

מבנה רשומה קובץ קליטת עובדים זרים - מעסיקים - סיעודי ע"י הלשכה

21.08.2019 (קריאה 5305) עדכן ב-01.05.2011

מספר	חוובא	שם שדה	הערות	סוג	מיקום
1.	+	סוג קובץ	קובע - 50	2 – נומי	01
2.	+	מספר לשכה	ינתן ע"י המדור	10 – נומי	03
3.	+	عنף	09 – סיעודי	2 – נומי	13
4.	+	סוג רשותה	טבלה מצורפת	2 – נומי	15
5.	+	סוגמנה	טבלה מצורפת	2 – נומי	17
6.	+	סמל אرض	לפי טבלת משרד הפנים	3 – נומי	19
7.	+	מספר דרכון	משמאל לימי	15- אלפאונומי	22
8.	+	שם משפחה(לוועז)	משמאל לימי	20- אלפא	37
9.	+	שם פרט(לוועז)	משמאל לימי	20- אלפא	57
10.	-	שם אב(לוועז)	משמאל לימי	20- אלפא	77
11.	+	שם משפחה(עברית)	מימין לשמאל	20- אלפא	97
12.	+	שם פרט(עברית)	מימין לשמאל	20- אלפא	117
13.	+	מין	1 = ذכר, 2 = נקבה	1 – נומי	137
14.	+	תאריך לדה	yyyymmdd	8 – נומי	138
15.	+	מצב משפחתי	1 = רווק, 2 = נשוי, 3 = אלמן, 4 = גירוש	1 – נומי	146
16.	+	קידומת טלפון עובד בארץ		4 – אלפאונומי	147
17.	+	מספר טלפון עובד בארץ		9 – אלפאונומי	151
18.	+	סטטוס/קוד סיבת סיום עובדה	טבלה מצורפת	2 – נומי	160
19.	+	תאריך שינוי סטטוס ת.סיום עבודה, תליי בסטטוס	pppddyymmmdd (ת.תחלת עבודה או ת.סיום עבודה, תליי בסטטוס)	8 – נומי	162
20.		פרט מעסיק			
21.	+	קוד זהוי מעסיק	- ת.צ.,-2- ח.פ-8- זר פרטי	1 – נומי	170
22.	+	ת.צ./ח.פ מעסיק	משמאל לימי	9 – נומי	171
23.		דרךן מעסיק	משמאל לימי (למעסיקים בלי ת.צ.)	15- אלפאונומי	180
24.	+	שם משפחה מעסיק		20- אלפא	195
25.	+	שם פרטי מעסיק		20- אלפא	215
26.	+	מין מעסיק	1 = ذכר, 2 = נקבה	1 – נומי	235
27.	+	שנת לדה מעסיק	yyyy	4 – נומי	236
28.		כתובת מעסיק:			
29.	-	קוד ישוב		4 – נומי	240
30.	-	שם ישוב	מימין לשמאל	30- אלפא	244

	מימין לשמאל	20 – אלףא	274	שם רחוב	-	31		
	6 – אלפאונומי	294	מספר בית	-	32			
	5 – נומי	300	מיקוד	-	33			
	10 – אלפאונומי	305	טלפון	-	34			
	משמאלי לימי	315	MAIL_E של העובד	-	35			
			<u>כתובת עובד בחו"ל</u>		36			
	משמאלי לימי	355	שם עיר (לועזית)	-	37			
	משמאלי לימי	385	שם רחוב(לועזית)	-	38			
	6 אלפאונומי	415	מספר בית	-	39			
	10 נומי	421	מיקוד	-	40			
			<u>פרטי בנק בחו"ל</u>		41			
	3 – נומי	431	קוד אرض בנק	-	42			
	30 אלפאונומי	434	עיר בנק	-	43			
	30 אלפאונומי	464	רחוב בנק	-	44			
	6 אלפאונומי	494	מספר בית בנק	-	45			
	10 אלפאונומי	500	סמל בנק	-	46			
	30 אלפאונומי	510	שם בנק	-	47			
	10 אלפאונומי	540	סמל סניף	-	48			
	30 אלפאונומי	550	שם סניף	-	49			
	25 אלפאונומי	580	swift	-	50			
	40 אלפאונומי	605	מספר חשבון בנק או IBAN	-	51			
	30 אלפאונומי	645	שם משפחה מوطב	-	52			
	30 אלפאונומי	675	שם פרטי מوطב	-	53			

אורך שורה 705

מבנה רשומות בקרה

מספר	שם שדה	מיקום	סוג	הערות
.1	סוג קובץ	01 - 02	2 – נומי	בהתאם לקובץ
.2	מספר לשכה	03 - 12	10 – נומי	
.3	عنף	13 - 14	2 – נומי	
.4	סוג רשומה	15 – 16	2 – נומי	99 – בקרה
.5	סה"כ רשומות בקובץ	17 - 20	4 – נומי	

הסבר לשדות 4 – סוג רשומה, 5 – סוגמנה, 18 – סטטוס

מקרה	סוג רשומה	סוגמנה	סטטוס	מעסיק חדש	מעסיק קודם
------	-----------	--------	-------	-----------	------------

-	ת.תחילת עבודה		00	01	01	עובד חדש- רישום ראשוני
ת.סיום עבודה	ת.תחילת עבודה		00	02	02	מעבר עובד בין לשכות
-	ת.תחילת עבודה		03	02	02	מעבר מסעיק למשaic בתר לשכה
	ת.תחילת עבודה		04	02	02	מעבר עובדים בין לשכות- רישויון לא תקף
	ת.תחילת עבודה		05	02	02	מעבר עובדים בין מעסיקים באותה לשכה- רישויון לא תקף
ת.סיום עבודה	-	קוד סיבת סיום עבודה	02	03	סגירתה עובד בתור לשכה	
-	ת.קליטה		00	04	01	הברקה
-	ת.קליטה		00	49	01	הברקה-פילוט סיעוד
ת.סיום עבודה	-	קוד סיבת סיום עבודה = 47	02	03	עובד יצא לאינטראיזה	
-	ת.תחילת עבודה		00	05	02	עובד מחליף מלשכה אחרת עד 51 חודש
-	ת.תחילת עבודה		03	05	02	עובד מחליף אותה לשכה עד 51 חודש
	ת.תחילת עבודה		04	05	02	עובד מחליף מלשכה אחרת 51-63 חודשים
	ת.תחילת עבודה		05	05	02	עובד מחליף אותה לשכה עד 51-63 חודשים
-	ת.תחילת עבודה		10	02	02	חזר מאינטראיזה
			00	01	04	עדכן פרטי עובד (טלפון)
-	ת.תחילת עבודה		00	19	02	עדדה הומניטרית

כל לשכה תעביר את הנתונים באמצעות מיל.

לכל קובץ יש להוסיף רשומה בקרה , שתציג את מספר הרשומות בקובץ, לפי מבנה המצורף.

שדות נומריים יוצגו עם אפסים מובילים משמאלי.

שדות אלפאנומריים לועדיים יוצגו ממשמאלי לימיין עם השלמת מרוחקים מימין.

שדות אלפאנומריים בעברית יוצגו מימין לשמאל עם השלמת מרוחקים משמאלי.

שם הקובץ מורכב מאותיות וספרות בלבד (במקומות רוחחים אפשר קוו), נא לרשום בשם מספר לשכה ותאריך

הקובץ ווימת TXT.

עברית –WINDOWS .