**Naukanu Sailing School**

**Benutzerhandbuch**

Dokumenthistorie

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Version | Datum | Autor(en) | Kommentar / Beschreibung |
| 0.1 | 07.02.2014 | Benjamin Böcherer, Stefan Müller, Dominik Schumacher, Tobias Meyer | Initiale Erstellung |
| 0.2 | 13.03.2014 | Benjamin Böcherer, Stefan Müller, Dominik Schumacher, Tobias Meyer | Korrektur |
| 0.3 | 20.03.2014 | Benjamin Böcherer, Stefan Müller, Dominik Schumacher, Tobias Meyer | Finalisierung |
| 0.4 | 08.07.2014 | Benjamin Böcherer, Stefan Müller, Dominik Schumacher, Tobias Meyer | Korrektur |

Inhalt

[1 Vorwort 5](#_Toc392533142)

[2 Systemvoraussetzungen und Installation 7](#_Toc392533143)

[2.1 Systemvoraussetzungen 7](#_Toc392533144)

[2.1.1 SQL-Server 7](#_Toc392533145)

[2.1.2 Client 8](#_Toc392533146)

[2.2 Installation SQL Server 9](#_Toc392533147)

[2.3 Installation Management Studio 17](#_Toc392533148)

[2.3.1 Installation .NET Framework 3.5 17](#_Toc392533149)

[2.3.2 Installation Feature Management Studio 19](#_Toc392533150)

[2.4 Installation der Anwendung 25](#_Toc392533151)

[3 Konfiguration der Anwendung 27](#_Toc392533152)

[3.1 Einrichten des Datenbankzugriffs 27](#_Toc392533153)

[3.2 Ändern der Sprache 28](#_Toc392533154)

[3.3 Einspielen der Beispielsdaten 29](#_Toc392533155)

[4 Übersicht 32](#_Toc392533156)

[4.1 Das Interface 32](#_Toc392533157)

[4.2 Bedienelemente 34](#_Toc392533158)

[5 Arbeiten mit der Anwendung 36](#_Toc392533159)

[5.1 Willkommensbildschirm 36](#_Toc392533160)

[5.2 Einstellungen 38](#_Toc392533161)

[5.2.1 Mandant 38](#_Toc392533162)

[5.2.2 Rechnung 39](#_Toc392533163)

[5.2.3 Qualifikation 40](#_Toc392533164)

[5.2.4 Material 41](#_Toc392533165)

[5.2.5 Boottyp 42](#_Toc392533166)

[5.2.6 Aussehen 43](#_Toc392533167)

[5.3 Stammdaten 44](#_Toc392533168)

[5.3.1 Kurse 44](#_Toc392533169)

[5.3.2 Teilnehmer 46](#_Toc392533170)

[5.3.3 Kursleiter 48](#_Toc392533171)

[5.3.4 Material 51](#_Toc392533172)

[5.3.5 Boot 53](#_Toc392533173)

[5.4 Buchungen 55](#_Toc392533174)

[5.4.1 Kursplanung 55](#_Toc392533175)

[5.4.2 Anmeldungen 57](#_Toc392533176)

[5.4.3 Kalender 59](#_Toc392533177)

[5.5 Buchhaltung 60](#_Toc392533178)

[5.5.1 Rechnungen 60](#_Toc392533179)

[5.5.2 Gutschriften 60](#_Toc392533180)

[5.6 Reparatur 61](#_Toc392533181)

[5.6.1 Material 61](#_Toc392533182)

[5.6.2 Boot 63](#_Toc392533183)

# Vorwort

Sehr geehrte Leserin, sehr geehrter Leser!

Zu aller erst möchte ich Ihnen danken, dass Sie sich die Zeit nehmen dieses Handbuch anzusehen. Es wird Ihnen eine Hilfe sein, um sich in die verwendete Anwendung einzuarbeiten.

Das Handbuch ist in Form von Kapiteln aufgebaut. Jeder dieser Abschnitte beleuchtet einen bestimmten Themenbereich und könnte daher auch alleine betrachtet werden. Die Reihenfolge der einzelnen Kapitel ist dabei jedoch aufbauend zueinander angeordnet. Am Anfang eines jeden Abschnitts finden Sie eine kurze Erklärung über dessen behandelte Themen.

Neben den allgemeinen Informationen in den einzelnen Abschnitten sind besondere Hinweise für den Einsatz durch ein Männchen hervorgehoben.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Neben diesem Bild stehen die besonderen Hinweise für den Alltag. Bei diesen Hilfestellungen handelt es sich in der Regel um einen Ratschlag, welche Informationen aus dem jeweiligen Kapitel besonders wichtig sind.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2. Kapitel**  Systemvoraussetzungen und Installation |  |

# Systemvoraussetzungen und Installation

Um die Anwendung nutzen zu können, benötigt es bestimmte Systemvoraussetzungen sowie zwingend erforderliche Installationen. Auf dies wird im folgenden Kapitel eingegangen.

## Systemvoraussetzungen

Für den Betrieb des **Naukanu Sailing School** Managers gibt es zwei unterschiedliche Systemvoraussetzungen. Einmal für den Betrieb der Datenbank und einmal für den Betrieb des Clients. Natürlich kann der Client auch auf demselben System wie die DB betrieben werden. Hier gelten dann die jeweils höheren Systemvoraussetzungen.

### SQL-Server

Die Systemvoraussetzungen für den Datenbankserver werden hier nur für die vorgeschlagene Version SQL Server 2008 R2 Express x64 (64-Bit) angegeben:

* Prozessor:
  + Prozessortyp: Minimum: AMD Opteron, AMD Athlon 64, Intel Xeon mit Intel EM64T-Unterstützung, Intel Pentium IV mit EM64T-Unterstützung
  + Prozessorgeschwindigkeit:
    - Minimum: 1,4 GHz
    - Empfohlen: 2,0 GHz oder schneller
* Arbeitsspeicher:
  + Minimum: 256 MB
  + Empfohlen: 1,024 GB
  + Maximum: 1 GB für das Database Engine (Datenbankmodul)
* Erforderlicher Festplattenplatz:
  + Mindestens 3,6 GB freien Speicherplatz auf dem Systemlaufwerk
* Betriebssystem:
  + Minimum: Windows 7 oder entsprechende Server-Variante
* Folgende Einschränkungen sind für diese DB-Version zu beachten:
  + Es wird nur ein Prozessor bzw. ein Prozessorkern unterstützt.
  + Die Express-Edition nutzt maximal 1 GB Arbeitsspeicher.
  + Eine Datenbank darf maximal 10 GB groß sein.

### Client

Die Systemvoraussetzungen für den Client:

* Computer und Prozessor:
  + x86- oder x64-Prozessor mit mindestens 1 Gigahertz (GHz) und SSE2-Befehlssatz
* Arbeitsspeicher:
  + 1 Gigabyte (GB) RAM (32 Bit); 2 Gigabyte (GB) RAM (64 Bit)
* Festplatte:
  + 200 MB
* Anzeige:
  + Grafikhardwarebeschleunigung erfordert eine DirectX10-Grafikkarte und eine Anzeige mit einer Auflösung von mindestens 1024 x 576
* Betriebssystem:
  + Windows 7 (32 Bit oder 64 Bit)
  + Windows 8 (32 Bit oder 64 Bit)
  + Windows 8.1 (32 Bit oder 64 Bit)
  + Windows Server 2008 R2 (64 Bit)\*
  + Windows Server 2012 (64 Bit)\*\*
* .NET-Version:
  + 4.5 oder höher

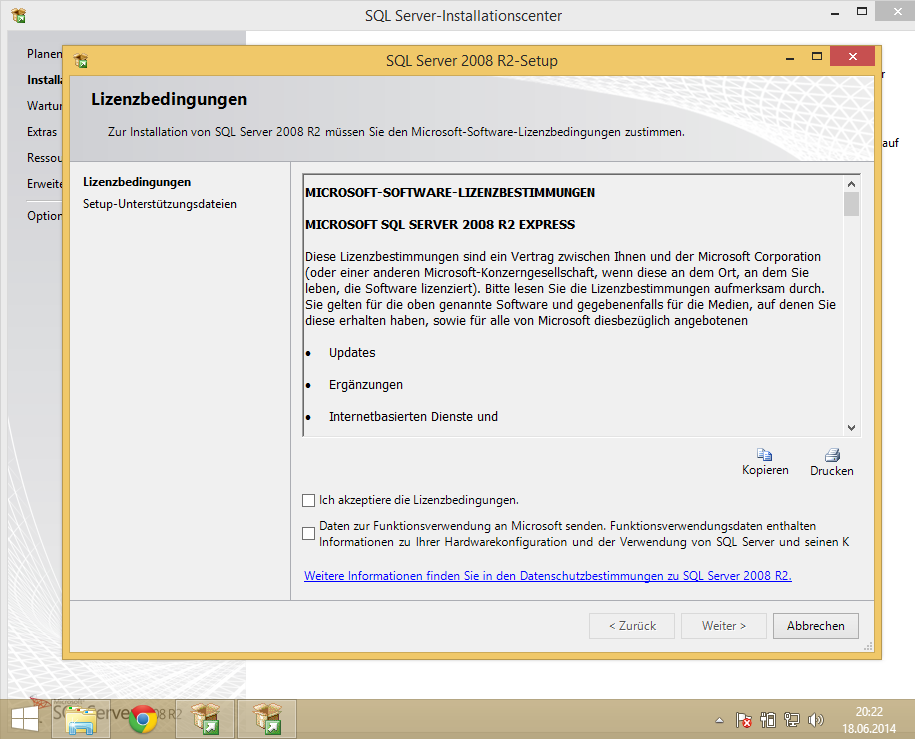
## Installation SQL Server

An dieser Stelle wird die Installation des SQL Servers beschrieben. Sollte dieser bei Ihnen bereits im Betrieb sein, können Sie diesen Teil überspringen.

Nach dem Ausführen der Setup-Datei im folgenden Menü auf der linken Seite den Menüpunkt „*Installation“* auswählen. Anschließend im mittleren Auswahlfenster den Punkt „*Neuinstallation oder Hinzufügen von Funktionen zu einer vorhandenen Installation“*.



Als nächstes markieren Sie die Checkbox zum *„Akzeptieren der Lizenzbedingungen“* und bestätigen Sie mit „*Weiter“*



Bei dem folgenden Auswahlmenü die alle Funktionen auswählen, ggf. Installationspfad ändern und mit „*Weiter“* bestätigen



Bei der „Instanzkonfiguration“ den SQL Instanz Namen vergeben bzw. SQLEXPRESS als Standardwert auswählen und mit „*Weiter“* bestätigen.



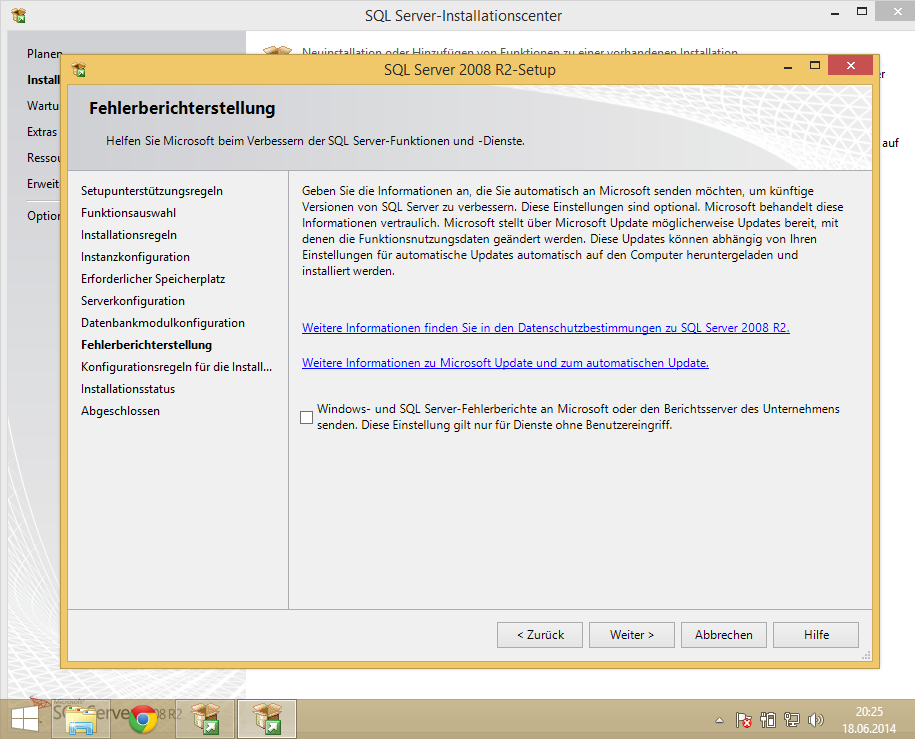
Bei der folgenden Serverkonfiguration den oberen Kontonamen auswählen und mit „*Weiter“* bestätigen.



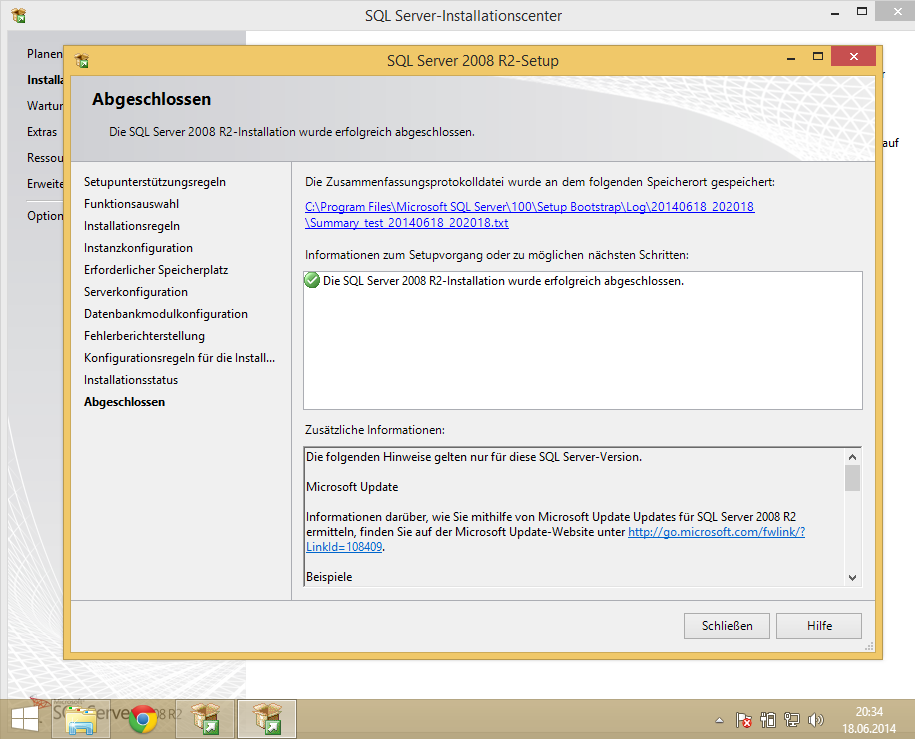
Nun den „*Windows-Authentifizierungsmodus“* auswählen und mit „*Weiter“* bestätigen.



An dieser Stelle nur „*Weiter“* klicken



Mit „*Schließen“* den Abschluss der Installation bestätigen.



Die Installation des Microsoft SQL Server 2008 R2 Express ist nun abgeschlossen.

## Installation Management Studio

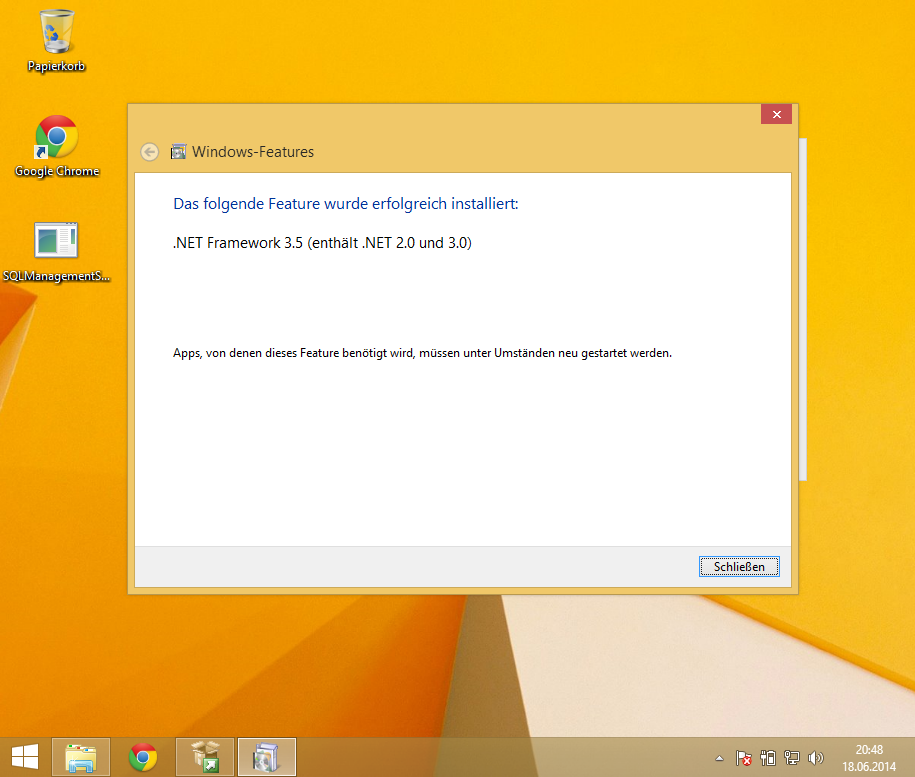
Dieser Menüpunkt beschreibt die Installation des Management Studios. Nach dem Ausführen der Setup-Datei muss gegebenenfalls das .NET Framework 3.5 installiert werden. Sollte dies nicht benötigt werden, dann lesen Sie bitte ab dem Punkt 2.3.2 weiter.

### Installation .NET Framework 3.5

Auf Ihrem System fehlt das .NET Framework in der Version 3.5 oder höher. Um dieses nun zu installieren wählen Sie den Punkt „*Feature herunterladen und installieren“*.

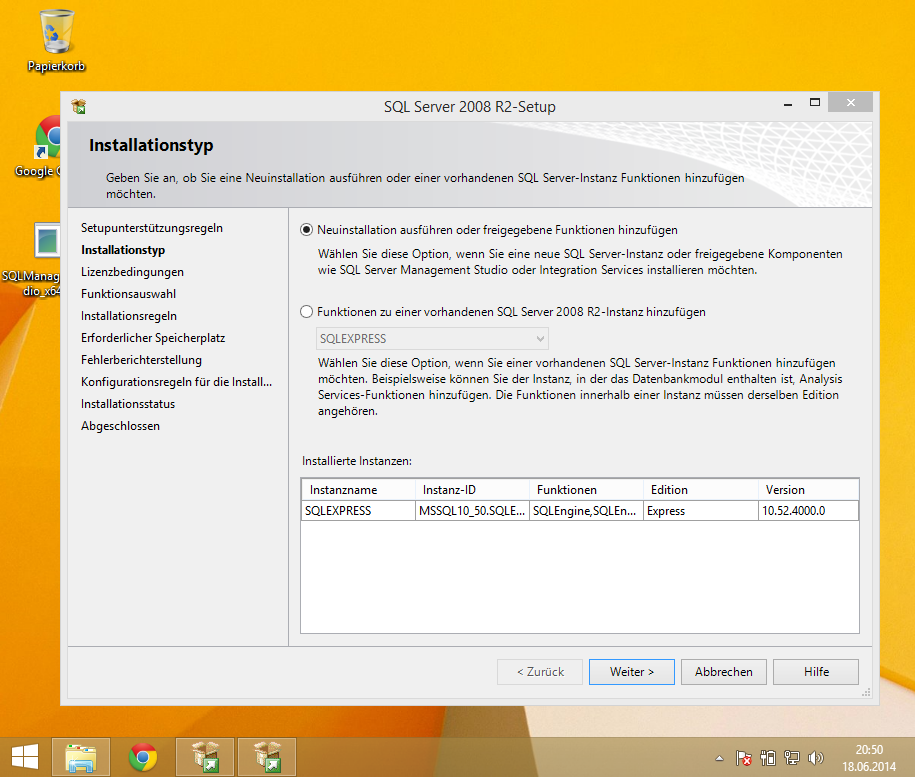


Das fehlende Feature wird nun automatisch komplett installiert. Beenden Sie die Installation mit dem „*Schließen-Button*“.

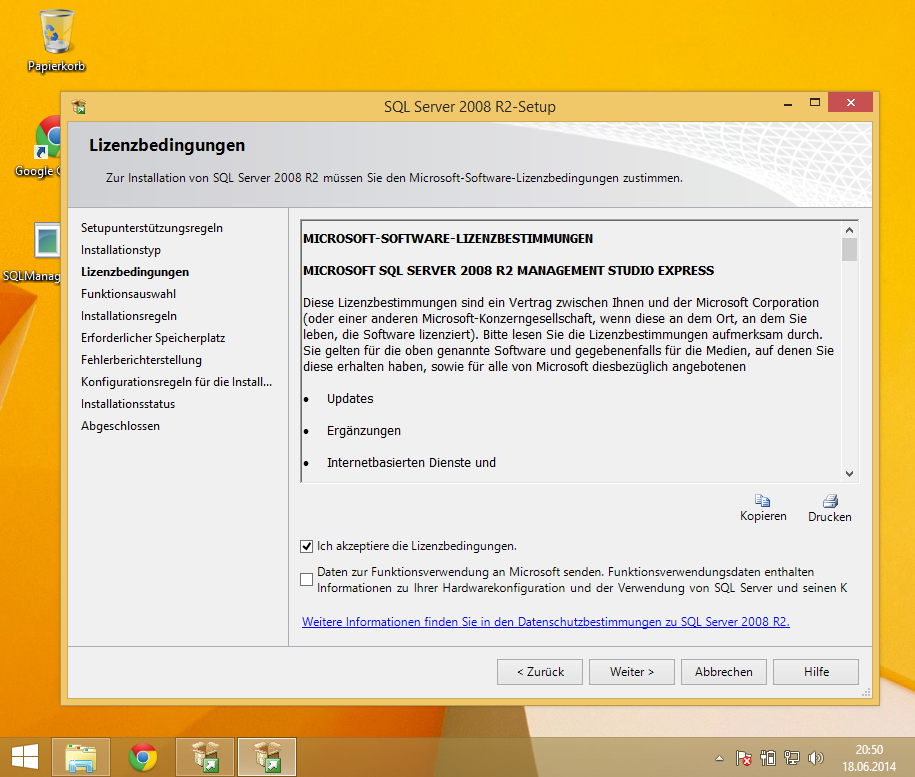


### Installation Feature Management Studio

Nach der erfolgreichen Installation des .NET-Framewoks oder falls dieses bereits installiert war, öffnet sich das bekannte Installationsmenü des SQL Server Setups. Führen Sie erneut den Menüpunkt „*Neuinstallation ausführen oder freigegebene Funktionen hinzufügen“* aus und bestätigen Sie mit „*Weiter“*.



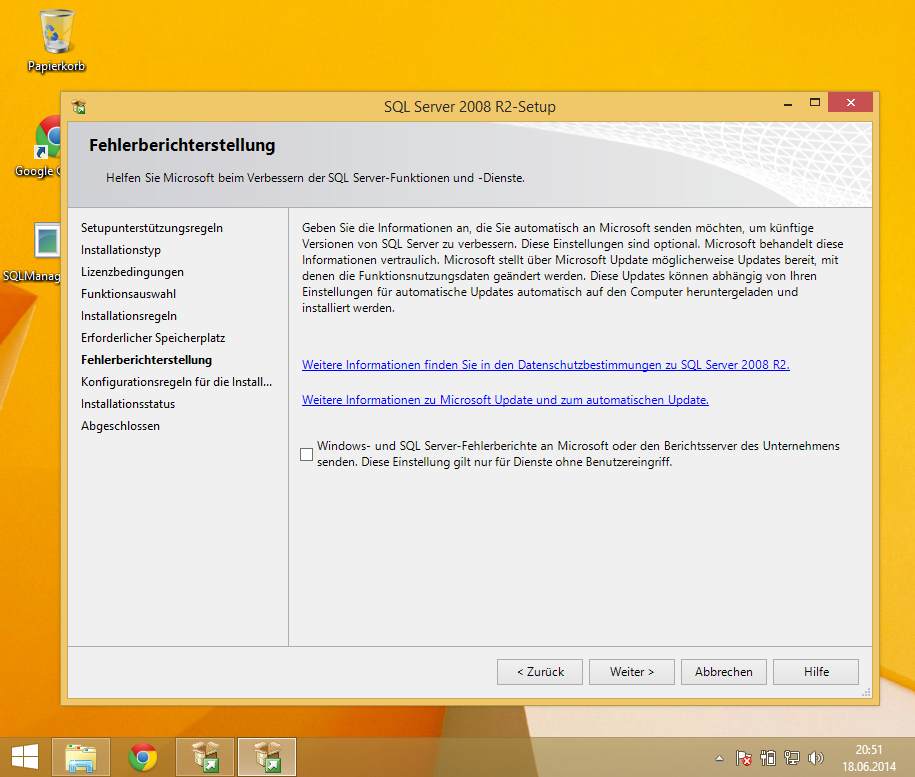
Wählen Sie auf der nächsten Seite „*Ich bestätige die Lizenzbedingungen“* aus und bestätigen Sie erneut mit „*Weiter“*.



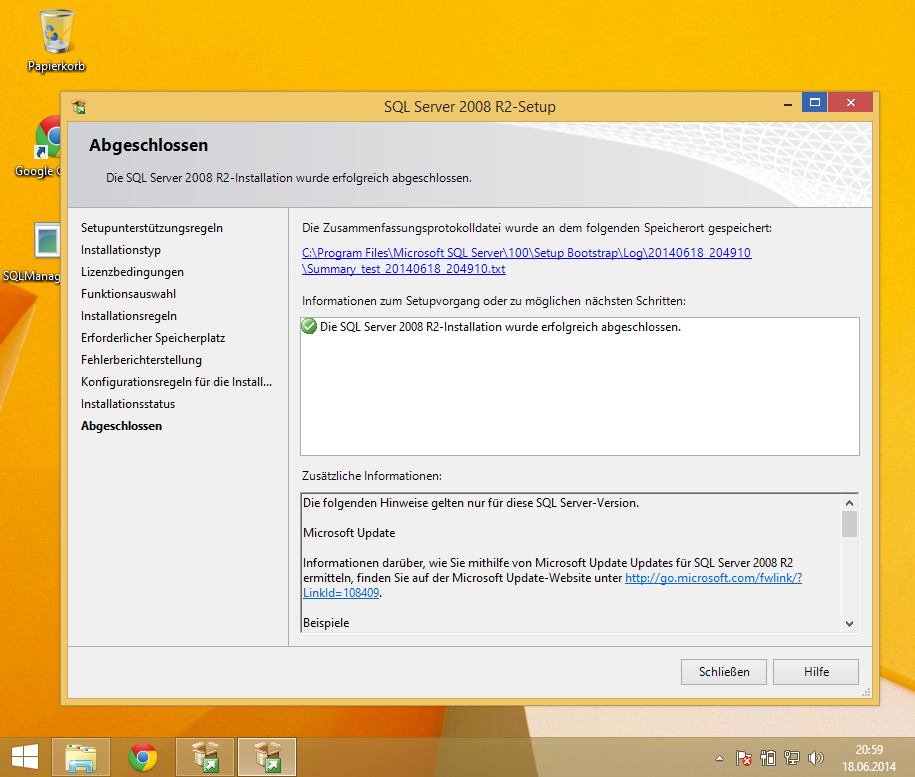
Bei der *„Funktionsauswahl“* alle Möglichkeiten auswählenund mit „*Weiter“* bestätigen.



Die Fehlerberichterstellung mit *„Weiter“* bestätigen.



Zum Abschluss der Installation den „*Schließen-Button“* betätigen.



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2. Kapitel**  Installation der Anwendung |  |

## Installation der Anwendung

Die Anwendung benötigt keine separate Installationsroutine. Sie können sie daher in einen beliebigen Ordner auf Ihrem System kopieren. Sie haben die Möglichkeit die Anwendung direkt auszuführen. Es bietet sich allerdings an, erst den Abschnitt Konfiguration durchzuarbeiten bevor Sie die Anwendung starten.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Bedenken Sie, dass Sie als Systemvoraussetzung ein bereits installiertes .NET-Framework in der Version 4.5 benötigen. Stellen Sie über die Windows Update-Funktion sicher, dass Sie die benötigte Version installiert haben.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **3. Kapitel**  Konfiguration der Anwendung |  |

# Konfiguration der Anwendung

Um die Anwendung nutzen zu können bedarf es einer kurzen Konfiguration des Datenbankzugriffes. Wenn Sie möchten können Sie ebenfalls eine andere Sprache auswählen oder auch ein paar Beispieldaten einspielen

## Einrichten des Datenbankzugriffs

In der Konfigurationsdatei „*SailingSchoolWPF.exe.config“* muss der „*Connectionsstring“* angepasst werden. Genauer die „*Data Source*“. Geben Sie dort die IP-Adresse Ihre DB sowie den oben gewählten „*Instanz Namen*“ an. Die Datei finden Sie direkt in Ihrem Installationsverzeichnis.

Für SQL EXPRESS Server



Für SQL Server



## Ändern der Sprache

Sie haben die Möglichkeit die Sprache von Deutsch auf Englisch umzustellen. Dafür müssen Sie in der Konfigurationsdatei „*SailingSchoolWPF.exe.config“* folgenden Wert ändern. Die Datei finden Sie direkt in Ihrem Installationsverzeichnis.

<appSettings>

<add key="DefaultCulture" value="**de-DE**" />

</appSettings>

Dieser Wert muss folgendermaßen geändert werden

<appSettings>

<add key="DefaultCulture" value="**en-US**" />

</appSettings>

Vorher:



Nachher:



## Einspielen der Beispielsdaten

Sie haben die Möglichkeit von uns bereitgestellte Beispielsdaten für die Anwendung zum Testen in die Datenbank zu spielen.

Verbinden Sie sich mit dem SQL Server durch das Management Studio.



Öffnen Sie das Skript *Beispielsdaten* und wählen Sie die richtige Datenbank aus



Anschließen mit Ausführen speichern Sie die Beispielsdaten in der Datenbank.

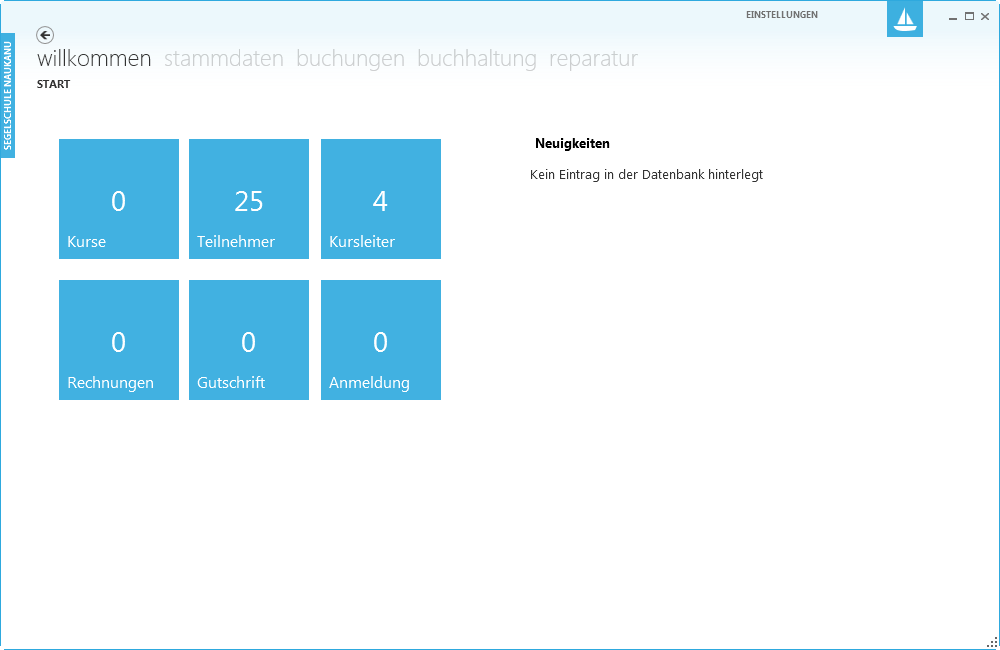
|  |  |
| --- | --- |
|  | *Bedenken Sie, dass Sie die Daten nur über die Datenbank wieder löschen können. Sie haben keine Möglichkeit in der Anwendung die Daten zu löschen* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **4. Kapitel**  Übersicht |  |

# Übersicht

## Das Interface

Das Interface der Anwendung gliedert sich in drei Bereiche.



Im obersten Bereich finden Sie das Menü, mit dem Sie zwischen alle notwendigen Bereichen navigieren können.

Folgende Menüpunkte sind hier vorhanden:

* Willkommen

Startbildschirm der Anwendung

* Stammdaten

Alle notwendigen Stammdaten für die Anwendung

* Buchungen

Übersicht der Kursplanung und Anmeldungen

* Buchhaltung

Alles Notwendige für die Abrechnung der Kurse

* Reparatur

Übersicht über den Status der Boote und Materialien

* Einstellungen

Notwendige Einstellungen, um die Software für die eigenen Bedürfnisse zu konfigurieren

Unter der Menüleiste finden Sie das Untermenü. Die Einträge hier sind immer abhängig von der Auswahl des obigen Menüpunktes. Sie können im Untermenü wie im Menü navigieren.

Der Hauptteil der Anwendung ist der Arbeitsbereich. Dieser gestaltet sich ebenfalls dynamisch je nachdem, welcher Menüpunkt bzw. Untermenüpunkt ausgewählt wurde.

## Bedienelemente

Als kleinen Einstieg machen wir Sie nun mit den Bedienelementen vertraut. Folgende Schaltflächen finden Sie immer wieder an verschiedenen Stellen in der Anwendung:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Mit diesem Button kommen Sie immer einen Schritt zurück |
|  | Mit diesem Button fügen Sie einen neuen Datensatz hinzu |
|  | Mit diesem Button aktualisieren Sie die Ansicht |
|  | Mit diesem Button speichern Sie den Datensatz und schließen die Eingabemaske |
|  | Mit diesem Button speichern Sie den Datensatz und legen sofort einen neuen Datensatz an |
|  | Mit diesem Button löschen Sie alle Eingaben aus der Maske |

Des Weiteren gibt es spezielle Schaltflächen, die nur auf einen bestimmten Bereich zutreffen z.B.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Mit diesem Button erstellen Sie eine Gruppenrechnung |
|  | Mit diesem Button erstellen Sie eine neue Anmeldung |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **5. Kapitel**  Arbeiten mit der Anwendung |  |

# Arbeiten mit der Anwendung

Auf den nun folgenden Seiten machen wir Sie mit den unterschiedlichen Funktionen und Möglichkeiten dieser Anwendung vertraut.

## Willkommensbildschirm

Auf dem Willkommensbildschirm sehen Sie eine Übersicht der aktuellen Kurse, der eingetragenen Teilnehmer, der aktuell in der Datenbank hinterlegten Kursleitern, offene Rechnungen sowie offene Gutschriften. Außerdem sehen Sie die aktuellen Anmeldungen für bestehende Kurse. Mit einem Klick auf die gewünschte Kachel wechseln Sie automatisch in das entsprechende Menü.



Neben der Schnellübersicht haben Sie die Möglichkeit rechts Neuigkeiten wie z.B. die Wettervorhersage oder Angebote anzeigen zulassen. Die anzuzeigenden Informationen können in der Datenbank hinterlegt werden. Für Informationen wie die Wettervorhersage usw. benötigen Sie die Premiumversion dieser Software.

## Einstellungen

Beginnen werden wir mit den Einstellungen. Hier werden alle Daten angelegt, welche unter normalen Umständen nur einmal in das System aufgenommen werden. Außerdem kann hier die Schriftgröße und das Aussehen der Anwendung angepasst werden.

### Mandant

Über den Menüpunkt *Einstellungen* erreichen Sie den Punkt *Mandant*. Dort können Sie die Stammdaten des Unternehmens hinterlegen, welche z.B. für die Rechnungserstellung relevant sind.



### Rechnung

Über den Menüpunkt *Einstellungen* erreichen Sie den Punkt *Rechnung*. Dort können Sie die Stammdaten des Unternehmens hinterlegen, welche z.B. für die Rechnungserstellung relevant sind.

### Qualifikation

Über den Menüpunkt *Einstellungen* erreichen Sie den Punkt *Qualifikation*. Dort können Sie die Qualifikationen, welche Teilnehmer erwerben können bzw. welche die Kursleiter besitzen müssen anlegen.



### Material

Über den Menüpunkt *Einstellungen* erreichen Sie den Punkt *Material*. Dort können Sie verschiedene Materialarten anlegen. Diese werden anschließend zur Gruppierung Ihres Materials eingesetzt



### Boottyp

Über den Menüpunkt *Einstellungen* erreichen Sie den Punkt *Boottyp*. Dort können Sie Ihren verwendeten Bootstypen anlegen oder auch nicht mehr vorhandene löschen.



### Aussehen

Über den Menüpunkt *Einstellungen* erreichen Sie den Punkt *Aussehen*. Dort haben Sie die Möglichkeit die Farben sowie die Schriftgröße und das Theme zu ändern. Diese Änderung ist benutzerspezifisch.



## Stammdaten

Unter dem Menüpunkt „Stammdaten“ werden die Kurse, die Teilnehmer, die Kursleiter, das Material und die Boote verwaltet.

### Kurse

Über den Menüpunkt *Stammdaten* erreichen Sie den Punkt *Kurse*, dort sehen Sie als erstes einen Überblick über aktuell gepflegte Kurse. Mit dem Button C:\Users\tobias\AppData\Local\Temp\SNAGHTML666b90.PNG können Sie die Ansicht aktualisieren.

Mit dem Button  können Sie einen neuen Datensatz anlegen. Wenn Sie einen bestehenden Datensatz aktualisieren möchten, können Sie diesen mit einem Doppelklick auswählen.



#### Datensatz anlegen

Wenn Sie einen neuen Datensatz anlegen, klicken Sie auf das  und es öffnet sich ein neues Fenster zu Eingabe der Daten. Sie sehen fünf Reiter die Sie pflegen können bzw. müssen. Folgende Reiter gibt es:

* Basis

Basisdaten wie Bezeichnung, Beschreibung, Dauer, Kapazität und Anzahl Kursleiter

* Preis

Pflege des Bruttopreises, automatische Errechnung der Steuer und des Nettopreises. Des Weiteren kann die Währung gewählt werden.

* Qualifikation

Welche Qualifikation ist für diesen Kurs notwendig

* Notizen

Allgemeine Notizen zu diesem Kurs

* Dokumente

Dort können allgemeine Dokumente wie z.B. eine Bestätigung oder ähnliches hinterlegt werden.

Wenn Sie den Datensatz speichern möchten haben Sie die Möglichkeit zwischen  und  zu wählen. Der erste Button speichert die Daten und schließt das Eingabefenster, der zweite Button speichert die Daten und lässt Sie sofort einen neuen Datensatz anlegen. Sollten Sie alle eingegebenen Daten löschen wollen, können Sie dies über den Button  erledigen,

#### Datensatz aktualisieren

Wenn Sie den Kurs angelegt haben und diesen später bewerten oder ändern möchten, können Sie dies über die Datensatz Aktualisierung erledigen. Mit Doppelklick auf den gewünschten Kurs erscheint die Maske *Datensatz aktualisieren*. In diesem Fenster können Sie alle vorher getätigten Angaben ändern sowie zusätzlich den Kurs bewerten. Die Daten werden mit dem Button  gespeichert. Das Fenster schließt sich automatisch.

### Teilnehmer

Über den Menüpunkt *Stammdaten* erreichen Sie den Punkt *Teilnehmer*, dort sehen Sie als erstes einen Überblick über aktuell angelegte Teilnehmer. Mit dem Button C:\Users\tobias\AppData\Local\Temp\SNAGHTML666b90.PNG können Sie die Ansicht aktualisieren.

Mit dem Button  können Sie einen neuen Datensatz anlegen. Wenn Sie einen bestehenden Datensatz aktualisieren möchten, können Sie diesen mit einem Doppelklick auswählen.



#### Datensatz anlegen

Wenn Sie einen neuen Datensatz anlegen, klicken Sie auf das  und es öffnet sich ein neues Fenster zu Eingabe der Daten. Sie sehen fünf Reiter die Sie pflegen können bzw. müssen. Folgende Reiter gibt es:

* Basis

Basisdaten wie Vorname, Nachname, Straße, Postleitzahl und Ort

* Bankdaten

Alle wichtigen Informationen für die Abrechnung der Kurse

* Qualifikation

Welche Qualifikationen hat der Teilnehmer schon erworben

* Notizen

Allgemeine Notizen zu diesem Teilnehmer

* Dokumente

Dort können allgemeine Dokumente wie z.B. eine Bestätigung oder ähnliches hinterlegt werden.

Wenn Sie den Datensatz speichern möchten haben Sie die Möglichkeit zwischen  und  zu wählen. Der erste Button speichert die Daten und schließt das Eingabefenster, der zweite Button speichert die Daten und lässt Sie sofort einen neuen Datensatz anlegen. Sollten Sie alle eingegebenen Daten löschen wollen, können Sie dies über den Button  erledigen,

#### Datensatz aktualisieren

Wenn Sie Informationen zu einem Teilnehmer ändern möchten, wählen Sie diesen mit einem Doppelklick aus, es erscheint ein neues Fenster zu Datenaktualisierung.

### Kursleiter

Über den Menüpunkt *Stammdaten* erreichen Sie den Punkt *Kursleiter*, dort sehen Sie als erstes einen Überblick über aktuell angelegte Kursleiter. Mit dem Button C:\Users\tobias\AppData\Local\Temp\SNAGHTML666b90.PNG können Sie die Ansicht aktualisieren.

Mit dem Button  können Sie einen neuen Datensatz anlegen. Wenn Sie einen bestehenden Datensatz aktualisieren möchten, können Sie diesen mit einem Doppelklick auswählen.



#### Datensatz anlegen

Wenn Sie einen neuen Datensatz anlegen, klicken Sie auf das  und es öffnet sich ein neues Fenster zu Eingabe der Daten. Sie sehen fünf Reiter die Sie pflegen können bzw. müssen. Folgende Reiter gibt es:

* Basis

Basisdaten wie Vorname, Nachname, Straße, Postleitzahl und Ort

* Honorar

Welches Honorar wird für diesen Kursleiter fällig, entweder als Stunden- oder Tagessatz

* Qualifikation

Welche Qualifikationen besitzt der Kursleiter

* Zeiten

Zu welchen Zeiten ist der Kursleiter nicht verfügbar

* Bankdaten

Alle notwendigen Angaben zur Abrechnung

* Notizen

Allgemeine Notizen zu diesem Kursleiter

* Dokumente

Dort können allgemeine Dokumente wie z.B. eine Bestätigung oder ähnliches hinterlegt werden.

Wenn Sie den Datensatz speichern möchten haben Sie die Möglichkeit zwischen  und  zu wählen. Der erste Button speichert die Daten und schließt das Eingabefenster, der zweite Button speichert die Daten und lässt Sie sofort einen neuen Datensatz anlegen. Sollten Sie alle eingegebenen Daten löschen wollen, können Sie dies über den Button  erledigen,

#### Datensatz aktualisieren

Wenn Sie Informationen zu einem Kursleiter ändern möchten, wählen Sie diesen mit einem Doppelklick aus, es erscheint ein neues Fenster zu Datenaktualisierung.

Dort haben Sie nun die Möglichkeit den Kursleiter zu bewerten und Referenzen zu hinterlegen, sowie Verfügbarkeitszeiten zu pflegen.

### Material

Über den Menüpunkt *Stammdaten* erreichen Sie den Punkt *Material*, dort sehen Sie als erstes einen Überblick über aktuell angelegte Materialien. Mit dem Button C:\Users\tobias\AppData\Local\Temp\SNAGHTML666b90.PNG können Sie die Ansicht aktualisieren.

Mit dem Button  können Sie einen neuen Datensatz anlegen. Wenn Sie einen bestehenden Datensatz aktualisieren möchten, können Sie diesen mit einem Doppelklick auswählen.



#### Datensatz anlegen

Wenn Sie einen neuen Datensatz anlegen, klicken Sie auf das  und es öffnet sich ein neues Fenster zu Eingabe der Daten. Sie sehen fünf Reiter die Sie pflegen können bzw. müssen. Folgende Reiter gibt es:

* Basis

Basisdaten wie Materialname, Marke, Seriennummer und Preis, Währung und Materialart

* Materialgruppe

Zuordnung zur Materialgruppe

* Notizen

Allgemeine Notizen zu diesem Material

* Dokumente

Dort können allgemeine Dokumente wie z.B. eine Bestätigung oder ähnliches hinterlegt werden.

Wenn Sie den Datensatz speichern möchten haben Sie die Möglichkeit zwischen  und  zu wählen. Der erste Button speichert die Daten und schließt das Eingabefenster, der zweite Button speichert die Daten und lässt Sie sofort einen neuen Datensatz anlegen. Sollten Sie alle eingegebenen Daten löschen wollen, können Sie dies über den Button  erledigen,

#### Datensatz aktualisieren

Wenn Sie Informationen zu einem Material ändern möchten, wählen Sie diesen mit einem Doppelklick aus, es erscheint ein neues Fenster zu Datenaktualisierung.

### Boot

Über den Menüpunkt *Stammdaten* erreichen Sie den Punkt *Boot*, dort sehen Sie als erstes einen Überblick über aktuell angelegte Materialien. Mit dem Button C:\Users\tobias\AppData\Local\Temp\SNAGHTML666b90.PNG können Sie die Ansicht aktualisieren.

Mit dem Button  können Sie einen neuen Datensatz anlegen. Wenn Sie einen bestehenden Datensatz aktualisieren möchten, können Sie diesen mit einem Doppelklick auswählen.



#### Datensatz anlegen

Wenn Sie einen neuen Datensatz anlegen, klicken Sie auf das  und es öffnet sich ein neues Fenster zu Eingabe der Daten. Sie sehen fünf Reiter die Sie pflegen können bzw. müssen. Folgende Reiter gibt es:

* Basis

Basisdaten wie Bezeichnung, Marke, Seriennummer, Preis, Währung und Boottyp

* Notizen

Allgemeine Notizen zu diesem Boot

* Dokumente

Dort können allgemeine Dokumente wie z.B. eine Bestätigung oder ähnliches hinterlegt werden.

Wenn Sie den Datensatz speichern möchten haben Sie die Möglichkeit zwischen  und  zu wählen. Der erste Button speichert die Daten und schließt das Eingabefenster, der zweite Button speichert die Daten und lässt Sie sofort einen neuen Datensatz anlegen. Sollten Sie alle eingegebenen Daten löschen wollen, können Sie dies über den Button  erledigen,

#### Datensatz aktualisieren

Wenn Sie Informationen zu einem Boot ändern möchten, wählen Sie diesen mit einem Doppelklick aus, es erscheint ein neues Fenster zu Datenaktualisierung.

## Buchungen

Nachdem Sie unter den Stammdaten die angebotenen Kursarten hinterlegt haben, werden unter dem Menüpunkt Buchungen nun die einzelnen Kurse terminiert und es werden die Kursanmeldungen verwaltet. Außerdem gibt es hier mit dem Kalender eine optische Übersicht aller geplanten Kurse.

### Kursplanung

Über den Menüpunkt *Buchungen* erreichen Sie den Punkt *Kursplanung*, dort sehen Sie als erstes einen Überblick über alle geplanten, laufenden und beendeten Kurse sowie deren Start- und Endzeitpunkt. Mit dem Button C:\Users\tobias\AppData\Local\Temp\SNAGHTML666b90.PNG können Sie die Ansicht aktualisieren.

Mit dem Button  können Sie einen neuen Datensatz anlegen. Wenn Sie einen bestehenden Datensatz aktualisieren möchten, können Sie diesen mit einem Doppelklick auswählen.



#### Datensatz anlegen

Wenn Sie einen neuen Datensatz anlegen, klicken Sie auf das  und es öffnet sich ein neues Fenster zu Eingabe der Daten. Sie sehen fünf Reiter die Sie pflegen können bzw. müssen. Folgende Reiter gibt es:

* Basis

Basisdaten wie Kurs, Start- und Ende-Datum sowie Kursstatus

* Kursleiter

Auswahl des ausführenden Kursleiters

* Übersicht

Wenn Sie den Datensatz speichern möchten haben Sie die Möglichkeit zwischen  und  zu wählen. Der erste Button speichert die Daten und schließt das Eingabefenster, der zweite Button speichert die Daten und lässt Sie sofort einen neuen Datensatz anlegen. Sollten Sie alle eingegebenen Daten löschen wollen, können Sie dies über den Button  erledigen,

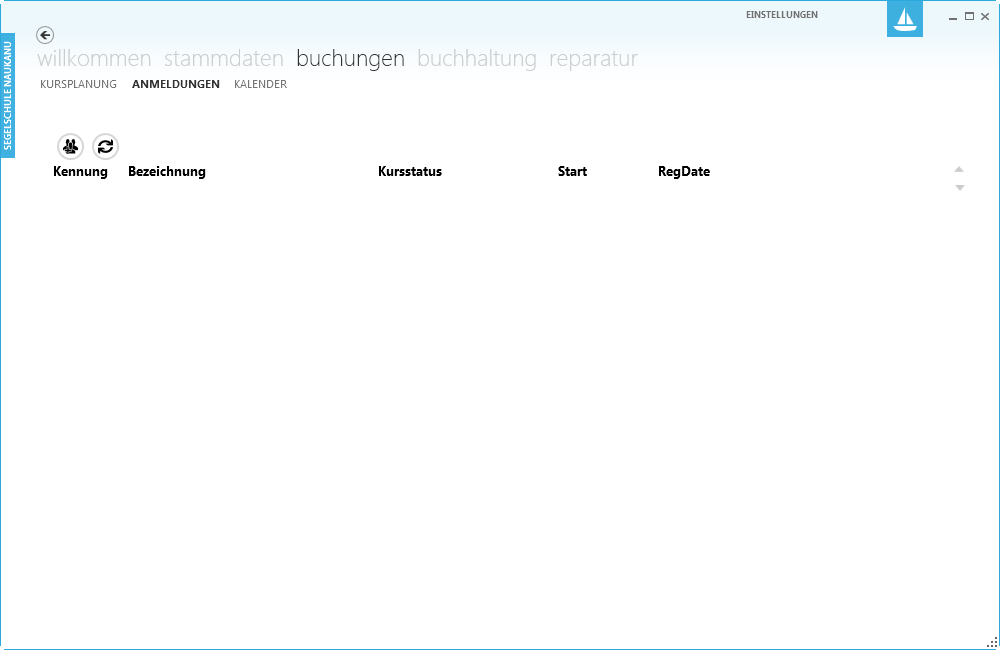
#### Datensatz aktualisieren

Wenn Sie Informationen zu einer Kursplanung ändern möchten, wählen Sie diesen mit einem Doppelklick aus, es erscheint ein neues Fenster zu Datenaktualisierung. Dort haben Sie die Möglichkeit das Start- bzw. Ende-Datum und den Kursstatus zu ändern. Des Weiteren können Sie den Kursleiter austauschen, falls der vorher vorgesehene nicht verfügbar ist.

### Anmeldungen

Über den Menüpunkt *Buchungen* erreichen Sie den Punkt *Kursplanung*, dort sehen Sie als erstes einen Überblick über aktuelle Kurse. Mit dem Button C:\Users\tobias\AppData\Local\Temp\SNAGHTML666b90.PNG können Sie die Ansicht aktualisieren.

Mit dem Button  können Sie einen neuen Datensatz anlegen. Wenn Sie einen bestehenden Datensatz aktualisieren möchten, können Sie diesen mit einem Doppelklick auswählen.



#### Datensatz anlegen

Wenn Sie einen neuen Datensatz anlegen, klicken Sie auf das  und es öffnet sich ein neues Fenster zu Eingabe der Daten. Sie sehen fünf Reiter die Sie pflegen können bzw. müssen. Folgende Reiter gibt es:

* Kurs auswählen

Hier legen Sie das Start- und Enddatum fest und wählen den gewünschten Kurs aus

* Teilnehmer auswählen

Hier können Sie die Teilnehmer für die Anmeldung hinzufügen

Übersicht

Wenn Sie den Datensatz speichern möchten haben Sie die Möglichkeit zwischen  und  zu wählen. Der erste Button speichert die Daten und schließt das Eingabefenster, der zweite Button speichert die Daten und lässt Sie sofort einen neuen Datensatz anlegen. Sollten Sie alle eingegebenen Daten löschen wollen, können Sie dies über den Button  erledigen,

#### Datensatz aktualisieren

Wenn Sie Informationen zu einer Kursplanung ändern möchten, wählen Sie diesen mit einem Doppelklick aus, es erscheint ein neues Fenster zu Datenaktualisierung. Dort haben Sie die Möglichkeit das Start- bzw. Ende-Datum und den Kursstatus zu ändern. Des Weiteren können Sie den Kursleiter austauschen, falls der vorher vorgesehene nicht verfügbar ist.

### Kalender

Über den Menüpunkt *Buchungen* erreichen Sie den Punkt *Kalender*, dort sehen Sie einen Kalender entweder in der Tages-, Wochen- oder Monatsübersicht. Sie sehen sofort ob Kursleiter verfügbar sind oder nicht.



## Buchhaltung

### Rechnungen

### Gutschriften

## Reparatur

### Material

Über den Menüpunkt *Reparatur* erreichen Sie den Punkt *Material*, dort sehen Sie als erstes einen Überblick über aktuell angelegte Materialien. Mit dem Button C:\Users\tobias\AppData\Local\Temp\SNAGHTML666b90.PNG können Sie die Ansicht aktualisieren.



#### Datensatz aktualisieren

Wenn Sie Informationen zu einem Material ändern möchten, wählen Sie diesen mit einem Doppelklick aus, es erscheint ein neues Fenster zu Datenaktualisierung. Dort können Sie den Materialstatus ändern und einen Reparaturvermerk hinterlassen.

### Boot

Über den Menüpunkt *Reparatur* erreichen Sie den Punkt *Boot*, dort sehen Sie als erstes einen Überblick über aktuell angelegte Materialien. Mit dem Button C:\Users\tobias\AppData\Local\Temp\SNAGHTML666b90.PNG können Sie die Ansicht aktualisieren.



#### Datensatz aktualisieren

Wenn Sie Informationen zu einem Boot ändern möchten, wählen Sie diesen mit einem Doppelklick aus, es erscheint ein neues Fenster zu Datenaktualisierung. Dort können Sie den Materialstatus ändern und einen Reparaturvermerk hinterlassen.