

CERERE DE CONCEDIU

Informatii privind concediu

Numele angajatului: _____

Departament: _____

Manager: _____

Motivul absentei:

☒ Concediu de odihna

☐ Zi libera aniversare

☐ Evenimente
familiale cf. CCM

☐ Ingrijire copil in varsta de
pana la 2 ani/ 3 ani

☐ Concediu de studii

☐ Concediu fara plata

☐ Maternitate/
paternitate

☐ Altele

Perioada absentei : _____

Motivul absentei (detalii, daca este cazul):

Cererea de concediu trebuie depusa cu cel putin 5 zile inainte.

Semnatura angajat



Aprobare: Director general adjunct

☐ Aprobat/Semnatura

☐ Refuzat/Semnatura

Director proiect

☐ Aprobat/Semnatura

☐ Refuzat/Semnatura

Manager

☐ Aprobat/Semnatura

☐ Refuzat/Semnatura

PERSOANA INLOCUITOARE:

Comentarii: