

## MUSTER: FEEDBACKBOGEN FÜR TEILNEHMER/NNEN AN VERANSTALTUNGEN

## Veranstaltung:

Ort:

Datum:

## **1. Wie beurteilst du /beurteilen Sie diese Veranstaltung insgesamt?**

positiv                      überwiegend positiv                      überwiegend negativ                      negativ

## **2. Wie beurteilst du/beurteilen Sie die folgenden Aussagen zum praktischen Nutzen der Veranstaltung:**

*Ich hatte die Möglichkeit, Kontakte zu knüpfen, die mir für die Zukunft nützlich sein können*

trifft völlig zu trifft überwiegend zu trifft weniger zu trifft nicht zu

*Das Wissen, das ich hier erworben habe, wird mir bei meinen Aufgaben in der Vereinsarbeit nützen*

trifft völlig zu trifft überwiegend zu trifft weniger zu trifft nicht zu

### **3. Wie beurteilst du /beurteilen Sie die einzelnen Aspekte der Veranstaltung:**

Nr. Aussage trifft trifft trifft trifft  
völlig zu überwiegend zu weniger zu nicht zu

- 1 Ich habe hier für mich wichtige Impulse erhalten
  - 2 Die behandelten Themen waren für mich wichtig
  - 3 Die Dauer der Veranstaltung hat für mich gestimmt
  - 4 Diese Veranstaltung sollte regelmäßig stattfinden
  - 5 Dieses Angebot werde ich weiter-empfehlen

**4. Was sind deine/Ihre Motive für den Besuch der Veranstaltung?**

**5. Sind deine /Ihre Erwartungen im Wesentlichen erfüllt worden?**

**6. Verbesserungsvorschläge:**

*Vielen Dank für deine/Ihre Mithilfe!*

Die Hinweise auf diesem Feedback-Bogen sind  
eine wichtige Hilfe für unsere künftige Arbeit!