

FUNKTIONSBeschreibung: LEITER/IN „KOLPINGJUGEND“

1 Funktionsbezeichnung:

LeiterIn „Kolpingjugend“

2 FunktionsinhaberIn:

3 Arbeitsaufwand:

Std pro Woche

Sitzungen/Jahr

Organisatorische Einbindung

4 Der/die LeiterIn der Kolpingjugend ist verantwortlich:

der Generalversammlung

5 Der/die LeiterIn der Kolpingjugend ist verantwortlich:

-

6 Der/die LeiterIn der Kolpingjugend wird in Abwesenheit vertreten von:

lt. Statut

Befugnisse und Verantwortung:

Zeichnungsbefugnis: Mitzeichnung bei Urkunden mit repräsentativem Zweck

Weisungsbefugnis: -

Sonstige Befugnisse: -

Verantwortung: Planung und Gestaltung des Vereinslebens gemeinsam mit dem Vorstand

Teilnahme an Sitzungen: Vorstand/Präsidium, Wirtschaftsvorstand, Generalversammlung, Diözesanversammlung, Diözesankonferenzen, Bildungskonferenzen auf Bundesebene, Bundes-Generalversammlung

Berichtspflicht: Generalversammlung der Kolpingsfamilie

Anforderungsprofil der Stelle:

Fachliche Anforderungen: Erfahrung in der Vereinstätigkeit, Kenntnisse im Projektmanagement, Öffentlichkeitsarbeit, aktuelle Ergebnisse der Jugendforschung (bzw. Bereitschaft, sich in diesen Gebieten weiterzubilden)

Persönliche Anforderungen: Leitfigur, Organisationstalent, IdeenbringerIn/MotivatorIn, Kontakt- und Teamfähigkeit, jugend-erfahren, gut vernetzt, Verlässlichkeit, zeitliche Flexibilität, Konfliktfähigkeit, positive Haltung zu Sinn- und Glaubensfragen, offen, gesellig, gewinnend

Aufgaben:

- Planung und Gestaltung des Vereinslebens gemeinsam mit dem Vereinsvorstand;
- Schulungen zur Aufnahme von Neumitgliedern;
- Sorge um die Einhaltung der Satzungen;
- Koordination der Vorstandsarbeiten;
- Sorge um die Durchführung von Vorstandsbeschlüssen und ihre eventuelle Veröffentlichung;
- Führung einer Mitgliederliste;
- Bericht an Generalversammlung über das Vereinsleben;
- persönliche Kontakte zu den Vereinsmitgliedern;
- Planung und Evaluierung von Projekten, Veranstaltungen (gemeinsam mit den Vorstandsmitgliedern).