

# Manual de Usuario - CarbassDeportes

---

## Índice

1. [Introducción](#)
  2. [Requisitos del Sistema](#)
  3. [Acceso al Sistema](#)
  4. [Funciones para Usuarios](#)
  5. [Funciones de Administración](#)
  6. [Preguntas Frecuentes](#)
- 

## Introducción

**CarbassDeportes** es una plataforma de comercio electrónico especializada en artículos deportivos y coleccionables. El sistema permite a los usuarios explorar productos, realizar compras y gestionar su carrito de compras, mientras que los administradores pueden gestionar el inventario, usuarios y ventas.

Características principales:

- ☒ Catálogo de productos organizado por categorías
  - ☒ Sistema de carrito de compras
  - ☒ Autenticación de usuarios (registro/login)
  - ☒ Panel de administración completo
  - ☒ Gestión de inventario y stock
  - ☒ Sistema de facturación automática (gestión de pedidos no factura online)
  - ☒ Diseño responsive (adaptado a móviles y tablets)
- 

## Requisitos del Sistema

Para Usuarios:

- **Navegador web moderno:** Chrome, Firefox, Safari, Edge (versiones actualizadas)
- **Conexión a Internet:** Estable para cargar productos e imágenes
- **JavaScript habilitado:** Necesario para funcionalidades interactivas
- **Resolución mínima:** 320px (compatible con móviles)

Para Administradores:

- Los mismos requisitos que usuarios
  - **Cuenta de administrador:** Solicitarla al equipo técnico
- 

## Acceso al Sistema

Registro de Nueva Cuenta

### 1. Acceder a la página de registro

- Desde la página principal, haz clic en **"Iniciar Sesión"** en la barra superior
- O navega directamente a [login.html](#)

### 2. Cambiar a modo registro

- En la página de login, haz clic en **"Regístrate aquí"**
- El formulario cambiará para mostrar campos adicionales

### 3. Completar el formulario

- **Email:** Introduce tu correo electrónico (debe ser único)
- **Contraseña:** Mínimo 6 caracteres
- **Nombre completo:** Tu nombre para identificarte en el sistema

### 4. Confirmar registro

- Haz clic en **"Registrarse"**
- Si el registro es exitoso, serás redirigido a la página principal
- Tu sesión se iniciará automáticamente

## Iniciar Sesión

### 1. Acceder al login

- Haz clic en **"Iniciar Sesión"** en la barra superior

### 2. Introducir credenciales

- **Email:** El correo con el que te registraste
- **Contraseña:** Tu contraseña

### 3. Acceder

- Haz clic en **"Iniciar Sesión"**
- Serás redirigido a la página principal
- Tu nombre aparecerá en la barra superior

## Cerrar Sesión


- Haz clic en el botón **"Salir"** en la barra superior derecha
- Tu sesión se cerrará y volverás a la página principal




## Funciones para Usuarios

### 1. Navegación Principal

#### Barra de Usuario (Superior)

- **Nombre de usuario:** Muestra tu nombre cuando estás conectado
-  **Panel Admin:** Visible solo para administradores

-  **Carrito:** Acceso directo a tu carrito de compras
- **Iniciar Sesión / Salir:** Según tu estado de sesión

## Menú de Navegación

- **Home:** Página principal con productos destacados
- **Categorías:** Navegación rápida por tipos de productos
- **Coleccionables:** Sección especial de artículos de colección
- **Ofertas:** Productos con descuentos especiales
- **Catálogo:** Vista completa de todos los productos
- **Nosotros:** Información de contacto y ubicación

## Menú Móvil

- En dispositivos móviles, el menú se convierte en un **menú hamburguesa** (≡)
- Haz clic en el ícono para abrir el menú lateral
- Haz clic en X o fuera del menú para cerrarlo

## 2. Explorar Productos

### Página Principal (Home)

#### Carrusel de Imágenes





- Visualización automática de imágenes promocionales
- Controles manuales: ◀ (anterior) y ▶ (siguiente)
- Navegación con teclado: flechas izquierda/derecha
- Cambio automático cada 4 segundos

#### Secciones de Productos:

##### 1. Artículos Destacados

- Productos seleccionados como prioritarios
- Máximo 3 productos visibles
- Enlace "Ver todo" para acceder al catálogo completo

##### 2. Categorías (Íconos)

-  **Fútbol:** Pelotas, camisetas, botines, etc.
-  **Basket:** Pelotas, zapatillas, uniformes
-  **Gym:** Pesas, equipamiento, ropa deportiva
-  **Coleccionables:** Artículos de edición limitada

##### 3. Coleccionables

- Productos únicos y de edición limitada
- Camisetas históricas, banderines, figuras

##### 4. Recién Agregados

- Últimos productos incorporados al catálogo
- Vista en grilla pequeña (4 productos)

## 5. Ofertas

- Productos con descuentos especiales
- Precio destacado en rojo (esto falta implementar)

### Panel Lateral (Aside - Solo en Desktop):

- **Promociones visuales:** Banners de ofertas especiales
- **Video promocional:** Se reproduce al pasar el mouse (Crónica de un "Pistolero")
- **Coleccionable aleatorio:** Cambia en cada visita

## Catálogo Completo




### 1. Acceder al catálogo

- Haz clic en "**Catálogo**" en el menú
- O en cualquier enlace "**Ver todo**"

### 2. Navegación por categorías

- Los productos están organizados en secciones:
  - **Fútbol**
  - **Baloncesto**
  - **Gym/Running**
  - **Coleccionables**
- Cada sección tiene su ícono distintivo

### 3. Información del producto Cada tarjeta muestra:

- **Imagen:** Foto del producto
- **Nombre:** Título del artículo
- **Descripción:** Breve descripción
- **Precio:** En formato \$XX.XX
- **Estado de stock:**
  - ☒ "Agregar al carrito" - Disponible
  - ☐ "Sin stock" - No disponible
- **Etiquetas especiales:**
  -  Destacado
  -  Oferta
  -  Nuevo

## 3. Gestión del Carrito de Compras

### Agregar Productos al Carrito



#### 1. Requisito previo: Debes estar autenticado

- Si no has iniciado sesión, el sistema te pedirá hacerlo

## 2. Agregar producto

- En la tarjeta del producto, haz clic en "**Agregar al carrito**"
- Aparecerá un mensaje de confirmación
- El producto se agregará con cantidad = 1

## 3. Notificaciones:

- ☒ "Producto agregado al carrito"
-  "Ya tienes este producto en el carrito"
-  Error si no hay stock disponible

## Ver y Gestionar el Carrito

### 1. Acceder al carrito

- Haz clic en el ícono  en la barra superior




### 2. Vista del carrito

#### Si está vacío:

- Mensaje: "Tu carrito está vacío"
- Botón "Continuar Comprando" para volver

#### Si tiene productos:

##### Lista de productos (Lado izquierdo):

- Imagen del producto
- Nombre y descripción
- Precio unitario
- **Controles de cantidad:**
  -  Disminuir cantidad
  - Número (cantidad actual)
  -  Aumentar cantidad
-  **Eliminar:** Quitar producto del carrito
- **Subtotal** por producto

##### Resumen del pedido (Lado derecho):


- **Subtotal:** Suma de todos los productos
- **IVA (22%):** Impuesto calculado automáticamente
- **Total:** Monto final a pagar
- **Botones de acción:**
  - **Confirmar Compra:** Proceder al pago
  - **Vaciar Carrito:** Eliminar todos los productos
  - **Continuar Comprando:** Volver al catálogo

### 3. Modificar cantidades

- Usa los botones  y 

- Los precios se actualizan automáticamente
- La cantidad mínima es 1
- Si reduces a 0, se elimina el producto

#### 4. Eliminar productos

- Haz clic en el ícono 
- El producto se eliminará inmediatamente
- Los totales se recalculan

#### 5. Vaciar carrito completo

- Haz clic en "**Vaciar Carrito**"
- Se solicitará confirmación
- Todos los productos serán eliminados

### Proceso de Compra

#### 1. Confirmar compra

- Haz clic en "**Confirmar Compra**"
- Se abrirá el **formulario de facturación**



#### 2. Completar datos de facturación

- **Nombre completo:** Tu nombre (prellenado si está en tu perfil)
- **Email:** Tu correo (prellenado)
- **Teléfono:** Número de contacto
- **Dirección:** Dirección de envío completa
- **Observaciones:** Notas adicionales (opcional)

#### 3. Confirmar pedido

- Revisa que los datos sean correctos
- Haz clic en "**Confirmar Pedido**"
- O "**Cancelar**" para volver al carrito

#### 4. Factura generada

- Se mostrará la **factura final** con:
  - Número de venta único
  - Fecha y hora
  - Datos del cliente
  - Detalle de productos (nombre, cantidad, precio)
  - Subtotal, IVA y Total
- **Opciones:**
  -  **Imprimir:** Imprimir la factura
  -  **Finalizar:** Completar la compra

#### 5. Finalizar compra

- El stock se actualiza automáticamente
- El carrito se vacía
- Recibirás un mensaje de confirmación
- Serás redirigido a la página principal

#### Notas importantes:

- La factura también se envía por email (si está configurado)
- El número de venta es único e irrepetible
- Los productos sin stock no se pueden agregar al carrito

---

## Funciones de Administración

### Acceso al Panel de Administración


#### 1. Requisitos:

- Tener una cuenta con rol **"admin"**
- Estar autenticado en el sistema

#### 2. Acceder al panel:

- Haz clic en el ícono  en la barra superior
- O navega directamente a `admin.html`

#### 3. Seguridad:





- Si no eres administrador, verás: "  **Acceso Denegado**"
- Solo usuarios con rol "admin" pueden acceder

### Dashboard de Administración

#### Estadísticas principales (Parte superior):

- **Total de Productos:** Cantidad de productos en el catálogo
- **Total de Usuarios:** Usuarios registrados en el sistema
- **Total de Categorías:** Categorías disponibles

#### Pestañas de gestión:

-  **Productos:** Gestión del catálogo
-  **Usuarios:** Administración de cuentas
-  **Ventas:** Registro de transacciones
-  **Logs:** Registro de actividad del sistema

### 1. Gestión de Productos

#### Ver Listado de Productos

**Tabla de productos** muestra:

- **ID:** Identificador único
- **Imagen:** Miniatura del producto
- **Nombre:** Título del producto
- **Categoría:** Fútbol, Basket, Gym, Coleccionables
- **Precio:** Precio en formato monetario
- **Estado:** Destacado, Oferta, Nuevo, Normal
- **Stock:** Cantidad disponible
- **Acciones:** Editar y Eliminar

**Indicadores visuales:** (están por implementar es solo una idea)

- ✨ Destacado (fondo dorado)
- 💧 Oferta (fondo rojo)
- ⚡ Nuevo (fondo verde)

## Agregar Nuevo Producto

### 1. Abrir formulario

- Haz clic en "**+** Agregar Producto"
- Se abrirá un modal (ventana emergente)

### 2. Completar datos del producto:

- **Nombre:** Nombre descriptivo del producto
- **Descripción:** Descripción detallada
- **Precio:** Precio en formato decimal (ej: 29.99)
- **Categoría:** Seleccionar de la lista:
  - Fútbol
  - Basket
  - Gym/Running
  - Coleccionables
- **Estado:** Seleccionar:
  - Normal (predeterminado)
  - Destacado (aparece en la sección principal)
  - Oferta (se muestra en ofertas)
  - Recién Agregado (aparece en "nuevos")
- **Stock:** Cantidad disponible (número entero)
- **Imagen:** Subir archivo de imagen
  - Formatos aceptados: JPG, PNG, GIF
  - Se sube al servidor automáticamente


### 3. Guardar producto

- Haz clic en "**Guardar Producto**"
- Si todos los campos son correctos, se creará el producto
- Aparecerá en la tabla inmediatamente
- O haz clic en "**Cancelar**" para descartar

**Validaciones:**

- ☒ Todos los campos obligatorios deben completarse
- ☒ El precio debe ser un número válido
- ☒ El stock debe ser un número entero positivo
- ☒ La imagen debe ser un archivo válido

**Editar Producto Existente****1. Seleccionar producto**

- En la tabla, haz clic en el botón " **Editar**"
- Se abrirá el modal con los datos prellenados

**2. Modificar campos**


- Cambia los valores que desees actualizar
- Todos los campos son editables

**3. Guardar cambios**

- Haz clic en "**Guardar Cambios**"
- Los cambios se reflejarán inmediatamente
- O "**Cancelar**" para descartar cambios

**Nota:** El ID del producto no se puede modificar

**Eliminar Producto****1. Seleccionar producto a eliminar**


- Haz clic en " **Eliminar**"

**2. Confirmar eliminación**

- Aparecerá un mensaje de confirmación
- Haz clic en "**Aceptar**" para confirmar
- O "**Cancelar**" para abortar

**3. Resultado:**

- El producto se elimina permanentemente
- Se quita de la base de datos
- También se elimina de los carritos de usuarios
- La acción **no se puede deshacer**

 **Advertencia:** Al eliminar un producto: (nota mental cambiar el eliminar por dar de baja para que no se borre el historial de las ventas)

- Se eliminará de todos los carritos
- Se perderá el historial asociado
- Las ventas previas mantendrán el registro

## 2. Gestión de Usuarios

### Ver Listado de Usuarios

**Tabla de usuarios** muestra:


- **ID:** Identificador único
- **Email:** Correo electrónico
- **Nombre:** Nombre completo
- **Rol:** admin o user
- **Fecha de creación:** Cuándo se registró
- **Acciones:** Editar y Eliminar

### Filtros y búsqueda:

- Puedes buscar usuarios por email o nombre
- Filtrar por rol (admin/user)

### Editar Usuario

#### 1. Seleccionar usuario

- Haz clic en " **Editar**"

#### 2. Modificar datos:

- **Email:** Cambiar correo electrónico
- **Nombre:** Actualizar nombre
- **Rol:** Cambiar entre "admin" y "user"
- **Contraseña:** (Opcional) Restablecer contraseña

#### 3. Guardar cambios


- Los cambios se aplican inmediatamente

### Precaución:

- No te elimines a ti mismo como administrador
- Mantén al menos un administrador activo

### Eliminar Usuario

#### 1. Seleccionar usuario

- Haz clic en " **Eliminar**"

#### 2. Confirmación

- El sistema pedirá confirmación

#### 3. Resultado:

- Se elimina la cuenta del usuario

- Se elimina su carrito
- Se mantiene el historial de ventas

### 3. Gestión de Ventas

#### Ver Registro de Ventas

**Tabla de ventas** muestra:

- **ID Venta:** Número único de transacción
- **Cliente:** Nombre del comprador
- **Email:** Correo del cliente
- **Total:** Monto total de la venta
- **Fecha:** Cuándo se realizó
- **Estado:** Pendiente, Completada, Cancelada
- **Acciones:** Ver detalle

#### Funciones disponibles:

- **Filtrar por fecha:** Seleccionar rango de fechas
- **Filtrar por estado:** Pendiente, Completada, Cancelada
- **Buscar:** Por ID de venta o email de cliente
- **Exportar:** Descargar reporte en CSV

#### Ver Detalle de Venta

##### 1. Abrir detalle

- Haz clic en "👁 Ver" en una venta

##### 2. Información completa:

- **Datos del cliente:**
  - Nombre completo
  - Email
  - Teléfono
  - Dirección de envío
  - Observaciones
- **Productos vendidos:**
  - Nombre del producto
  - Cantidad
  - Precio unitario
  - Subtotal
- **Resumen financiero:**
  - Subtotal
  - IVA (22%)

- Total

- **Información de la transacción:**

- Número de venta
- Fecha y hora exacta
- Estado actual

### 3. Acciones disponibles:

- **Cambiar estado:** Marcar como Completada/Cancelada (falta implementar)
- **Reimprimir factura:** Generar nueva impresión
- **Enviar factura por email:** Reenviar al cliente

## Cambiar Estado de Venta

### 1. Seleccionar venta

- En el detalle de la venta

### 2. Cambiar estado:

- **Pendiente** → **Completada:** Cuando se procesa el pedido
- **Pendiente** → **Cancelada:** Si se cancela la orden
- **Completada** → **Cancelada:** Reversar una venta

### 3. Efecto en el stock:

- Al cancelar una venta **completada**, el stock se restaura
- Las ventas pendientes ya tienen el stock reservado

## 4. Sistema de Logs

### Ver Registro de Actividad

**Tabla de logs** muestra:

- **ID:** Identificador del log
- **Usuario:** Quién realizó la acción
- **Acción:** Tipo de operación
- **Tabla:** Tabla afectada (usuarios, productos, ventas)
- **Registro ID:** ID del elemento afectado
- **Detalles:** Información adicional en formato JSON
- **Fecha:** Timestamp exacto

### Tipos de acciones registradas:

- **INSERT:** Creación de nuevos registros
- **UPDATE:** Modificaciones
- **DELETE:** Eliminaciones
- **LOGIN:** Inicios de sesión
- **LOGOUT:** Cierres de sesión

**Filtros disponibles:**

- Por usuario
- Por tipo de acción
- Por tabla afectada
- Por rango de fechas

**Utilidad del sistema de logs:**

- 🔍 Auditoría: Rastrear cambios
- 🛡️ Seguridad: Detectar accesos no autorizados
- 🐛 Debugging: Identificar problemas
- 📊 Análisis: Comportamiento del sistema

**Exportar Logs**

1. **Aplicar filtros** (opcional)
  - Selecciona el período o tipo de eventos
2. **Exportar** (falta implementar)
  - Haz clic en "📄 **Exportar Logs**"
  - Se descargará un archivo CSV
  - Útil para análisis externo

---

## ? Preguntas Frecuentes

### Para Usuarios

**P: ¿Necesito registrarme para ver los productos?**

R: No, puedes explorar el catálogo sin registrarte. Solo necesitas una cuenta para agregar productos al carrito y realizar compras.

**P: ¿Puedo cambiar la cantidad de un producto en el carrito?**

R: Sí, usa los botones **+** y **-** en cada producto dentro del carrito.

**P: ¿Qué pasa si un producto se queda sin stock después de agregarlo al carrito?**

R: Al confirmar la compra, el sistema verificará el stock disponible. Si no hay suficiente, se te notificará y deberás ajustar tu pedido.

**P: ¿Cómo sé cuánto es el total con impuestos?**

R: En el carrito, el resumen muestra claramente el Subtotal, IVA (22%) y Total final.

**P: ¿Puedo recuperar mi contraseña?**

R: Actualmente, debes contactar al administrador para restablecer tu contraseña.

**P: ¿Cómo veo el historial de mis compras?**

R: Esta funcionalidad está en desarrollo. Por ahora, conserva tus facturas enviadas por email.

**P: ¿El sitio funciona en móviles?**

R: Sí, el sitio es completamente responsive y se adapta a smartphones y tablets.

**P: ¿Puedo eliminar mi cuenta?**

R: Contacta al administrador del sistema para eliminar tu cuenta.

## Para Administradores

**P: ¿Cómo creo una cuenta de administrador?**

R: Un administrador existente debe cambiar el rol de tu cuenta a "admin" desde el panel de usuarios, o se puede crear directamente en la base de datos.

**P: ¿Puedo recuperar un producto eliminado?**

R: No, las eliminaciones son permanentes. Considera desactivar productos en lugar de eliminarlos (puedes poner stock en 0).

**P: ¿Cómo subo imágenes de productos?**

R: Al crear/editar un producto, usa el botón "Seleccionar archivo" en el campo de imagen. Las imágenes se suben automáticamente al servidor.

**P: ¿Dónde se guardan las imágenes?**

R: Las imágenes se guardan en la carpeta `sours/img/articulos/` del servidor.

**P: ¿Puedo exportar el catálogo completo?**

R: Actualmente no hay función de exportación masiva. Puedes acceder directamente a la base de datos para exportaciones.

**P: ¿Cómo sé si una venta fue completada?**

R: En la pestaña "Ventas", el estado de cada venta indica si está Pendiente, Completada o Cancelada.

**P: ¿Qué pasa con el stock cuando cancelo una venta?**

R: Si la venta estaba completada, el stock se restaura automáticamente. Si estaba pendiente, el stock ya estaba disponible.

**P: ¿Los logs se pueden eliminar?**

R: Por razones de auditoría, los logs deben conservarse. Contacta al administrador del sistema si necesitas limpiarlos.

**P: ¿Puedo cambiar los precios de múltiples productos a la vez?**

R: No hay función de edición masiva actualmente. Debes editar cada producto individualmente.

**P: ¿Cómo agrego una nueva categoría?**

R: Las categorías son fijas actualmente (Fútbol, Basket, Gym, Coleccionables). Para agregar nuevas categorías, se requiere modificación en la base de datos.

## Problemas Técnicos

**P: No puedo iniciar sesión**

R: Verifica:

- Email correcto (distingue mayúsculas/minúsculas)

- Contraseña correcta
- Conexión a Internet estable
- Si persiste, contacta al administrador

**P: Las imágenes no cargan**

R:

- Verifica tu conexión a Internet
- Limpia la caché del navegador
- Recarga la página (F5 o Ctrl+R)

**P: No veo el botón "Agregar al carrito"**

R: Asegúrate de haber iniciado sesión. Este botón solo aparece para usuarios autenticados.

**P: El menú móvil no se abre**

R: Verifica que JavaScript esté habilitado en tu navegador.

**P: Los precios no se calculan correctamente**

R: Recarga la página. Si persiste, reporta al administrador con detalles.

**P: No puedo confirmar mi compra**

R: Verifica:

- Que tengas productos en el carrito
- Que los productos tengan stock disponible
- Que todos los campos del formulario estén completos

---

## Soporte y Contacto

### Información de Contacto

- **Email:** contacto@carbassdeportes.com
- **Teléfono:** +598 0000 0000
- **Redes Sociales:** @carbassdeportes

### Ubicación

**Galería Cristal**

Montevideo, Uruguay

Ver mapa en la sección "Sobre Nosotros" de la página principal.

### Horarios de Atención

- Lunes a Viernes: 9:00 - 18:00
- Sábados: 10:00 - 14:00
- Domingos: Cerrado

---

## Notas Finales

## Seguridad

- **Nunca compartas tu contraseña** con nadie
- **Cierra sesión** cuando uses computadoras públicas
- Usa **contraseñas seguras** (combinación de letras, números y símbolos)
- Los administradores **nunca te pedirán tu contraseña**

## Privacidad

- Tus datos personales están protegidos
- No compartimos información con terceros
- Los datos de facturación solo se usan para procesar tu pedido

## Actualizaciones

Este manual corresponde a la versión actual del sistema. Las funcionalidades pueden variar con actualizaciones futuras. Consulta la documentación técnica para desarrolladores en [README.md](#).

---

**Versión del Manual:** 1.0

**Fecha:** Enero 2026

**Sistema:** CarbassDeportes E-commerce Platform **Diseño:** brkoon

---

*¡Gracias por usar CarbassDeportes! Esperamos que disfrutes de tu experiencia de compra.* 🏆 ⚽ 🏐