

BOOKLET **SIMBG**

**CALON TPA (Akademisi)**

Calon TPA

Asosiasi Profesi

Perguruan Tinggi



# Sistem Informasi Manajemen Bangunan Gedung

[Daftar](#)

[Masuk](#)

## KEMENTERIAN PUPR

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
Indonesia

Situs Resmi  
<https://www.pu.go.id/>

## KONTAK SIMBG

Hubungi : (021) 7228497  
Email : [informasi@pu.go.id](mailto:informasi@pu.go.id)  
Pengaduan Layanan

Hari Senin - Jumat  
Pukul 08.00 - 17.00 WIB

## MENU

- Beranda
- Pemohon
- TPA
- Dinas Teknis
- Dinas Perizinan
- Pemerintah Pusat



## CALON TPA

**Calon TPA****Tugas & Fungsi****Cara Mendaftar****Alur Kerja**

Calon TPA (*tim profesi ahli*) adalah pakar dari keprofesian atau perguruan tinggi atau pemerintah yang mendaftarkan diri untuk bekerja dibawah Pemerintah dalam penyelenggaraan bangunan gedung.

Calon TPA harus memiliki keahlian di bidang antara lain :

- Arsitektur Bangunan dan kota;
- Struktur;
- Mechanical Electrical Plumbing (MEP);
- Kebakaran;
- Cagar Budaya;
- Bangunan Hijau (Green Building);
- Lanskap;
- Interior;
- Keselamatan Konstruksi;
- Pembongkaran;
- keahlian lainnya terkait bangunan.

**KEMENTERIAN PUPR**

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
Indonesia

Situs Resmi  
<https://www.pu.go.id/>

**KONTAK SIMBG**

Hubungi : (021) 7228497  
Email : [informasi@pu.go.id](mailto:informasi@pu.go.id)  
Pengaduan Layanan

Hari Senin - Jumat  
Pukul 08.00 - 17.00 WIB

**MENU**

- Beranda
- Pemohon
- TPA
- Dinas Teknis
- Dinas Perizinan
- Pemerintah Pusat



## ASOSIASI PROFESI

Asosiasi Profesi adalah organisasi berbadan hukum yang menaungi sekelompok orang yang memiliki profesi dan keahlian yang sama serta memiliki tujuan yang sama dalam pembinaan dan pengembangan praktik berprofesi.

Asosiasi profesi memiliki tanggung jawab untuk membina, melindungi dan mengembangkan anggota dan keprofesiannya. Dalam penyelenggaraan bangunan gedung, Asosiasi profesi memiliki peran untuk melakukan verifikasi calon anggota TPA yang berasal dari asosiasi tersebut pada berbagai tingkatan.

Asosiasi profesi dibagi menjadi 3 tingkatan berdasarkan wilayah administratifnya, yaitu;

- Asosiasi Pusat
- Asosiasi Provinsi
- Asosiasi Kabupaten Kota

Asosiasi pusat berkedudukan paling tinggi dan bertanggung jawab atas pembinaan, perlindungan, dan pengembangan anggota dan keprofesiannya di seluruh Indonesia.

Asosiasi pusat berkedudukan pada kantor pusat asosiasi dan berperan melakukan verifikasi atas calon anggota TPA di tingkat pusat.

Asosiasi Provinsi berkedudukan di wilayah provinsi dan bertanggung jawab atas pembinaan, perlindungan, dan pengembangan anggota dan keprofesiannya di wilayah administratifnya. Asosiasi Provinsi berkedudukan pada kantor cabang asosiasi di tingkat provinsi dan berperan melakukan verifikasi atas calon anggota TPA di tingkat provinsi.

Asosiasi Kabupaten/Kota berkedudukan di wilayah Kabupaten/Kota dan bertanggung jawab atas pembinaan, perlindungan, dan pengembangan anggota dan keprofesiannya di wilayah administratifnya. Asosiasi Provinsi berkedudukan pada kantor cabang asosiasi di tingkat Kabupaten/Kota dan berperan melakukan verifikasi atas calon anggota TPA di tingkat Kabupaten/Kota.

### KEMENTERIAN PUPR

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
Indonesia

Situs Resmi  
<https://www.pu.go.id/>

### KONTAK SIMBG

Hubungi : (021) 7228497  
Email : [informasi@pu.go.id](mailto:informasi@pu.go.id)  
Pengaduan Layanan  
Hari Senin - Jumat  
Pukul 08.00 - 17.00 WIB

### MENU

- Beranda
- Pemohon
- TPA
- Dinas Teknis
- Dinas Perizinan
- Pemerintah Pusat



Calon TPA

Asosiasi Profesi

Perguruan Tinggi

## PERGURUAN TINGGI

Perguruan Tinggi adalah institusi yang berkecimpung dalam pendidikan dan pelatihan calon-calon tenaga ahli yang terampil sesuai minat dan bakatnya. Perguruan Tinggi beranggotakan civitas akademika yang terdiri dari pengajar, mahasiswa, dan pendukung.

Dalam penyelenggaraan bangunan gedung, Perguruan Tinggi memiliki peran untuk melakukan verifikasi calon anggota TPA yang berasal dari civitas akademika perguruan tinggi yang bersangkutan, terutama dari kalangan pengajar dan mahasiswa.

Dalam menjalankan peran tersebut, dua orang yang bertanggung jawab melakukan verifikasi tersebut adalah:

- Dekan
- Kepala Jurusan

Dekan mengepalai fakultas dan bertanggung jawab melakukan verifikasi calon anggota TPA yang berasal dari fakultas yang dipimpinnya.

Kepala Jurusan mengepalai jurusan atau program studi dan bertanggung jawab melakukan verifikasi calon anggota TPA yang berasal dari jurusan atau program studi yang dipimpinnya

**KEMENTERIAN PUPR**

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
Indonesia

Situs Resmi  
<https://www.pu.go.id/>

**KONTAK SIMBG**

Hubungi : (021) 7228497  
Email : [informasi@pu.go.id](mailto:informasi@pu.go.id)  
Pengaduan Layanan

Hari Senin - Jumat  
Pukul 08.00 - 17.00 WIB

**MENU**

- Beranda
- Pemohon
- TPA
- Dinas Teknis
- Dinas Perizinan
- Pemerintah Pusat





# Sistem Informasi Manajemen Bangunan Gedung

[Daftar](#)

[Masuk](#)

## KEMENTERIAN PUPR

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
Indonesia

Situs Resmi  
<https://www.pu.go.id/>

## KONTAK SIMBG

Hubungi : (021) 7228497  
Email : [informasi@pu.go.id](mailto:informasi@pu.go.id)  
Pengaduan Layanan

Hari Senin - Jumat  
Pukul 08.00 - 17.00 WIB

## MENU

- Beranda
- Pemohon
- TPA
- Dinas Teknis
- Dinas Perizinan
- Pemerintah Pusat



**Kementerian PUPR**

### FORM PENDAFTARAN

**Daftar Sebagai \***

**Alamat Email \***

**Kata Sandi \***

**Kode Keamanan \***

**PISANG**

Masukkan nama buah di atas

Menyetujui [Syarat & Ketentuan](#) yang berlaku.

**Kirim** **Batal**

**KEMENTERIAN PUPR**

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
Indonesia

Situs Resmi  
<https://www.pu.go.id/>

**KONTAK SIMBG**

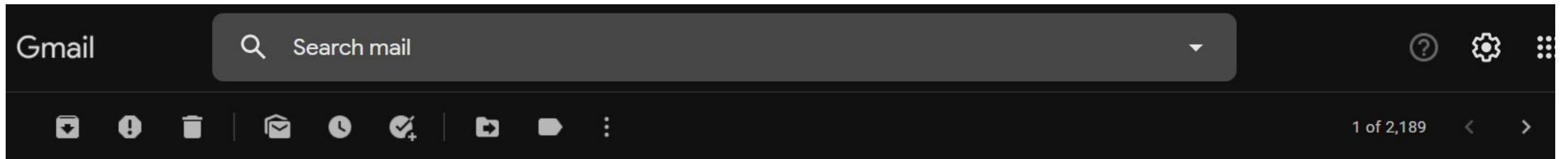
Hubungi : (021) 7228497  
Email : [informasi@pu.go.id](mailto:informasi@pu.go.id)  
Pengaduan Layanan

Hari Senin - Jumat  
Pukul 08.00 - 17.00 WIB

**MENU**

- Beranda
- Pemohon
- TPA
- Dinas Teknis
- Dinas Perizinan
- Pemerintah Pusat





## Verifikasi User Pengajuan Permohonan IMB | CS SIMBG



CS SIMBG <simbgs.reset@gmail.com>

to me ▾

06:58 (3 minutes ago)



Yth Bapak/Ibu,

Kami menerima permintaan pembuatan akun untuk mengakses layanan SIMBG

Jika anda merasa melakukan pengajuan pembuatan akun SIMBG Silahkan Klik Tautan berikut ini :

[Verifikasi](#)

Username Anda Adalah : [faradhillman@gmail.com](mailto:faradhillman@gmail.com)

Hormat Kami

Admin SIMBG



Reply



Forward



# Sistem Informasi Manajemen Bangunan Gedung

[Daftar](#)

[Masuk](#)

## KEMENTERIAN PUPR

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
Indonesia

Situs Resmi  
<https://www.pu.go.id/>

## KONTAK SIMBG

Hubungi : (021) 7228497  
Email : [informasi@pu.go.id](mailto:informasi@pu.go.id)  
Pengaduan Layanan

Hari Senin - Jumat  
Pukul 08.00 - 17.00 WIB

## MENU

- Beranda
- Pemohon
- TPA
- Dinas Teknis
- Dinas Perizinan
- Pemerintah Pusat



**Kementerian PUPR**

- ❖ pada halaman ini anda diminta melengkapi data diri sesuai dengan informasi yang diminta oleh sistem
- ❖ setelah melengkapi data akun anda dapat melanjutkan dengan mengklik “simpan”

**PUPR**  
SIGAP MEMBANGUN NEGERI

juangadhiswara@gmail.com 

[Beranda](#) [Keluar](#)

### Lengkapi Akun Anda

Data Harus diengkapi sebelum melanjutkan. X

Nama Lengkap	Gelar Depan	Nama Lengkap	Gelar
NIK	Nomor KTP		
Unsur	--Pilih--		
Provinsi Domisili	-- Pilih Provinsi --		
Alamat Domisili	Alamat Tempat Tinggal		
Nomor HP	No HP		
E-Mail	juangadhiswara@gmail.com		

**Simpan** **Batal**

© Hak Cipta 2019 Kementerian Pekerjaan Umum Dan Perumahan Rakyat Republik Indonesia. All Rights Reserved.

- ❖ data profil yang sudah anda lengkapi dan simpan akan ditampilkan pada halaman profil berikut
- ❖ pada halaman profil terdapat info personal dan data proyek yang sudah pernah anda kerjakan

The screenshot shows a user profile page for Juang Adhiswara. At the top, the PUPR logo is displayed with the tagline "SIGAP MEMBANGUN NEGERI". The top navigation bar includes links for "Beranda" and "Data Diri". On the right side, the user's email "juangadhiswara@gmail.com" and a blue profile icon are shown. The main content area is divided into sections: "DATA TPA" (User Profile), "DATA UMUM" (General Data), and tabs for "Info Personal" (selected) and "Data Proyek".  
**DATA TPA:**  
TPA  
JUANG ADHISWARA  
PROYEK BERJALAN SELESAI  
**DATA UMUM:**

Nama Lengkap	Juang Adhiswara
No. Identitas	1806972367892898
Alamat Domisili	Jalan Kanayakan Baru No 123
No Telp / HP	089786728394
E-mail	juangadhiswara@gmail.com

- ❖ pada halaman ini anda diminta untuk melengkapi data porfil dan dapat mengubah kata sandi akun SIMBG anda
- ❖ selanjutnya anda diminta untuk melengkapi data pada data profil
- ❖ untuk melanjutkan anda dapat mengklik "simpan"

**Pengaturan Profil**

**Ubah Kata Sandi**

**Data Profil**

**Ubah Kata Sandi**

**Kata Sandi Sekarang**

**Kata Sandi Baru**

**Ulangi Kata Sandi Baru**

**Simpan**

- ❖ pilih menu “data diri” pada menu bar untuk mengisi data diri dan memasukan dokumen-dokumen kelengkapan
- ❖ untuk calon TPA dari akademisi, anda akan diarahkan untuk mengisi dokumen kelengkapan terkait data perguruan tinggi anda
- ❖ isi nama perguruan tinggi, upload surat penugasan dan tambahkan pengalaman beserta bukti pekerjaan di bidang penyelenggaraan Bangunan Gedung selama 5 tahun terakhir anda
- ❖ klik “lanjut” setelah memastikan data yang diisi sudah benar

Beranda Data Diri

Dokumen Kelengkapan

No.	Nama Paket Pekerjaan	Tahun	Luas Bangunan Gedung (m <sup>2</sup> )	Jumlah Lantai	Nilai Pekerjaan	Aksi

Kembali Lanjut

- ❖ pada data diri, anda dapat mengisi data proyek yang pernah anda lakukan

**PUPR**  
SIGAP MEMBANGUN NEGERI

juangadhiswara@gmail.com 

Beranda Data Diri



TPA  
JUANG ADHISWARA

PROYEK BERJALAN SELESAI

**DATA TPA**

Info Personal Data Proyek

#	Nomor Registrasi	Jenis Pengajuan	Status	Detail
1	-	-	-	-

- ❖ pada dropdown nama perguruan tinggi, pilih perguruan tinggi sesuai dengan perguruan tinggi yang menugaskan anda

Dokumen Kelengkapan

Nama Perguruan Tinggi

Surat Penugasan

--Pilih--  
-Pilih-  
UI (Universitas Indonesia)  
ITB (Institut Teknologi Bandung)  
Unpad (Universitas Padjajaran)  
Undip (Universitas Diponogoro)

Pengalaman Pekerjaan di Bidang Penyelenggaraan Bangunan Gedung (5 tahun terakhir)

Tambah Pengalaman

No.	Nama Paket Pekerjaan	Tahun	Luas Bangunan Gedung (m <sup>2</sup> )	Jumlah Lantai	Nilai Pekerjaan	Aksi
-----	----------------------	-------	--	---------------	-----------------	------

Kembali Lanjut

- ❖ anda dapat mengunggah surat penugasan dari perguruan tinggi yang menugaskan anda
- ❖ selanjutnya klik “simpan”
- ❖ anda dapat menambahkan data bukti pengalaman pekerjaan di bidang penyelenggaraan bangunan gedung pada halaman ini
- ❖ klik “tambah pengalaman” untuk mengisi data
- ❖ klik “lanjut” setelah memasukkan data pengalaman pekerjaan

The screenshot shows the PUPR Data Diri application interface. At the top, there is a logo for PUPR (SIGAP MEMBANGUN NEGERI) and a user profile with the email juangadhiswara@gmail.com. The main content area has a dark blue header with 'Beranda' and 'Data Diri' buttons.

**Dokumen Kelengkapan:**

- Nama Perguruan Tinggi: ITB (Institut Teknologi Bandung)
- Surat Penugasan: Lihat (View)
- Simpan (Save) button

**Pengalaman Pekerjaan di Bidang Penyelenggaraan Bangunan Gedung (5 tahun terakhir):**

No.	Nama Paket Pekerjaan	Tahun	Luas Bangunan Gedung (m <sup>2</sup> )	Jumlah Lantai	Nilai Pekerjaan	Aksi

Buttons at the bottom of the experience table: Kembali (Back), Lanjut (Next), and Tambah Pengalaman (Add Experience).

A green success message box at the top says "Data Berhasil di Simpan." (Data has been successfully saved.)

- ❖ pada data pengalaman pekerjaan penyelenggaraan Bangunan Gedung, anda diminta mengisi nama paket pekerjaan, tahun pekerjaan, luas dan jumlah lantai bangunan gedung pada pekerjaan dan nilai pekerjaan
- ❖ setelah mengisi data tersebut, anda dapat menyimpan data dengan klik “simpan”

The screenshot shows a web-based application for managing work experience data. At the top, there's a header with the PUPR logo and the slogan "SIGAP MEMBANGUN NEGERI". On the right side of the header, there's an email address "juangadhiswara@gmail.com" and a user profile icon. Below the header, a navigation bar has "Beranda" and "Data Diri" tabs. A sidebar on the left contains "Dokumen" and "No." buttons. The main content area features a modal window titled "Tambah Data Penglaman" (Add Work Experience). The modal contains four input fields: "Nama Paket Pekerjaan" (Name of Work Package), "Tahun" (Year), "Luas Bangunan Gedung" (Building Area), and "Nilai Pekerjaan" (Work Value). Each field has a placeholder text below it. To the right of the "Luas Bangunan Gedung" field is a unit "m<sup>2</sup>". Below the "Jumlah Lantai" (Number of Floors) dropdown, there's a note "Pilih Salah Satu Jumlah Lantai" (Select One Number of Floors). At the bottom right of the modal is a blue "Simpan" (Save) button with a checkmark icon.

Tambah Data Penglaman

Nama Paket Pekerjaan

Masukan Nama Paket Pekerjaan

Tahun

Masukan Tahun Pekerjaan

Luas Bangunan Gedung

Masukan Luas Bangunan

m<sup>2</sup>

Jumlah Lantai

--Pilih Jenis Dokumen--

Pilih Salah Satu Jumlah Lantai

Nilai Pekerjaan

Masukan Nilai Pekerjaan

✓ Simpan

- ❖ data pengalaman pekerjaan penyelenggaran bangunan gedung yang sudah disimpan akan tampil pada tabel yang tersedia pada halaman dokumen kelengkapan
- ❖ anda dapat mengklik “selanjutnya” untuk melanjutkan pengisian data pada sistem

The screenshot shows a web-based application interface for PUPR (SIGAP MEMBANGUN NEGERI). At the top, there is a logo for PUPR and a user profile icon with the email address juangadhiswara@gmail.com. The navigation bar includes links for Beranda and Data Diri.

A green success message box displays the text "Biodata User Berhasil di Simpan." (User data has been successfully saved).

The main content area is titled "Dokumen Kelengkapan". It contains a dropdown menu for "Nama Perguruan Tinggi" set to "ITB (Institut Teknologi Bandung)", a "Surat Penugasan" section with a "Lihat" button, and a "Simpan" button.

Below this, a section titled "Pengalaman Pekerjaan di Bidang Penyelenggaraan Bangunan Gedung (5 tahun terakhir)" is shown. A green "Tambah Pengalaman" button is available. A table lists one work experience entry:

No.	Nama Paket Pekerjaan	Tahun	Luas Bangunan Gedung (m <sup>2</sup> )	Jumlah Lantai	Nilai Pekerjaan	Aksi
1	ASdffAGG	2021	100	Kurang dari 4 Lantai	123000000	

At the bottom of the table are two buttons: "Kembali" and "Lanjut".

- ❖ anda juga diminta untuk mengisi data diri dengan cara mengklik menu “data diri” pada menu bar
- ❖ selanjutnya anda dapat mengisi data diri sesuai dengan informasi yang diminta pada halaman tersebut

The screenshot shows a web-based application for entering personal information. At the top, there is a logo for "PUPR SIGAP MEMBANGUN NEGERI" and an email address "juangadhiswara@gmail.com" next to a blue profile icon. Below the header, a dark blue navigation bar contains the links "Beranda" and "Data Diri". The main content area has a light blue header bar with the title "Data Diri". The form consists of several input fields:

Label	Value
Nama Lengkap	Juang Adhiswara
Gelar Depan	
Gelar	
NIDN	NIDN
NIK	1806972367892898
NIP	NIP
Pangkat	Pangkat
Golongan	Golongan
Jabatan Fungsional	--Pilih--
Jenis Kelamin	--Pilih--
Tempat Lahir	Tempat Lahir
Tanggal Lahir	dd/mm/yy <input type="button" value=""/>
NPWP	NPWP
Provinsi	Jawa Barat
Kab/Kota	Kota Bandung
Kecamatan	Coblong

- ❖ setelah mengisi semua informasi yang dibutuhkan, anda dapat menyimpan data tersebut dengan mengklik "simpan"

The screenshot shows a form interface for saving personal information. The fields include:

- Golongan: Golongan (dropdown menu showing "-Pilih-")
- Jabatan Fungsional: -Pilih- (dropdown menu)
- Jenis Kelamin: -Pilih- (dropdown menu)
- Tempat Lahir: Tempat Lahir (text input field)
- Tanggal Lahir: dd/mm/yy (date input field)
- NPWP: NPWP (text input field)
- Provinsi: Jawa Barat (dropdown menu)
- Kab/Kota: Kota Bandung (dropdown menu)
- Kecamatan: Coblong (dropdown menu)
- Alamat: Jalan Kanayakan Baru No 123 (text input field)
- Email: juangadhiswara@gmail.com (text input field)
- No. Telephone: No. Kontak (text input field)
- Photo: Choose File | No file chosen (file selection button)
- Prefersi Wilayah Kerja: -Pilih- (dropdown menu)

A green "Simpan" button is located at the bottom right of the form area.

© Hak Cipta 2019 Kementerian Pekerjaan Umum Dan Perumahan Rakyat Republik Indonesia. All Rights Reserved.

- ❖ Data diri yang telah anda isi telah tersimpan ditandai dengan adanya pop up berwarna hijau “data user berhasil diperbaharui”
- ❖ selanjutnya anda dapat mengisi “data asosiasi” untuk melengkapi data perguruan tinggi anda
- ❖ setelah semua data terisi, klik “simpan” untuk menyimpan informasi pada halaman

PUPR  
SIGAP MEMBANGUN NEGERI

Beranda Data Diri

Data User Berhasil di Perbaharui.

**Data Asosiasi**

Nama Perguruan Tinggi	ITB (Institut Teknologi Bandung)
Nama Fakultas	Nama Fakultas
Nama Jurusan	Nama Jurusan
Nama Program Studi	Nama Program Studi
Provinsi	-- Pilih Provinsi --
Kab/Kota	-- Pilih Kabupaten / Kota --
Kecamatan	-- Pilih Kecamatan --
Alamat	Alamat
Telp/Fax	No. Kontak
Email	E-Mail

**Simpan**

**CALON TPA (Pakar)**

Calon TPA

Asosiasi Profesi

Perguruan Tinggi



# Sistem Informasi Manajemen Bangunan Gedung

[Daftar](#)

[Masuk](#)

## KEMENTERIAN PUPR

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
Indonesia

Situs Resmi  
<https://www.pu.go.id/>

## KONTAK SIMBG

Hubungi : (021) 7228497  
Email : [informasi@pu.go.id](mailto:informasi@pu.go.id)  
Pengaduan Layanan

Hari Senin - Jumat  
Pukul 08.00 - 17.00 WIB

## MENU

- Beranda
- Pemohon
- TPA
- Dinas Teknis
- Dinas Perizinan
- Pemerintah Pusat



Calon TPA

Asosiasi Profesi

Perguruan Tinggi

## CALON TPA

**Calon TPA****Tugas & Fungsi****Cara Mendaftar****Alur Kerja**

Calon TPA (*tim profesi ahli*) adalah pakar dari keprofesian atau perguruan tinggi atau pemerintah yang mendaftarkan diri untuk bekerja dibawah Pemerintah dalam penyelenggaraan bangunan gedung.

Calon TPA harus memiliki keahlian di bidang antara lain :

- Arsitektur Bangunan dan kota;
- Struktur;
- Mechanical Electrical Plumbing (MEP);
- Kebakaran;
- Cagar Budaya;
- Bangunan Hijau (Green Building);
- Lanskap;
- Interior;
- Keselamatan Konstruksi;
- Pembongkaran;
- keahlian lainnya terkait bangunan.

**KEMENTERIAN PUPR**

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
Indonesia

Situs Resmi  
<https://www.pu.go.id/>

**KONTAK SIMBG**

Hubungi : (021) 7228497  
Email : [informasi@pu.go.id](mailto:informasi@pu.go.id)  
Pengaduan Layanan

Hari Senin - Jumat  
Pukul 08.00 - 17.00 WIB

**MENU**

- Beranda
- Pemohon
- TPA
- Dinas Teknis
- Dinas Perizinan
- Pemerintah Pusat



## ASOSIASI PROFESI

Asosiasi Profesi adalah organisasi berbadan hukum yang menaungi sekelompok orang yang memiliki profesi dan keahlian yang sama serta memiliki tujuan yang sama dalam pembinaan dan pengembangan praktik berprofesi.

Asosiasi profesi memiliki tanggung jawab untuk membina, melindungi dan mengembangkan anggota dan keprofesiannya. Dalam penyelenggaraan bangunan gedung, Asosiasi profesi memiliki peran untuk melakukan verifikasi calon anggota TPA yang berasal dari asosiasi tersebut pada berbagai tingkatan.

Asosiasi profesi dibagi menjadi 3 tingkatan berdasarkan wilayah administratifnya, yaitu;

- Asosiasi Pusat
- Asosiasi Provinsi
- Asosiasi Kabupaten Kota

Asosiasi pusat berkedudukan paling tinggi dan bertanggung jawab atas pembinaan, perlindungan, dan pengembangan anggota dan keprofesiannya di seluruh Indonesia. Asosiasi pusat berkedudukan pada kantor pusat asosiasi dan berperan melakukan verifikasi atas calon anggota TPA di tingkat pusat.

Asosiasi Provinsi berkedudukan di wilayah provinsi dan bertanggung jawab atas pembinaan, perlindungan, dan pengembangan anggota dan keprofesiannya di wilayah administratifnya. Asosiasi Provinsi berkedudukan pada kantor cabang asosiasi di tingkat provinsi dan berperan melakukan verifikasi atas calon anggota TPA di tingkat provinsi.

Asosiasi Kabupaten/Kota berkedudukan di wilayah Kabupaten/Kota dan bertanggung jawab atas pembinaan, perlindungan, dan pengembangan anggota dan keprofesiannya di wilayah administratifnya. Asosiasi Provinsi berkedudukan pada kantor cabang asosiasi di tingkat Kabupaten/Kota dan berperan melakukan verifikasi atas calon anggota TPA di tingkat Kabupaten/Kota.

### KEMENTERIAN PUPR

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
Indonesia

Situs Resmi  
<https://www.pu.go.id/>

### KONTAK SIMBG

Hubungi : (021) 7228497  
Email : [informasi@pu.go.id](mailto:informasi@pu.go.id)  
Pengaduan Layanan  
Hari Senin - Jumat  
Pukul 08.00 - 17.00 WIB

### MENU

- Beranda
- Pemohon
- TPA
- Dinas Teknis
- Dinas Perizinan
- Pemerintah Pusat



Calon TPA

Asosiasi Profesi

Perguruan Tinggi

## PERGURUAN TINGGI

Perguruan Tinggi adalah institusi yang berkecimpung dalam pendidikan dan pelatihan calon-calon tenaga ahli yang terampil sesuai minat dan bakatnya. Perguruan Tinggi beranggotakan civitas akademika yang terdiri dari pengajar, mahasiswa, dan pendukung.

Dalam penyelenggaraan bangunan gedung, Perguruan Tinggi memiliki peran untuk melakukan verifikasi calon anggota TPA yang berasal dari civitas akademika perguruan tinggi yang bersangkutan, terutama dari kalangan pengajar dan mahasiswa.

Dalam menjalankan peran tersebut, dua orang yang bertanggung jawab melakukan verifikasi tersebut adalah:

- Dekan
- Kepala Jurusan

Dekan mengepalai fakultas dan bertanggung jawab melakukan verifikasi calon anggota TPA yang berasal dari fakultas yang dipimpinnya.

Kepala Jurusan mengepalai jurusan atau program studi dan bertanggung jawab melakukan verifikasi calon anggota TPA yang berasal dari jurusan atau program studi yang dipimpinnya

**KEMENTERIAN PUPR**

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
Indonesia

Situs Resmi  
<https://www.pu.go.id/>

**KONTAK SIMBG**

Hubungi : (021) 7228497  
Email : [informasi@pu.go.id](mailto:informasi@pu.go.id)  
Pengaduan Layanan

Hari Senin - Jumat  
Pukul 08.00 - 17.00 WIB

**MENU**

- Beranda
- Pemohon
- TPA
- Dinas Teknis
- Dinas Perizinan
- Pemerintah Pusat





# Sistem Informasi Manajemen Bangunan Gedung

[Daftar](#)

[Masuk](#)

## KEMENTERIAN PUPR

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
Indonesia

Situs Resmi  
<https://www.pu.go.id/>

## KONTAK SIMBG

Hubungi : (021) 7228497  
Email : [informasi@pu.go.id](mailto:informasi@pu.go.id)  
Pengaduan Layanan

Hari Senin - Jumat  
Pukul 08.00 - 17.00 WIB

## MENU

- Beranda
- Pemohon
- TPA
- Dinas Teknis
- Dinas Perizinan
- Pemerintah Pusat



**Kementerian PUPR**

### FORM PENDAFTARAN

**Daftar Sebagai \***

**Alamat Email \***

**Kata Sandi \***

**Kode Keamanan \***

**PISANG**

Masukkan nama buah di atas

Menyetujui [Syarat & Ketentuan](#) yang berlaku.

**Kirim** **Batal**

**KEMENTERIAN PUPR**

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
Indonesia

Situs Resmi  
<https://www.pu.go.id/>

**KONTAK SIMBG**

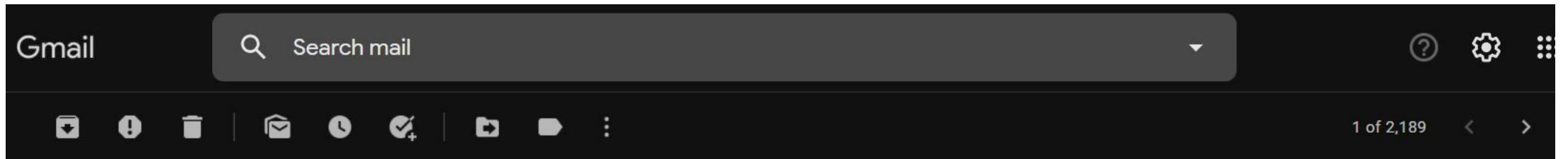
Hubungi : (021) 7228497  
Email : [informasi@pu.go.id](mailto:informasi@pu.go.id)  
Pengaduan Layanan

Hari Senin - Jumat  
Pukul 08.00 - 17.00 WIB

**MENU**

- Beranda
- Pemohon
- TPA
- Dinas Teknis
- Dinas Perizinan
- Pemerintah Pusat





Verifikasi User Pengajuan Permohonan IMB | CS SIMBG

Inbox x



CS SIMBG <simbgcs.reset@gmail.com>  
to me ▾

06:58 (3 minutes ago)



Yth Bapak/Ibu,

Kami menerima permintaan pembuatan akun untuk mengakses layanan SIMBG

Jika anda merasa melakukan pengajuan pembuatan akun SIMBG Silahkan Klik Tautan berikut ini :

[Verifikasi](#)

Username Anda Adalah : [faradhillman@gmail.com](mailto:faradhillman@gmail.com)

Hormat Kami

Admin SIMBG

Reply

Forward



# Sistem Informasi Manajemen Bangunan Gedung

[Daftar](#)

[Masuk](#)

## KEMENTERIAN PUPR

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
Indonesia

Situs Resmi  
<https://www.pu.go.id/>

## KONTAK SIMBG

Hubungi : (021) 7228497  
Email : [informasi@pu.go.id](mailto:informasi@pu.go.id)  
Pengaduan Layanan

Hari Senin - Jumat  
Pukul 08.00 - 17.00 WIB

## MENU

- Beranda
- Pemohon
- TPA
- Dinas Teknis
- Dinas Perizinan
- Pemerintah Pusat



**Kementerian PUPR**

- ❖ pada halaman ini anda diminta melengkapi data diri sesuai dengan informasi yang diminta oleh sistem
- ❖ setelah melengkapi data akun anda dapat melanjutkan dengan mengklik “simpan”

**PUPR**  
SIGAP MEMBANGUN NEGERI

juangadhiswara@gmail.com 

[Beranda](#) [Keluar](#)

### Lengkapi Akun Anda

Data Harus diengkapi sebelum melanjutkan. ×

Nama Lengkap	Gelar Depan	Nama Lengkap	Gelar
NIK	Nomor KTP		
Unsur	--Pilih--		
Provinsi Domisili	-- Pilih Provinsi --		
Alamat Domisili	Alamat Tempat Tinggal		
Nomor HP	No HP		
E-Mail	juangadhiswara@gmail.com		

**Simpan** **Batal**

- ❖ pada halaman ini anda diminta untuk melengkapi data profil dan dapat mengubah kata sandi akun SIMBG anda
- ❖ selanjutnya anda diminta untuk melengkapi data pada data profil
- ❖ untuk melanjutkan anda dapat mengklik "simpan"

The screenshot shows the 'Data Profil' (Profile Data) section of the PUPR website. The user's email is displayed as juangadhiswara@gmail.com. A red box highlights the 'Pengaturan Profil' (Profile Settings) link in the top right corner.

**Data Profil**

**Nama Lengkap**  
Gelar Depan: fghbjkdc  
Gelar Belakang:

**Nomor Identitas**  
2345678967890282

**Alamat**  
fvgbhnjmk,lhjk

**Provinsi**  
DI Yogyakarta

**Kab/Kota**  
KAB. SLEMAN

**Kecamatan**  
Depok

**No Telp / HP**  
567890789089

**Alamat Email**  
juangadhiswara@gmail.com

**Pengaturan Profil**

**Ubah Kata Sandi**

**Kata Sandi Sekarang**  
Kata Sandi Sekarang

**Kata Sandi Baru**  
Kata Sandi Baru

**Ulangi Sandi Baru**  
Ulangi Kata Sandi Baru

**Simpan**

- ❖ data profil yang sudah anda lengkapi dan simpan akan ditampilkan pada halaman profil berikut
- ❖ pada halaman profil terdapat info personal dan data proyek yang sudah pernah anda kerjakan

The screenshot shows a user profile page from the PUPR (SIGAP MEMBANGUN NEGERI) website. At the top, there is a logo for PUPR (SIGAP MEMBANGUN NEGERI) and a user icon with the email address juangadhiswara@gmail.com. The main content area has a dark blue header bar with 'Beranda' and 'Data Diri' buttons. Below this, on the left, is a circular profile picture of a man labeled 'TPA' and 'FGHBJKDC'. On the right, under 'DATA TPA', is a section titled 'DATA UMUM' containing the following information:

Nama Lengkap	fghbjkdc
No. Identitas	2345678967890282
Alamat Domisili	fvgbhnjmklhjk
No Telp / HP	567890789089
E-mail	juangadhiswara@gmail.com

Below this, there are tabs for 'Info Personal' (which is active) and 'Data Proyek'. At the bottom left, there are three buttons: 'PROYEK' (with a minus sign), 'BERJALAN' (with a minus sign), and 'SELESAI' (with a minus sign).

- ❖ data profil yang sudah anda lengkapi dan simpan akan ditampilkan pada halaman profil berikut
- ❖ pada halaman profil terdapat info personal dan data proyek yang sudah pernah anda kerjakan

The screenshot shows a web application interface for 'PUPR SIGAP MEMBANGUN NEGERI'. At the top, there is a logo with the text 'PUPR' and 'SIGAP MEMBANGUN NEGERI'. On the right side, there is an email address 'juangadhiswara@gmail.com' and a user icon. A navigation bar at the top has two items: 'Beranda' and 'Data Diri'. The main content area is divided into two sections. On the left, there is a user profile card with a circular profile picture of a man, the text 'TPA', and the ID 'FGHBJKDC'. Below this card are three small buttons labeled 'PROYEK', 'BERJALAN', and 'SELESAI'. On the right, there is a table titled 'DATA TPA' with two tabs: 'Info Personal' and 'Data Proyek'. The 'Data Proyek' tab is currently selected. The table has columns for '#', 'Nomor Registrasi', 'Jenis Pengajuan', 'Status', and 'Detail'. There is one row in the table with the value '-'. The background of the page is white.

- ❖ pilih menu “data diri” pada menu bar untuk mengisi data diri dan memasukan dokumen-dokumen kelengkapan
- ❖ untuk calon TPA dari unsur “pakar”, anda akan diarahkan untuk mengisi dokumen kelengkapan
- ❖ anda dapat mengisi keahlian dan mengunggah surat rekomendasi dari pihak yang berwenang.
- ❖ setelah berhasil melengkapi data tersebut, klik “simpan” untuk menyimpan informasi pada sistem
- ❖ anda dapat melengkapi data pengalaman anda dengan mengklik “tambah pengalaman”

Dokumen Kelengkapan

Sub Unsur Pakar: ASN

Keahlian:

Surat Rekomendasi: Choose File Problems\_of...ent\_in\_N.pdf

**Simpan**

Pengalaman Pekerjaan di Bidang Penyelenggaraan Bangunan Gedung (5 tahun terakhir)

**Tambah Pengalaman**

No.	Nama Paket Pekerjaan	Tahun	Luas Bangunan Gedung (m <sup>2</sup> )	Jumlah Lantai	Nilai Pekerjaan	Aksi
-----	----------------------	-------	--	---------------	-----------------	------

Kembali Lanjut

- ❖ pada data pengalaman pekerjaan penyelenggaraan Bangunan Gedung, anda diminta mengisi nama paket pekerjaan, tahun pekerjaan, luas dan jumlah lantai bangunan gedung pada pekerjaan dan nilai pekerjaan
- ❖ setelah mengisi data tersebut, anda dapat menyimpan data dengan klik “simpan”

The screenshot shows a user interface for a government application. At the top, there is a header with the PUPR logo and the slogan "SIGAP MEMBANGUN NEGERI". On the right side of the header, there is a user profile icon and the email address "juangadhiswara@gmail.com". Below the header, there are two navigation links: "Beranda" and "Data Diri". A central modal dialog box is open, titled "Dokumen Kelengkapan" (Document Completeness). The modal has a title "Tambah Data Pengalaman" (Add Experience Data). It contains five input fields: "Nama Paket Pekerjaan" (Job Package Name), "Tahun" (Year), "Luas Bangunan Gedung" (Building Area), "Jumlah Lantai" (Number of Floors), and "Nilai Pekerjaan" (Work Value). The "Luas Bangunan Gedung" field includes a unit "m<sup>2</sup>". The "Jumlah Lantai" field is a dropdown menu with the placeholder "-Pilih Jenis Dokumen-". At the bottom right of the modal is a blue "Simpan" (Save) button with a checkmark icon. The background of the application shows a dark grey theme with some blurred UI elements.

Dokumen Kelengkapan

Tambah Data Pengalaman

Nama Paket Pekerjaan	Luas Bangunan	m <sup>2</sup>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Tahun

Luas Bangunan Gedung

Jumlah Lantai

Nilai Pekerjaan

No.

Kembali

Simpan

Aksi

Langut

- ❖ data pengalaman pekerjaan penyelenggaran bangunan gedung yang sudah disimpan akan tampil pada tabel yang tersedia pada halaman dokumen kelengkapan
- ❖ anda dapat mengklik “selanjutnya” untuk melanjutkan pengisian data pada sistem

**PUPR**  
SIGAP MEMBANGUN NEGERI

Beranda Data Diri

Biodata User Berhasil di Simpan.

Dokumen Kelengkapan

Sub Unsur Pakar	ASN
Keahlian	
Surat Rekomendasi	<a href="#">Lihat</a>

[Simpan](#)

Pengalaman Pekerjaan di Bidang Penyelenggaraan Bangunan Gedung (5 tahun terakhir)

[Tambah Pengalaman](#)

No.	Nama Paket Pekerjaan	Tahun	Luas Bangunan Gedung (m <sup>2</sup> )	Jumlah Lantai	Nilai Pekerjaan	Aksi
1		0	0	Belum ditentukan Lantai	0	
2	adsfgh	1233	345	Kurang dari 4 Lantai	2.13457e15	

[Kembali](#) [Lanjut](#)

- ❖ anda juga diminta untuk mengisi data diri dengan cara mengklik menu “data diri” pada menu bar
- ❖ selanjutnya anda dapat mengisi data diri sesuai dengan informasi yang diminta pada halaman tersebut

The screenshot shows a web application interface for entering personal information. At the top, there is a logo for "PUPR SIGAP MEMBANGUN NEGERI" and a user profile with the email "juangadhiswara@gmail.com". Below the header, a blue navigation bar contains the links "Beranda" and "Data Diri". The main content area has a title "Data Diri" and contains the following form fields:

Label	Value
Nama Lengkap	Gelar Depa fghbjkdc Gelar
NIK	2345678967890282
NIP	No. Identitas Pegawai
Pangkat	Pangkat
Golongan	Golongan
Jabatan Fungsional	Jabatan Fungsional
Jenis Kelamin	-Pilih-
Tempat Lahir	Tempat Lahir
Tanggal Lahir	dd/mm/yy <input type="button" value=""/>
NPWP	NPWP
Provinsi	DI Yogyakarta
Kab/Kota	Kab. Sleman
Kecamatan	Depok
Alamat	fvgbhnjmklhjk

- ❖ setelah mengisi semua informasi yang dibutuhkan, anda dapat menyimpan data tersebut dengan mengklik "simpan"

The screenshot shows a user profile edit form with the following fields:

- Golongan: Golongan
- Jabatan Fungsional: Jabatan Fungsional
- Jenis Kelamin: --Pilih-- (dropdown menu)
- Tempat Lahir: Tempat Lahir
- Tanggal Lahir: dd/mm/yy (date input field)
- NPWP: NPWP
- Provinsi: DI Yogyakarta (dropdown menu)
- Kab/Kota: Kab. Sleman (dropdown menu)
- Kecamatan: Depok (dropdown menu)
- Alamat: fvgbhnjmk,lhjk (text input field)
- Email: juangadhiswara@gmail.com
- No. Telephone: No. Kontak (text input field)
- Photo: Choose File (button) - No file chosen
- Prefersi Wilayah Kerja: --Pilih-- (dropdown menu)

A large green "Simpan" button is located at the bottom right of the form.

- ❖ Data diri yang telah anda isi telah tersimpan ditandai dengan adanya pop up berwarna hijau “data user berhasil diperbaharui”
- ❖ selanjutnya anda dapat mengisi “data instansi” untuk melengkapi data instansi pengutus anda
- ❖ setelah semua data terisi, klik “simpan” untuk menyimpan informasi pada halaman

The screenshot shows a user profile page for 'juangadhiswara@gmail.com'. The top navigation bar includes the PUPR logo and the text 'SIGAP MEMBANGUN NEGERI'. The user's email address and a blue profile icon are also visible. Below the header, there are two tabs: 'Beranda' and 'Data Diri'. A green success message box displays the text 'Data User Berhasil di Perbarui.' (Data User Successfully Updated). The main content area is titled 'Data Instansi' and contains the following fields:

Label	Value
Nama Instansi	ASN
Provinsi	-- Pilih Provinsi --
Kab/Kota	-- Pilih Kabupaten / Kota --
Kecamatan	-- Pilih Kecamatan --
Alamat	Alamat
Telp/Fax	No. Kontak
Email	E-Mail

A teal 'Simpan' button is located at the bottom right of the form.

**CALON TPA (Profesi Ahli)**

## CALON TPA

**Calon TPA****Tugas & Fungsi****Cara Mendaftar****Alur Kerja**

Calon TPA (*tim profesi ahli*) adalah pakar dari keprofesian atau perguruan tinggi atau pemerintah yang mendaftarkan diri untuk bekerja dibawah Pemerintah dalam penyelenggaraan bangunan gedung.

Calon TPA harus memiliki keahlian di bidang antara lain :

- Arsitektur Bangunan dan kota;
- Struktur;
- Mechanical Electrical Plumbing (MEP);
- Kebakaran;
- Cagar Budaya;
- Bangunan Hijau (Green Building);
- Lanskap;
- Interior;
- Keselamatan Konstruksi;
- Pembongkaran;
- keahlian lainnya terkait bangunan.

**KEMENTERIAN PUPR**

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
Indonesia

Situs Resmi  
<https://www.pu.go.id/>

**KONTAK SIMBG**

Hubungi : (021) 7228497  
Email : [informasi@pu.go.id](mailto:informasi@pu.go.id)  
Pengaduan Layanan

Hari Senin - Jumat  
Pukul 08.00 - 17.00 WIB

**MENU**

- Beranda
- Pemohon
- TPA
- Dinas Teknis
- Dinas Perizinan
- Pemerintah Pusat



## ASOSIASI PROFESI

Asosiasi Profesi adalah organisasi berbadan hukum yang menaungi sekelompok orang yang memiliki profesi dan keahlian yang sama serta memiliki tujuan yang sama dalam pembinaan dan pengembangan praktik berprofesi.

Asosiasi profesi memiliki tanggung jawab untuk membina, melindungi dan mengembangkan anggota dan keprofesiannya. Dalam penyelenggaraan bangunan gedung, Asosiasi profesi memiliki peran untuk melakukan verifikasi calon anggota TPA yang berasal dari asosiasi tersebut pada berbagai tingkatan.

Asosiasi profesi dibagi menjadi 3 tingkatan berdasarkan wilayah administratifnya, yaitu;

- Asosiasi Pusat
- Asosiasi Provinsi
- Asosiasi Kabupaten Kota

Asosiasi pusat berkedudukan paling tinggi dan bertanggung jawab atas pembinaan, perlindungan, dan pengembangan anggota dan keprofesiannya di seluruh Indonesia. Asosiasi pusat berkedudukan pada kantor pusat asosiasi dan berperan melakukan verifikasi atas calon anggota TPA di tingkat pusat.

Asosiasi Provinsi berkedudukan di wilayah provinsi dan bertanggung jawab atas pembinaan, perlindungan, dan pengembangan anggota dan keprofesiannya di wilayah administratifnya. Asosiasi Provinsi berkedudukan pada kantor cabang asosiasi di tingkat provinsi dan berperan melakukan verifikasi atas calon anggota TPA di tingkat provinsi.

Asosiasi Kabupaten/Kota berkedudukan di wilayah Kabupaten/Kota dan bertanggung jawab atas pembinaan, perlindungan, dan pengembangan anggota dan keprofesiannya di wilayah administratifnya. Asosiasi Provinsi berkedudukan pada kantor cabang asosiasi di tingkat Kabupaten/Kota dan berperan melakukan verifikasi atas calon anggota TPA di tingkat Kabupaten/Kota.

### KEMENTERIAN PUPR

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
Indonesia

Situs Resmi  
<https://www.pu.go.id/>

### KONTAK SIMBG

Hubungi : (021) 7228497  
Email : [informasi@pu.go.id](mailto:informasi@pu.go.id)  
Pengaduan Layanan  
Hari Senin - Jumat  
Pukul 08.00 - 17.00 WIB

### MENU

- Beranda
- Pemohon
- TPA
- Dinas Teknis
- Dinas Perizinan
- Pemerintah Pusat



Calon TPA

Asosiasi Profesi

Perguruan Tinggi

## PERGURUAN TINGGI

Perguruan Tinggi adalah institusi yang berkecimpung dalam pendidikan dan pelatihan calon-calon tenaga ahli yang terampil sesuai minat dan bakatnya. Perguruan Tinggi beranggotakan civitas akademika yang terdiri dari pengajar, mahasiswa, dan pendukung.

Dalam penyelenggaraan bangunan gedung, Perguruan Tinggi memiliki peran untuk melakukan verifikasi calon anggota TPA yang berasal dari civitas akademika perguruan tinggi yang bersangkutan, terutama dari kalangan pengajar dan mahasiswa.

Dalam menjalankan peran tersebut, dua orang yang bertanggung jawab melakukan verifikasi tersebut adalah:

- Dekan
- Kepala Jurusan

Dekan mengepalai fakultas dan bertanggung jawab melakukan verifikasi calon anggota TPA yang berasal dari fakultas yang dipimpinnya.

Kepala Jurusan mengepalai jurusan atau program studi dan bertanggung jawab melakukan verifikasi calon anggota TPA yang berasal dari jurusan atau program studi yang dipimpinnya

**KEMENTERIAN PUPR**

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
Indonesia

Situs Resmi  
<https://www.pu.go.id/>

**KONTAK SIMBG**

Hubungi : (021) 7228497  
Email : [informasi@pu.go.id](mailto:informasi@pu.go.id)  
Pengaduan Layanan

Hari Senin - Jumat  
Pukul 08.00 - 17.00 WIB

**MENU**

- Beranda
- Pemohon
- TPA
- Dinas Teknis
- Dinas Perizinan
- Pemerintah Pusat





# Sistem Informasi Manajemen Bangunan Gedung

[Daftar](#)

[Masuk](#)

## KEMENTERIAN PUPR

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
Indonesia

Situs Resmi  
<https://www.pu.go.id/>

## KONTAK SIMBG

Hubungi : (021) 7228497  
Email : [informasi@pu.go.id](mailto:informasi@pu.go.id)  
Pengaduan Layanan

Hari Senin - Jumat  
Pukul 08.00 - 17.00 WIB

## MENU

- Beranda
- Pemohon
- TPA
- Dinas Teknis
- Dinas Perizinan
- Pemerintah Pusat



**Kementerian PUPR**

### FORM PENDAFTARAN

**Daftar Sebagai \***

**Alamat Email \***

**Kata Sandi \***

**Kode Keamanan \***

**PISANG**

Masukkan nama buah di atas

Menyetujui [Syarat & Ketentuan](#) yang berlaku.

**Kirim** **Batal**

**KEMENTERIAN PUPR**

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
Indonesia

Situs Resmi  
<https://www.pu.go.id/>

**KONTAK SIMBG**

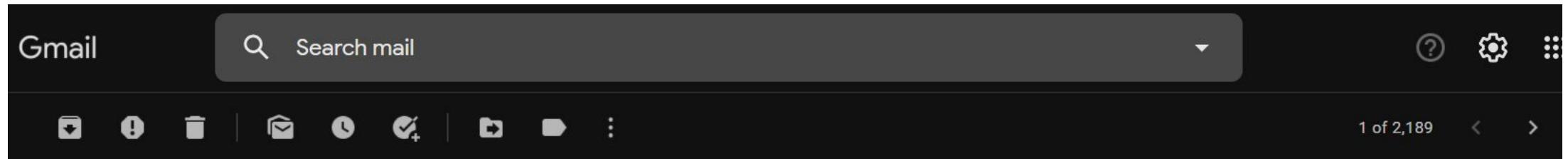
Hubungi : (021) 7228497  
Email : [informasi@pu.go.id](mailto:informasi@pu.go.id)  
Pengaduan Layanan

Hari Senin - Jumat  
Pukul 08.00 - 17.00 WIB

**MENU**

- Beranda
- Pemohon
- TPA
- Dinas Teknis
- Dinas Perizinan
- Pemerintah Pusat





Verifikasi User Pengajuan Permohonan IMB | CS SIMBG ➔ Inbox

2

CS SIMBG <simbgcs.reset@gmail.com>

to me ▼

06:58 (3 minutes ago)



Yth Bapak/Ibu,

Kami menerima permintaan pembuatan akun untuk mengakses layanan SIMBG

Jika anda merasa melakukan pengajuan pembuatan akun SIMBG Silahkan Klik Tautan berikut ini :

## Verifikasi

Username Anda Adalah : [faradhillman@gmail.com](mailto:faradhillman@gmail.com)

Hormat Kami

Admin SIMBG





# Sistem Informasi Manajemen Bangunan Gedung

[Daftar](#)

[Masuk](#)

## KEMENTERIAN PUPR

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
Indonesia

Situs Resmi  
<https://www.pu.go.id/>

## KONTAK SIMBG

Hubungi : (021) 7228497  
Email : [informasi@pu.go.id](mailto:informasi@pu.go.id)  
Pengaduan Layanan

Hari Senin - Jumat  
Pukul 08.00 - 17.00 WIB

## MENU

- Beranda
- Pemohon
- TPA
- Dinas Teknis
- Dinas Perizinan
- Pemerintah Pusat



**Kementerian PUPR**

- ❖ pada halaman ini anda diminta melengkapi data diri sesuai dengan informasi yang diminta oleh sistem
- ❖ setelah melengkapi data akun anda dapat melanjutkan dengan mengklik “simpan”

**PUPR**  
SIGAP MEMBANGUN NEGERI

faradhillman@gmail.com 

[Beranda](#) [Keluar](#)

### Lengkapi Akun Anda

Verifikasi Berhasil, Silahkan Lengkapi Data Pribadi Anda. X

Nama Lengkap	Gelar Depan	Nama Lengkap	Gelar
NIK	Nomor KTP		
Unsur	--Pilih--		
Provinsi Domisili	-- Pilih Provinsi --		
Alamat Domisili	Alamat Tempat Tinggal		
Nomor HP	No HP		
E-Mail	faradhillman@gmail.com		

[Simpan](#) [Batal](#)

© Hak Cipta 2019 Kementerian Pekerjaan Umum Dan Perumahan Rakyat Republik Indonesia. All Rights Reserved.

- ❖ pada halaman ini anda diminta untuk melengkapi data profil dan dapat mengubah kata sandi akun SIMBG anda
- ❖ selanjutnya anda diminta untuk melengkapi data pada data profil
- ❖ untuk melanjutkan anda dapat mengklik "simpan"

The screenshot shows the RUPUR (SIGAP MEMBANGUN NEGERI) Data Profil page. At the top right, the user's email (juangadhiswara@gmail.com) and a blue profile icon are displayed, with a red box highlighting the 'Pengaturan Profil' (Profile Settings) link. Below the header, there are two main sections: 'Data Profil' on the left and 'Ubah Kata Sandi' (Change Password) on the right.

**Data Profil:**

- Nama Lengkap:** fghbjkdc
- Nomor Indentitas:** 2345678967890282
- Alamat:** fvgbhnjmk,lhjk
- Provinsi:** DI Yogyakarta
- Kab/Kota:** KAB. SLEMAN
- Kecamatan:** Depok
- No Telp / HP:** 567890789089
- Alamat Email:** juangadhiswara@gmail.com

**Ubah Kata Sandi:**

- Kata Sandi Sekarang:** Kata Sandi Sekarang
- Kata Sandi Baru:** Kata Sandi Baru
- Ulangi Sandi Baru:** Ulangi Kata Sandi Baru

A green 'Simpan' (Save) button is located at the bottom center of the 'Data Profil' section.

- ❖ data profil yang sudah anda lengkapi dan simpan akan ditampilkan pada halaman profil berikut
- ❖ pada halaman profil terdapat info personal dan data proyek yang sudah pernah anda kerjakan

The screenshot shows a user profile page from the PUPR (SIGAP MEMBANGUN NEGERI) website. At the top, there is a logo with the text "PUPR SIGAP MEMBANGUN NEGERI". The header includes navigation links "Beranda" and "Data Diri", and a user icon with the email "juangadhiswara@gmail.com". The main content area has a sidebar with a user photo, the title "TPA", and the ID "FGHBJKDC". Below this are tabs for "PROYEK", "BERJALAN", and "SELESAI". The main panel is titled "DATA TPA" and contains two sections: "DATA UMUM" and "Info Personal". The "DATA UMUM" section lists: Nama Lengkap (fghbjkdc), No. Identitas (2345678967890282), Alamat Domisili (fvgbhnjmk,lhjk), No Telp / HP (567890789089), and E-mail (juangadhiswara@gmail.com). The "Info Personal" tab is currently selected.

DATA TPA	
<b>DATA UMUM</b>	
Nama Lengkap	fghbjkdc
No. Identitas	2345678967890282
Alamat Domisili	fvgbhnjmk,lhjk
No Telp / HP	567890789089
E-mail	juangadhiswara@gmail.com

- ❖ data profil yang sudah anda lengkapi dan simpan akan ditampilkan pada halaman profil berikut
- ❖ pada halaman profil terdapat info personal dan data proyek yang sudah pernah anda kerjakan

The screenshot shows a web application interface for the Indonesian Ministry of Public Works (PUPR). The top navigation bar includes the PUPR logo and the slogan "SIGAP MEMBANGUN NEGERI". On the right side of the header, there is an email address "juangadhiswara@gmail.com" and a user icon.

The main content area has a dark blue header bar with "Beranda" and "Data Diri" buttons. Below this, on the left, is a circular profile picture of a man with dark hair and a light blue shirt. To the right of the profile picture, the text "TPA" and "FGHBJKDC" is displayed. At the bottom of this section, there are three status labels: "PROYEK", "BERJALAN", and "SELESAI".

The central part of the page is titled "DATA TPA". It features two tabs: "Info Personal" (selected) and "Data Proyek". A table below the tabs displays the following data:

#	Nomor Registrasi	Jenis Pengajuan	Status	Detail
1	-	-	-	-

- ❖ pilih menu “data diri” pada menu bar untuk mengisi data diri dan memasukan dokumen-dokumen kelengkapan
- ❖ untuk calon TPA dari unsur “asosiasi profesi”, anda akan diarahkan untuk mengisi dokumen kelengkapan
- ❖ anda dapat mengisi nama asosiasi profesi dan mengunggah sertifikat keahlian yang anda miliki
- ❖ setelah berhasil melengkapi data tersebut, klik “simpan” untuk menyimpan informasi pada sistem
- ❖ anda dapat melengkapi data pengalaman anda dengan mengklik “tambah pengalaman”

PUPR  
SIGAP MEMBANGUN NEGERI

Beranda Data Diri

Dokumen Kelengkapan

Nama Asosiasi Profesi: --Pilih--

Sertifikat Keahlian: Choose File No file chosen

Simpan

Pengalaman Pekerjaan di Bidang Penyelenggaraan Bangunan Gedung (5 tahun terakhir)

Tambah Pengalaman

No.	Nama Paket Pekerjaan	Tahun	Luas Bangunan Gedung (m <sup>2</sup> )	Jumlah Lantai	Nilai Pekerjaan	Aksi
-----	----------------------	-------	--	---------------	-----------------	------

Kembali Selanjutnya

- ❖ pada dropdown nama asosiasi profesi, pilih asosiasi profesi sesuai dengan asosiasi yang menugaskan anda

Beranda Data Diri

Dokumen Kelengkapan

No.	Nama Paket Pekerjaan	Tahun	Luas Bangunan Gedung (m <sup>2</sup> )	Jumlah Lantai	Nilai Pekerjaan	Aksi
<a href="#">Tambah Pengalaman</a>						

Pengalaman Pekerjaan di Bidang Penyelenggaraan Bangunan Gedung (5 tahun terakhir)

-Pilih--Pilih-IAI (Ikatan Arsitek Indonesia)  
HAKI (Himpunan Ahli Kontruksi Indonesia)  
IAKI (Ikatan Ahli Kontruksi Indonesia)

[Kembali](#) [Selanjutnya](#)

- ❖ pada data pengalaman pekerjaan penyelenggaraan Bangunan Gedung, anda diminta mengisi nama paket pekerjaan, tahun pekerjaan, luas dan jumlah lantai bangunan gedung pada pekerjaan dan nilai pekerjaan
- ❖ setelah mengisi data tersebut, anda dapat menyimpan data dengan klik “simpan”

The screenshot shows a user interface for a PUPR (Badan Pengelolaan dan Pengembangan Infrastruktur Nasional) application. At the top, there is a header with the PUPR logo and the slogan "SIGAP MEMBANGUN NEGERI". On the right side of the header, there is an email address "faradhillman@gmail.com" and a user profile icon. Below the header, there is a navigation bar with links for "Beranda" and "Data Diri". A modal window titled "Dokumen Kelengkapan" (Document Completeness) is displayed over the main content. The modal has a title "Tambah Data Pengalaman" (Add Experience Data). It contains several input fields: "Nama Paket Pekerjaan" (Job Package Name), "Tahun" (Year), "Luas Bangunan Gedung" (Building Area), and "Nilai Pekerjaan" (Work Value). There is also a dropdown menu labeled "Jumlah Lantai" (Number of Floors) with the placeholder "-Pilih Jenis Dokumen--". A sub-menu for "Jumlah Lantai" is open, showing three options: "Kurang dari 4 Lantai" (Less than 4 floors), "4 Lantai Sampai dengan 8 Lantai" (4 to 8 floors), and "Diatas 8 Lantai" (More than 8 floors). At the bottom right of the modal is a blue "Simpan" (Save) button.

- ❖ data pengalaman pekerjaan penyelenggaran bangunan gedung yang sudah disimpan akan tampil pada tabel yang tersedia pada halaman dokumen kelengkapan
- ❖ anda dapat mengklik “selanjutnya” untuk melanjutkan pengisian data pada sistem


faradhillman@gmail.com


Beranda
Data Diri

Biodata User Berhasil di Simpan.
×

#### Dokumen Kelengkapan

Nama Asosiasi Profesi

Sertifikat Keahlian

No file chosen

Pengalaman Pekerjaan di Bidang Penyelenggaraan Bangunan Gedung (5 tahun terakhir)

No.	Nama Paket Pekerjaan	Tahun	Luas Bangunan Gedung (m <sup>2</sup> )	Jumlah Lantai	Nilai Pekerjaan	Aksi
1	weratyurito	1234	1234	Kurang dari 4 Lantai	123456	

**Data Diri Ahli Profesi**

<b>Dokumen Kelengkapan</b> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;">         Nama Asosiasi Profesi: <input type="text" value="--Pilih--"/>           Sertifikat Keahlian: <input type="file" value="Choose File"/> No file chosen       </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="Simpan"/> </div>	<div style="margin-bottom: 10px;">         Nama Lengkap: <input type="text" value="Gelar Depan"/> <input type="text" value="sdafghj"/> <input type="text" value="Gelar"/> </div> <div>         NIK: <input type="text" value="2345678654323459"/> </div> <div>         Jenis Kelamin: <input type="text" value="--Pilih--"/> </div> <div>         Tempat Lahir: <input type="text" value="Tempat Lahir"/> </div> <div>         Tanggal Lahir: <input type="text" value="dd/mm/yy"/> <input type="button" value="Calendar"/> </div> <div>         NPWP: <input type="text" value="NPWP"/> </div> <div>         Provinsi: <input type="text" value="DI Yogyakarta"/> </div> <div>         Kab/Kota: <input type="text" value="Kab. Sleman"/> </div> <div>         Kecamatan: <input type="text" value="Depok"/> </div> <div>         Alamat: <input type="text" value="fghjmjh"/> </div> <div>         Email: <input type="text" value="faradhillman@gmail.com"/> </div> <div>         No. Telephone: <input type="text" value="No. Kontak"/> </div> <div>         Photo: <input type="file" value="Choose File"/> No file chosen       </div> <div>         Klasifikasi Keahlian: <input type="file" value="Choose File"/> No file chosen       </div> <div>         Sub klasifikasi Keahlian: <input type="file" value="Choose File"/> No file chosen       </div> <div>         Prefensi Wilayah Kerja: <input type="text" value="--Pilih--"/> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="Simpan"/> </div>														
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">         Pengalaman Pekerjaan di Bidang Penyelenggaraan Bangunan Gedung (5 tahun terakhir)       </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; border-collapse: collapse;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Nama Paket Pekerjaan</th> <th>Tahun</th> <th>Luas Bangunan Gedung (m<sup>2</sup>)</th> <th>Jumlah Lantai</th> <th>Nilai Pekerjaan</th> <th>Aksi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>weratyurito</td> <td>1234</td> <td>1234</td> <td>Kurang dari 4 Lantai</td> <td>123456</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <div style="text-align: center; margin-top: 5px;"> <input type="button" value="Kembali"/> <span style="margin: 0 10px;">Selanjutnya</span> </div> </div>		No.	Nama Paket Pekerjaan	Tahun	Luas Bangunan Gedung (m <sup>2</sup> )	Jumlah Lantai	Nilai Pekerjaan	Aksi	1	weratyurito	1234	1234	Kurang dari 4 Lantai	123456	
No.	Nama Paket Pekerjaan	Tahun	Luas Bangunan Gedung (m <sup>2</sup> )	Jumlah Lantai	Nilai Pekerjaan	Aksi									
1	weratyurito	1234	1234	Kurang dari 4 Lantai	123456										

- ❖ anda juga diminta untuk mengisi data diri dengan cara mengklik menu “data diri” pada menu bar
- ❖ selanjutnya anda dapat mengisi data diri sesuai dengan informasi yang diminta pada halaman tersebut
- ❖ setelah mengisi semua informasi yang dibutuhkan, anda dapat menyimpan data tersebut dengan mengklik “simpan”

- ❖ Data diri yang telah anda isi telah tersimpan ditandai dengan adanya pop up berwarna hijau “data user berhasil diperbaharui”
- ❖ selanjutnya anda dapat mengisi “data instansi” untuk melengkapi data instansi pengutus anda
- ❖ setelah semua data terisi, klik “simpan” untuk menyimpan informasi pada halaman

PUPR  
SIGAP MEMBANGUN NEGERI

Beranda Data Diri

Data User Berhasil di Perbarui.

Data Asosiasi

Nama Instansi	Nama Lengkap
Provinsi	-- Pilih Provinsi --
Kab/Kota	-- Pilih Kabupaten / Kota --
Kecamatan	-- Pilih Kecamatan --
Alamat	Alamat
Telp/Fax	No. Kontak
Email	E-Mail

Simpan

Terima **Kasih**