

Page connexion

1. User story :

En tant qu'utilisateur (tuteur ou élève)

Je souhaite m'inscrire à l'application Learn@Home

Afin d'accéder à la liste des tâches, des événements à venir et le compteur de messages non lus sur mon tableau de bord

1.1 Critères d'acceptation :

Scénario : inscription d'un nouvel utilisateur

Etant donné que je suis un utilisateur non inscrit et que je suis sur la page « connexion »

Lorsque je clique sur le lien « s'inscrire »

Alors le formulaire d'inscription s'affiche

Lorsque je remplis correctement les champs « nom », « prénom », « email » et « mot de passe » et que je clique sur le bouton « envoyer »

Alors je serai inscrit et je pourrai consulter les tâches, les événements et le compteur de message non lus

2. User story :

En tant qu'utilisateur (tuteur ou élève)

Je souhaite me connecter à Learn@Home

Afin de consulter la liste des tâches, des événements à venir et le compteur de messages non lus sur mon tableau de bord

2.1 Critères d'acceptation :

Scénario 1 : l'utilisateur renseigne des identifiants valides

Etant donné que je suis un utilisateur déconnecté et que je suis sur la page « connexion »

Lorsque je remplis les champs « email » et « mot de passe » avec mes identifiants et que je clique sur le bouton « connexion »

Alors le système me connecte

Scénario 2 : l'utilisateur renseigne des identifiants non valides

Etant donné que je suis un utilisateur déconnecté et que je suis sur la page de connexion

Lorsque je remplis les champs « email » et « mot de passe » avec des identifiants non valides et que je clique sur le bouton « connexion »

Alors je reste sur la page « connexion »

3. User story :

En tant qu'utilisateur inscrit (tuteur ou élève)

Je souhaite réinitialiser mon mot de passe

Pour pouvoir me connecter à mon tableau de bord

3.1 Critères d'acceptation :

Scénario : réinitialisation du mot de passe

Etant donné que je suis un utilisateur inscrit et que je suis sur la page « connexion »

Lorsque je clique sur le lien « mot de passe oublié »

Alors le formulaire de réinitialisation de mon de passe s'affiche

Lorsque je remplis le champ « email » avec mon adresse d'inscription valide et que je clique sur le bouton « continuer »

Alors je reçois un mail contenant un bouton « j'initialise mon mot de passe »
Lorsque je clique sur le bouton « j'initialise mon mot de passe »
Alors le formulaire « créer mon mot de passe » s'affiche
Lorsque je remplis les champs « nouveau mot de passe » et « confirmer le nouveau mot de passe » avec un même mot de passe valide et que je clique sur le bouton « valider »
Alors je serai redirigé vers mon tableau de bord

Tableau de bord

1. User story :

En tant qu'utilisateur (tuteur ou élève) connecté à mon tableau de bord
Je souhaite accéder à mes messages non lus
Afin de les lire

1.1 Critères d'acceptation :

Scénario 1 : le compteur des messages non lus est supérieur à zéro (bouton activé)
Etant donné que je suis un utilisateur connecté sur la page « tableau de bord »
Lorsque je clique sur le bouton « messages non lus »
Alors je peux consulter mes messages non lus sur la page « chat »

Scénario 2 : le compteur des messages non lus est égale à zéro (bouton désactivé)
Etant donné que je suis un utilisateur connecté sur la page « tableau de bord »
Lorsque je clique sur le bouton « messages non lus »
Alors rien ne se passe

2. User story :

En tant qu'utilisateur (tuteur ou élève) connecté à mon tableau de bord
Je souhaite avoir accès à toutes les tâches à faire
Afin de pouvoir les consulter, modifier ou supprimer

2.1 Critères d'acceptation :

Scénario 1 : le nombre de tâches à faire est supérieur à 4 (bouton « voir plus » activé)
Etant donné que je suis un utilisateur connecté à mon tableau de bord
Lorsque je clique sur le bouton « voir plus » de la section « tâches à faire »
Alors je peux gérer mes tâches depuis la page « gestion des tâches »

Scénario 2 : le nombre de tâches à faire est inférieur ou égale à 4 (bouton « voir plus » désactivé)
Etant donné que je suis un utilisateur connecté à mon tableau de bord
Lorsque je clique sur le bouton « voir plus » de la section « tâches à faire »
Alors rien ne se passe

3. User story :

En tant qu'utilisateur (tuteur ou élève) connecté à mon tableau de bord
Je souhaite avoir accès à tous les événements à venir
Afin de pouvoir les consulter, modifier ou supprimer

3.1 Critères d'acceptation :

Scénario 1 : le nombre d'événements à venir est supérieur à 4 (bouton « voir plus » activé)

Etant donné que je suis un utilisateur connecté à mon tableau de bord

Lorsque je clique sur le bouton « voir plus » de la section « événements à venir »

Alors je peux gérer les événements depuis la page « calendrier »

Scénario 2 : le nombre d'événements à venir est inférieur ou égale à 4 (bouton « voir plus » désactivé)

Etant donné que je suis un utilisateur connecté à mon tableau de bord

Lorsque je clique sur le bouton « voir plus » de la section « événements à venir »

Alors rien ne se passe

Gestion des tâches

1. User story :

En tant qu'utilisateur (tuteur ou élève) connecté à la page « gestion des tâches »

Je souhaite pouvoir créer une tâche

Afin de l'ajouter à ma liste des tâches

1.1 Critères d'acceptation :

Scénario : création d'une tâche

Etant donné que je suis un utilisateur connecté

Lorsque je clique sur le bouton « créer une tâche »

Alors le formulaire de création de tâche s'affiche

Lorsque je remplis correctement le formulaire et que je clique sur le bouton « envoyer »

Alors la tâche s'affiche en première dans la liste des tâches à faire sur les pages « gestion des tâches » et « tableau de bord »

2. User story :

En tant qu'utilisateur (tuteur ou élève) connecté à la page « gestion des tâches »

Je souhaite pouvoir consulter une tâche

Afin de la lire dans le détail

2.1 Critères d'acceptation :

Scénario : lecture d'une tâche

Etant donné que je suis un utilisateur connecté

Lorsque je clique sur le bouton « déplier »

Alors l'intégralité de la tâche s'affiche

3. User story :

En tant qu'utilisateur (tuteur ou élève) connecté à la page « gestion des tâches »

Je souhaite pouvoir modifier une tâche

Afin de changer son statut de non faites à faites, ou de changer son contenu

3.1 Critères d'acceptation :

Scénario 1 : modifier le statut d'une tâche

Etant donné que je suis un utilisateur connecté

Lorsque je clique sur le bouton « modifier »

Alors le formulaire de modification d'une tâche s'affiche pré-rempli

Lorsque je change de statut et que je clique sur le bouton « envoyer »

Alors la tâche s'affiche dans la liste des tâches faites

Scénario 2 : modifier le contenu d'une tâche

Etant donné que je suis un utilisateur connecté

Lorsque je clique sur le bouton « modifier »

Alors le formulaire de modification d'une tâche s'affiche pré-rempli

Lorsque je modifie les champs correctement et que je clique sur le bouton « envoyer »

Alors le contenu de la tâche se met à jour

4. User story :

En tant qu'utilisateur (tuteur ou élève) connecté à la page « gestion des tâches »

Je souhaite pouvoir supprimer une tâche

Afin de la retirer de la liste des tâches

4.1 Critères d'acceptation :

Scénario : suppression d'une tâche

Etant donné que je suis un utilisateur connecté

Lorsque je clique sur le bouton « supprimer » et que je confirme la suppression sur l'alerte qui s'affiche

Alors la tâche disparaît de la liste des tâches

5. User story :

En tant que tuteur connecté à la page « gestion des tâches »

Je souhaite pouvoir filtrer l'affichage des tâches par nom d'élève

Afin de les consulter

5.1 Critères d'acceptation :

Scénario : filtrage des tâches par nom d'élève

Etant donné que je suis un utilisateur connecté

Lorsque je sélectionne un nom d'un élève dans la liste déroulante

Alors uniquement les tâches liées à cet élève s'afficheront

Calendrier

1. User story :

En tant qu'utilisateur (tuteur ou élève) connecté à la page « calendrier »

Je souhaite pouvoir créer un événement

Afin de l'afficher dans ma liste d'événements

1.1 Critères d'acceptation :

Scénario : créer un événement

Etant donné que je suis un utilisateur connecté

Lorsque je remplis correctement le formulaire de création d'événements et que je clique sur le bouton « envoyer »

Alors l'événement s'ajoute à la liste de mes événements

2. User story :

En tant qu'utilisateur (tuteur ou élève) connecté à la page « calendrier »

Je souhaite pouvoir modifier un événement

Afin de changer son contenu

2.1 Critères d'acceptation :

Scénario 1 : modification d'un événement

Etant donné que je suis un utilisateur connecté

Lorsque je clique sur le bouton « modifier »

Alors le formulaire de modification d'un événement s'affiche pré-rempli

Lorsque je modifie les champs correctement et que je clique sur le bouton « envoyer »

Alors l'événement se met à jour

3. User story :

En tant qu'utilisateur (tuteur ou élève) connecté à la page « calendrier »

Je souhaite pouvoir supprimer un événement

Afin de le retirer de mon calendrier

3.1 Critères d'acceptation :

Scénario : suppression d'un événement

Etant donné que je suis un utilisateur connecté

Lorsque je clique sur le bouton « supprimer »

Alors l'événement disparaît de mon calendrier

Chat

1. User story :

En tant qu'utilisateur (tuteur ou élève) connecté à la page « chat »

Je souhaite pouvoir ajouter un contact

Afin de communiquer avec lui

1.1 Critères d'acceptation :

Scénario : ajout d'un contact

Etant donné que je suis un utilisateur connecté

Lorsque je clique sur le bouton « + »

Alors une modale contenant un champ de recherche s'affiche

Lorsque je saisis le nom d'utilisateur dans le champ et le système de recherche retrouve l'utilisateur, je clique sur le nom

Alors une nouvelle conversation s'ouvre avec cet utilisateur

2. User story :

En tant qu'utilisateur (tuteur ou élève) connecté à la page « chat »

Je souhaite pouvoir consulter l'historique d'une conversation

Afin de me rappeler de ma conversation avec un utilisateur

2.1 Critères d'acceptation :

Scénario : consulter l'historique d'une conversation

Etant donné que je suis un utilisateur connecté

Lorsque je clique sur un bouton « chat » quelconque

Alors le contenu de la conversation s'affiche

3. User story :

En tant qu'utilisateur (tuteur ou élève) connecté à la page « chat »

Je souhaite pouvoir écrire un message à un de mes contacts

Afin d'avoir sa réponse

3.1 Critères d'acceptation :

Scénario : contacter un contact

Etant donné que je suis un utilisateur connecté

Lorsque je saisis mon message dans le champ « votre texte ici » et que je clique sur le bouton « > »

Alors le message s'affiche dans la conversation

4. User story :

En tant qu'utilisateur (tuteur ou élève) connecté à la page « chat »

Je souhaite supprimer un contact

Afin qu'il disparaisse de la liste de mes contacts

4.1 Critères d'acceptation :

Scénario : supprimer un contact

Etant donné que je suis un utilisateur connecté

Lorsque je clique sur le bouton « x » lié au bouton « chat »

Alors le contact disparaît de la liste des contacts