

AD-SOYAD: BERRA ATEŞ

NUMARA:H5210029

DERS:YAZILIM GELİŞTİRME ORTAM VE ARAÇLARI

PROJE :İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ

1)

İzmir Yüksek Teknolojisi Enstitüsü

İdari Birimler

Genel Sekreterlik

Genel Sekreterlik Enstitü idari teşkilatında yer alan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu bir şekilde çalışmasını sağlamaktan sorumludur.

İç Denetim Birimi İç Denetim Birimi, faaliyetlerin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlar.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, kurumun ihtiyaç duyacağı bilgi işlem hizmetlerini yerine getirir. Bilgi işlem cihazlarının bakım, onarım ve çalışmalarından sorumludur. Hizmet içi bilgisayar eğitim programlarını planlar ve uygular. Bilgisayar iletişim ağının kurulmasını, işletilmesini düzenler. Teknik gelişmeleri takip eder ve kurumda uygulanmasını sağlar. Enstitünün ve bağlı birimlerinin kullandığı bilgisayar programlarını yapar, kalitesini yükseltir, temin eder.

Hukuk Müşavirliği Hukuk Müşavirliği, İYTE'nin taraf olduğu dava ve icra takiplerinde Enstitünün haklarını savunur, takip eder ve sonuçlandırır. Enstitü birimlerinin istediği konularda hukuki görüş bildirir. Enstitünün tasarruflarının hukuka ve yürürlükteki kanunlara uygun olarak yerine getirilmesinde idareye yardımcı olur.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı idari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, İYTE'nin faaliyetlerini yürütebilmesi, kaynaklarını verimli şekilde kullanabilmesi için bütçe imkanları dahilinde tahakkuk, satın alma ve taşınır kayıt hizmetlerini planlı bir şekilde karşılar ve bu hizmetlerin sürekliliğini sağlar.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı İYTE Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, eğitim, öğretim ve araştırma programlarını destekler, öğretim elemanları, öğrenciler çalışanlar ve dış kullanıcılarının her tür ve ortamdaki bilgi ve belge ihtiyaçlarını en iyi kaynaktan karşılar, kullanıcılarına uluslararası standartlarda çalışma ortamı sunar.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Yükseköğretim Kurumu Mevzuatına uygun olarak hazırlanan Yönetmelikler ve Yönergeler çerçevesinde, lisans ve lisansüstü öğrencilerine ilk kayıttan mezuniyete kadar hizmet vermektedir. Ayrıca mevzuat doğrultusunda akademik ve idari personeli bilgilendirmektedir.

Personel Daire Başkanlığı Personel Daire Başkanlığının görevleri, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 29. maddesinde belirlenmiştir. Daire, kanunlar ile bu kanunlara dayanılarak çıkarılan yönetmelik, tüzük, kanun hükmünde kararname ve tebliğlerce belirlenen, kendi görev ve sorumluluk alanına giren tüm mevzuatı takip ederek gereklerini yerine getirmektedir. Daire bu hizmetleri şube müdürlükleri aracılığıyla yerine getirmektedir.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Enstitüde hizmet verdiği kesimin bütünü için bir sağlık kuruluşu, öğrencilerin sosyal, kültürel, danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılayan bir hizmet birimi ve aynı zamanda eğitim ve öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmaların yapıldığı bir uygulama dairesidir.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Üniversiteye ait kampüs alanları içerisindeki bina ve tesislerin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmakla sorumludur.

Akademik Birimler İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü akademik yapısı 3 fakülte ve bir enstitüden oluşmaktadır. Enstitüde 18 lisans, 27 yüksek lisans ve 19 doktora programında eğitim ve araştırma faaliyetleri sürdürülmektedir. 6 yüksek lisans ve 3 doktora programı disiplinler arası alandadır. Bütün programlarda, yaklaşık 5298'ü lisans olmak üzere, toplam 6769 öğrenci eğitim-öğretim görmektedir.

Fen Fakültesi

- **Fizik**
- **Fotonik**
- **Kimya**
- **Matematik**
- **Moleküler Biyoloji ve Genetik**

Mühendislik Fakültesi

- **Bilgisayar Mühendisliği**
- **Biyomühendislik**
- **Çevre Mühendisliği**
- **Enerji Sistemleri Mühendisliği**
- **Elektrik - Elektronik Mühendisliği**
- **Gıda Mühendisliği**
- **İnşaat Mühendisliği**
- **Kimya Mühendisliği**
- **Makina Mühendisliği**
- **Malzeme Bilimi ve Mühendisliği**

Mimarlık Fakültesi

- **Endüstriyel Tasarım**
- **Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım**
- **Mimarlık**
- **Şehir ve Bölge Planlama**

2) Projenin süreçleri

1)Bu süreçte ilk olarak bana verilen üniversiteyle ilgili detaylı araştırma yaptım idari birimlerini fakültelerini,yönetim kurulundaki üyeleri,öğretim üyeleri hakkında bilgi edindim.ve bunları raporumda belirttim.

2) Daha sonra hangi yazılım süreç modelini kullanacağıma karar verdim.Waterfall(şelale modeli) kullanımına karar verdim.Bu süreci seçmemim sebebi kullanım aşamalarını daha uygun buldum.Modelin adımlarını analiz,tasarım,kodlama,test aşamaları oluşturur.

3)Daha sonra derste öğrenmiş olduğumuz uml diyagramlarından sınıf diyagramını kullanarak temel bileşenler ile ilişkiler kurdum. Sınıf diyagramlarında tek yönlü,çok yönlü ilişkileri oklarla belirttim..

4)Bu adımda sitedeki kullanıcılar arasında use-case (kullanım senaryoları) oluşturdum.Bu kullanıcılara kullanım senaryosunda aktörde denilir.Bu aktörlerin sitede ne gibi işlevleri gerçekleştirdiğine baktım.Böylelikle kullanım senaryosunuda tamamlamış oldum.

Kodlama aşamasına geçmeden önce bu adımları gerçekleştirsek kodlama aşamasında daha hatasız,kolay bir şekilde ilerleyebiliriz.

3) Yazılım Süreç Modeli(Waterfall Modeli)

Ben okul sistemi projesinin yapımında waterfall şelale modelini kullanmayı tercih ettim.Çünkü yaygın kullanımda ve iyi tanımlanmış adımlardan oluşmaktadır.

A)Analiz:Bu aşama yazılım gereksinimlerinin belirlendiği süreçtir.Projede üniversite yönetim sistemini yazılım projesi olarak geliştirdiğimi düşünmem istendi.Bende bu aşamada bana verilen İzmir Yüksek Tekoloji Enstitüsünü ile ilgili araştırma yaptım.Okulun idari birimlerini, fakülte isimlerini araştırdım.Okuldaki yönetim kuruluna,üyelerine,öğretim görevlilerine özellikle baktım.Çünkü bundan sonraki gerçekleşecek olan aşamada bu bilgiler önemliydi.

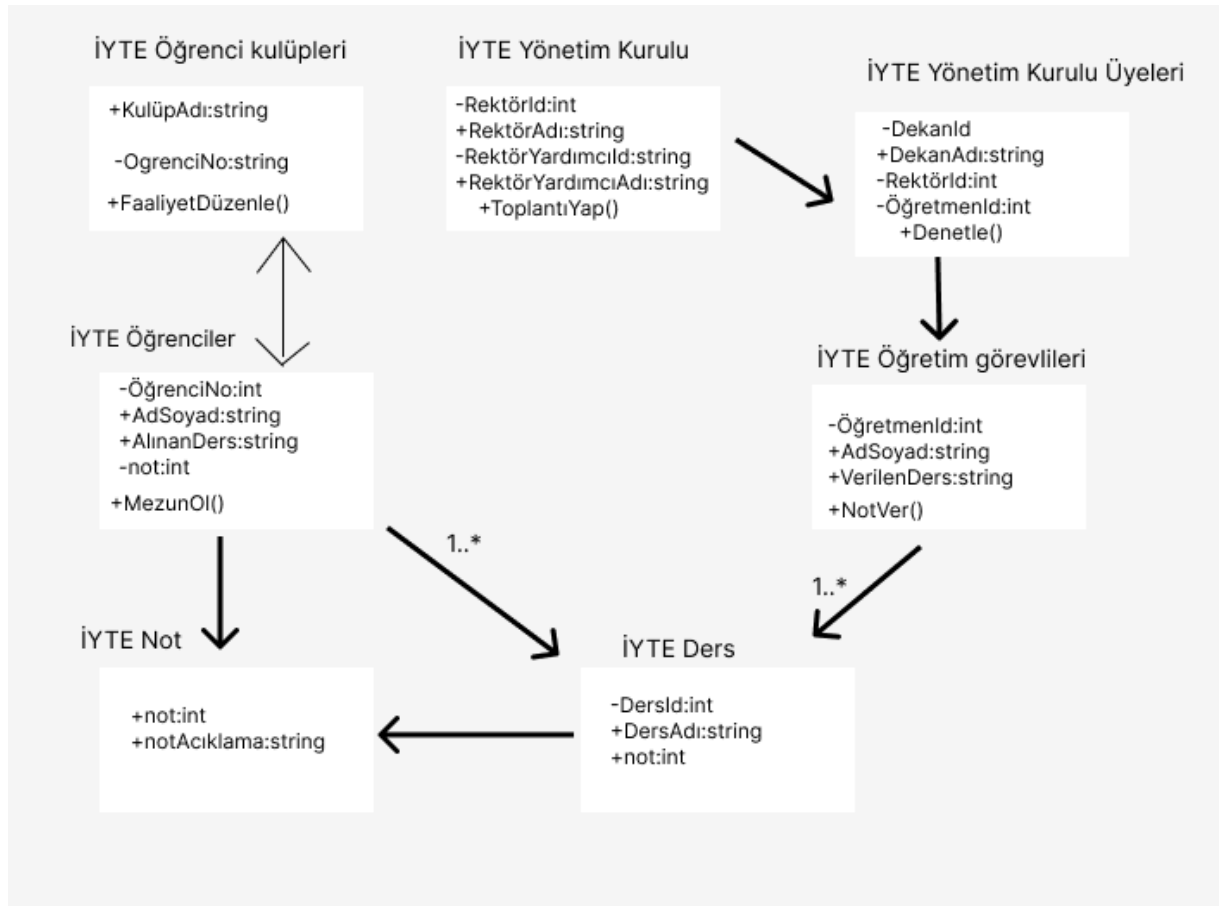
B)Tasarım:Bu aşamada araştırmış olduğum bilgilerle uml diyagramı oluşturdum.Uml diyagramında yönetim kurulu,yönetim kurulundaki üyeler,öğretim görevlileri,öğrenciler,dersler,notlar,kulüpler gibi bileşenler arasında ilişkiler kurdum.Bu ilişkiler kodlama aşamasında büyük kolaylık sağlayacaktır.Ayrıca bu aşamada use case diyagramlarındayı oluşturdum.use case de okul yönetim sistemindeki kişileri belirledim .Kişiler yönetici,admin,öğrenci ve öğretmenden oluşmaktadır.Bu kullanıcıların sistemde hangi faaliyetleri gerçekleştirebileceğini belirledim.

C)Kodlama:Eldeki tasarımın bir programla dili ile kodlandığı bölümdür. Benimde bu aşamada oluşturmuş olduğum ilişkileri bir program dili belirleyip koda dökmem gerekti.Bende bunun için javayla uml diyagramındaki verileri koda dökmeyi tercih ettim.

D)Test:Yazılım süreçlerinde hatalar olabilir.Bu hataların büyük çoğunluğu gereksinim ve tasarım aşamalarında gerçekleşir.Hataların geç farkedilmesi maliyet açısından zor durumda kalmamıza neden olur.Bu yüzden yazılım projesi hayata geçmeden önce bu evrede sınama (test) yapılır.Bende bu aşamada analiz ve tasarım aşamalarımı kontrol ettim ilişkileri gözden geçirdim

E)Entegrasyon:Bu aşamada sistemin test aşamasından geçen farklı farklı bileşenleri bir araya getirilip doğru çalışıp çalışmadığının test edilir.Sorun varsa iyileştirme yapılır.Bu aşamalar tamamlandıktan sonra proje başarılı bir şekilde tamamlanmış oldu.

4) UML (SINIF) DİYAGRAM



USE -CASE DİYAGRAM

