

Diaporama pour convaincre des investisseurs: conseils et méthodes de réalisation

Module B4
EPITECH- Ecrits professionnels
Semestre 4 des TEK2
Encadrement pédagogique :

Juliette GIBERT

juliette.gibert@epitech.eu

Diaporama: c'est quoi?

- Diaporama : support de présentation d'un orateur
- sur un sujet donné
- devant un public précis
- à une occasion précise
- pour une présentation d'une durée fixée à l'avance
- Support = complémentarité message oral et support vu
- **Equilibre** présentation de l'orateur/présentation visuelle/sonore du diaporama
- Diaporama : travaillé sur le fond et sur la forme visuelle

Diaporama: exemples d'utilisation

- Soutenance d'un projet pour l'école
- Communication lors d'une conférence
- Présentation des nouveautés d'un logiciel à un client
- Présentation d'un projet devant des collaborateurs
- Présentation d'un plan d'affaire devant des investisseurs
- Bilan d'un projet devant ses supérieurs
- Présentation de la stratégie de l'entreprise
- Présentation de l'entreprise à des visiteurs
- Cours pour des étudiants etc.

Diaporama pour ce projet: « Diaporama à 1 million de dollars »

- Vous avez créé un bon produit
- Vous en êtes certain
- Vous voulez lancer votre produit sur le marché ou développer d'autres services
- Vous avez besoin d'argent : 1 million de dollars
- Vous allez devoir convaincre des investisseurs => diaporama

Diaporama: ce que vous devez savoir

Travail sur 3 axes complémentaires :

- 1) Contenu: ciblé, argumenté, crédible
- 2) **Contenant** (support ppt ou pptx) **professionnel**, cohérent avec votre image, clair, soigné
- 3) **Contenu et contenant <u>vérifiés</u>** : temps, aspect visuel, fautes, erreurs de chiffres, mots mal orthographiés => sinon décrédibilisant

Diaporama ciblé

 Qu'est-ce qui va assurer l'efficacité de votre diaporama ciblé ?



- Ciblé: répond exactement au besoin (le vôtre et celui de votre public)
- 2. Contenu spécialement adapté par vous à ce public
- Déroulement et contenu clair
- 4. Temps de présentation tenu
- 5. Esthétique /Lisible
- 6. Vérifié (qualité pro)

Contenu: ciblé

Diaporama ciblé

 Pour parler du même sujet, ou du même projet: un diaporama par type de public, d'occasion, de besoin



- Savoir à qui s'adresse ce diaporama : influe sur le contenu et le style
- A quelle occasion il est présenté (contexte, thématique) : influe sur le contenu et le style.
- Pour faire quoi = quel est son rôle ? Influe sur le contenu et le style

Diaporama: durée adaptée

- Quel est le temps de communication imparti ? 5,10,25,30 minutes ou + ?
- Influe sur le contenu et le nombre de diapositives
- Testez votre diaporama : vérifiez si vous tenez le timing
- Evitez la situation où vous seriez interrompu avant la fin si vous avez mal calculé le temps de présentation.

Diaporama ciblé: adapté au public

Publics différents → adaptation car besoins/attentes différents :

- ✓ Pairs, collègues, développeurs
- ✓ Autorité, directeur, chef
- ✓ Clients, entreprises extérieures
- ✓ Investisseurs
- ✓ Lycéens, étudiants
- ✓ Grand public

Fil directeur public + objectif

- ✓ Sélection des données en fonction du public et du but de votre présentation
- ✓ Le projet que vous allez réaliser pour ce module s'adresse à des investisseurs potentiels.
- ✓ Vous voulez les convaincre d'investir 1 million de dollars dans votre entreprise ou dans le développement de votre produit
- ✓ Question clé pour le projet de ce module: de quelles informations les investisseurs ont-ils besoin pour prendre leur décision de vous financer ?

Rappel pour ce projet

- Vous avez créé un bon produit
- Vous en êtes certain
- Vous voulez lancer votre produit sur le marché ou développer d'autres services
- Vous avez besoin d'argent : 1 million de dollars
- Vous allez devoir convaincre des investisseurs

Diaporama pour décrocher 1 million de dollars

 Avoir une bonne idée ou un bon produit : <u>insuffisant</u> pour convaincre des investisseurs



Ciblez votre diaporama

- A votre avis, qu'est-ce qui intéresse les investisseurs ?
- Et donc, sur quel fil directeur allez-vous bâtir le contenu votre diaporama ciblé pour eux ?

Cibler le contenu pour les investisseurs: Prouvez que votre produit va rapporter

- Ce n'est pas la technologie mais la valeur de votre produit qui importe
 - Valeur = argent, bénéfices, profits, ce qu'il peut rapporter
 - Un investisseur veut obtenir un retour sur investissement

Cibler le contenu pour les investisseurs: Prouvez que votre produit va rapporter

- **Son raisonnement:** comment vais-je gagner de l'argent avec l'argent que je vais vous apporter ?
- Si vous montrez de manière crédible que vous allez gagner de l'argent, alors vous avez des chances de l'intéresser
- Comment comptez-vous vous y prendre pour réussir et prospérer ?
- Tout votre diaporama doit tenir compte de cette réalité

Prouvez que votre produit répond à un manque/besoin



Il y a un problème, un manque, un besoin que vous avez identifié

- Votre produit est la solution à ce problème
- Produit: pas ses fonctionnalités mais bénéfices/apports pour les clients
- Montrez qu'il y a besoin et un marché pour ce produit
- Montrez qu'il y a des clients qui vont l'acheter :
- Qui sont ces clients potentiels ? Pourquoi eux ? Pourquoi vont-ils acheter ? Sur quels éléments concrets vous appuyez-vous pour dire cela ?

Situez votre produit parmi les autres

- Tendances du marché ?
- Qui sont vos concurrents?
- Leur chiffre d'affaires ?
- Quelle est votre particularité ? Votre avantage compétitif ?

Que faites-vous que les autres ne font pas ?

Crédibilité de l'équipe managériale

- Qui êtes-vous ?
- Quelle est votre organisation?
- Quels sont vos savoir-faire?
- Votre expertise ? Votre expérience ?
- Vos équipiers ?
- En quoi cette équipe est-elle qualifiée pour réussir ?

Vos points d'appui et votre stratégie

- Comment comptez-vous vous y prendre pour réussir ? Rentabiliser ?
- Votre modèle économique ?
- Vos techniques de vente ?
- Vos points d'appui: brevets, partenaires, références, récompenses, etc.

Contenu argumenté: preuves à l'appui

- Vos arguments doivent être clairs et crédibles pour être convaincants
- Données concrètes datées et avec leur source:
- Chiffres
- Graphiques
- Etudes de marché
- Résultats d'enquêtes et de tests
- Noms de partenaires

Diaporama: structure ciblée La page-titre

- 5 éléments à incorporer
- Titre explicite lié à l'objectif, le public, le contexte
- Le nom du produit ne suffit pas!
- Identifiants =

Emetteur: - nom de l'entreprise, de l'école, de l'organisme,

de la direction ou du service) + logo

- nom et fonction du présentateur

Date de la présentation

Nom de l'évènement où est présenté le diaporama

Lieu de l'évènement (ville et pays si besoin)

Style/langage/ton

- Simple
- Clair et compréhensible pour votre public
- Direct
- Concis
- Confiant sans céder à l'exagération

La page-titre: faites l'expérience

- Recherchez sur internet des diaporamas sur un thème qui vous intéresse : tapez le mot-clé et ajoutez dans le champ de recherche : filetype:ppt (sur Google)
- Vous pouvez également faire cette expérience en relisant un diaporama que vous avez créé, par exemple pour une soutenance de projet à EPITECH.
- La page-titre des diaporamas que vous avez trouvés est-elle explicite?
- Sait-on de quoi le diaporama va parler ?
- Sait-on qui en est l'auteur/présentateur ? Sa fonction ?
- Au nom de quel organisme il s'exprime?
- Sait-on à quelle occasion son diaporama est présenté ?
- Sait-on à quelle date ?

La page-titre: faisons l'expérience

Cette page-titre est-elle explicite, ciblée et correctement identifiée ?



Diaporama: l'accroche ciblée

- Votre diaporama doit immédiatement convaincre l'auditoire
- Commencer fort et cibler (accrocher l'auditoire)
- Bien connaître les attentes du public visé (essentiel)
- Commencer par décrire le fonctionnement de votre produit ?



Sûrement pas pour convaincre des investisseurs

Diaporama: accroche ratée



Diaporama: accroche réussie

- Exemple: Pour présenter un projet de fast food bio:
- -Le boom du Bio en France
- Le marché florissant du Fast-Food
- Le désert du Fast-food bio en France



Manque auquel répond le produit : explicite Intérêt du projet immédiatement compris

Source de la présentation: www.jeromeadam.com/upload/.../Fresh%20and%20bio.ppt

Diaporama: accroche réussie

- Exemple issu d'un diaporama d'étudiants d'EPITECH
- •200.000 médecins en France
- Besoin d'écrire tous les jours des rapports médicaux
- Ecrire ces rapports prend beaucoup de temps
- Employer des secrétaires est coûteux



Diaporama: corps

- Développer selon la trajectoire spécialement conçue pour ce public, cet objectif, ce contexte.
- Articulée par les notions majeures déjà déterminées.
- Argumentation : vos interlocuteurs doivent être convaincus (vos ressources pour argumenter (cf cours 1 du module).
- Ne perdez pas de vue l'enjeu : vous voulez obtenir quelque chose (financement) et votre diaporama supporte cet objectif du début à la fin.

Diaporama: fin

Dernière diapositive:

- Pas de diapo: « des questions ? » mais un message fort.
- Synthétique : tout ce qui compte dans une seule diapo.
- Reprendre les informations que l'auditoire doit retenir et emporter chez lui.
- N'oubliez pas : vous parlez pendant que cette dernière diapositive reste affichée.

Erreurs à éviter sur le contenu:

- Confondre investisseurs et clients
- Parler des fonctionnalités du produit (technique)
- Arguments creux : «révolutionnaire»,
 «croissance exponentielle»
- Ne pas prouver ce que vous dites avec des chiffres
- Gonfler les chiffres
- Ignorer la concurrence / les menaces sur votre affaire
- Faire comme si votre produit allait être rentable tout de suite et pour toujours

Diaporama: la forme

Diaporama: esthétique et lisible

- Diaporama : fait pour être vu (en même temps que vous parlez), sinon pourquoi réaliser un diaporama?
- Reflète votre professionnalisme
- Qualités esthétiques: lisibilité
- Soignez la présentation!

Diaporama: esthétique et lisible

Qualité du diaporama = clarté, lisibilité, agréable à regarder

- Propre, clair
- Rapport texte/fond équilibré et léger
- Police de caractères (taille et type)
- Fond (forme et couleur)
- Repérage (titres de rubriques/de diapos)
- Déroulement (monobloc ou animation)
- Illustrations (positionnement dans la diapo)

Expérience: lisibilité

- La diapositive de la page suivante est-elle esthétique?
- Est-elle lisible?
- Que faut-il faire à votre avis pour en améliorer la qualité ?

Source: diapositive issue d'un diaporama trouvé en 2008 sur le web. NB: la diapositive n'engage pas l'entreprise dont il est question, elle a été réalisée par un étudiant.

Une stratégie désormais axée sur le monde amateur

- Contrat avec la FFF renouvelé jusqu'en 2010
- Programme « collectif foot, on parle tous football » axé sur les amateurs
- Depuis 1999, Coca offre des équipements à 11000 club et a permis à 1000 jeunes d'entrer sur la pelouse avec des joueurs de l'équipe de France le soir des matchs
- Depuis 2007, charte « on parle tous football » qui prone un football fair —play et respectueux (700 clubs réalisent un protocole lors des matchs)
- Partenaire depuis 2008 de la chaine de TV « Exercice TV »

Diaporama: travail sur la forme

- Ne chargez pas les diapositives
- Limitez-en le nombre
- Installez des repères (titre sur chaque dia)
- Organisation de la page (puces, gras, retrait, couleurs)
- Soignez l'apparence de votre diaporama
- Regardez des exemples de diaporamas pour détecter les erreurs
- Ne pas les reproduire dans vos propres présentations

Diaporama: travail sur la forme

- ✓ Phrases <u>courtes</u> faciles à lire.
- ✓ Plutôt notions que phrases entières.
- ✓ Listes à puces.

Diaporama: vérifications

Diaporama: qualité phrases et orthographe

- ✓ Tout document professionnel répond à des critères de qualité.
- ✓ Orthographe et syntaxe impérativement vérifiées.

Diaporama: finalisation

- Vérifiez chaque page
- Testez votre diaporama avant le jour J!

Diaporama: vérifications

- Page titre: identifiée ? Dédiée à cette présentation ?
- Accroche: vous jouez tout sur la première diapo (contenu): contenu de cette dia convaincant?
- **Argumentation**: manque comblé par votre produit clair ? Arguments du diaporama crédibles ?
- Diapositives: lisibles ? Lisibles au fond de la salle ?
 Pas surchargées ? Mise en page claire ?
- Graphiques/tableaux/fléchage/légendes : clair ?
- Orthographe/syntaxe: vérifiées ?