

CERERE DE CONCEDIU

Informatii privind concediu

Numele angajatului: _____

Departament: _____

Manager: _____

Motivul absentei:

- ☒ Concediu de odihna ☐ Zi libera aniversare ☐ Evenimente familiale cf. CCM ☐ Ingrijire copil in varsta de pana la 2 ani/ 3 ani
- ☐ Concediu de studii ☐ Concediu fara plata ☐ Maternitate/ paternitate ☐ Altele

Perioada absentei : _____

Motivul absentei (detalii, daca este cazul):

Cererea de concediu trebuie depusa cu cel putin 5 zile inainte.

Semnatura angajat



Aprobare: Director general adjunct

- ☐ Aprobat/Semnatura
☐ Refuzat/Semnatura

Director proiect

- ☐ Aprobat/Semnatura
☐ Refuzat/Semnatura

Manager

- ☐ Aprobat/Semnatura
☐ Refuzat/Semnatura



PERSOANA INLOCUITOARE:

Comentarii: