

1.- Explique por qué se recomienda utilizar PMBOK para gestionar proyectos y cuál es la diferencia en su uso en proyectos de distinto tamaño y complejidad.

PMBOK es un marco de trabajo el cual contempla buenas prácticas, controles y métodos para el desarrollo de proyectos, definiendo su ciclo de vida, su dirección y los proyectos relacionados. Las diferencias en su uso en proyectos de distintos tamaños y complejidades son los distintos requerimientos, alcance, calidad, presupuesto que tiene cada proyecto, ajustándose al modelo de PMBOK.

2.- ¿Cuáles son las implicancias para un proyecto originadas en cambios en la triple restricción?

Triple Restricción



Los cambios en el tiempo que se tiene para realizar el proyecto afectan directamente a la calidad del proyecto, ya que si se dispone de un menor tiempo puede que no se alcance a desarrollar el proyecto de manera completa y robusta. En un proyecto el tiempo es importante porque se necesita para llevar a cabo la secuencia y duración de las actividades, desarrollar un cronograma y estimar los recursos del proyecto.

Los cambios en el alcance dependerán de cuanto tiempo se disponga y cuanto es el costo máximo que debe llegar el proyecto, además de los requerimientos del proyecto. Un menor alcance puede resultar en un proyecto más específico, pero con menos funcionalidades. El alcance está muy ligado a los requisitos y la planificación del proyecto.

Los cambios en el costo del proyecto influyen directamente a la cartera de la organización, ya que es un factor con una relación financiera, la calidad del proyecto dependerá de cuanto este dispuesto a gastar la empresa para el desarrollo del proyecto, con el fin de alcanzar sus objetivos. El principal objetivo de la gestión de costos del proyecto es la determinación de un presupuesto.

3.- ¿Cuáles son las diferencias entre los roles de Director(a) de Proyectos, Jefe(a) de Proyectos y laPMO?

El director de proyecto se centra en los objetivos de los proyectos específicos, controla los recursos del proyecto asignados para cumplir mejor los objetivos del proyecto y gestiona las restricciones de los proyectos individuales.

El jefe de proyecto planifica, ejecuta y monitoriza las acciones que forman parte de los procesos del proyecto. Toma las decisiones orientadas a la ejecución de los objetivos en cada fase y del proyecto en general.

La PMO gestiona los principales cambios en el alcance del programa, que pueden ser vistas como oportunidades potenciales para alcanzar mejor los objetivos del negocio. Optimiza el uso de recursos compartidos de la organización en todos los proyectos y gestiona las metodologías, normas, riesgo / oportunidad, y las interdependencias entre los proyectos a nivel de empresa.

4.- ¿Cuál es el principal propósito de la Gestión de la Integración del Proyecto?

El principal propósito de la Gestión de la Integración del Proyecto se divide en:

1. Apoyar en la toma de decisiones con respecto a materias de demandas de recursos de las actividades y procesos de un proyecto.
2. Alinear los intereses y necesidades de las personas involucradas con los objetivos del proyecto y viceversa.
3. Procurar no considerar partes del proyecto de manera independiente, en su lugar establece un sistema de relaciones entre cada proceso del proyecto.
4. Implementar una comunicación efectiva entre los responsables de cada área del proyecto.
5. Tratar de acercar el proyecto a la estrategia de la organización.

5.- ¿Por qué es importante ejecutar un control integrado de cambios en el proyecto?

Por su naturaleza los proyectos tienden al cambio y a modificaciones a lo largo de su ciclo de vida, es por esto por lo que es necesario aplicar un control integrado de cambios en el proyecto, ya que este proceso analiza las solicitudes de cambio del proyecto, aprobando y gestionando sus distintas etapas, activos de los procesos de la organización, documentación del proyecto, y la comunicación de la toma de decisiones. Sin estos controles los cambios en durante la realización del proyecto podrían no efectuarse de manera correcta, provocando pérdida de recursos y en el peor de los casos la caída del proyecto.

6.- ¿En qué consiste el Acta de Constitución del Proyecto y cuál es su principal importancia?

Forma parte de la gestión de la integración del proyecto, en esta acta se realiza la descripción del alcance del proyecto, donde se describen las características del proyecto, servicio o resultado. Su principal importancia es el desarrollo de un documento que autoriza formalmente la existencia de un proyecto y confiere al director del proyecto la autoridad para asignar los recursos de la organización a las actividades del proyecto, es decir, una manera de formalizar el proyecto para llevarlo a cabo.

Las respuestas deben ser entregadas en formato PDF. Escritura no manuscrita. Todas valen 1 punto.

Enviar al correo rodrigo.osorio.c@usach.cl, con el Asunto : "PEP 3 Evaluación y Gestión de Proyectos 2-2021" hasta el sábado 15-01-2022 a las 23.59 hrs.