan Sipil.• Kartu Tanda Penduduk (KTP) Pekerja dan Suami / Istri Pekerja.• Kartu Keluarga Pekerja dan Suami/Istri Pekerja.3. Formulir Permohonan Penggantian Biaya/Bantuan Perusahaan dan dokumen pendukung Bantuan Pernikahan dikirimkan paling lambat 30 (tiga puluh) hari kalender dari tanggal pernikahan kepada Departemen SDM Up. Bagian Kepegawaian dan Benefit.4. Bantuan Pernikahan tersebut akan dibayarkan ke rekening Gaji Pekerja paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah dokumen diterima lengkap oleh Departemen SDM dan pembayaran dilakukan terpisah dari pembayaran Gaji/Upah bulanan.

Bersambung ke halaman berikut



No. : 004/SE/HSD/2022

INTERNAL BCA SYARIAH

Perihal : **Aturan Pelaksanaan Bantuan Pernikahan, Sambungan**

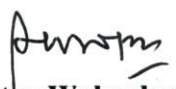
Masa Berlaku Aturan pelaksanaan ini berlaku sejak tanggal 22 Februari 2022.

Pencabutan Ketentuan Dengan berlakunya Surat Edaran ini, maka Surat Edaran HSD No. 002/SE/HSD/2019 tanggal 29 April 2019 perihal Aturan Pelaksanaan Bantuan Pernikahan dicabut dan dinyatakan tidak berlaku lagi.

Lampiran Formulir Permohonan Penggantian Biaya/Bantuan Perusahaan.

Penutup Demikian aturan pelaksanaan ini dibuat agar dapat dilaksanakan sebaik-baiknya.

8 **SATUAN KERJA HUKUM DAN SDM**


Retno Wulandari
Kepala Satuan Kerja


Rodianah
Kepala Departemen SDM

Tembusan Yth. :
FSP NIBA KPSI PT. BANK BCA SYARIAH

ADT/HSD