

# **ЗАКОН ТУРКМЕНИСТАНА**

## **Об органах адалат Туркменистана**

(Ведомости Меджлиса Туркменистана, 2016 г., № 2, ст. 91)

(С изменениями и дополнениями внесенным Законами Туркменистана от 20.03.2017 г. № 525-V, 09.06.2018 г. № 30-VI, 08.06.2019 г. № 146-VI, 14.03.2020 г. № 230-VI, 13.03.2021 г. № 339-VI, 24.07.2022 г. № 494-VI, 16.03.2023 г. № 541-VI и 03.06.2023 г. № 25-VII)

*Настоящий Закон определяет правовые и организационные основы, принципы деятельности органов адалат Туркменистана, их задачи, права и обязанности, а также устанавливает гарантии правовой и социальной защиты сотрудников органов адалат Туркменистана.*

## **ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 1. Органы адалат Туркменистана**

Органы адалат Туркменистана (далее – органы адалат) являются государственными органами, обеспечивающими в пределах своих полномочий защиту прав, свобод и законных интересов человека и гражданина, интересов общества и государства, осуществляющими правовое обеспечение деятельности государства.

### **Статья 2. Правовая основа деятельности органов адалат**

1. Правовую основу деятельности органов адалат составляют Конституция Туркменистана, настоящий Закон и иные нормативные правовые акты Туркменистана, регулирующие деятельность органов адалат.

2. Если международным договором Туркменистана установлены иные правила, чем содержащиеся в настоящем Законе, то применяются правила международного договора.

### **Статья 3. Принципы деятельности органов адалат**

Деятельность органов адалат строится на принципах законности, равенства человека и гражданина перед законом, обеспечения защиты их прав, свобод и законных интересов, а также интересов общества и государства, справедливости, гуманизма, гласности, взаимодействия с иными государственными органами.

### **Статья 4. Основные задачи органов адалат**

Основными задачами органов адалат являются:

- 1) обеспечение в пределах своих полномочий защиты прав, свобод и законных интересов человека и гражданина, интересов общества и государства;
- 2) осуществление в пределах своих полномочий правового обеспечения деятельности государства;
- 3) участие в разработке проектов нормативных правовых актов, подготавливаемых Меджлисом Туркменистана и Кабинетом Министров Туркменистана, дача соответственно предложений и правовых заключений по ним, разработка предложений по совершенствованию законодательства Туркменистана;
- 4) проведение правовой экспертизы проектов соответствующих нормативных правовых актов;
- 5) обеспечение законности нормативных правовых актов в пределах своих полномочий;
- 6) государственный учёт и систематизация нормативных правовых актов Туркменистана;
- 7) государственная регистрация соответствующих нормативных правовых актов Туркменистана;
- 8) осуществление контроля над официальным опубликованием нормативных правовых актов министерств и ведомств, а также велятских, этрапских и городских халк маслахаты и хякимов;
- 9) государственная регистрация общественных объединений, политических партий и религиозных организаций;
- 10) дача правовых заключений по проектам международных договоров Туркменистана;
- 11) исполнение в пределах своих полномочий международных договоров Туркменистана об оказании правовой помощи;
- 12) дача правовой оценки международным кредитным соглашениям Туркменистана;
- 13) обеспечение представительства от имени Туркменистана в международных судах, арбитражах и судах иностранных государств;
- 13<sup>1</sup>) разработка предложений по предотвращению споров, касающихся прав и интересов Туркменистана;
- 13<sup>2</sup>) дача правового заключения по проектам договоров, связанных с привлечением иностранных инвестиций, заключаемых государственными органами Туркменистана;
- 14) государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок, связанных с ним;
- 15) осуществление нотариальной деятельности;
- 15<sup>1</sup>) осуществление государственной регистрации актов гражданского состояния;
- 16) обеспечение государственного учёта, комплектования, постоянного хранения, использования и ведения электронной базы записей актов гражданского состояния, поступающих в управление записей актов гражданского состояния (далее - ЗАГС) Министерства адалат Туркменистана;

- 17) оказание организационно-методической помощи в деятельности коллегий адвокатов и координация их деятельности;
- 18) оказание правовой и методической помощи Генгешам;
- 19) организация деятельности по повышению уровня профессиональной квалификации юристов и других специалистов;
- 20) лицензирование деятельности;
- 21) обмен правовой информацией с иностранными государствами;
- 22) разъяснение законодательства и организационно-методическое обеспечение повышения правовой информированности;
- 23) исполнение иных задач, предусмотренных законодательством Туркменистана.

*(В редакции Законов Туркменистана от 9 июня 2018 г., 8 июня 2019 г., 13 марта 2021 г., 24 июля 2022 г., 16 марта и 3 июня 2023 г.).*

## **Статья 5. Международное сотрудничество органов адалат**

Органы адалат в пределах своих полномочий сотрудничают с соответствующими органами иностранных государств, а также международными организациями и участвуют в разрешении вопросов, вытекающих из международных договоров Туркменистана.

## **Статья 6. Обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина в деятельности органов адалат**

1. Органы адалат при выполнении возложенных на них задач обеспечивают равенство прав и свобод человека и гражданина, а также равенство человека и гражданина перед законом независимо от национальности, расы, пола, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, языка, отношения к религии, политических убеждений или иных обстоятельств.

2. Лицо, считающее свои права и свободы, а также законные интересы нарушенными действиями сотрудников органов адалат, имеет право обжаловать эти действия в порядке, установленном законодательством Туркменистана.

*(В редакции Закона Туркменистана от 3 июня 2023 г.).*

## **Статья 7. Взаимоотношения органов адалат с иными государственными органами и органами местного самоуправления**

1. Органы адалат при осуществлении возложенных на них задач взаимодействуют с иными государственными органами и органами местного самоуправления.

2. Органы государственной власти и местного самоуправления и их должностные лица должны оказывать содействие органам адалат в защите прав

и свобод человека и гражданина, их законных интересов, интересов общества и государства, а также при осуществлении других задач.

## **ГЛАВА II. СИСТЕМА И ОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНОВ АДАЛАТ**

### **Статья 8. Система органов адалат**

1. Система органов адалат состоит из:
  - 1) Министерства адалат Туркменистана;
  - 2) отделов адалат велаятов;
  - 2<sup>1</sup>) управления адалат города Аркадаг;
  - 3) Службы по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок, связанных с ним, при Министерстве адалат Туркменистана;
  - 4) государственных нотариальных контор;
  - 5) управления ЗАГС Министерства адалат Туркменистана.
2. Создание, реорганизация и ликвидация органов, входящих в систему органов адалат, осуществляются в соответствии с нормативными правовыми актами Туркменистана.

*(В редакции Законов Туркменистана от 24 июля 2022 г. и 3 июня 2023 г.).*

### **Статья 9. Назначение на должность и освобождение от должности Министра адалат Туркменистана**

1. Министр адалат Туркменистана, осуществляющий руководство системой органов адалат, в соответствии с Конституцией Туркменистана назначается на должность и освобождается от должности Президентом Туркменистана с согласия Меджлиса Туркменистана.
2. Министр адалат Туркменистана может быть освобождён от должности по собственному желанию или в связи с переходом на другую работу, в связи с невозможностью исполнения служебных обязанностей по состоянию здоровья либо в случаях совершения им проступка, не совместимого с исполнением его полномочий.

*(В редакции Законов Туркменистана от 13 марта 2021 г. и 16 марта 2023 г.).*

### **Статья 10. Назначение на должность и освобождение от должности руководителей органов адалат**

1. Заместители Министра адалат Туркменистана, Главный государственный регистратор Службы по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок, связанных с ним, при Министерстве адалат Туркменистана назначаются на должность и освобождаются от должности Президентом Туркменистана по представлению Министра адалат Туркменистана.

2. Освобождение от занимаемой должности государственных должностных лиц, указанных в части первой настоящей статьи, допускается по следующим основаниям:

- 1) по собственному желанию;
- 2) в связи с переходом на другую работу;
- 3) по состоянию здоровья;
- 4) в случае ненадлежащего исполнения служебных обязанностей;
- 5) в случае совершения ими проступка, несовместимого с исполнением должностных полномочий;
- 6) в связи с прекращением гражданства Туркменистана;
- 7) по другим основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Туркменистана.

## **Статья 11. Министерство адалат Туркменистана**

1. Министерством адалат Туркменистана (далее – Министерство) руководит Министр адалат Туркменистана.

2. Министерство является центральным органом исполнительной власти, реализующим государственную политику по регулированию деятельности органов адалат, выполняющим задачи, направленные на обеспечение защиты прав, свобод и законных интересов человека и гражданина, интересов общества и государства, правовое обеспечение деятельности государства и осуществляющим реализацию задач, возложенных на органы адалат настоящим Законом и другими нормативными правовыми актами Туркменистана.

3. Министерство, осуществляя организационное руководство органами, входящими в систему адалат, организует деятельность системы органов адалат и выполняет возложенные на него задачи самостоятельно или через соответствующие органы адалат.

*Часть четвёртая исключена Законом Туркменистана от 14.03.2020 г. № 230-VI.*

5. Положение о Министерстве утверждается Президентом Туркменистана.  
(В редакции Закона Туркменистана от 14 марта 2020 г.).

## **Статья 12. Отделы адалат велятов и управление адалат города Аркадаг**

1. Отделы адалат велятов и управление адалат города Аркадаг являются государственными органами, осуществляющими в соответствующих велятах и городе Аркадаг выполнение соответствующих задач, возложенных на органы адалат.

2. Положения о велятских отделах адалат и об управлении адалат города Аркадаг утверждаются Министром адалат Туркменистана.

3. Отдел адалат велята возглавляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром адалат Туркменистана по согласованию с Кабинетом Министров Туркменистана.

Управление адалат города Аркадаг возглавляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром адалат Туркменистана по согласованию с Кабинетом Министров Туркменистана и хякимом города Аркадаг.

*(В редакции Законов Туркменистана от 14 марта 2020 г. и 3 июня 2023 г. ).*

### **Статья 13. Служба по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок, связанных с ним, при Министерстве адалат Туркменистана**

1. Служба по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок, связанных с ним, при Министерстве адалат Туркменистана (далее – Служба) является государственным органом, осуществляющим государственное управление в части государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок, связанных с ним.

2. Службой руководит Главный государственный регистратор.

3. Управлением службы и территориальным органом, в котором работают три и более государственных регистратора, руководит заведующий-старший государственный регистратор, а территориальным органом, в котором работают два государственных регистратора, – старший государственный регистратор, назначаемые и освобождаемые от должности Министром адалат Туркменистана.

4. Правовые и организационные основы деятельности Службы устанавливаются Законом Туркменистана «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок, связанных с ним» и иными нормативными правовыми актами Туркменистана.

*(В редакции Закона Туркменистана от 14 марта 2020 г.).*

### **Статья 14. Государственные нотариальные конторы**

1. Государственная нотариальная контора, является государственным органом, создаваемым в городах с правами велятов, и государственного значения этрапах, городах с правами этрапов, городах в этрапах для осуществления нотариальной деятельности государственных нотариусов.

2. Правовая и организационная основы деятельности государственной нотариальной конторы, а также порядок осуществления нотариальной деятельности устанавливаются Законом Туркменистана «О нотариате и нотариальной деятельности» и иными нормативными правовыми актами Туркменистана.

3. Государственными нотариальными конторами городов с правами велятов и государственного значения руководит заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром адалат Туркменистана по согласованию с Кабинетом Министров Туркменистана.

4. Государственными нотариальными конторами этрапов, городов с правами этрапов, городов в этрапах, в которых имеется более одного

нотариуса, руководит старший государственный нотариус, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром адалат Туркменистана.  
(В редакции Законов Туркменистана от 24 июля 2022 г. и 3 июня 2023 г.).

## **Статья 15. Управление ЗАГС Министерства адалат Туркменистана**

1. Управление ЗАГС Министерства адалат Туркменистана является государственным органом, осуществляющим государственное управление в области государственной регистрации и учёта, комплектования, постоянного хранения и использования записей актов гражданского состояния.

2. Правовые и организационные основы деятельности управления ЗАГС Министерства адалат Туркменистана, а также порядок государственной регистрации актов гражданского состояния определяются Законом Туркменистана «Об актах гражданского состояния» и иными нормативными правовыми актами Туркменистана.

3. Управлением ЗАГС Министерства адалат Туркменистана руководит заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром адалат Туркменистана по согласованию с Кабинетом Министров Туркменистана.

4. Отделами ЗАГС вেলাятгов, городов с правами вেলাятгов, и государственного значения этрапов, городов с правами этрапов, этрапов в городе, городов в этрапе управления ЗАГС Министерства адалат Туркменистана руководят заведующие, назначаемые на должность и освобождаемые от должности Министром адалат Туркменистана.

5. Положение об управлении ЗАГС Министерства адалат Туркменистана утверждается Министром адалат Туркменистана.

(В редакции Законов Туркменистана от 24 июля 2022 г. и 3 июня 2023 г.).

## **ГЛАВА III. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ АДАЛАТ**

### **Статья 16. Обязанности органов адалат**

Органы адалат в соответствии с возложенными на них задачами обязаны:

1) обеспечивать защиту прав, свобод и законных интересов человека и гражданина, интересов общества и государства;

2) в пределах своих полномочий осуществлять правовое обеспечение государственной деятельности;

3) разрабатывать проекты законов и других нормативных правовых актов по поручению Президента Туркменистана, Кабинета Министров Туркменистана и по собственной инициативе;

4) проводить правовую экспертизу проектов соответствующих нормативных правовых актов;

5) разрабатывать на основе поручений, установленных актами Президента Туркменистана, предложения по внесению изменений и дополнений в законодательство Туркменистана, вытекающих из указанных актов;

6) обеспечивать законность нормативных правовых актов в пределах своих полномочий;

7) проводить правовую экспертизу соответствующих нормативных правовых актов и их государственную регистрацию;

8) вести государственный учёт, систематизацию нормативных правовых актов Туркменистана и их эталонный банк;

9) вести электронную базу нормативных правовых актов;

10) вести систему правовой информации и межгосударственного обмена правовой информацией;

11) осуществлять контроль над официальным опубликованием нормативных правовых актов министерств и ведомств, а также велятских, этрапских и городских халк маслахаты и хякимов;

12) осуществлять официальное опубликование нормативных правовых актов министерств, ведомств, велятских, этрапских и городских халк маслахаты и хякимов, прошедших государственную регистрацию, путём размещения их в электронном виде на официальном сайте Министерства адалат в сети Интернет;

13) разъяснять физическим и юридическим лицам законодательство Туркменистана;

14) проводить государственную регистрацию общественных объединений, политических партий и религиозных организаций и вести их государственный реестр;

15) осуществлять контроль над соответствием деятельности общественных объединений, политических партий и религиозных организаций их уставным целям и задачам;

16) осуществлять государственную регистрацию проектов, программ и грантов иностранной технической, финансовой, гуманитарной безвозмездной помощи общественным объединениям и религиозным организациям, а также контроль над их целевым использованием;

17) вести учёт ликвидированных общественных объединений и религиозных организаций, а также общественных объединений и религиозных организаций, деятельность которых прекращена, приостановлена или запрещена в соответствии с законодательством Туркменистана;

18) проводить государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок, связанных с ним, и вести их государственный реестр;

19) проводить правовую экспертизу проектов международных договоров Туркменистана и давать заключения по ним;

20) исполнять в пределах своих полномочий международные договоры Туркменистана об оказании правовой помощи;

21) давать правовую оценку международным кредитным соглашениям Туркменистана;

22) обеспечивать представительство от имени Туркменистана в международных судах и арбитражах, в судах иностранных государств;

23) осуществлять в установленном порядке сотрудничество с органами юстиции иностранных государств и международными организациями;



23<sup>1</sup>) осуществлять государственную регистрацию актов гражданского состояния;

23<sup>2</sup>) обеспечивать осуществление государственной регистрации актов гражданского состояния в соответствии с законодательством и ведение делопроизводства в соответствии с требованиями;

24) представлять образцы книг государственной регистрации актов гражданского состояния и бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния на утверждение Кабинета Министров Туркменистана, обеспечивать их издание;

25) обеспечивать органы ЗАГС бланками свидетельств о регистрации актов гражданского состояния, осуществлять контроль за их регистрацией, хранением и использованием;

26) утверждать заключения об изменении фамилий, имён и отчеств граждан Туркменистана;

27) осуществлять государственный учёт, комплектование, постоянное хранение, использование и ведение электронной базы записей актов гражданского состояния, поступающих в управление ЗАГС, а также контроль за правильным ведением архивов органов ЗАГС;

28)°оказывать консультативно-методическую помощь в деятельности органов ЗАГС;

29) осуществлять нотариальные действия;

30) обеспечивать осуществление нотариальных действий в соответствии с законом и надлежащее ведение нотариального производства;

31) оказывать организационно-методическую помощь в деятельности коллегий адвокатов;

32) оказывать правовую и методическую помощь Генгешам по вопросам, связанным с осуществлением нотариальных действий, регистрацией актов гражданского состояния;

33) принимать, рассматривать обращения, относящиеся к компетенции органов адалат, и давать ответы на них в порядке и в сроки, которые установлены законодательством Туркменистана;

34) осуществлять контроль за правильностью взыскания государственных пошлин и сборов, связанных с деятельностью органов адалат;

35) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Туркменистана.

*(В редакции Законов Туркменистана от 9 июня 2018 г., 14 марта 2020 г. и 24 июля 2022 г.).*

## **Статья 17. Права органов адалат**

Органы адалат имеют право:

1) участвовать в подготовке проектов законов и иных нормативных правовых актов Туркменистана, разрабатываемых Меджлисом Туркменистана и Кабинетом Министров Туркменистана;

- 2) разрабатывать предложения по совершенствованию законодательства Туркменистана;
  - 3) предоставлять в установленном порядке физическим и юридическим лицам правовую информацию;
  - 4) издавать кодексы Туркменистана;
  - 5) разрабатывать и издавать пособия по вопросам, связанным с законодательством Туркменистана;
  - 6) организовывать деятельность по повышению уровня профессиональной квалификации юристов и других специалистов, разрабатывать учебно-методические пособия;
  - 7) запрашивать в установленном порядке от министерств и ведомств, иных юридических и физических лиц сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;
  - 8) привлекать в установленном порядке соответствующих специалистов для оценки качества проектов нормативных правовых актов при проведении их правовой экспертизы;
  - 9) проводить в соответствующих органах проверки, связанные с государственной регистрацией нормативных правовых актов, и давать предложения по результатам проверки;
  - 10) лицензировать деятельность;
  - 11) осуществлять обмен правовой информацией с иностранными государствами;
  - 11<sup>1</sup>) по согласованию с Президентом Туркменистана создавать в порядке, определённом законодательством Туркменистана, подведомственные Министерству адалат Туркменистана хозрасчётные предприятия;
  - 12) осуществлять иную деятельность в пределах своей компетенции.
- (В редакции Законов Туркменистана от 13 марта 2021 г., 16 марта и 3 июня 2023 г.).*

## **Статья 18. Предложения органов адалат**

1. Органы адалат проводят проверки связанные с государственной регистрацией нормативных правовых актов, и дают предложения по поводу нормативных правовых актов, подлежащих государственной регистрации, но не прошедших её, органам, принявшим эти нормативные правовые акты.
2. Предложение должно быть рассмотрено государственным органом в установленные в нём сроки, но не позднее одного месяца, с принятием мер по устранению выявленных правонарушений. О времени и месте рассмотрения предложения сообщается в соответствующий орган адалат, представитель которого имеет право участвовать при рассмотрении предложения.
3. О результатах рассмотрения предложения и принятых мерах сообщается в соответствующий орган адалат не позднее пяти дней с момента рассмотрения предложения.

## **ГЛАВА IV. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИЩЁННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ОРГАНОВ АДАЛАТ**

## **Статья 19. Служба в органах адалат**

1. Служба в органах адалат является одним из видов государственной службы. Деятельность сотрудников органов адалат, выполняющих задачи органов адалат в соответствии с требованиями, установленными настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Туркменистана, является службой в органах адалат.

2. Правовое положение сотрудников органов адалат и условия их службы определяются настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Туркменистана, регулирующими деятельность органов адалат.

3. Трудовые отношения сотрудников органов адалат регулируются трудовым законодательством Туркменистана, настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Туркменистана.

## **Статья 20. Ограничения, связанные со службой в органах адалат**

1. Сотрудники органов адалат не имеют права:

1) заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме педагогической, научной и творческой деятельности;

2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

3) использовать в неслужебных целях государственное имущество и служебную информацию;

4) пользоваться в личных целях услугами физических и юридических лиц, оказываемыми в связи с исполнением должностных полномочий;

5) быть членами политических партий и выступать в поддержку какой-либо политической партии.

*Часть вторая исключена Законом Туркменистана от 13.03.2021 г. № 339-VI.*

*(В редакции Закона Туркменистана от 13 марта 2021 г.).*

## **Статья 21. Сотрудники органов адалат**

1. На службу в органы адалат принимаются граждане Туркменистана, способные по своим моральным качествам, деловым способностям и уровню образования выполнять задачи, возложенные на органы адалат.

2. На соответствующие должности в органах адалат, предусматривающие присвоение классного чина, назначаются граждане Туркменистана, имеющие высшее образование.

3. Сотрудникам органов адалат, имеющим высшее юридическое или иное высшее образование, в соответствии с занимаемой должностью, стажем работы, дающими право на присвоение профессиональной квалификации, присваиваются классные чины. Порядок присвоения сотрудникам органов адалат классных чинов и их лишения утверждается Президентом Туркменистана.

4. Сотрудники органов адалат, которым присвоены классные чины, бесплатно обеспечиваются формой единого образца, утверждаемой Президентом Туркменистана, и прикрепляемыми к ней знаками отличия.

5. Лица, уволенные из органов адалат, имеющие стаж работы в органах адалат не менее 20 лет, имеющие звание - младший советник юстиции или более высокий классный чин, имеют право носить форменное обмундирование. Данное положение не распространяется на лиц, уволенных за совершение проступков, порочащих честь сотрудника органов адалат, или лишённых классного чина.

6. Сотрудникам органов адалат выдаётся служебное удостоверение. Удостоверение является документом, подтверждающим личность, должность и классный чин сотрудника. Образец удостоверения и порядок его выдачи утверждается Министром адалат Туркменистана.

7. Сотрудники органов адалат при назначении на должность, награждении государственными наградами, присвоении классного чина и в других особо торжественных обстоятельствах приносят клятву военнослужащих и сотрудников военных и правоохранительных органов Туркменистана.

8. Период работы и службы сотрудника, принятого на работу в органы адалат, в судебных и других правоохранительных органах, также период работы адвокатом в юридических консультациях засчитывается в стаж работы в органах адалат.

9. Перевод сотрудника органов адалат в интересах службы в другой орган, входящий в систему органов адалат, осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Туркменистана.

## **Статья 21<sup>1</sup>. Поощрительные меры относительно сотрудников органов адалат**

1. За достойный вклад в правовое обеспечение государственной деятельности и укрепление правовой основы, обеспечение прав, свобод, законных интересов человека и гражданина, достигнутые успехи в повышении профессионального уровня и эффективности работы, примерное исполнение государственной службы сотрудниками органов адалат применяются следующие поощрения:

- 1) объявление благодарности;
- 2) награждение подарком;
- 3) досрочное присвоение классного чина или присвоение классного чина на ступень выше очередного;
- 4) награждение нагрудным знаком «Türkmenistanyň adalat edaralarynyň hormatly işgäri».

2. Положение о нагрудном знаке «Türkmenistanyň adalat edaralarynyň hormatly işgäri» утверждается Президентом Туркменистана.

3. Особо отличившиеся работники органов адалат Туркменистана могут быть представлены к награждению государственными наградами Туркменистана.

4. Министр адалат Туркменистана может применять поощрения, установленные пунктами 1 и 2 части первой настоящей статьи, к лицам, не являющимися работниками органов адалат, внёсшим большой вклад в совершенствование деятельности системы органов адалат и укрепление законности.

*(Закон дополнен статьей 21<sup>1</sup> Законом Туркменистана от 13 марта 2021 г.).*

## **Статья 22. Прекращение службы в органах адалат**

1. Служба в органах адалат прекращается при увольнении сотрудника.

2. Помимо оснований, предусмотренных трудовым законодательством Туркменистана, сотрудник органов адалат может быть уволен по инициативе руководителя в случаях:

- 1) совершения проступка, порочащего честь сотрудника органов адалат;
- 2) несоблюдения ограничений, связанных со службой в органах адалат;
- 3) разглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

## **Статья 23. Восстановление в должности, классном чине и на службе в органах адалат сотрудника органов адалат**

1. Сотрудники органов адалат, незаконно уволенные с работы, переведённые на другую должность или лишённые классного чина, подлежат в соответствии с законодательством Туркменистана восстановлению на прежней должности и в классном чине или назначению, с их согласия, на другую равноценную должность.

2. Период вынужденного прогула сотрудника, восстановленного на службе в органах адалат, засчитывается в общий трудовой стаж, предоставляющий право на присвоение очередного классного чина.

## **Статья 24. Гарантии для сотрудника органов адалат, депутатом Меджлиса Туркменистана, на должность Омбудсмена или его заместителя или назначенного на должность Президентом Туркменистана**

1. На период осуществления соответствующих полномочий сотрудником органов адалат, избранным депутатом Меджлиса Туркменистана и переведённым на работу в это учреждение, на должность Омбудсмена или его заместителя или назначенным на другую должность актом Президента Туркменистана, его служба в органах адалат приостанавливается.

2. По завершении срока полномочий сотрудника органов адалат, связанного с работой на выборных должностях, указанных в части первой настоящей статьи, ему предоставляется ранее занимаемая должность, а в случае, если такая возможность отсутствует, по его желанию предоставляется другая равноценная должность.

3. Период осуществления соответствующих полномочий сотрудником органов адалат, указанным в части первой настоящей статьи, засчитывается в его общий трудовой стаж и стаж, дающий право на присвоение ему очередного классного чина.

*(В редакции Законов Туркменистана от 20 марта 2017 г., 13 марта 2021 г. и 16 марта 2023 г.).*

## **Статья 25. Материальное обеспечение сотрудников органов адалат**

1. Денежное содержание сотрудников органов адалат состоит из должностных окладов, доплат за классные чины. Размеры должностных окладов и доплат за классные чины определяются Кабинетом Министров Туркменистана.

2. Нормативными правовыми актами Туркменистана могут устанавливаться и другие доплаты и виды материального обеспечения сотрудников органов адалат, не предусмотренные настоящим Законом.

## **Статья 26. Компенсации и гарантии сотрудникам органов адалат**

1. Сотрудникам органов адалат в связи с переводом в другой орган, входящий в систему органов адалат, или переменой места расположения органа адалат устанавливаются следующие выплаты, связанные с переездом на новое место жительства:

1) возмещение транспортных расходов и расходов, связанных с перевозкой домашнего имущества сотрудника органов адалат и членов его семьи;

2) денежное содержание за дни, связанные с подготовкой к дороге и обустройством на новом месте жительства, но не более чем за шесть дней, а также денежное содержание за время нахождения его в пути.

Размер указанных компенсаций и порядок их выплаты устанавливаются нормативными правовыми актами Туркменистана.

2. Сотрудникам органов адалат, направляемым в служебные командировки, возмещаются командировочные расходы в размере и порядке, которые установлены нормативными правовыми актами Туркменистана.

## **Статья 27. Социальная защита сотрудников органов адалат**

1. Государство гарантирует социальную защиту сотрудников органов адалат.

2. Сотрудники органов адалат обеспечиваются жилыми помещениями в порядке, установленном законодательством Туркменистана.

3. Местные органы исполнительной власти обязаны в первоочередном порядке обеспечить благоустроенными служебными жилыми помещениями сотрудников органов адалат, нуждающихся в улучшении жилищных условий, а при назначении их на должность - в течение 6 месяцев.

4. Порядок обеспечения сотрудников адалат служебным жилыми помещениями и пользования ими регулируется жилищным законодательством Туркменистана

5. Сотрудники органов адалат имеют право внеочередного получения приусадебных земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства и земельных участков для индивидуального жилищного строительства.

6. Сотрудники органов адалат при направлении в служебные командировки пользуются правом внеочередного приобретения билетов на все виды транспорта, а также первоочередного размещения в гостиницах.

7. Президент Туркменистана, Кабинет Министров Туркменистана и местные органы исполнительной власти могут устанавливать дополнительные льготы и другие гарантии социальной защищённости сотрудников органов адалат, не предусмотренные настоящим Законом.

*(В редакции Закона Туркменистана от 9 июня 2018 г.).*

## **ГЛАВА V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 28. Финансирование и материально-техническое обеспечение органов адалат**

1. Финансирование и материально-техническое обеспечение органов адалат осуществляются за счёт средств Государственного бюджета Туркменистана.

2. Органы местной исполнительной власти обязаны обеспечивать органы адалат, расположенные на их территории, соответствующими служебными помещениями.

3. Органы адалат обеспечиваются транспортными и техническими средствами в порядке, определяемом Кабинетом Министров Туркменистана.

### **Статья 29. Ответственность за нарушение настоящего Закона**

Нарушение настоящего Закона влечёт ответственность в порядке, установленном законодательством Туркменистана.

### **Статья 30. Вступление в силу настоящего Закона**

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Президент  
Туркменистана**

**Гурбангулы  
Бердымухамедов**

гор. Ашхабад  
18 июня 2016 года.

№ 407-V.