

MAKÜ|BTF

BUCAK TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ

Yazılım Proje Yönetimi

Ders 5:

Proje Başlatma: Başarılı Bir Projeye Başlamak

Dr. Öğr. Üyesi Elvan DUMAN

eduman@mehmetakif.edu.tr
Yazılım Mühendisliği Bölümü

Proje Başlatma: Başarılı Bir Projeye Başlamak

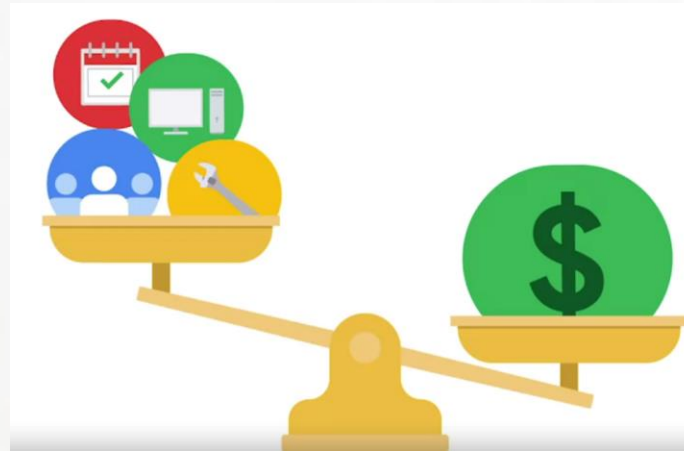
1. Proje Başlatmanın Temelleri
2. Proje hedefleri, kapsam ve başarı kriterlerinin belirlenmesi
3. Paydaşlarla verimli alıřma
4. Proje başarısı için kaynaklardan ve araçlardan yararlanmak

1. Proje Başlatmanın Temelleri

Proje başlatma sürecinde proje yöneticisinin sorumlulukları

- Proje kaynaklarının belirlenmesi
- Paydaşlarla proje başarısı için kriterlerin belirlenmesi
- Proje hedeflerinin belirlenmesi

Not: Proje planlanması gibi aşamalar proje başlangıcından sonra gelir.



İyi bir proje başlangıcı projenin faydalarının ortaya çıkarılmasına yardımcı olur. (Cost benefit analysis)

Maliyet-Fayda Analizi: projenin beklenen değerlerinin toplamının maliyetiyle karşılaştırılması

Faydalar

- Proje ne değerler üretecek?
- Proje kuruma / kuruluşa ne kadar ekonomi sağlayacak?
- Mevcut müşterilerden ne kadar para getirecek?
- Ne kadar zaman kazandıracak?
- Kullanıcı deneyimi ne kadar geliştirilecek?

Maliyetler

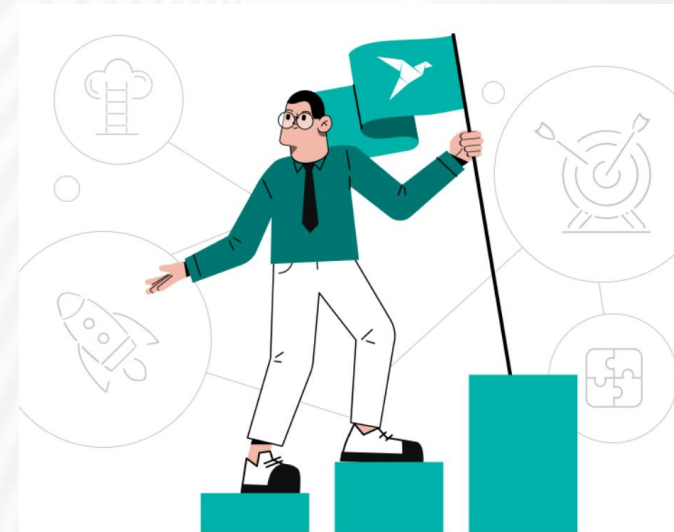
- Proje için çalışanlar ne kadar zaman harcayacak?
- Tek seferlik maliyet ne olacak? (one-time costs)
- Devam eden maliyetler ne kadar olacak? (ongoing costs)
- Uzun dönem maliyetler ne olacak (long-term costs)

- **Hedefler (Goals)**
- **Kapsam (Scope)**
- **Teslimatlar (Deliverables)**
- **Başarı Kriterleri (Success criteria)**
- **Paydaşlar (Stakeholders)**
- **Kaynaklar (Resources)**

Hedefler (Goals)

Sizden yapılması istenenler veya neyi başarmak istediğiniz

Tüm projeler açık hedeflere sahip olmalıdır. Bu hedefler sıklıkla sizin yardımınızla kıdemli şirket yöneticileri tarafından belirlenir.



Kapsam (Scope)

Projeyi tamamlamak için yapılması gereken işlerin tanımlanma sürecidir.

Teslimatlar (Deliverables)

Müşteri için üreteceğiniz tüm ürün ve hizmetlerdir.

Teslimatlar somut veya soyut olabilir. Bir sunum dosyasının tamamlanması veya online alışveriş sepetinin tamamlanması somutken, müşteri memnuniyetini artıracak veya kullanıcı deneyimini artıracak düzenlemeler soyut teslim olarak adlandırılır.

Başarı Kriteri (Success criteria)

Başarı kriterleri, bir projenin hedeflerine ulaşmada ne kadar başarılı olduğunu ölçtüğümüz standartlardır.

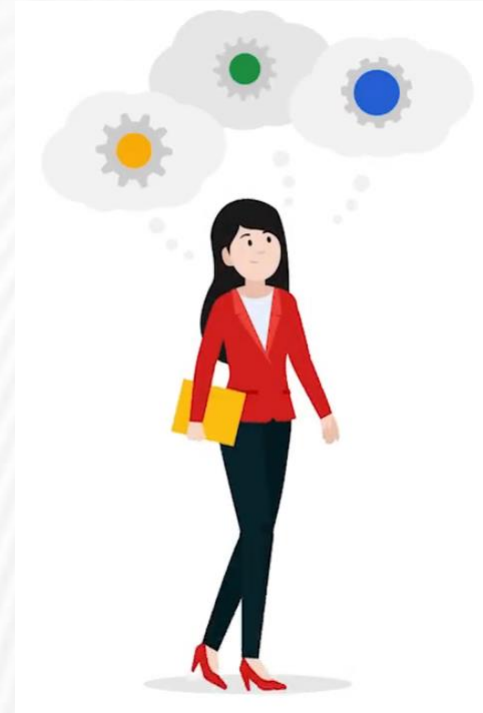
Hedefler, kapsam ve teslimatlar belirlendikten sonra, başarı kriterlerinin belirlenmesi gerekir.

Kaynaklar

- **Bütçe**
- **İnsanlar**
- **Malzemeler**

Projenin başarılabilmesi için 3 kaynağın yeterli olması gerekmektedir.

Projeyi, proje hedeflerinin, başarılması için gerekli olan ana hatları açık şekilde tanımlayan bir dokümandır.



<https://www.projectmanager.com/blog/cost-benefit-analysis-for-projects-a-step-by-step-guide>

Calculating costs and benefits

The process of calculating costs and benefits is also called calculating **return on investment**, or **ROI**. There are many ways to determine a project's ROI, but the easiest way is to compare the upfront and ongoing costs to its benefits over time.

One common ROI formula is:

$$(G - C) \div C = ROI$$

In this formula, **G** represents the financial gains you expect from the project, and **C** represents the upfront and ongoing costs of your investment in the project.

For example, imagine your project costs \$6,000 up front plus \$25 per month for **12 months. This** equals \$300 per year, but you estimate that the project will bring in \$10,000 in revenue over the course of that year. Using the formula above, you calculate the ROI as: $(\$10,000 - \$6,300) \div \$6,300 = 0.58 = 58\%$

The ROI comes to 0.58, or 58%. You consider this to be a strong ROI, so you decide to pursue the project.

Project Charter

Project Summary

Goals of Project

Deliverables

Scope

In Scope:

-

Out of Scope:

-

Benefits & Costs

Benefits:

Costs:

Ders 5 Sunum Sonu

İletişim : eduman@mehmetakif.edu.tr

