

*Rujukan Temuduga*

# PEMBANTU PENGUASA KASTAM W17

*Anda Tak Seharusnya Gagal Lagi...*



**TIM INFOKERJAYA**

### Faktor kegagalan Utama Calon

Utamakan ke'berkat'an dalam ilmu. Jika anda mendapatkan naskhah ini secara '*haram*' maka apa bakal terjadi dengan ilmu dan usaha anda? Fikir-fikirkan =)

### **Legal Notice**

- ❖ Ebook ini adalah hakmilik sepenuhnya Infokerjaya PLT
- ❖ Sebarang aktiviti pengedaran semula atau menjual semula naskhah ini adalah DILARANG sama sekali dan ianya menyalahi Akta Hakcipta.
- ❖ Jika anda memperolehi Ebook ini bukan dari laman web rasmi Tim Infokerjaya, sila laporkan kepada kami melalui email [support@rujukankerjaya.com](mailto:support@rujukankerjaya.com) dan ganjaran sewajarnya akan diberikan kepada anda
- ❖ Sebagai pembeli yang sah, anda layak menerima tip-tip penting untuk kemasukan kerja kerajaan daripada kami yang akan disalurkan melalui EMAIL yang anda daftarkan dengan kami

# Disclaimer

*Seluruh kandungan Pakej Rujukan Temuduga Pembantu Penguasa Kastam W17 ini adalah hakmilik di bawah tanggungjawab Tim Infokerjaya. Ianya diterbitkan untuk tujuan perkongsian maklumat dan sayugianya diingatkan yang kandungan Pakej ini tidak boleh dianggap nasihat professional dan kami tidak bertanggungjawab atas sebarang liabiliti kerugian dan kerosakan hasil dari maklumat dalam Pakej ini. Semua maklumat dalam Pakej Rujukan Temuduga Pembantu Penguasa Kastam W17 ini adalah tepat pada masa ianya diterbitkan.*



***Infokerjaya Kerjaya PLT, Edisi Oktober 2015***

**Edisi Pertama Oktober 2015**

### Pengenalan

Untuk bergelar penjawat awam, anda perlu melalui tapisan temuduga terlebih dahulu menerusi SPA atau Kerajaan Negeri mahu pun Kementerian atau Agensi yang terbabit. Apabila anda telah mengisi borang permohonan jawatan SPA, nama anda akan ditapis dan dipanggil ke sesi peperiksaan dan seterusnya ke sesi temuduga. Untuk menghadiri sesi temuduga, anda perlu tahu beberapa perkara asas dahulu. Oleh itu ebook ini bakal membantu anda untuk persediaan anda menghadapi temuduga nanti.

Untuk makluman anda, ebook ini dibahagikan kepada 3 bahagian dan anda harus menumpukan sepenuh perhatian anda untuk mendapat maklumat sebanyak mungkin sebelum menghadiri temuduga Pembantu Penguasa Kastam W17. Bahagian yang dimaksudkan adalah :

1. Asas menghadiri temuduga kerja kerajaan
2. Nota-nota penting Pembantu Penguasa Kastam W17
3. Contoh-contoh soalan temuduga dan jawapan

**PREVIEW COPY**

# **ASAS MENGHADIRI TEMUDUGA KERJA KERAJAAN PEMBANTU PENGUASA KASTAM W17**

Pada masa sekarang, masalah ekonomi yang melanda bukan sahaja Malaysia tetapi seluruh dunia. Di Malaysia sendiri terdapat beribu-ribu pekerja diberhentikan kerja pada setiap hari. Bagaimana dengan kehidupan mereka yang seterusnya? Apa tindakan yang perlu mereka lakukan untuk menyara kehidupan mereka? Lebih-lebih lagi bagi mereka yang mempunyai tanggungan yang besar. Kasihan sungguh. Adakah mereka hanya mahu menunggu sahaja mengharapkan bantuan dari pihak kerajaan? Mereka perlu mencari kerja yang baru untuk meneruskan kehidupan.

Jadi tidak hairanlah mengapa permohonan pekerjaan dalam sektor awam tiba-tiba meningkat. Hampir 500,000 permohonan diterima untuk memasuki bidang perkhidmatan awam! Namun begitu berapakah kekosongan yang ada bagi jawatan yang dipohon? Pada masa ini pekerjaan memang sukar dicari. Malah mereka yang bekerja pun mulai runsing memikirkan adakah mereka termasuk dalam golongan yang bakal diberhentikan.

Oleh itu mereka perlu memilih kerja yang stabil untuk menjamin masa depan dengan menyertai sektor awam. Adakah mudah untuk mengisi dan memasuki kerjaya dalam sektor awam. Ia bukanlah yang semudah disangkakan. Sekiranya ada 2 kekosongan jawatan, pihak SPA akan memanggil 10,000 orang calon dan anda perlu berusaha untuk menjadi orang yang terpilih di kalangan calon yang begitu ramai ini.

Ebook tersebut dihasilkan berdasarkan kajian mendalam yang penulis himpulkan dari pengalaman, temuramah bersama ahli panel penemuduga sendiri termasuklah pegawai dari INTAN, temuramah bersama lebih 100 orang calon yang pernah menghadiri temuduga kerja kerajaan dan kajian dari internet.



### **Perkara Yang Perlu Dielakkan Semasa Temuduga**

Terdapat beberapa perkara yang sepatutnya anda elakkan ketika berada dalam bilik temuduga. Mereka yang menilai anda adalah manusia dan mereka mempunyai emosi dan perasaan dalam penilaian mereka. Oleh itu, untuk tidak membiarkan penemuduga tersinggung dengan sikap anda, pastikan anda tidak melakukan perkara-perkara berikut :

1. Bercakap tentang perkara-perkara yang tidak berkaitan atau tiada kena mengena dengan soalan yang ditanya secara berlebihan atau keterlaluan.
2. Tidak menumpukan perhatian atau fokus kepada salah seorang penemuduga apabila diajukan soalan dari salah seorang panel.
3. Mengelak daripada menjawab soalan atau mengalihkan perhatian panel penemuduga dengan bercakap tentang perkara lain.
4. Memandang rendah pada pengetahuan panel penemuduga sehingga merasakan diri anda bijak dari mereka dengan berpandukan cara anda menjawab.
5. Menggunakan nama-nama orang berpangkat tinggi atau besar dalam sesi temuduga, seolah-olah anda ada orang dalam, supaya panel penemuduga berasa kagum dengan anda.
6. Mencabar panel penemuduga dengan memberikan soalan yang rumit dan teknikal kepada mereka. Sepatutnya mereka yang menyoal anda.

Perkara-perkara di atas ini boleh membuatkan panel penemuduga berasa tidak senang hati dan membosankan mereka. Ini bakal memberi kesan kepada anda. Peluang bakal tertutup kerana sikap anda membuatkan mereka tidak senang.

Adakalanya anda tidak sedar apa yang anda lakukan tersebut menambahkan lagi rasa meluat orang lain terhadap anda biar pun anda meyakinkan tindakan tersebut bagus. Jadi anda harus berhati-hati supaya tidak tersalah langkah.

**Mengawal Emosi Semasa Temuduga**

PREVIEW COPY

**Nota Ringkas ini adalah himpunan  
tajuk-tajuk penting berkaitan  
tugas, skop pembantu penguasa  
kastam w17**

**Nota 1 : Maklumat Perjawatan (Edaran Umum SPA)**

- **Kumpulan:** Sokongan
- **Kem/Jab:** Kastam Diraja Malaysia
- **Jadual Gaji:**

GAJI MINIMUM	GAJI MAKSIMUM	KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN
RM929.00	RM3,377.00	RM95.00

- **Syarat Lantikan:**
  - Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan serta kepujian dalam subjek Matematik pada peringkat peperiksaan tersebut;  
[ Gaji Permulaan : RM929.00 ] dan
  - kepujian Bahasa Malaysia/Bahasa Melayu (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.
- **Deskripsi Tugas:**

Bertanggungjawab menjalankan peperiksaan ke atas barang-barang yang diimport / eksport, bagasi-bagasi penumpang yang keluar / masuk di pintu-pintu masuk negara, membuat imbangan daftar-daftar muatan, mengawal pergerakan barang-barang yang keluar/masuk kawasan-kawasan zon bebas, gudang pengilangan berlesen, gudang-gudang berkesan, kilang-kilang eksais, menjalankan tugas-tugas juruwang serta pungutan duti, menjalankan tugas-tugas pencegahan seperti pengintipan, serbuan, rondaan serta penggeledahan kapal/kenderaan dan membantu dalam tugas-tugas pentadbiran biasa.



## **Nota 2 : Visi Misi dan Etika Kastam**

**VISI :** Menjadikan perkhidmatan Kastam Malaysia Bertaraf Dunia

**MISI :**

- I. Memungut hasil dan memberi fasilitasi perdagangan melalui penguatkuasaan dan pematuhan undang-undang bagi memacu pertumbuhan ekonomi
- II. Memelihara keselamatan Negara dan kesejahteraan rakyat

## **ETIKA PERKHIDMATAN**

Amanah Berkhidmat Ikhlas Dedikasi (ABID)

## **BUDAYA ORGANISASI (T.R.U.S.T)**

- *Togetherness*
- *Respect*
- *Understanding*
- *Spiritual*
- *Totality*

## **NILAI BERSAMA**

Integrity, Speed, Professional, Efficient, Effective, Dynamic (i-SPEED)

### **Nota 3 : Fungsi Dan Peranan JKDM**

#### **1. Memungut Hasil Negara**

*Memungut hasil negara dalam bentuk cukai dan duti Kastam yang terdiri daripada duti import, duti eksport, duti eksais cukai jualan, cukai perkhidmatan dan levi kenderaan.*

#### **2. Memberi Fasilitasi Kepada Sektor Perdagangan Dan Perindustrian**

*JKDM telah memainkan peranannya dalam pemberian kemudahan dalam bentuk pelbagai insentif dan fasilitasi kepada sektor perindustrian dan perdagangan yang bertujuan untuk menjana ekonomi negara selaras dengan perubahan dasar kerajaan yang lebih mengutamakan sektor perindustrian.*

#### **3. Memastikan Pematuhan Perundangan**

*JKDM diberi kuasa untuk melaksanakan peruntukan undang-undang di bawah Akta Kastam 1967, Akta Cukai Jualan 1972, Akta Cukai Perkhidmatan 1975, Akta Eksais 1976, Akta Zon Bebas 1990 serta perundangan subsidiari berkaitan dengan akta-akta tersebut. Adalah menjadi tanggungjawab utama JKDM untuk memastikan semua perundangan yang dikuatkuasakan dipatuhi sepenuhnya oleh pelanggan-pelanggan dan pihak yang berurusan dengannya.*

**Nota 4 : Slogan Kastam**

*"Berkhidmat Menyejahterakan Rakyat"*

*Pelanggan Dalaman*

- ❖ Pegawai-pegawai JKDM
- ❖ Keluarga Pegawai

*Pelanggan Luaran*

- ❖ Pengimport/Pengeksport
- ❖ Pengilang/Pengusaha/Peniaga
- ❖ Agen Penghantaran
- ❖ Pelawat/Pelancong
- ❖ Badan Berkanun Persekutuan
- ❖ Rakyat/Orang Awam

**PREVIEW COPY**

**Nota 46 : Fungsi Unit Analisis Dan Dasar Cukai**

**Nota 47 : Fungsi Unit Komitmen Antara Agensi**

**Nota 48 : ATA Carnet**

**Nota 49 - 61 Berkaitan GST**

**Nota 49 : Definisi GST**

**PREVIEW COPY**

**Nota 59 : Tindakan Kerajaan Untuk Kelancaran CBP**

**Nota 60 : Kesan CBP Kepada Defisit Fiskal**

**Nota 61 : Usaha Kerajaan Untuk Menerangkan**

## **51 contoh soalan lazim tentang pembantu penguasa kastam w17**

1. Sila perkenalkan diri anda. Nyatakan sekali pendidikan dan pengalaman kerja.
2. Nyatakan di antara tugas-tugas seorang Pembantu Penguasa Kastam.
3. Nyatakan Visi, Misi dan Etika Jabatan Kastam Diraja Malaysia
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.
- 16.
- 17.
- 18.
- 19.
- 20.
- 21.
- 22.
- 23.
- 24.
- 25.
- 26.

**PREVIEW COPY**

27.

28.

29.

30.

31.

32.

33.

34.

35.

36.

37.

38.

39.

40.

41.

42.

43.

44.

45.

46.

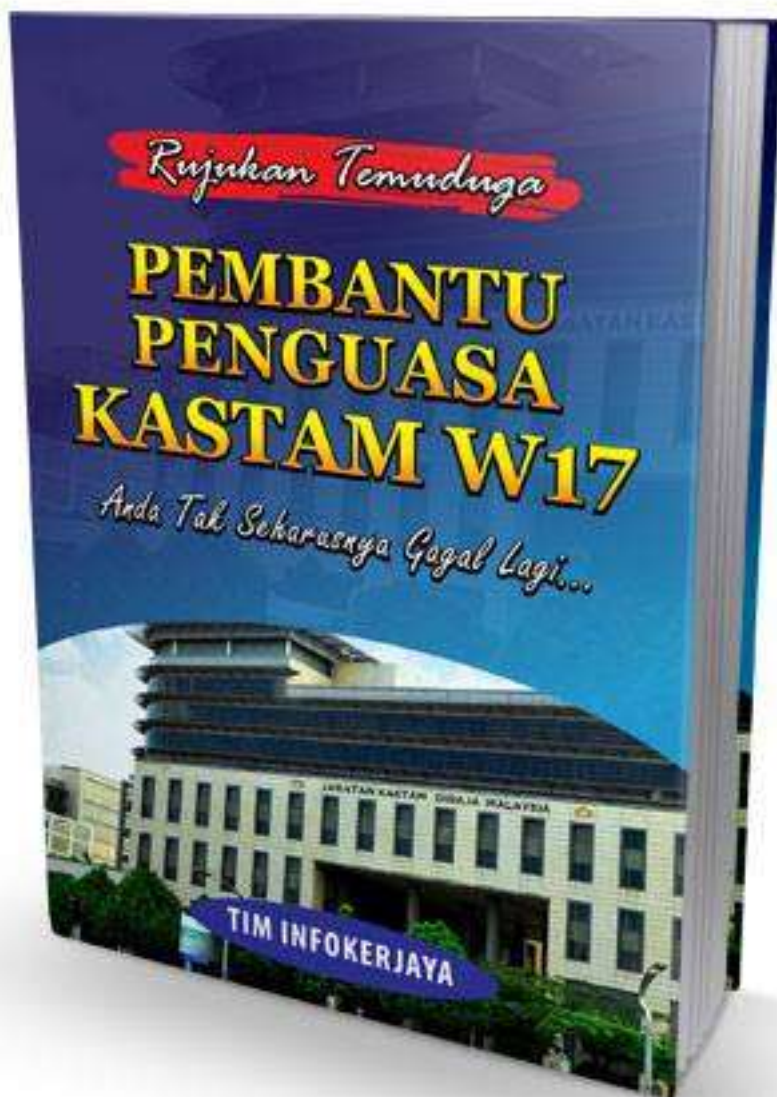
47.

48. Menteri kewangan ada berapa orang?

49. Siapakah nama timbalan menteri kewangan?

50. Berapa gaji permulaan penolong penguasa kastam?

**PREVIEW COPY**



Tamat Review Copy

Dapatkan Versi Penuh Di :

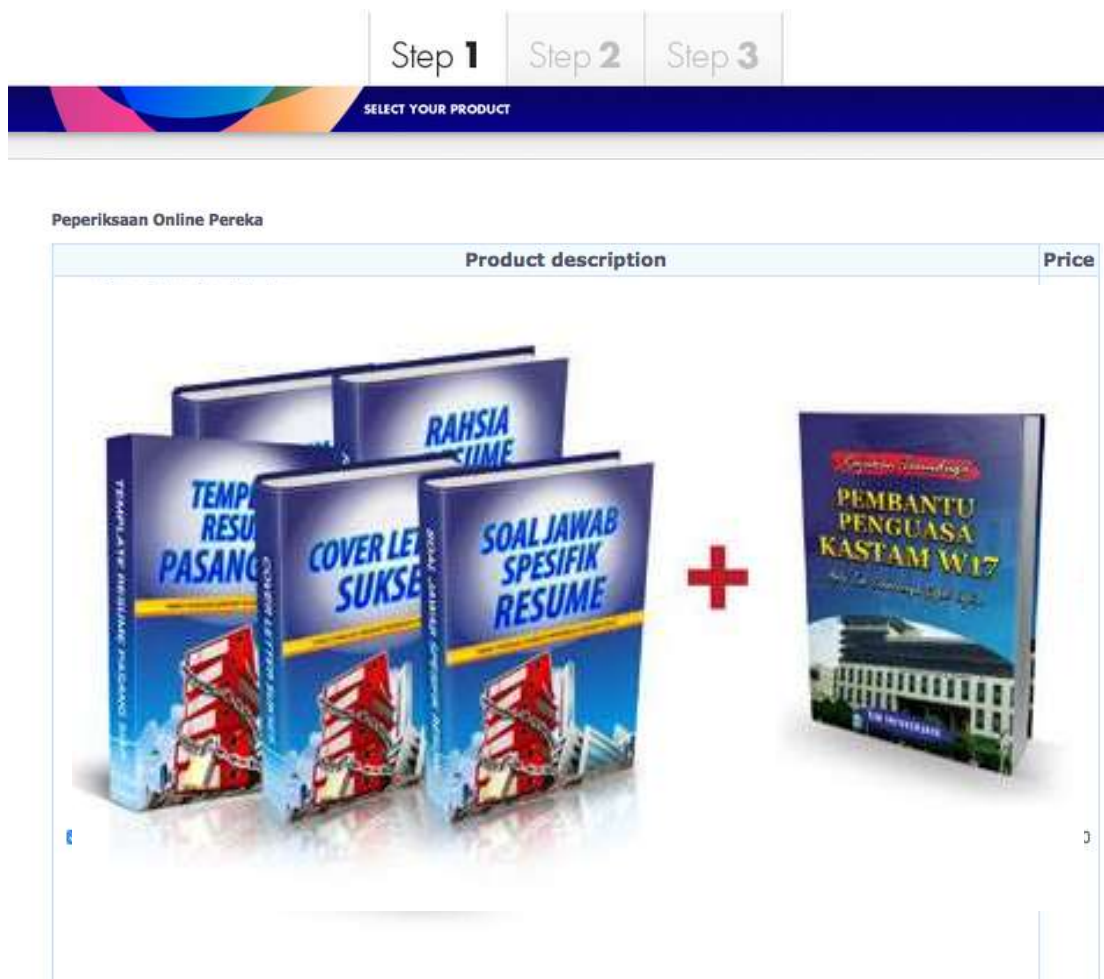
[http://jvsecurepay.com/access/305va/4636/order?camp\\_id=4387](http://jvsecurepay.com/access/305va/4636/order?camp_id=4387)



## CARA PEMBELIAN

### Langkah 1 :

Terus ke laman [http://jvsecurepay.com/access/305va/4636/order?camp\\_id=4387](http://jvsecurepay.com/access/305va/4636/order?camp_id=4387) dan anda akan dibawa ke halaman ini.



Isikan **EMEL ANDA** pada bahagian berikut dan klik 'Proceed to Checkout'

#### Your e-mail

Insert your email address. If you are a returning customer your information will be restored.

E-mail:

## Temuduga Pembantu Penguasa Kastam W17 - *Oktober 2015*

**Langkah 2 :** Isikan maklumat anda di sini dan pilih mode pembayaran (Bank Tempatan/ Kad Kredit)

Step 1

Step 2

Step 3



BILLING INFORMATION

### Order information

	Item description	Amount
»	Pakei RRK + Temuduga Kastam	RM40

### Billing information

* First name	<input type="text"/>
* Last name	<input type="text"/>
* Alamat	<input type="text"/>
* Poskod	<input type="text"/>
* Bandar & Negeri	<input type="text"/>
* Nombor Telefon	<input type="text"/>

### Discount

Coupon:

Apply coupon »

### Payment information

☒ [I have read and I accept the terms](#)

Pay through:

Pay now!

## Temuduga Pembantu Penguasa Kastam W17 - Oktober 2015

**Langkah 3 :** Selepas klik 'PAY NOW', anda akan di bawa ke laman ini untuk maklumat bank. SIMPAN URL laman ini.

The screenshot shows a web page with a navigation bar at the top containing 'Langkah 1', 'Langkah 2', and 'Langkah 3'. Below the bar, there is a 'DELIVERY' button. The main content area contains the following text:

**Terima kasih Norasikin Samsudin.** Anda telah memilih untuk melakukan pembayaran melalui Bank Tempatan.

**LANGKAH 1:** Save LAMAN INI (url laman ini) Kembali ke laman ini setelah pembayaran diselesaikan - **PENTING**. Anda tidak akan dapat akses kepada produk anda tanpa mengisi borang tempahan di laman ini walaupun anda telah buat pembayaran

**LANGKAH 2:** Masukkan **RM40** ke salah satu akaun di bawah;

Bank	Pemilik Akaun	No Akaun
CIMB	Infokerjaya Resources	8600 714 666
Maybank	Muaz Hadi Global Ventures	562 4411 03826

**LANGKAH 3:** Simpan bukti pembayaran (akan diminta kemudian melalui email) dalam bentuk;

1. **Scan** Resit pembayaran (Cash Deposit Machine/ATM/Kaunter Bank)
2. Ambil **Gambar** Resit Pembayaran (Cash Deposit Machine/ATM/Kaunter Bank)
3. **Screenshot** (print screen) transaksi bank online

• \*\* hanya 3 cara ini sahaja diterima. Copy/paste butiran, dokumen Microsoft Word, text document **TIDAK DITERIMA** dan tidak akan diproses

**LANGKAH 4:** Isikan dan hantar borang di bawah setelah selesai pembayaran

Setelah selesai pembayaran, kembali ke laman ini dan isikan BANK PILIHAN anda ketika pembayaran dan KLIK HANTAR.

p/s Pastikan anda simpan bukti pembayaran (Slip transaksi/printscreens transaksi)

The screenshot shows a web form titled 'Borang Pengesahan Pembayaran'. It contains the following fields and instructions:

Sila isikan borang dibawah lengkap dengan data yang benar dan sah sahaja. Sebarang maklumat palsu adalah dilarang sama sekali. **IP anda akan direkod untuk tujuan keselamatan.**

\* menandakan ruangan tersebut WAJIB di isi.

Nama Penuh Anda	<input type="text"/>	*
Alamat Email Anda	<input type="text"/>	*
No. Telefon Anda	<input type="text"/>	*
No. Order / Invoice	<input type="text"/>	*
Pakej Tempahan	<input type="text"/>	*
Produk Tempahan	<input type="text"/>	*
Jumlah Bayaran	<input type="text"/>	*
Kaedah Pembayaran	<input type="text"/>	*
Tarikh Pembayaran	<input type="text"/>	*
Masa Pembayaran	<input type="text"/>	*
Rujukan transaksi Pembayaran: - nombor rujukan resit - nombor rujukan transaksi online	<input type="text"/>	*

Buttons: Hantar Borang, Isi Semula

Small text at the bottom: Semak email anda selepas 5 minit. Jika tiada email, semak SPAM BOX anda.

**Langkah 3 :** *Selesai isi maklumat pembayaran di borang pada STEP 3, anda akan mendapat email dalam tempoh 3-5 minit. Semak email anda.*

*REPLY email tersebut dengan bukti pembayaran dan selepas itu Tim Infokerjaya akan buat semakan dan hantarkan akses dalam tempoh 24 – 48 jam*

RE: Tempahan Produk

Inbox: x



Infokerjaya Resources

to me



Malay



English

[Translate message](#)

Salam sejahtera, Muaz Hadi

Terima kasih kerana telah membuat pembelian produk Jvsecurepay.com daripada laman web jualan Infokerjaya Resources di [www.jvsecurepay.com](http://www.jvsecurepay.com).

Dibawah ini adalah salinan butiran pengesahan tempahan dan pembayaran anda yang telah kami terima:

Butiran Tempahan Jvsecurepay.com

Pembelian di: [www.jvsecurepay.com](http://www.jvsecurepay.com)

+++++  
PENTING - Bukti Pembayaran  
+++++

Belian anda HANYA AKAN DIPROSES dengan anda REPLY email ini melampirkan BUKTI PEMBAYARAN;

- 1 - Scan resit pembayaran ATAU
- 2 - Gambar resit ATAU
- 3 - Screenshot (print screen transaksi online anda)

p/s COPY n PASTE transaksi anda tidak diterima. Kami hanya menerima 3 bentuk di atas sahaja.