

ANÁLISE DE REQUISITOS.com.br

ESPECIFICAÇÃO DE CASOS DE USO

DOCUMENTO X-0001

Ian Nascimento Rocha

ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO: 17/03/2024

¹ Para entender melhor o que são requisitos de software e casos de uso, aconselhamos a leitura dos artigos: "[Como especificar casos de uso em 5 passos](#)", "[Como fazer um diagrama de casos de uso](#)" e "[Como documentar requisitos de software](#)".

HISTÓRICO DE REVISÕES DO DOCUMENTO

DATA	VERSÃO	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO	AUTOR
12/03/2024	1	CRIAÇÃO DESTE DOCUMENTO	Ian Nascimento Rocha
13/03/2024	2	ALTERAÇÃO DO CASO DE USO 01	Ian Nascimento Rocha
15/03/2024	3	INCLUSÃO DO PROTÓTIPO	Ian Nascimento Rocha
16/03/2024	4	INCLUSÃO DO CASO DE USO	Ian Nascimento Rocha
21/03/2024	5	CONCLUSÃO E APROVAÇÃO DO DOCUMENTO	Ian Nascimento Rocha
21/03/2024	6	REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS	Ian Nascimento Rocha
31/03/2024	7	ALTERAÇÃO CASO DE USO 02	Ian Nascimento Rocha

¹ Para entender melhor o que são requisitos de software e casos de uso, aconselhamos a leitura dos artigos: "[Como especificar casos de uso em 5 passos](#)", "[Como fazer um diagrama de casos de uso](#)" e "[Como documentar requisitos de software](#)".

IDENTIFICAÇÃO DOS ENVOLVIDOS

PAPEL	NOME	EMAIL
ANALISTA DE REQUISITOS	Ian Nascimento Rocha	ian18nr@gmail.com
PRODUCT OWNER	Cristiano de Macêdo Neto	51897@sga.pucminas.br
STAKEHOLDER	Cristiano de Macêdo Neto	51897@sga.pucminas.br
PATROCINADOR	Cristiano de Macêdo Neto	51897@sga.pucminas.br

¹ Para entender melhor o que são requisitos de software e casos de uso, aconselhamos a leitura dos artigos: ["Como especificar casos de uso em 5 passos"](#), ["Como fazer um diagrama de casos de uso"](#) e ["Como documentar requisitos de software"](#).

DESCRIÇÃO DO CASO E USO

Este é um diagrama de caso de uso que descreve a interação de um ator com um sistema por meio de três casos de uso principais.

O ator, representado por um boneco, interage com o sistema por meio dos seguintes casos de uso:

Criar Tarefa: Este caso de uso primário indica a capacidade do ator de criar uma tarefa dentro do sistema.

Mover Tarefa: Indica que o ator pode mover uma tarefa, que é uma extensão do caso de uso de criar tarefa, representado pela linha pontilhada com a etiqueta "Extends" apontando do "Criar Tarefa" para "Mover Tarefa".

Concluir Tarefas: Este é outro caso de uso de extensão que permite ao ator concluir tarefas. Ele também se estende a partir do caso de uso "Mover Tarefa", como indicado pela linha pontilhada com a etiqueta "Extends".

Visualizar Tarefa: Onde o usuário pode ver as tarefas já criadas, concluídas e as que ainda estão em progresso .

¹ Para entender melhor o que são requisitos de software e casos de uso, aconselhamos a leitura dos artigos: "[Como especificar casos de uso em 5 passos](#)", "[Como fazer um diagrama de casos de uso](#)" e "[Como documentar requisitos de software](#)".

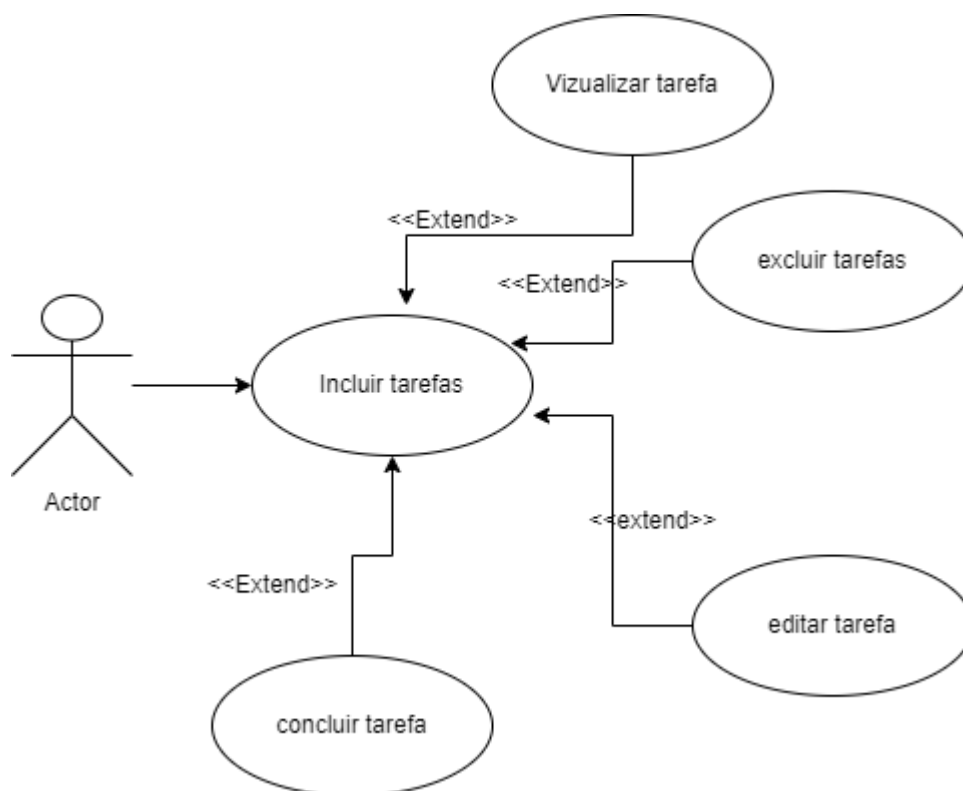
DIAGRAMAS DOS CASOS DE USO

ATORES

Usuários do sistema de gerenciamento

PRÉ-CONDIÇÕES

Ser uma pessoa que deseja organizar suas tarefas do dia a dia



¹ Para entender melhor o que são requisitos de software e casos de uso, aconselhamos a leitura dos artigos: ["Como especificar casos de uso em 5 passos"](#), ["Como fazer um diagrama de casos de uso"](#) e ["Como documentar requisitos de software"](#).

FLUXO PRINCIPAL

<i>ID</i>	<i>Passo</i>	<i>Fluxo</i>	<i>Regras</i>	<i>Msg</i>	<i>Tela</i>
1	O sistema exibe as tarefas do banco de dados	-	-	-	
2	o usuário adiciona uma nova tarefa	-	-	-	-
3	o usuário adiciona uma descrição e inclui a tarefa	-	-	-	-
4	o sistema verifica se a tarefa tem uma descrição	-	-	-	-

FLUXOS ALTERNATIVOS E EXCEÇÕES

¹ Para entender melhor o que são requisitos de software e casos de uso, aconselhamos a leitura dos artigos: ["Como especificar casos de uso em 5 passos"](#), ["Como fazer um diagrama de casos de uso"](#) e ["Como documentar requisitos de software"](#).

ID	Passo	Fluxo	Regras	Msg	Tela
1	o sistema verifica se tem uma tarefa com a mesma descrição	-	-	-	
2	o sistema insere a tarefa no banco de dados	-	-	-	-
3	o sistema exibe a tarefa no topo da lista				

PÓS-CONDIÇÃO OU RESULTADO ESPERADO

Criar Tarefa: Uma nova tarefa é registrada no sistema e está pronta para ser movida ou atualizada.

Mover Tarefa: A tarefa é deslocada para uma nova fase ou posição no fluxo de trabalho.

Concluir Tarefas: A tarefa é marcada como concluída e não requer mais ações.

Adicionar Observação: Uma observação é adicionada à tarefa, proporcionando informações adicionais.

¹ Para entender melhor o que são requisitos de software e casos de uso, aconselhamos a leitura dos artigos: ["Como especificar casos de uso em 5 passos"](#), ["Como fazer um diagrama de casos de uso"](#) e ["Como documentar requisitos de software"](#).