

Absender: \_\_\_\_\_

**Universität Potsdam**  
**Dezernat für Personal- und Rechtsangelegenheiten**  
Am Neuen Palais 10  
14469 Potsdam

**Die durchschnittliche Bearbeitungszeit der Dienstausweise beträgt 4 - 6 Wochen, des Weiteren handelt es sich bei allen Angaben um Pflichtangaben, unvollständige Anträge werden nicht bearbeitet.**

**Biometrisches  
Passfoto**  
38 mm x 51 mm  
Bitte nur diese  
Größe verwenden  
und aufkleben!

### Antrag auf Ausstellung eines Dienstausweises

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Titel: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Dienststellung: \_\_\_\_\_

Fakultät: \_\_\_\_\_

Institut/Bereich: \_\_\_\_\_

eMail: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Die Einstellung erfolgt in ein

- ☐ Beamtenverhältnis  
☐ Beamtenverhältnis auf Zeit bis zum  
☐ unbefristetes Arbeitsverhältnis  
☐ befristetes Arbeitsverhältnis bis zum

Berlin, 23.04.2024  
\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

BLF  
\_\_\_\_\_  
(Unterschrift)