

RISALAH RAPAT PT USAHA GARDA ARTA

Tanggal	17 April 2023	Tempat	Ruang Rapat PT UG Arta
Waktu	10:30 - 15.00 WIB		Gedung Wisma Staco Lt 2
		Pimpinan Rapat	Bp. Agung Sutoro
Peserta	Divisi Strategic Transformation – Project Management:		
	 Agung Sutoro – Manager Hery Kosasih – Supervisor Tri Ardika Candra – Staff 		
	Divisi ITBS:		
	 Pipin A. Hanisthan– Manager ITBS Budi Santoso – Programmer ITBS 		
	3. Wiranto – Programmer		
Agenda R	apat :		
Pembaha	san Timeline CITP Sistem dan	CMS Sistem	

Ringkasan Pembahasan

Divisi Strategic Transformation - Project Management

CITP

- 1. Timeline CITP.
- 2. Report CITP Schedule Code masih ada yang double.
- 3. Piloting saat ini baru di Cabang Jakarta, apabila sudah *live* maka akan lebih banyak lagi yang double kalau tidak di perbaiki.
- Report yang Convert to Excel belum ada judul nama, namun yang di Convert to PDF sudah ada.
 Report di Excel sesuai data tanggal picklist yang ingin dilihat.
- 5. Pada Notulen yang kemarin pada minggu kedua, apakah sudah disetujui?
- 6. Untuk List rincian Report BI, apakah bisa dilihat di Database untuk transaksi dari mana saja?

CMS

- 1. Timeline CMS, terkait penambahan detail pada menu Thermal masih progress di bulan Maret, Perubahan Denom di mesin CRM, dan perubahan status.
- 2. Kami ditargetkan oleh Direksi untuk BAST, namun User belum sepenuhnya ingin melakukan Hand Over. User belum mau BAST apabila tambahan Thermal ini belum diakomodir oleh CMS.
- 3. Dari Team Project Management ada serah terima dengan User CMS jadi bukan hanya serah terima dengan IT saja.
- 4. Thermal ini hanya dibuatkan rekap thermal yang keluar berapa, dan thermal yang digunakan berapa dan yang belum digunakan berapa. Thermal belum jadi pengurang selagi thermal itu belum di ganti, maka thermal masih menjadi stock. Sedangkan saat ini menjadi pengurang, karena thermal sudah keluar dari office.
- 5. Mesin CRM multi denom saat ini sudah ada 11 unit di Jakarta dan di Bekasi. Maka untuk mesin CRM multi denom harus terakomodir di Sistem CMS.
- 6. Prioritas lainnya untuk perubahan status. Misal untuk pengisian perdana, perubahan status selalu dilakukan secara manual karena perubahan status tersebut tidak secara otomatis berubah menjadi complete karena tidak ada *return* (petugas yang melakukan *return*).
- 7. Untuk saat ini perubahan status complete masih manual, dan banyak petugas yang melakukan hanya merubah status complete padahal belum sesuai / selesai. Untuk itu dibuatkan status complete apabila sudah melakukan penginputan field tertentu. Apabila hal itu tidak dijaga, maka petugas bisa merubah status saja tanpa melihat seluruh lembar kerja terisi dengan benar.

1 Of A



8. Kalau mau buka query report proses memakan waktu yang cukup lama. Bisa dibuat lebih cepat responnya?.

B Divisi IT Business & Solution

CITP

- 1. Timeline CITP saat ini sebenarnya sudah masuk tahap *Piloting*. Karena awal untuk progress sistem mulai dari SAT, SIT dan UAT sudah berjalan, sehingga bisa dilakukan *Handover*.
- 2. Informasi dari GM (ITBS), berdasarkan RAKOR isi Risalah Rapat pada tanggal 31 Januari 2023 terkait perkembangan Sistem CMS hasil rapat minggu lalu akan ditentukan GO / No GO, sedangkan di sistem CMS tidak ditemukan isu yang terkait program defect.
- 3. CITP hanya tinggal finalisasinya saja, untuk GO / No GO tergantung perkembangan pada akhir bulan.
- 4. Karena issu yang muncul bukan Stopper maka harus tetap dilakukan *Handover* per tanggal 1 Mei 2023.
- 5. Untuk perbaikan Isu sesuai dengan catatan waktu itu, harus sebelum tanggal 1 Mei 2023.
- 6. Setelah di *Handover* dari sistem Operasional sampai Hardwarenya itu ada di RSC. Sejak di Hand Over ITBS sudah tidak pegang lagi namun tetap jika ada permasalahan dalam system 3 (tiga) bulan akan di support.
- 7. Apabila sudah di Hand over di PT. UG Arta belum ada Resource untuk menghandle daily job, maka akan dipikirkan layanan *Service Operation* untuk CITP dan CMS, maka dari itu ITBS akan menyediakan layanan *operation Services*, khusus *software* misal *Cloud*, Jaringan, *Database*-nya dll. Dan untuk itu dibutuhkan fee untuk menjalankan layanan tersebut.
- 8. IT Operation beda di luar Divisi ITBS dan ITBS belum berdiskusi dengan *IT Operation*, apabila *IT Operation* mau atau tidak menerima, dan apabila IT Operation tidak terdapat *resource* maka ITBS akan mengenakan biaya untuk *service operation* kepada UG Arta.
- 9. Terkait Report CITP, untuk Report harus di joint untuk ID Client dengan ID Schedule. Karena database-nya berbeda, jadi harus di joint lagi antara ID Schedule dengan ID Client-nya, Key-nya ID Client dengan ID List Value dan ID Schedule. Kalau sudah di Joint bisa tepat dalam proses laporannya ini punya client mana saja, saat ini belum di Joint.
- 10. Untuk pengecekan *Report*, lakukan *testing Report* jangan 1 bulan *full*, misal kalau untuk *sample test*-nya 1 (satu) hari saja. Apakah hasilnya sudah sesuai atau belum, jadi mudah mengetahui mana yang kurang tepat.
- 11. Terkait *Timeline* harus dibaca dulu (Ibu Pipin) supaya bisa membagi waktu terkait *timeline*. Timeline tersebut dibuat secara bersama-sama antara *project management* dengan team ITBS (Budi dan Wiranto).
- 12. Di versi 2 nanti harus lebih detail apa yang diinginkan user dan apa-apa saja yang mendukung untuk prosesnya.

CMS

- 1. Handover antara CITP dengan CMS berbarengan. Setelah Handover baru dibuatkan PTO.
- 2. Perubahan *database* untuk mesin CRM Mandiri, karena saat ini ada penambahan Denom, saat ini ada denom 20 ribu dan 10 ribu, sehingga ada perubahan *field*.
- 3. Untuk pengisian Perdana bisa di tambahkan *field* pada *database*, untuk menentukan apakah ini penginputan perdana atau bukan.
- 4. Perubahan status Complete, dibuat syarat khusus, seperti apabila tidak menginput return maka tidak akan muncul status complete. Apabila ingin dibuat seperti itu, pasti akan berimpact menjadi berat / lama processing-nya. Kalau jadi di tambahin proses tersebut, sebaiknya di pisah-pisah per halamannya, misal halaman CR, halaman CPC. Kalau dipisah-pisah bisa tidak menjadi berat processing-nya.

Halaman 2 dari 3



- 5. Sebenernya bisa lebih cepat responnya, menggunakan Apache atau EngineX. Kalau CMS lebih cocok menggunakan Apache karena ada kalkulasi data. Kalau mau lebih cepat bisa pakai EngineX.
- 6. Bisa juga untuk memperingan penarikan *query report* tidak secara *realtime*, bisa diatur menggunakan *schedule*.
- 7. Seharusnya dibuat aturan untuk penyimpanan data, berapa lama data bisa disimpan. Data disimpan di *server* atau ditempat lain, namun secara manual tetap bisa dilakukan pengambilan data tersebut. Kalau mau cepat bisa dibuatkan *micro services*, yaitu *server* dipisah-pisah sehingga proses *query* data bisa lebih ringan dan cepat.

C Kesimpulan

- 1. Schedule Code sudah diperbaiki, tidak akan double lagi.
- 2. Handover CIT Ver 1 dan CMS Ver 2.1 akan dilaksanakan pada tanggal 2 Mei 2023.
- 3. Setelah di lakukan *Handover* ITBS akan tetap mendampingi kelancaran system selama 3 (tiga) bulan.
- 4. Untuk mempercepat respon transaksi aplikasi CMS, database selain transaksi akan dibuat update menggunakan schedule.
- 5. Diperlukan Resources untuk maintenance server, ITBS akan berkoordinasi dengan IT Operations.
- 6. Pengembangan CMS Ver 2.1 prioritas pada administrasi pengelolaan Thermal di Cabang karena sesuai dengan pesan management terkait peningkatan harga thermal secara signifikan.
- 7. Timeline 2023 CMS Ver 2.1 akan dibicarakan kemudian secara detail, saat ini ITBS akan focus pada pembuatan aplikasi IT Helpdesk dengan total target revenue 2023 10M.

Jakarta, 17 April 2023

Divisi Strategic Transformation - Project Management

Staff Project Management

Spv. Project Management

Agung Sutoro
Manager Project Management

Divisi IT Business & Solution

Budi Santoso Programmer

<u>Wiranto</u> Programmer Pipin A. Hanisthan Manager ITBS