Outlook.com bericht afdrukken

<u>Afdrukken</u> <u>Sluiten</u>

## Re: Hernieuwde opdracht

Van: Kelly Cornelissen (kelly.cornelissen@gmail.com)

Verzonden: donderdag 26 februari 2015 19:27:06

Aan: Bert-jan Stroop (bertjanstroop@hotmail.nl)

Beste Bert-Jan en Joey,

De aangepaste versie van de hernieuwde opdracht ziet er goed uit. Ik ga akkoord met deze versie van de hernieuwde opdracht.

Met vriendelijke groet, Kelly Cornelissen

2015-02-24 13:37 GMT+01:00 Bert-jan Stroop < bertjanstroop@hotmail.nl>:

## Beste K.Cornelissen

hierbij sturen wij u de aangepaste Hernieuwde Opdracht naar aanleiding van het eerdere interview en de feedback op de uitwerking hier op.

Mocht u hier nog op of aanmerkingen hebben dan horen wij dat graag, als u akkoord gaat met de uitwerking willen wij u vragen om dit per email aan ons aan te geven.

Met vriendelijke groet,

Bert-jan Stroop Joey de Laat

Met vriendelijke groet, Kelly Cornelissen

1 van 1 8-4-2015 21:27