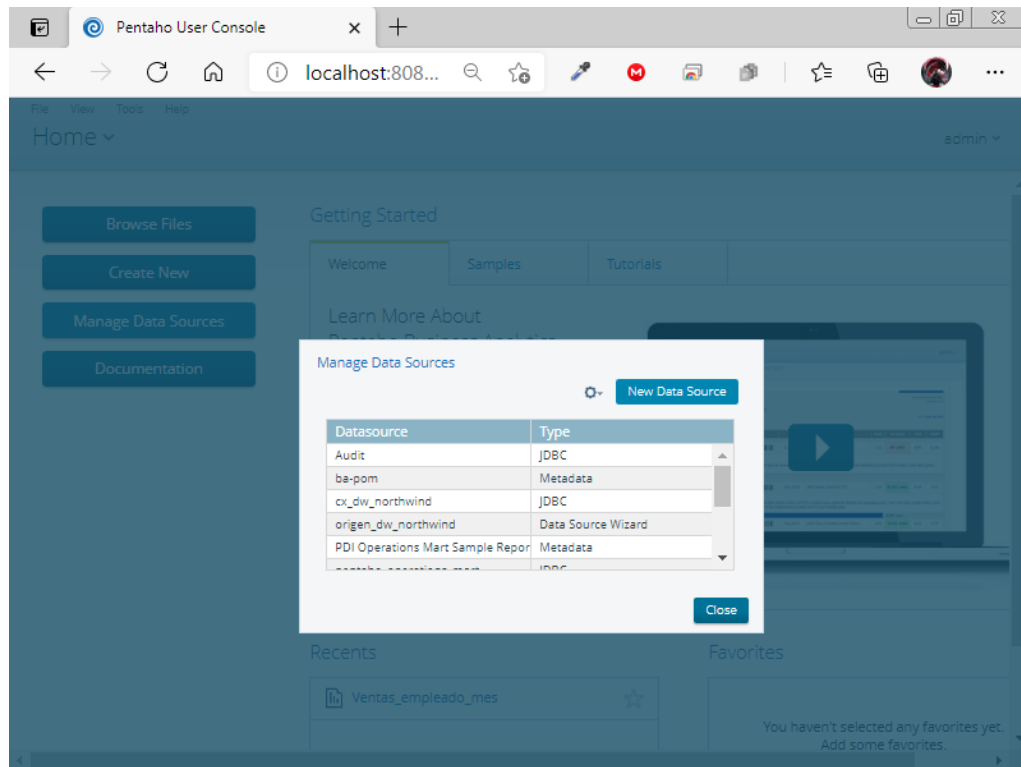


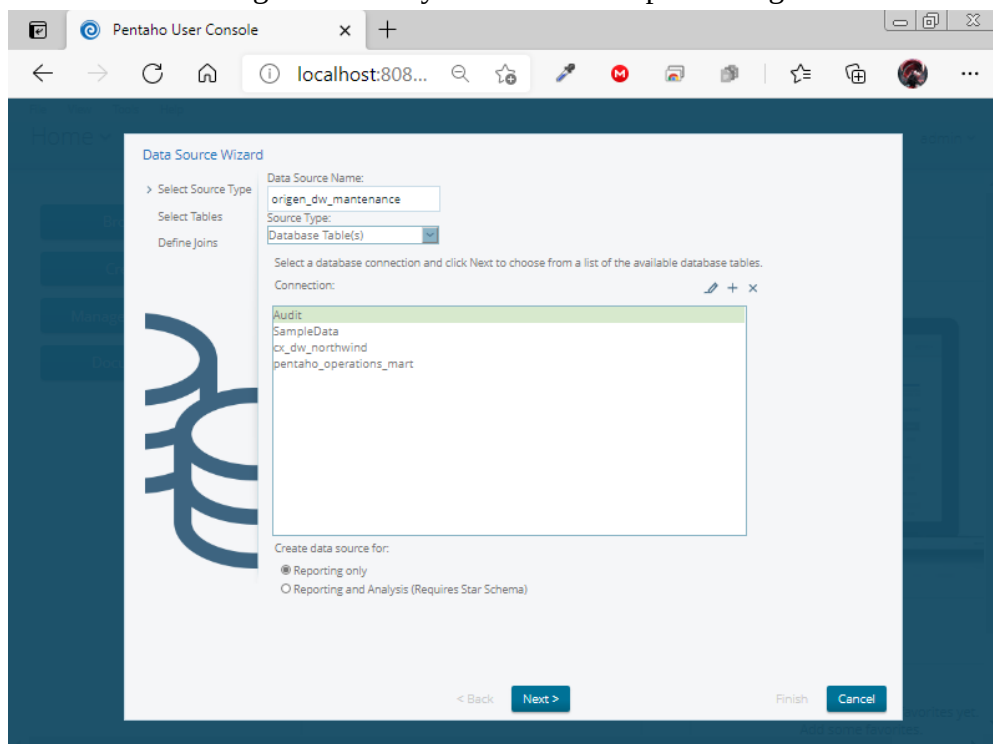
@author edgar.benedetto@unah.hn N.Cuenta 20171033802
@date 12/04/2021
@description Proyecto BD II Sección 1400 I PAC 2021
@name_file Proceso ETL.odt
@version 1.0

1- Crear la conexión con el gestor de bases de datos SQL Server.

- 1) Manage Data Sources
- 2) New Data Source



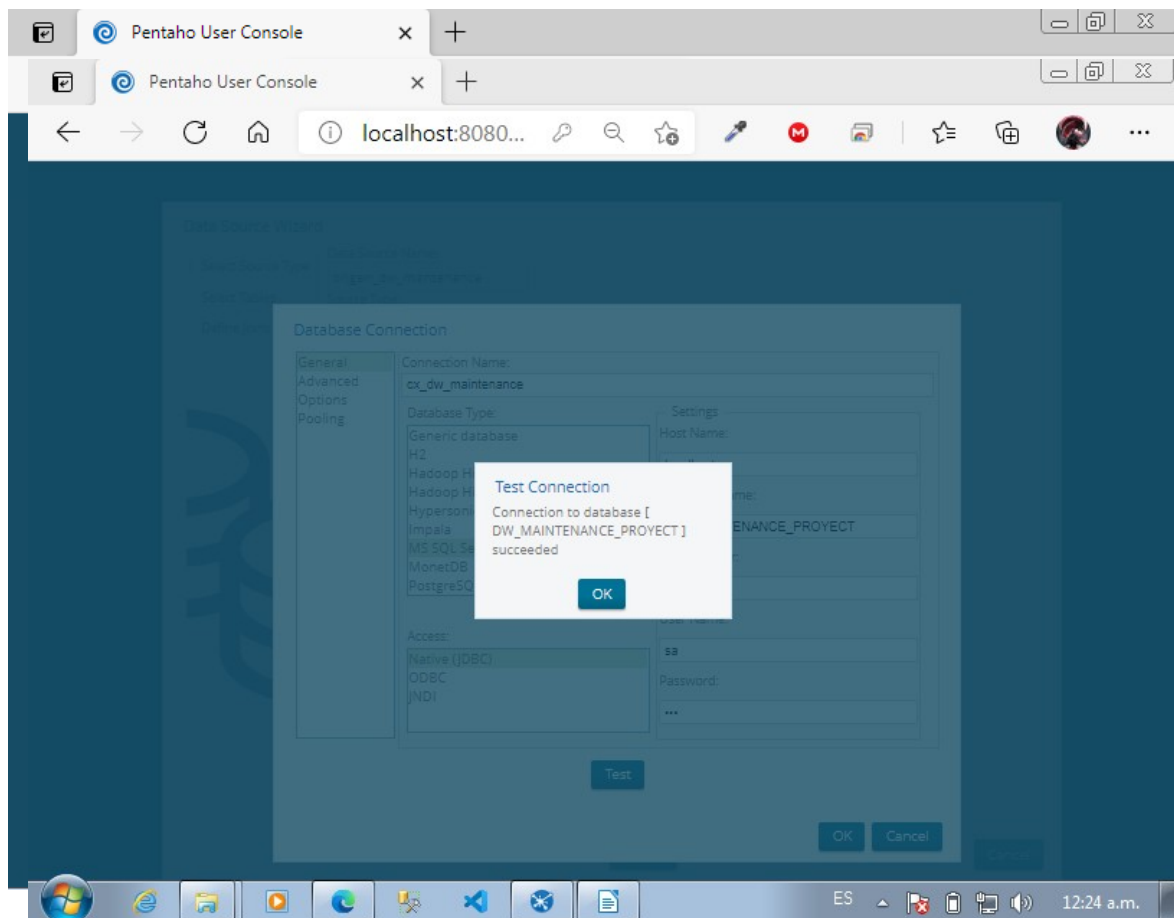
2- Asignar un nombre al origen de datos y seleccionar el tipo del origen de datos Database Tables.



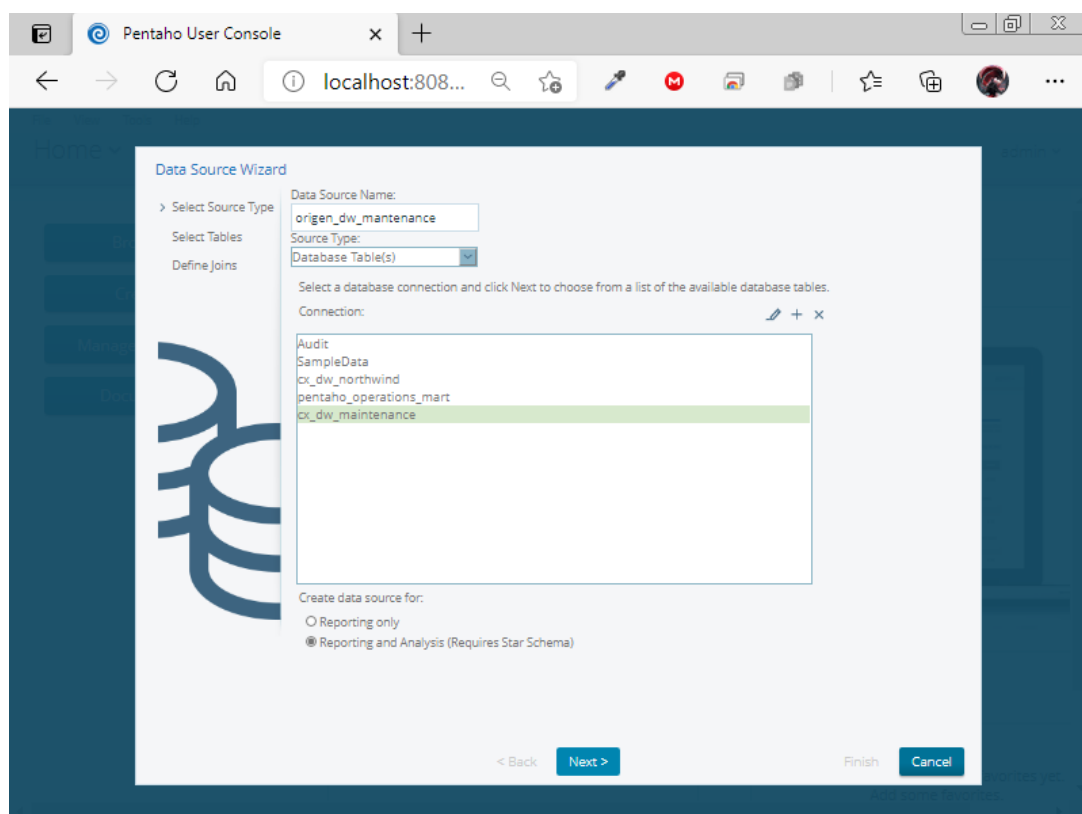
3- Crear y probar la nueva conexión para obtener la información desde el gestor de base de datos SQL Server.

- 1) Clic en el botón “+”
- 2) Colocar los parametros necesarios

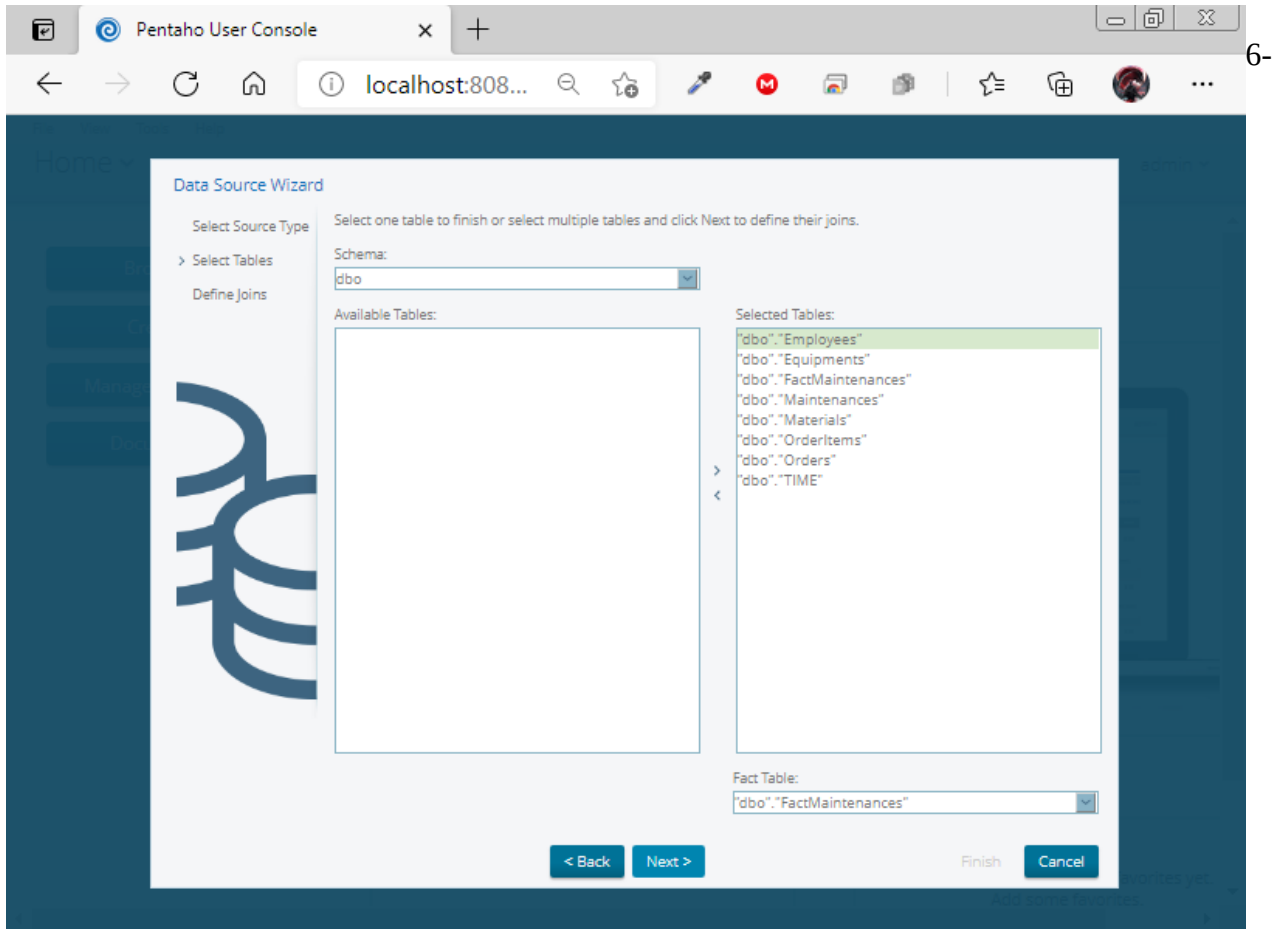
4-



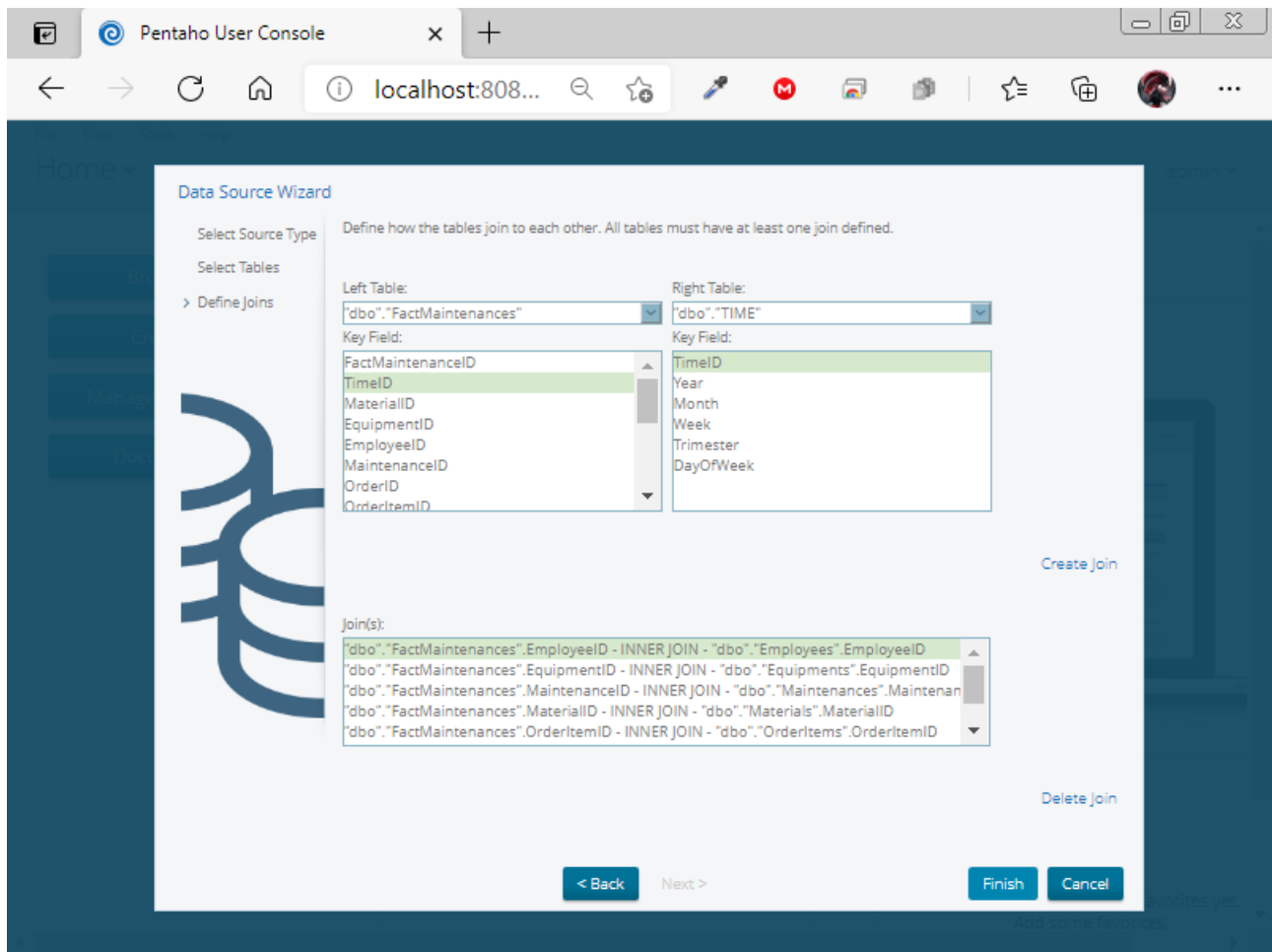
Seleccionar la opción de “Reporting and Analysis (Requires Star Shema)” luego clic botón “Next”



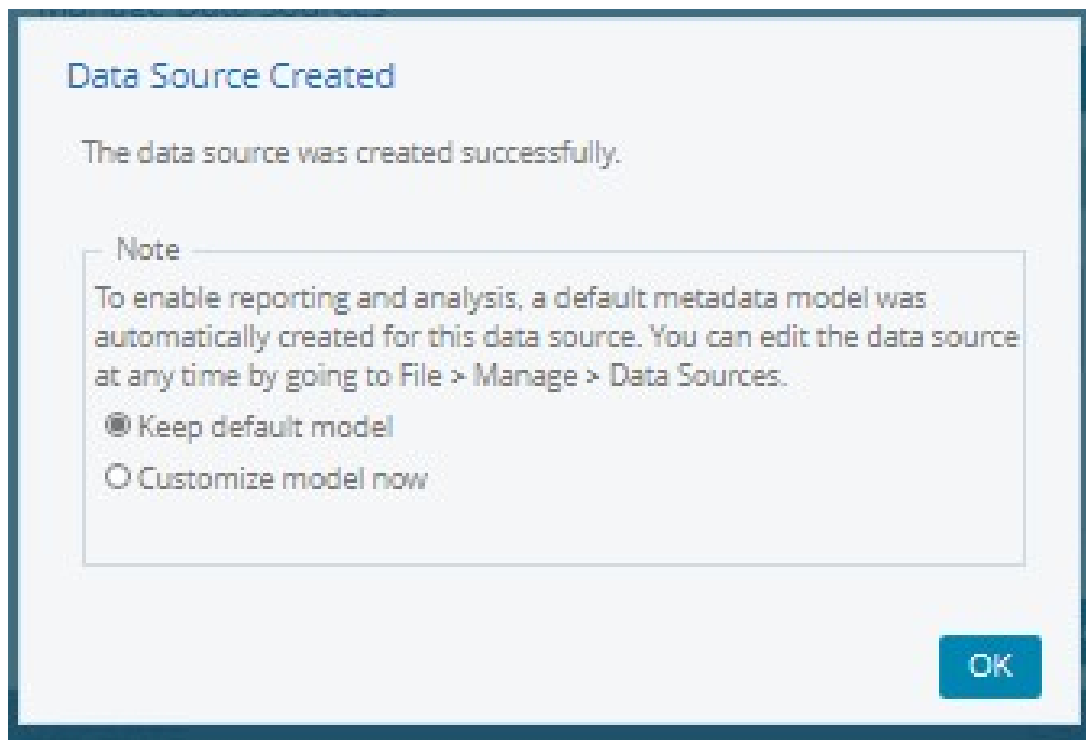
5- Seleccionar las tablas a utilizar, haciendo referencia a la tabla de hechos en la sección de “Fact Table”



Configurar la relación entre las tablas de dimensiones y la tabla de hechos, seleccionando el campo que relaciona a alguna tabla de dimensión con la de hechos y dando clic en el botón “Create Join”.

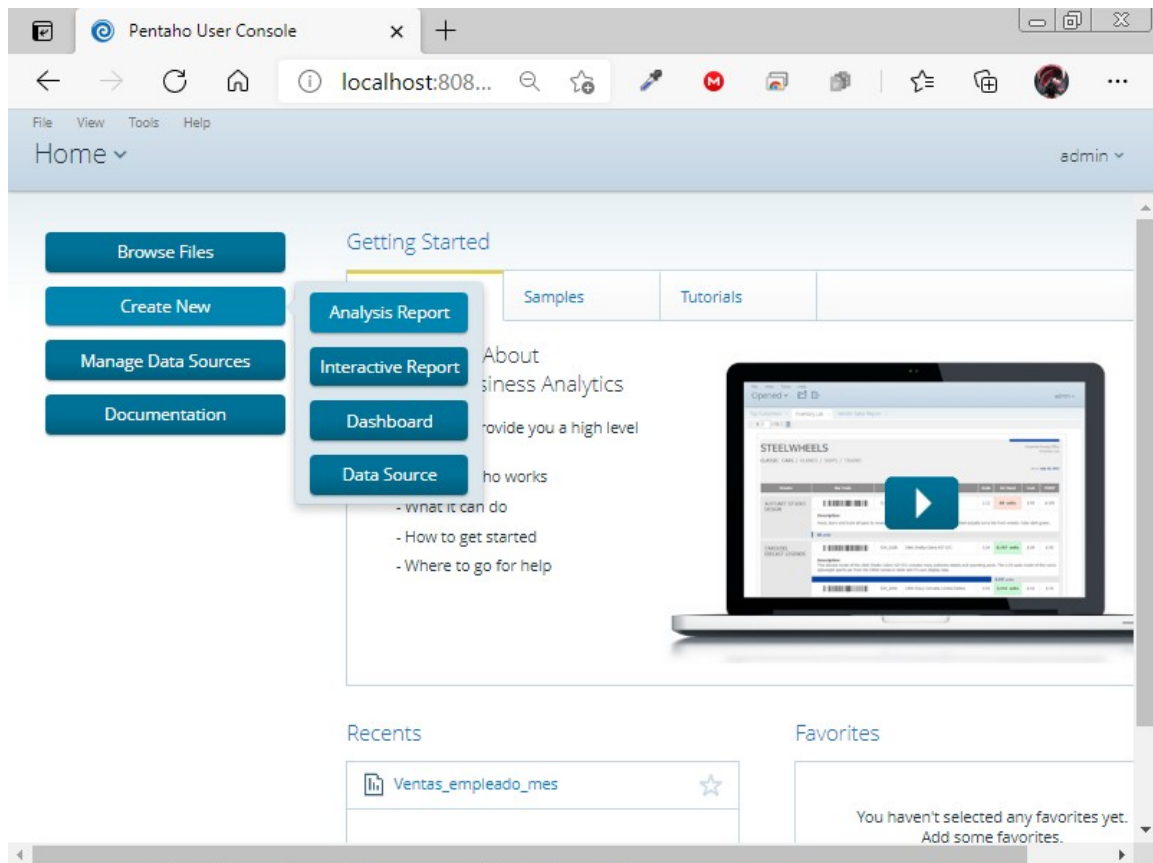


7- Mantener el modelo generado por defecto dando

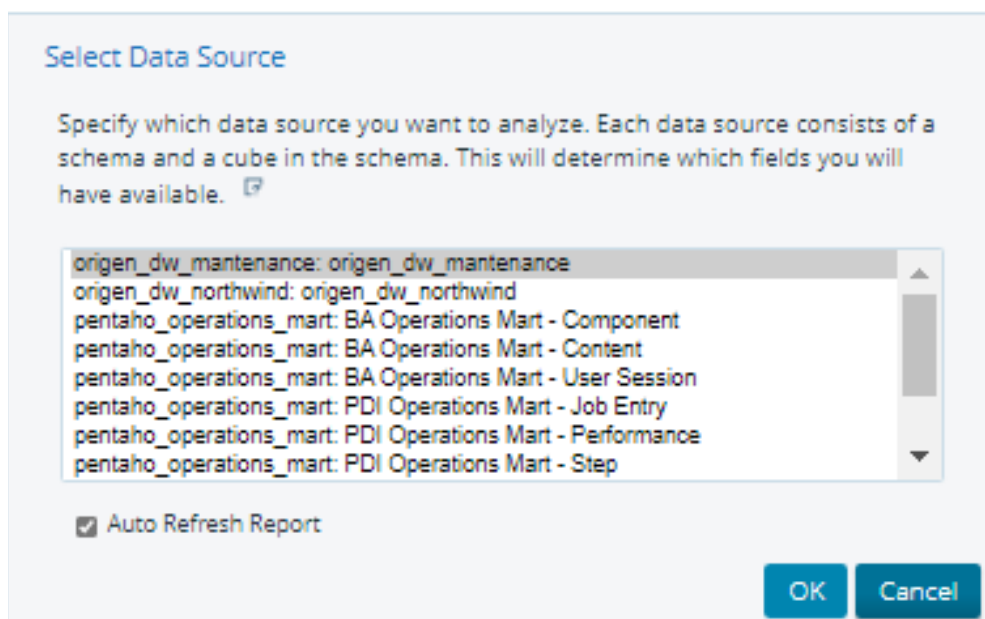


- 8- Crear un nuevo reporte
- 1) Create New
 - 2) Analysis Report

9-



Seleccionar el origen de datos correspondiente



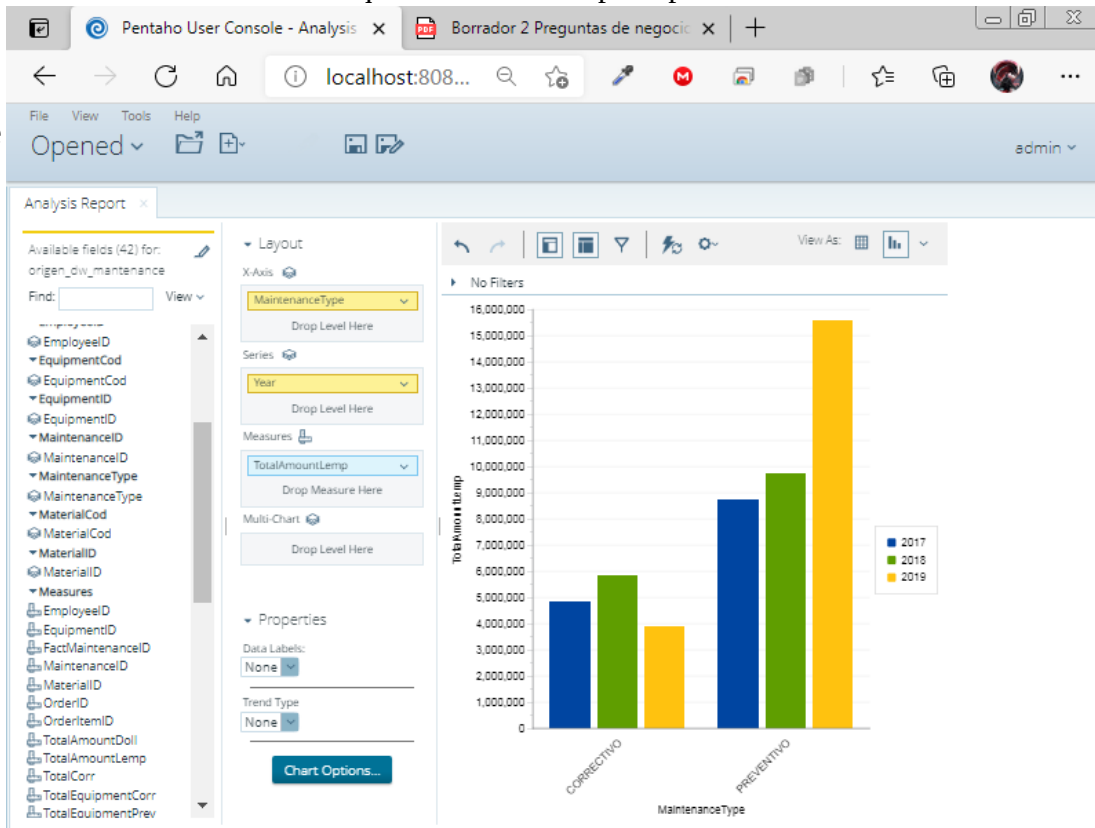
10- Seleccionar las columnas, filas y metricas necesarias para responder las preguntas de negocio

1. Conocer la inversión que se hace en lempiras por órdenes de mantenimiento al año

2.

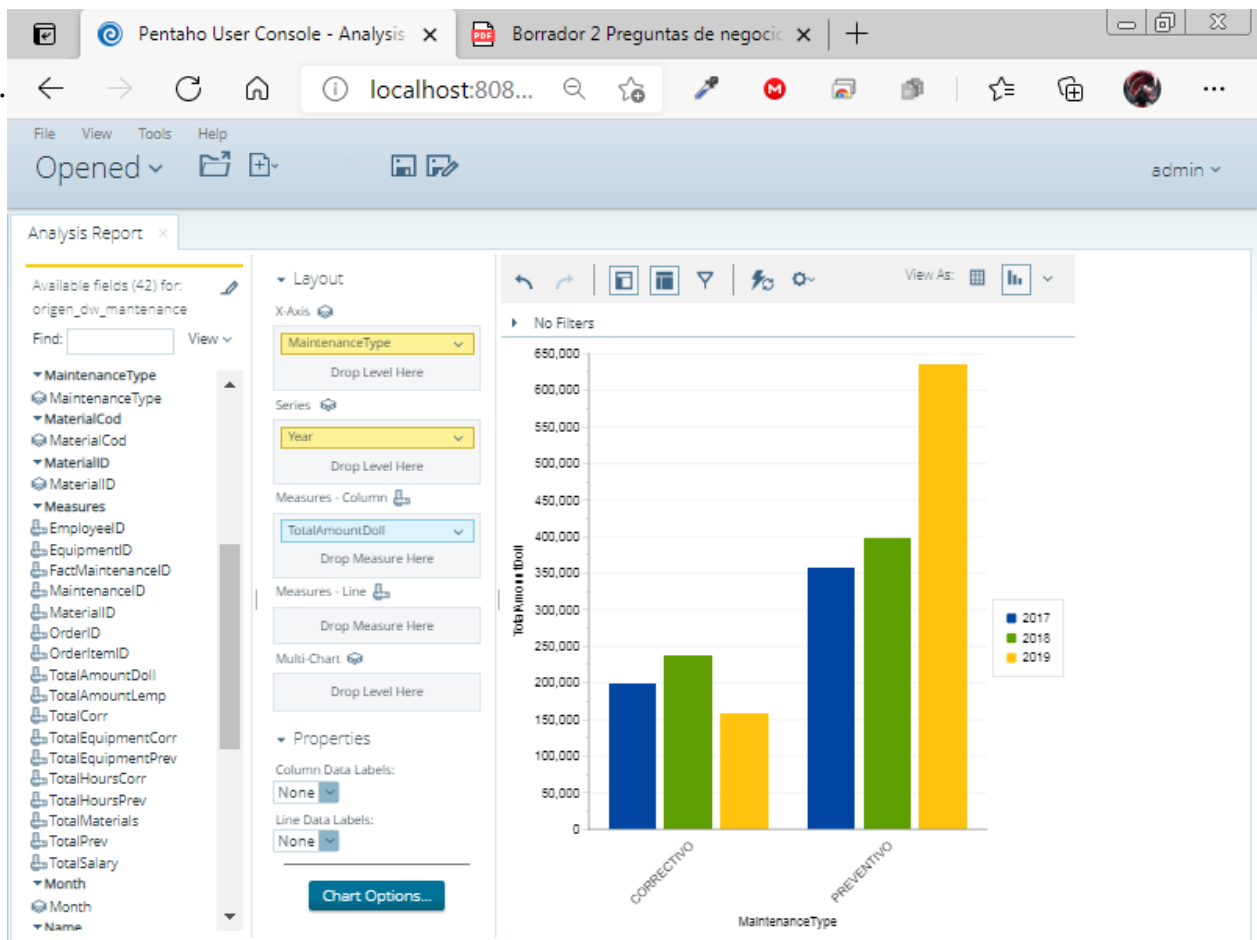
Conocer inversión se hace en dólares órdenes

la que por de



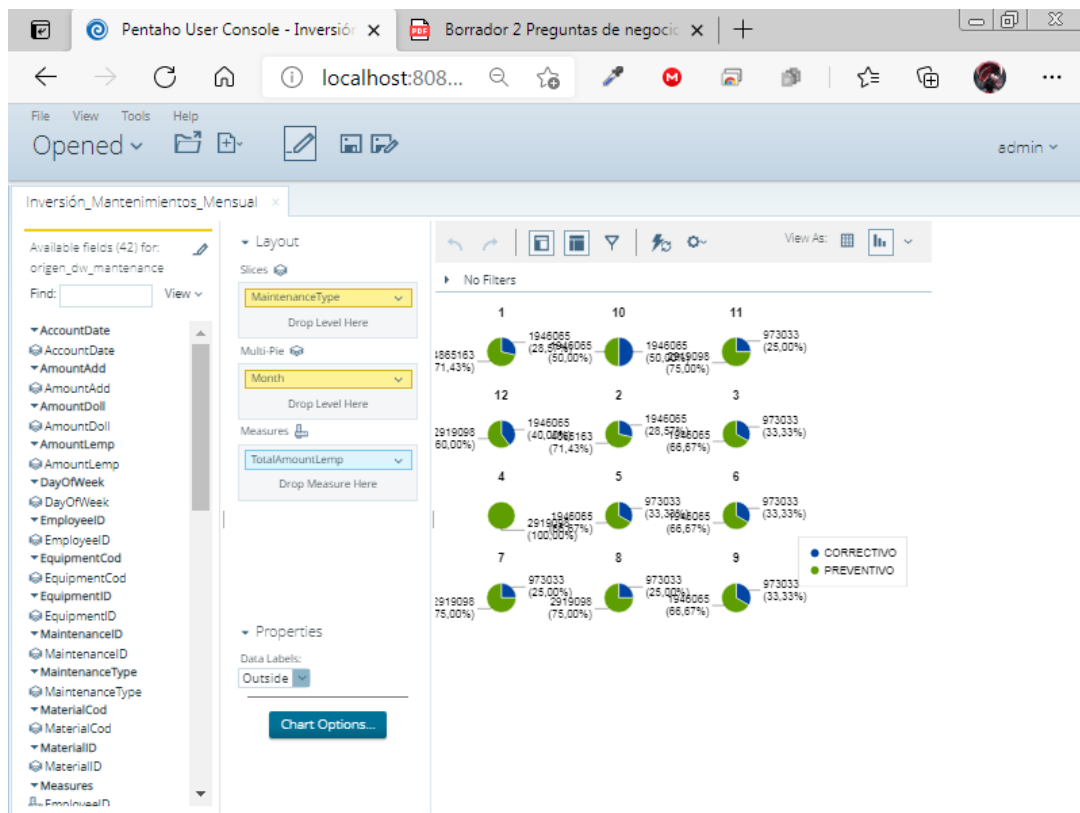
mantenimiento al año

3.

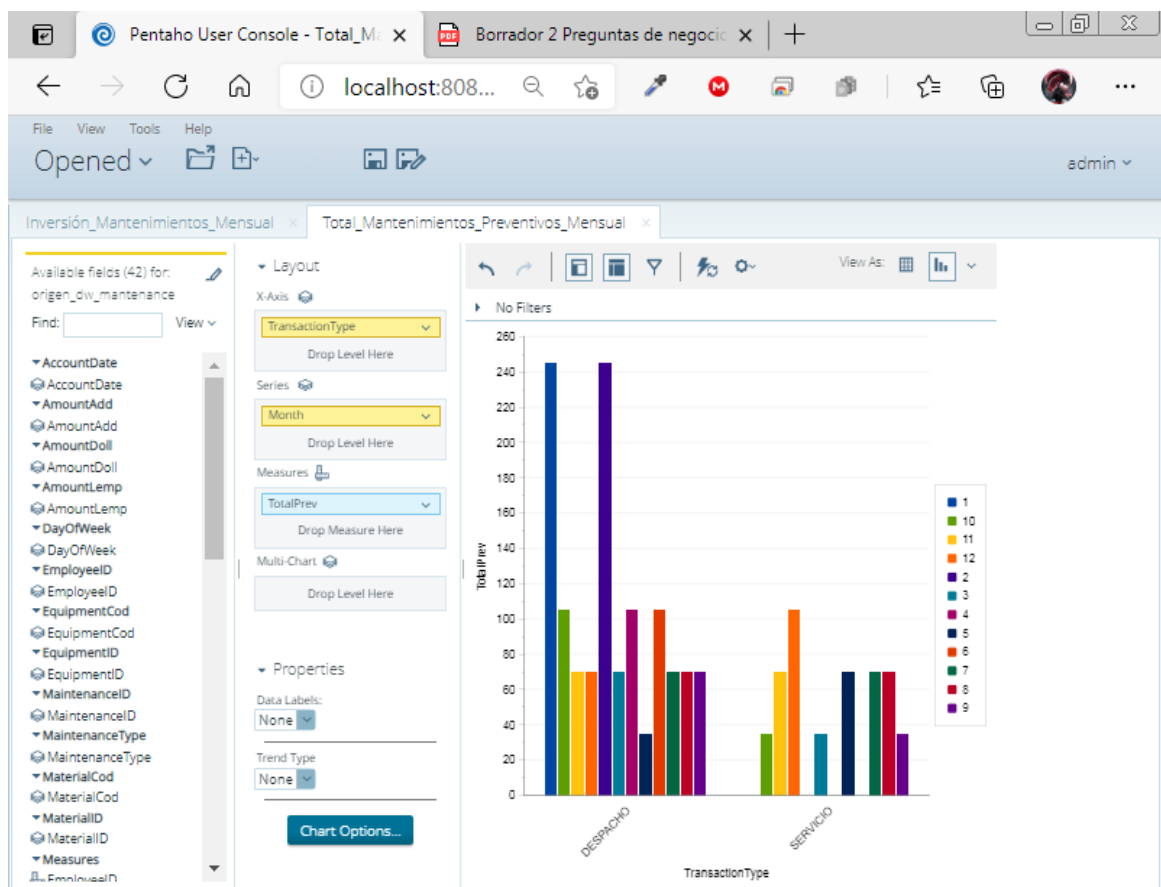


Cantidad invertida en mantenimientos preventivo al mes

4. Cantidad invertida en mantenimiento correctivos al mes

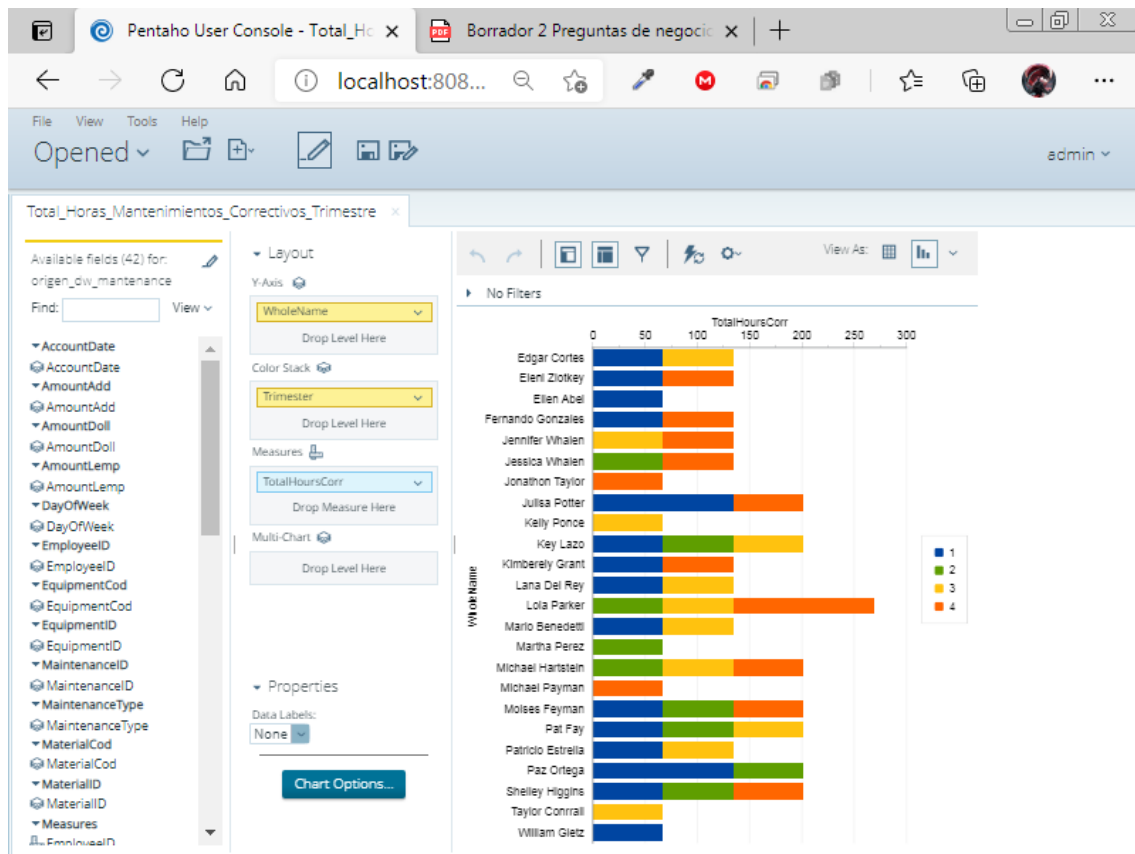


5. Cantidad de ordenes por mantenimientos preventivos mes a mes, a partir del tipo de transacción



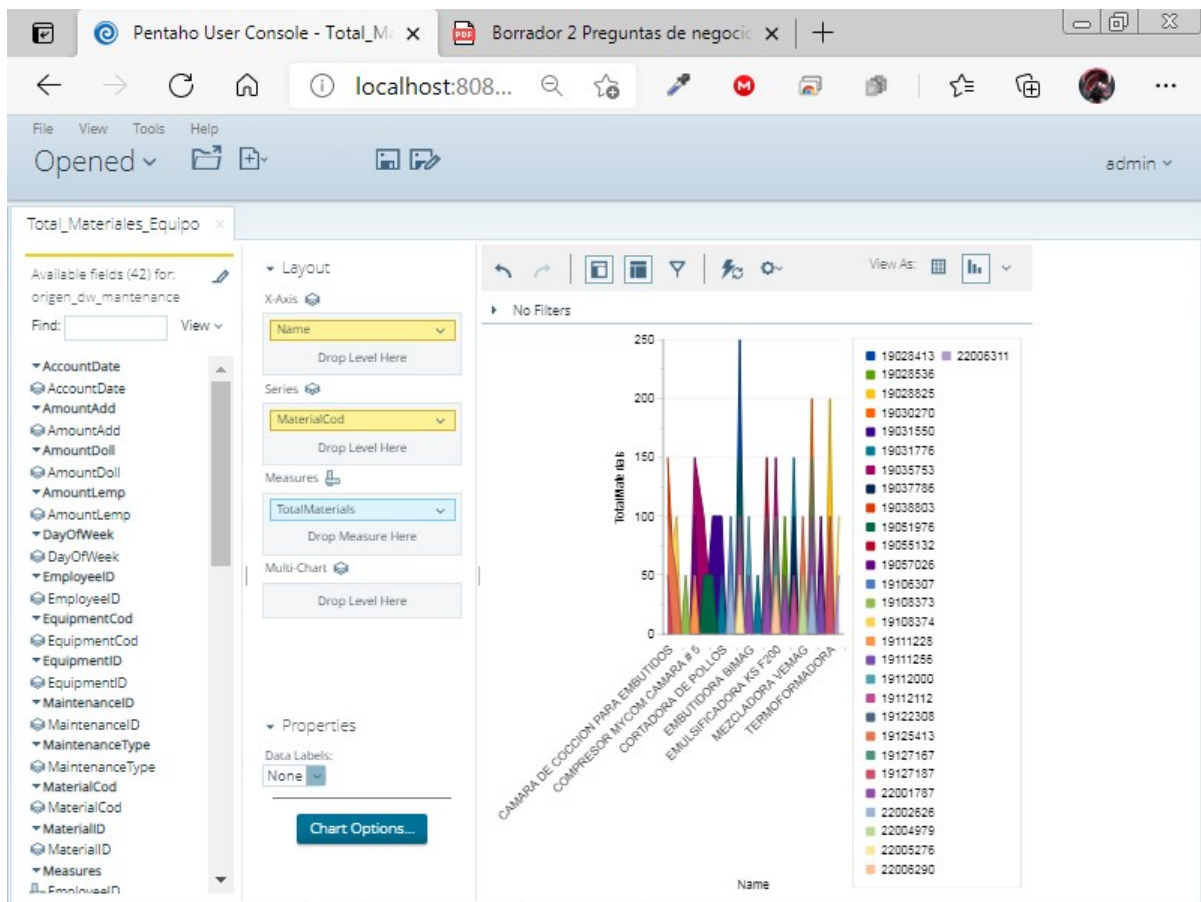
6.

Cantidad de ordenes por mantenimientos correctivos mes a mes, a partir del tipo de transacción



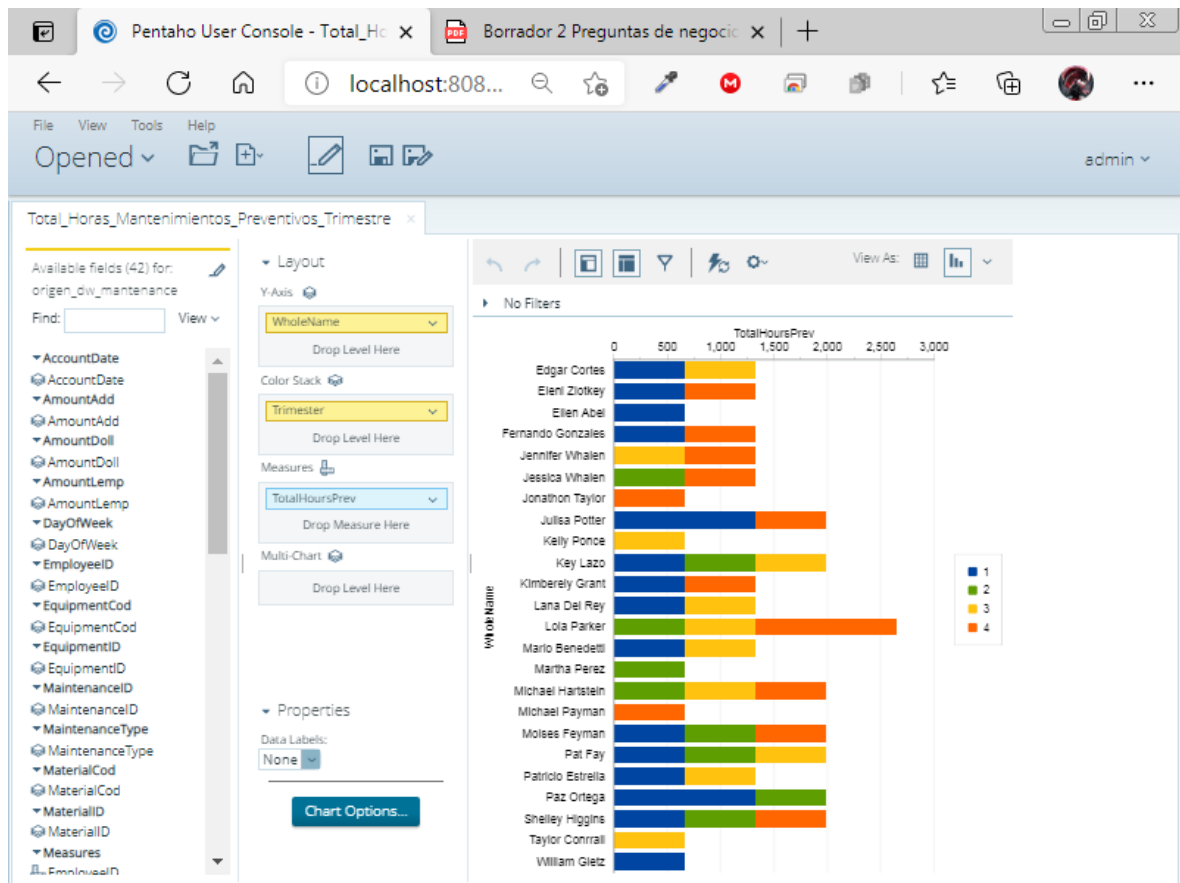
7. Conocer la cantidad de materiales utilizados a partir del equipo

8.



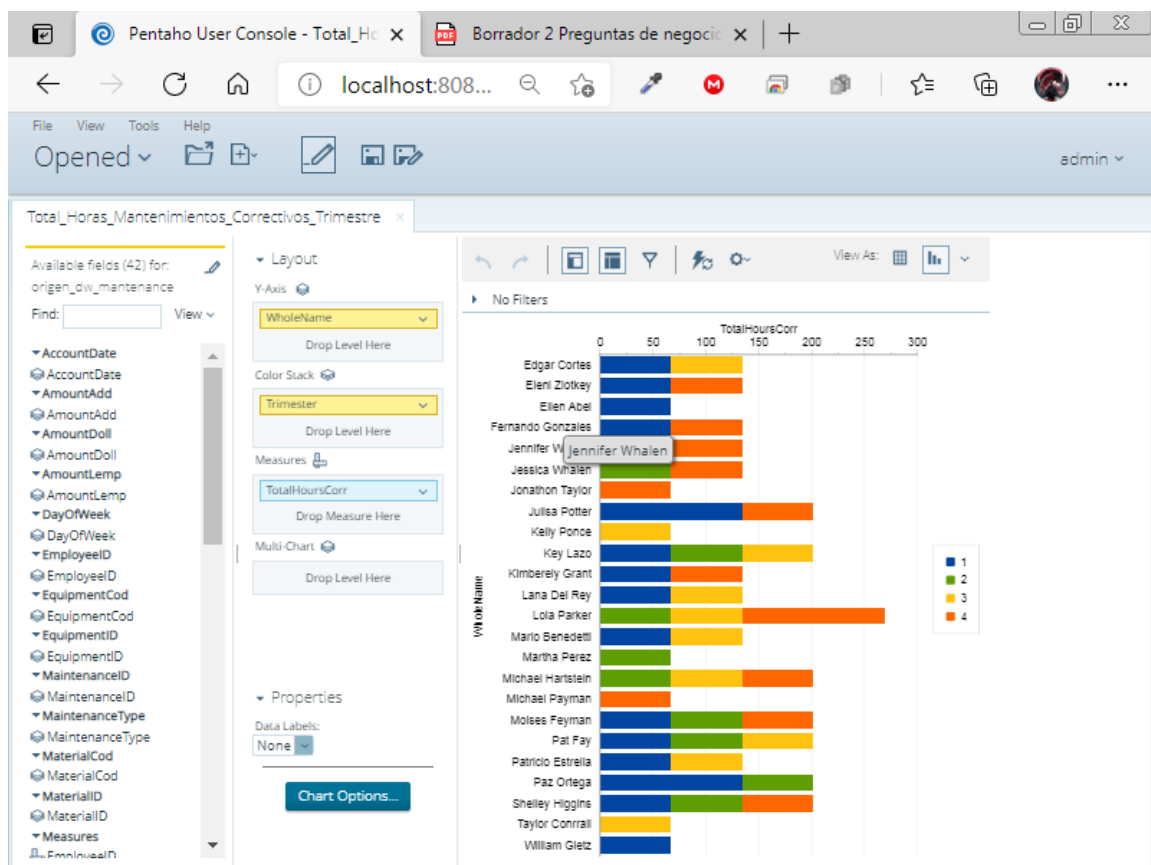
Conocer las horas invertidas al trimestre en mantenimientos preventivos

9.

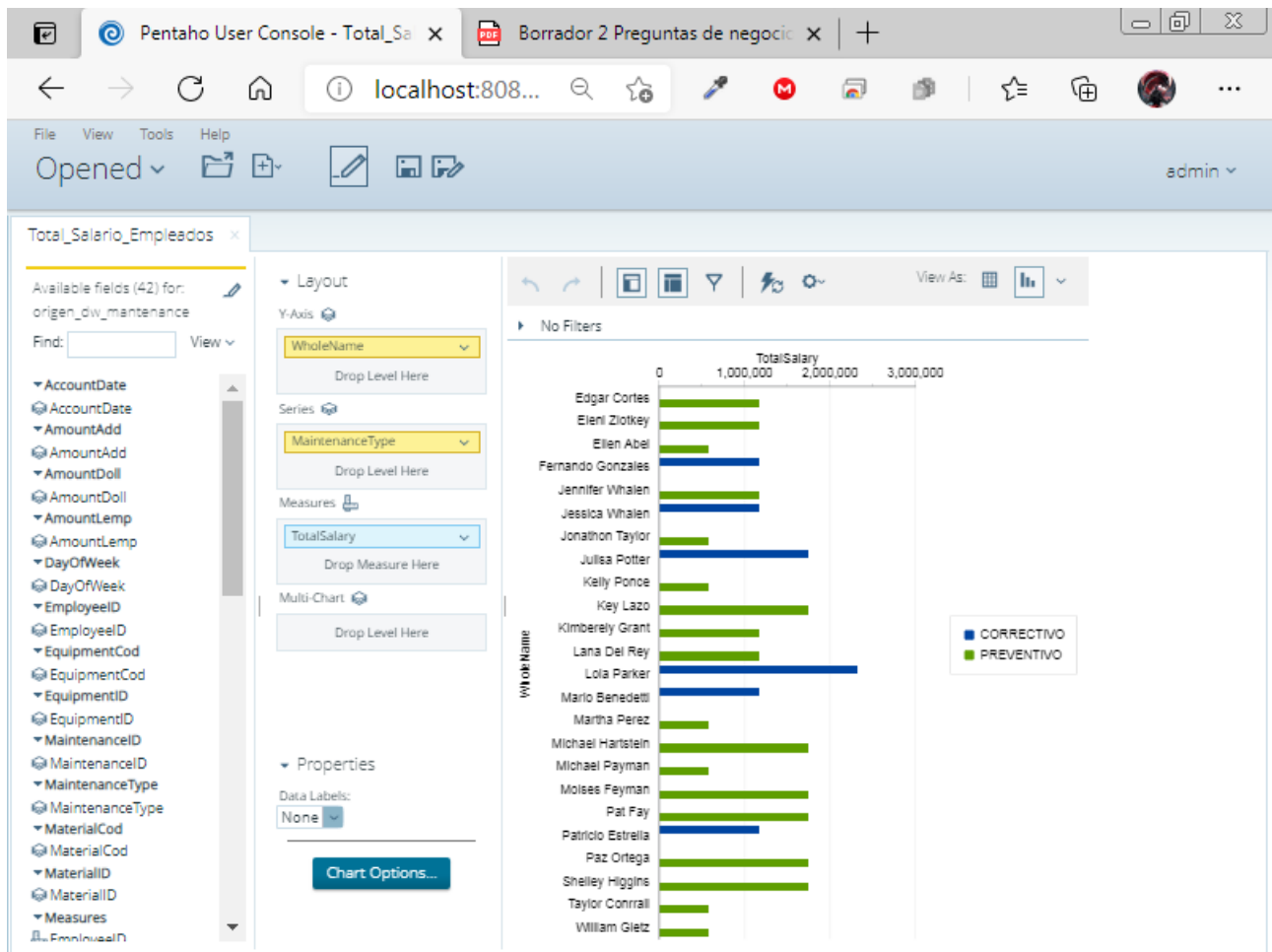


Conocer las horas invertidas al trimestre en mantenimientos correctivos

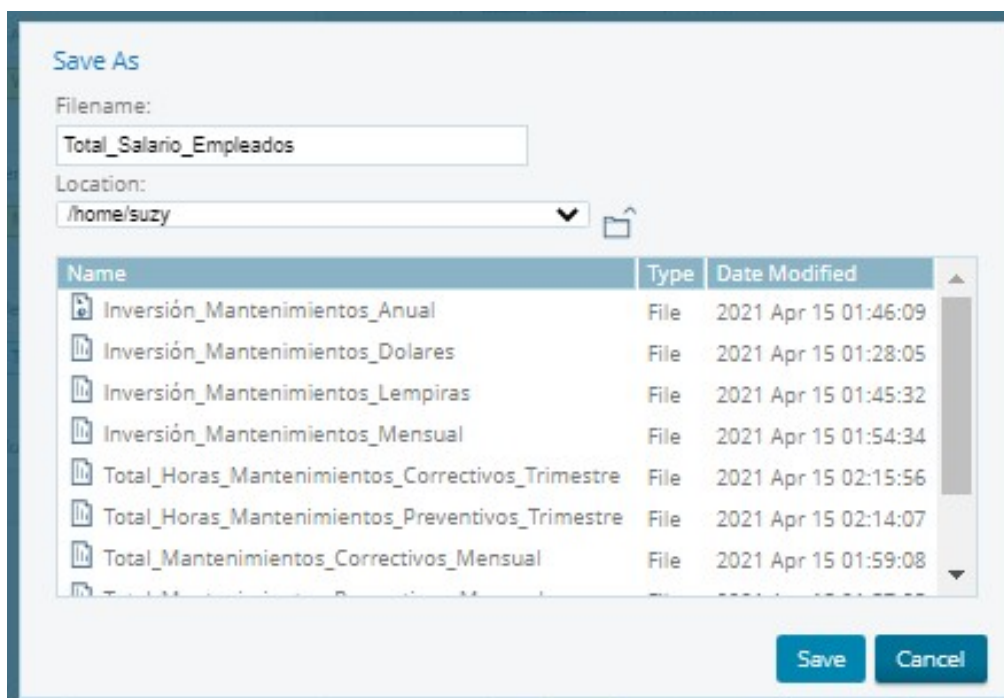
10.



Promedio del salario del empleado que efectúa mantenimientos preventivos y correctivos

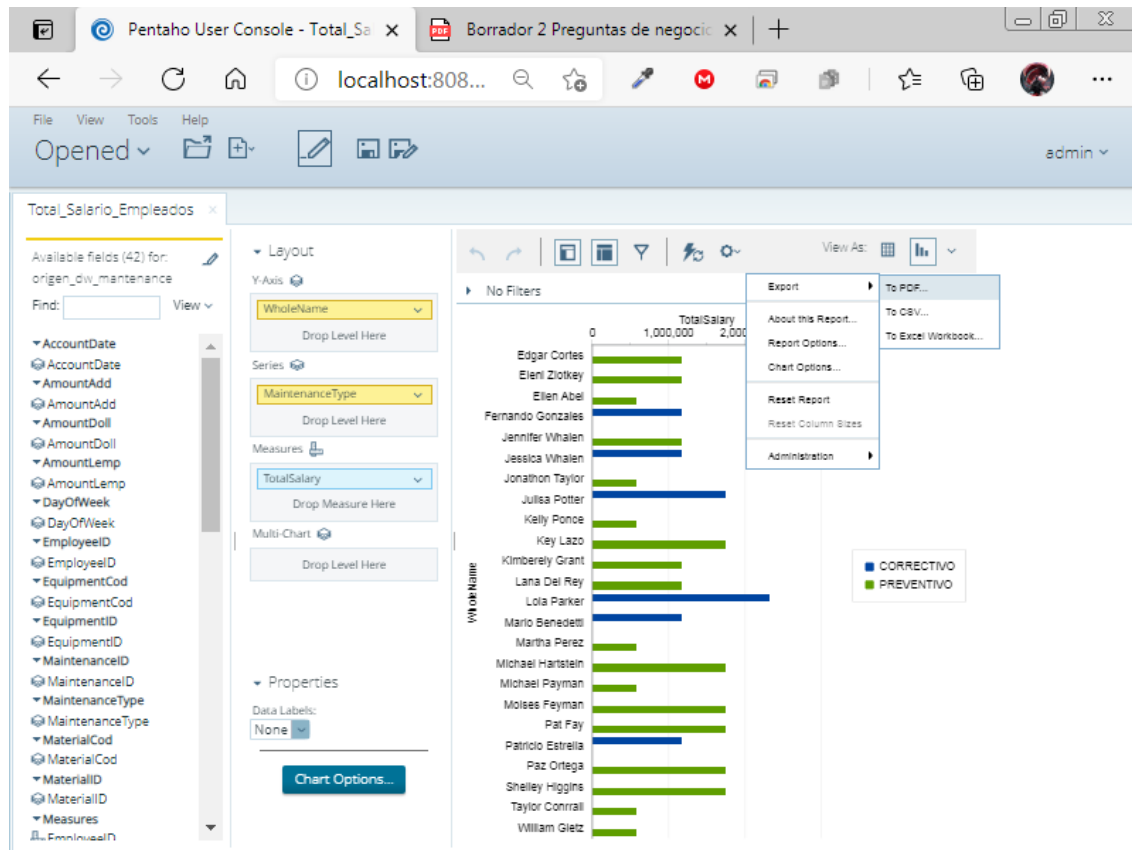


10. Guardar los reportes y tableros de control en un usuario en específico, para ello se debe hacer clic en el icono de Guardar, luego definir un nombre, seleccionar un usuario específico (Suzy) y dar clic en “Save”



11. Para convertir los reportes a distintos formatos como PDF, CSV o una hoja de Excel, Se debe hacer clic en el icono de Ajustes, Seleccionar “Export” y seleccionar el formato que se

requiera.



12. Para la creación de los tableros de control se deben agrupar los reportes asociables en una plantilla que cumpla con lo que se busca mostrar asignándole un título a cada reporte a mostrar.

