

Universidade Federal do Rio Grande do Norte Biblioteca Central Zila Mamede Coordenadoria de Apoio ao Usuário Setor de Repositórios Digitais





Biblioteca Digital de Monografias (BDM)



Tutorial para Validação de arquivo



Acesse a Biblioteca Digital de Monografias (http://monografias.ufrn.br); Selecione a opção Entrar em ou Meu espaço;



🛖 Página inicial

Navegar -

Documentos ▼





Biblioteca Digital de Monografias

Buscar no repositório

Q

L Entrar em:

Comunidades do repositório

Novos documentos depositados RSS LO RSS LO RSS

O grupo de estudos Orff-Schulwerk em Natal/RN: a influência da abordagem de Carl Orff na prática docente dos participantes

This research was conducted under the theme of teaching practices. Its general objective is to ascertain if the musical experiences of the Study Group Orff-Schulwerk, from the city of Natal, based on the Carl Orff approach influenced the teaching practices of the music teachers who took part in the group. The specific objectives are to identify what motivates these teachers to continue in the group, as well as the benefits entailed by the group...











Preencha os campos de e-mail e senha;

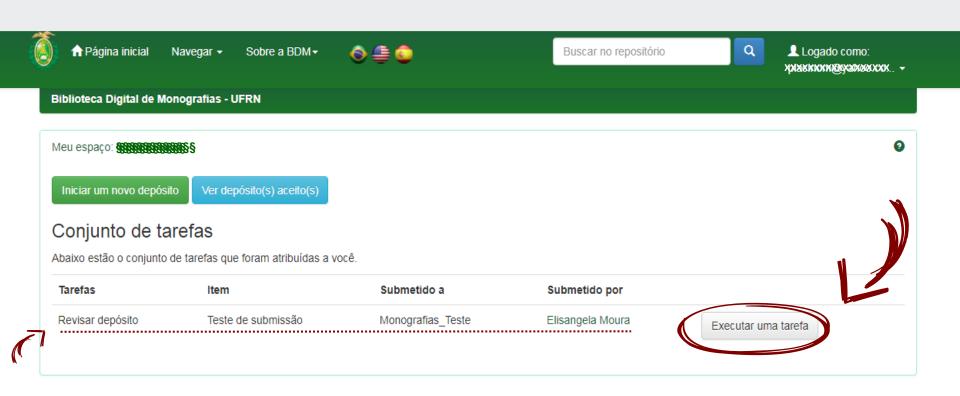








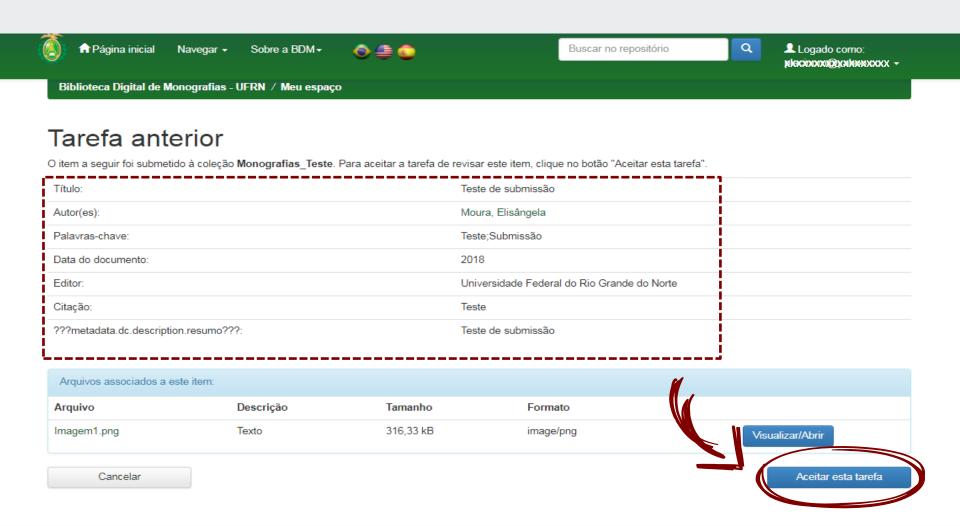
Conjunto de tarefas: Aqui serão listados todos os trabalhos depositados. Identifique os que deverão ser validados e clique em **Executar uma tarefa**;







Aqui serão apresentadas as informações referentes ao TCC depositado. Se corresponder ao trabalho que deverá ser validado, clique em **Aceitar esta tarefa**;





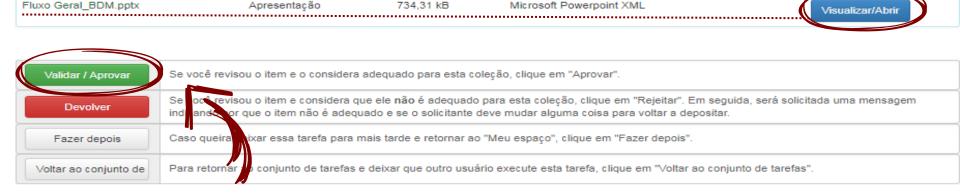
Arquivo

Selecione **Visualizar/Abrir**, para analisar arquivo.

Descrição

Caso seja o arquivo final, que deverá ser disponibilizado, selecione Aprovar;

🌔 🛖 Página inicial Navegar + Sobre a BDM + 🧲) (4)	Buscar no repositório	Q Logado como: c/kw/ke/xx/xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Biblioteca Digital de Monografias - UFRN / Meu espaço			
Executar tarefa			
O item a seguir foi submetido à coleção Arquitetura e Urbanismo . estão no fim da página.	Cheque se o item se adequ	ua a esta coleção. Após revisar o item, aceit	e-o ou rejeite-o usando os comandos que
Título:	teste d	e submissão	
Autor(es):	Moura	, Elisângela	
Palavras-chave:	Teste;	Submissão	
Data do documento:	2018		
Editor:	Univer	sidade Federal do Rio Grande do Norte	
Citação:	Teste		•
???metadata.dc.description.resumo????	Teste o	de submissão	
Arquivos associados a este item:			

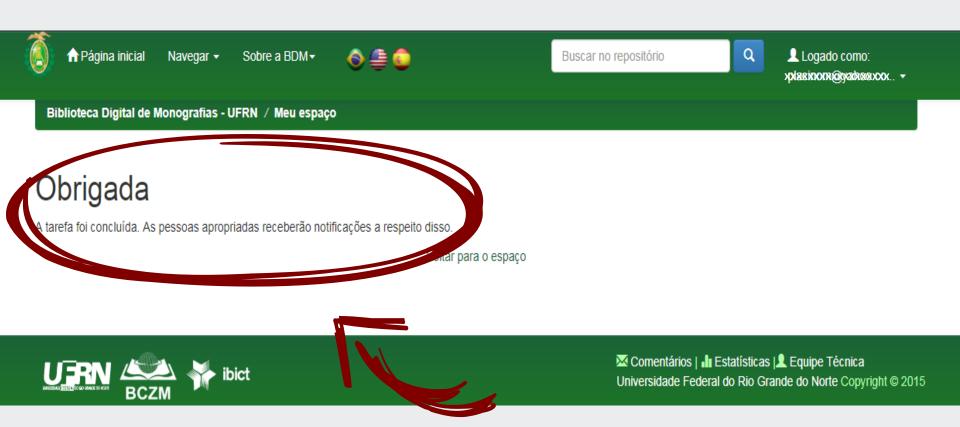


Formato

Tamanho



Ao aprovar o arquivo, uma mensagem de direcionamento de tarefa será exibida. **Pronto, Tarefa concluída!**





Porém, se ao analisar o arquivo, verificar que o mesmo não corresponde ao TCC aprovado, selecione **Devolver**;

Logado como:



Biblioteca Digital de Monografias - UFRN / Meu espaço

Executar tarefa

O item a seguir foi submetido à coleção **Arquitetura e Urbanismo**. Cheque se o item se adequa a esta coleção. Após revisar o item, aceite-o ou rejeite-o usando os comandos que estão no fim da página.

Título:	teste de submissão	
Autor(es):	Moura, Elisângela	
Palavras-chave:	Teste;Submissão	
Data do documento:	2018	
Editor:	Universidade Federal do Rio Grande do Norte	
Citação:	Teste	
???metadata.dc.description.resumo???:	Teste de submissão	

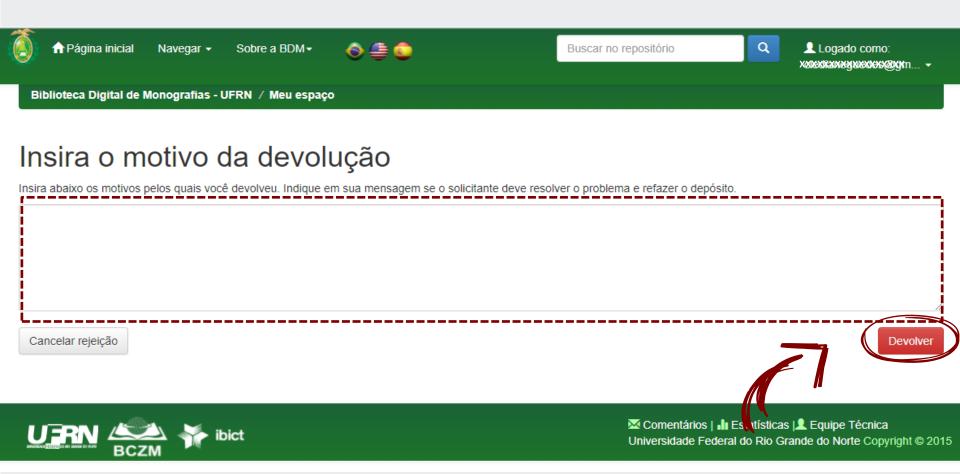
Arquivos associados a este item:				
Arquivo	Descrição	Tamanho	Formato	
Fluxo Geral_BDM.pptx	Apresentação	734,31 kB	Microsoft Powerpoint XML	Visualizar/Abrir

Validar / Aprovar	Se você revisou o item e o considera adequado para esta coleção, clique em "Aprovar".
Devolver	Se voçê revisou o item e considera que ele não é adequado para esta coleção, clique em "Rejeitar". Em seguida, será solicitada uma mensagem in icando por que o item não é adequado e se o solicitante deve mudar alguma coisa para voltar a depositar.
Fazer depois	Caso quein leixar essa tarefa para mais tarde e retornar ao "Meu espaço", clique em "Fazer depois".
Voltar ao conjunto de	Para retornar ao conjunto de tarefas e deixar que outro usuário execute esta tarefa, clique em "√oltar ao conjunto de tarefas".



Nesta caixa de diálogo, deverão ser informados os motivos pelos quais o trabalho está sendo devolvido, e ainda, indicar solicitações/sugestões, se houver.

Ao concluir, selecione **Devolver**;





Ao devolver o arquivo, uma **mensagem** de direcionamento de tarefa será exibida. O discente receberá um e-mail de notificação com o conteúdo descrito na caixa de diálogo; Quando o mesmo submeter o TCC "corrigido", um e-mail de notificação será enviado aos docentes. **Proceder com nova verificação de arquivo!**

