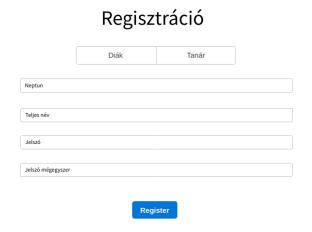
# Órarend

Az órarend kezelő oldal célja, hogy tanárok és diákok regisztrálhassanak, a tanárok tantárgyakat hozhatnak létre, a diákok pedig felvehetik ezeket a tantárgyakat.

Az oldalra neptunkód és jelszó segítségével lehet belépni, ennek hiányában lehet regisztrálni.



Regisztrációnál meg kell adni, hogy az illető diákként, vagy tanárként regisztrál, a neptun kódot, a teljes nevet és egy jelszót, amivel majd be lehet lépni.



A tanárok bejelentkezés után egy listát látnak a tanított tantárgyaikról, a szerkesztés gomb megnyomásával tudják ezeket módosítani.

### Minta Aladár



A tantárgyak szerkesztése oldalon a tanárok egy listát látnak az összes tantárgyról (vagy egy check box bepipálásával csak a saját tárgyaikról). Itt tudnak új tárgyat adni a rendszerhez, valamint a meglévőket szerkeszteni.

### Tantárgyak szerkesztése



Az adott tantárgyat a szerkresztés gombra kattintással lehet szerkeszteni, itt lehet módosítani a tárgy nevét, a tárgyat tartó tanárt, és az órák időpontját. Az órák leghamarabb 8 órakor kezdődhetnek, és legkésőbb 18 órakor érhetnek véget. Továbbá itt lehet a tárgyat törölni is.

# Tárgy szerkesztése



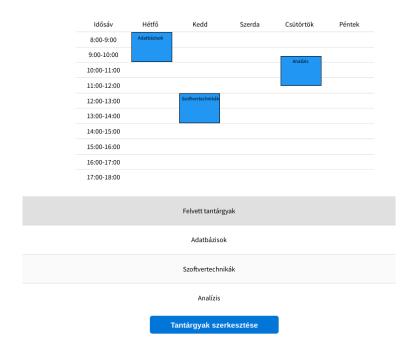
Új tárgyat az új tárgy gombbal lehet hozzáadni a rendszerhez, ekkor meg kell andi az új tárgy adatait.

# Tárgy létrehozása



A diákok bejelentkezés után egy listát látnak a felvett tárgyaikról, valamint a tárgyak időpontjait vizuálisan megjelenítve.

### Teszt Elek



Tárgyakat felvenni és leadni a Tantárgyak szerkesztése gombra kattintva lehet. Ekkor egy lista jelenik meg az összes tantárgyról, a felvett tárgyak mellett leadás, a nem felvett tárgyak mellett felvétel gombbal.

## Tantárgyak szerkesztése

