



demarche.numerique.gouv.fr

2025 : une année record 

2026 : avec vous, on ira plus loin pour
satisfaire usagers et agents

La brique Open source de l'Etat de traitement des demandes des usagers

Rappel des enjeux 2025

Une ambition : Construire une suite de produits interopérables pour un traitement personnalisé et sans couture des demandes des usagers

- Renforcer le service de dématérialisation proposé par la plateforme « [demarche.numerique](#) ». Il s'agit d'accélérer de la dématérialisation des procédures en augmentant le nombre de démarches actives (de 5000 à 6000 mises en ligne par an) et multiplier par 1,5 le nombre de dossiers déposés par an (de 2,7 millions à 3,9 millions en 2025).
- Déployer les premières briques d'IA ([LiaNE](#)) grâce au programme ALLiaNCE
- Créer un module générique de prise de RDV basé sur la solution open source déployée pour [RDV SERVICE PUBLIC](#), rendue accessible à tous les agents publics et services publics.

Performances de « démarche.numerique.gouv.fr »

12 M€

Investissement public

40 000

Démarches numérisées

10 millions

de comptes créés

25 millions

Dossiers initiés

2 000

Organismes publics partenaires

160 000

Agents impliqués

30 000 000

Visiteurs uniques sur l'année 2025

550 démarches

connectées par API à des outils tiers

2025 : année record pour Démarche Numérique !

1 nouveau compte
créé toutes les

1 dossier
déposé toutes les

1 démarche
publiée aux heures ouvrées
toutes les

1 nouvel organisme
utilisateur

17 Sec

8 Sec

15 Min

par jour ouvré

INDICATEURS**DEPUIS 2018****Année 2025****Progression sur un an**

Procédures publiées	37 000	9 100	+ 33 %
Dossiers déposés	18 M	4,3 M	+ 31 %
Agents traitants inscrits	150 000	31 000	+ 25 %
Administrateurs enregistrés	22 500	5 000	+ 28 %
Comptes usagers créés	10 M	1,9 M	+ 24 %
Nombre d'organismes utilisateurs	2050	+ 250	+ 15 %

Quelques politiques publiques déployées en 2025



Licence d'entrepreneur de spectacles vivants (première demande, renouvellement)

Les licences d'entrepreneur de spectacles vivants sont des autorisations administratives obligatoires pour l'exploitation de lieu de spectacles vivants, la production de spectacles vivants avec emploi du plateau artistique, la diffusion de spectacles vivants dans le cadre d'un contrat, l'organisation de tournées de spectacles vivants.



DDT09 - Fonds d'urgence exploitations fragilisées par la DNC



Déclaration des changements dans l'administration d'une fondation d'entreprise (déclaration des bénéficiaires effectifs)

**DN: 1ère plateforme pour l'instruction des Appels à Projets, AMI...
1000 dispositifs mis en ligne, 50 000 dépôts**



Demande de subvention au titre de la DETR et de la DSIL



Expérimentation de l'intelligence artificielle (IA) en MDPH

Exemples d'usages sectoriels (1/2)



Migration réussie

Avant : Solution privée , dématérialisation incomplète

Après : Migration complète vers DS, connexion au SI interne

Périmètre : Toutes les démarches du ministère

- Souveraineté numérique + Economies + Productivité



Polyvalence

Avant : Multiples Boites fonctionnelles / absence d'outils de traitement intégré

Après : + 1000 démarches par an de déployées

Périmètre : 100% des préfectures utilisatrices

- Adaptabilité des cas d'usages aux réglementations

Exemples d'usages sectoriels (2/2)



Ex: ARS Bourgogne France Conté

Avant : Pas de numérisation

Après :



Autorisations Etablissements



Démarches Pharmaceutique



Professionnels de santé



Contrôles Sanitaire



Digitalisation d'un secteur
professionnel



Des politiques publiques plus efficaces



Mesures d'urgences (crises, sanitaires, climatiques ...)



Adm générale inscription, gestion ...)



Démarches RH (formation, stages ...)



Procédures européennes



Aides publiques (asso, entreprises, collectivités...)



La force d'un commun Open Source

- Actualités
- Bilan de l'année
- Evolutions mises en production
- Mesures de la satisfaction usager
- Financements et ROI

Actualité



LIAnE : L'IA au service de la simplification

Mise en ligne de l'assistant IA qui accompagne l'expérience administrative à tous les moments d'une démarche, pour l'administration, pour l'usager

Phase I

Elaborer des démarches nativement simplifiées

1. Analyse la démarche et propose une simplification des champs du formulaire
2. Valide la conformité des PJ et extrait les informations nécessaires

Phase II

Instruire les dossiers plus facilement

3. Aides à l'analyse l'éligibilité
- 4 . Aide à l'efficience de l'administration dans l'instruction

Phase III

Accompagner l'usager dans son parcours

- 5 . Guide et aide de l'usager lors de la complétude de ses démarches
6. Supprime si possible la saisine via un formulaire et le remplace par un prompt



Le simpliscore : une première intégration d'IA bénéfique pour tous

À FAIRE

Qualité du formulaire

Appliquez nos suggestions d'amélioration

Modifier

À quoi servent ces suggestions ?

Cette étape propose une mise à jour des libellés de champs détectés comme **trop longs**, en majuscules ou difficiles à comprendre. Les suggestions visent à rendre chaque champ plus clair pour l'usager.

10 SUGGESTIONS Ces suggestions utilisent l'IA. Vérifiez toujours ce qui est proposé.

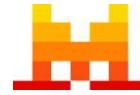
Sélectionnez les suggestions que vous souhaitez appliquer pour améliorer votre formulaire :

LIBELLE Nom, prénom et service de la personne réservant → Nom, prénom et service du réservant
Simplification du libellé pour plus de clarté et suppression de la description inutile.

LIBELLE Décrivez votre réservation → Objectif ou type d'événement
DESCRIPTION Précisez l'objectif ou le type d'événement (ex : réunion, formation, atelier). → Exemples : réunion, formation, atelier, conférence. Libellé plus direct et description simplifiée avec des exemples concrets.

LIBELLE Nombre total de participants (formateur inclus) → Nombre de participants (formateur inclus)
Libellé plus clair et suppression de la description redondante.

LIBELLE Matériel spécifique nécessaire → Besoin en matériel spécifique
DESCRIPTION Cochez les options ou précisez vos besoins (ex : vidéoprojecteur, paperboard). → Exemples : vidéoprojecteur, paperboard, micro, écran.
Libellé plus direct et description enrichie avec des exemples concrets.



Ce module est une assistance à la bonne création de votre formulaire (Avec Mistral)

Nous analysons l'intégralité des champs du formulaire afin de suggérer automatiquement des améliorations.

Les suggestions d'amélioration peuvent porter sur :

- **Les libellés des champs** : mise à jour des libellés de champs détectés comme trop longs, en majuscules ou difficiles à comprendre.
- **La structure du formulaire** : amélioration de la structure du formulaire en réorganisant les champs et en ajoutant des sections.
- **La demande unique d'information (« Dites-le nous une fois »)** : suppression des champs détectés comme redondants ou en doublon.
- **La bonne utilisation des types de champs** : transformation de certains champs en d'autres types de champs, plus adaptés au regard de l'information attendue.

Vous êtes libre de choisir les suggestions que vous souhaitez appliquer.

RDV Service Public

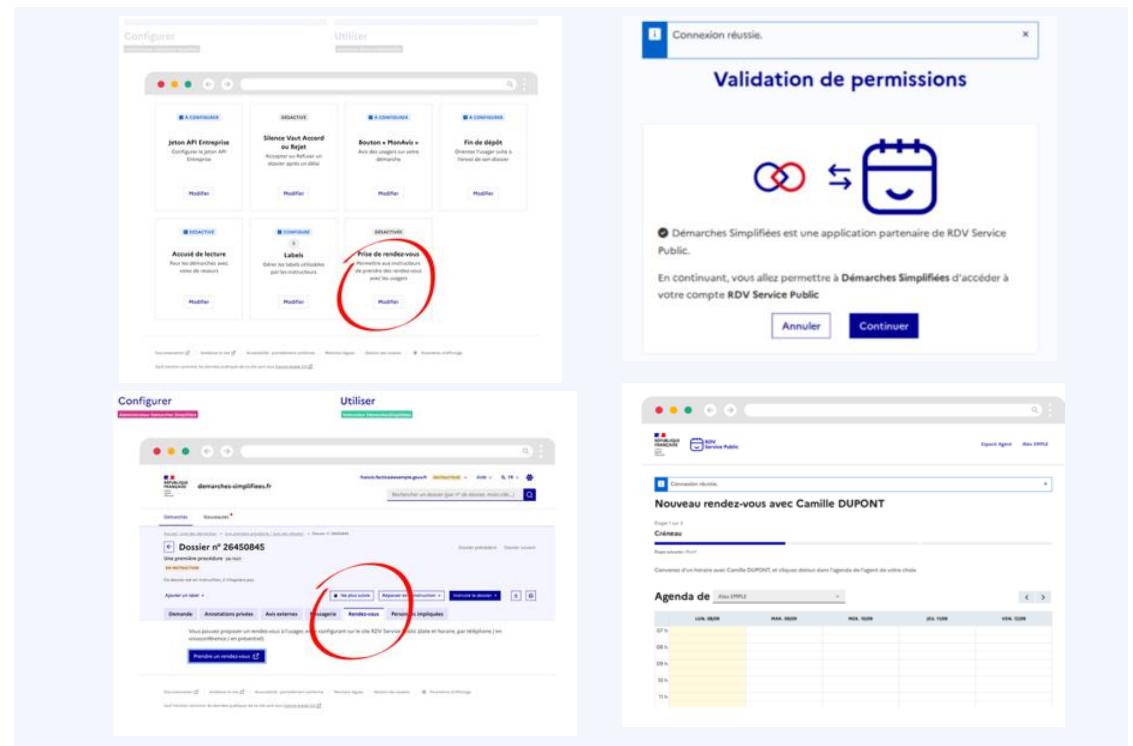
& Démarche Numérique

Un des enjeux de 2025 était d'obtenir une intégration de RDV dans DS, pour assurer une continuité du service aux usagers.

Le dispositif permet à un agent de « pousser » un RDV à un usager dont il instruit le dossier ! »

Déployé depuis juin 2025, le service est en production dans une cinquantaine de démarches, et en particulier à la Préfecture de Police de Paris

<https://aide.rdv-service-public.fr/integration/formulaire>



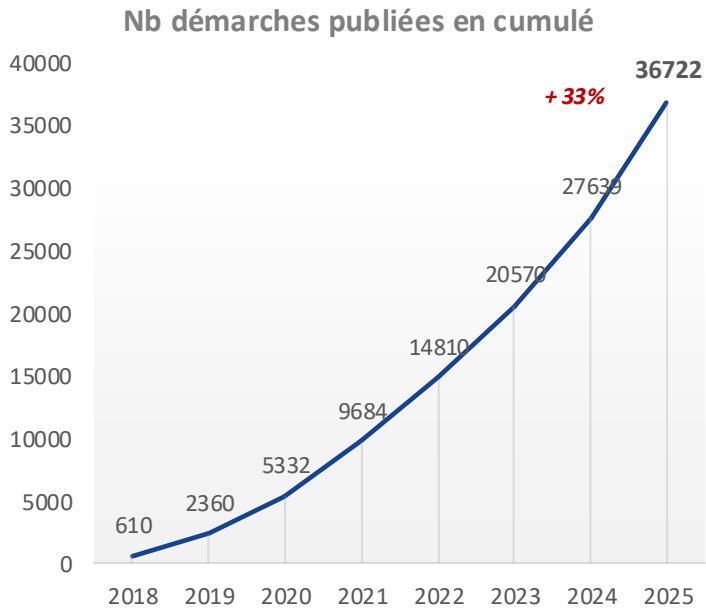
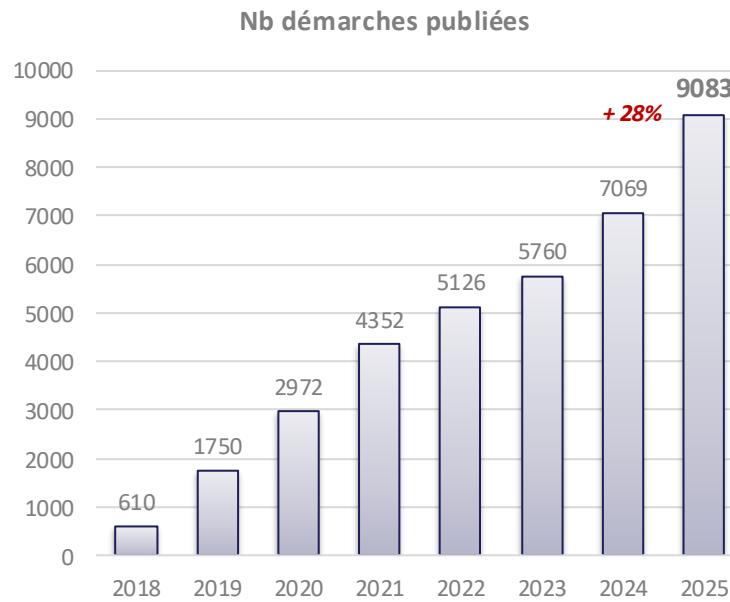
The image displays three screenshots of web interfaces related to the integration of RDV Service Public:

- Screenshot 1 (Top Left): Configuration and Utilisation tabs.** Shows various configuration options for API integrations, including "Jeton API Entreprise", "Silence Vain Accord ou Règlement", "Bouton « Mandat »", and "Fin de dépôt". A red circle highlights the "Pousser de rendez-vous" (Push of appointment) option under the "Utiliser" tab, which is described as "Permettre aux instructions de générer des rendez-vous avec les usagers".
- Screenshot 2 (Top Right): Validation de permissions (Permission validation).** A modal window titled "Connexion réussie" (Connection successful) shows a blue checkmark icon. It contains the text: "Démarches Simplifiées est une application partenaire de RDV Service Public. En continuant, vous allez permettre à Démarches Simplifiées d'accéder à votre compte RDV Service Public". It has "Annuler" (Cancel) and "Continuer" (Continue) buttons.
- Screenshot 3 (Bottom): RDV Service Public interface.** Shows a "Nouveau rendez-vous avec Camille DUPONT" (New appointment with Camille DUPONT) screen. A red circle highlights the "RDV Service Public" button at the bottom left of the main content area. The interface includes a search bar, a dossier number, and a "Demander" (Request) button. Below the main content, there is a "Demande" (Request) section and a "Calendrier" (Calendar) section showing availability from Monday to Friday.

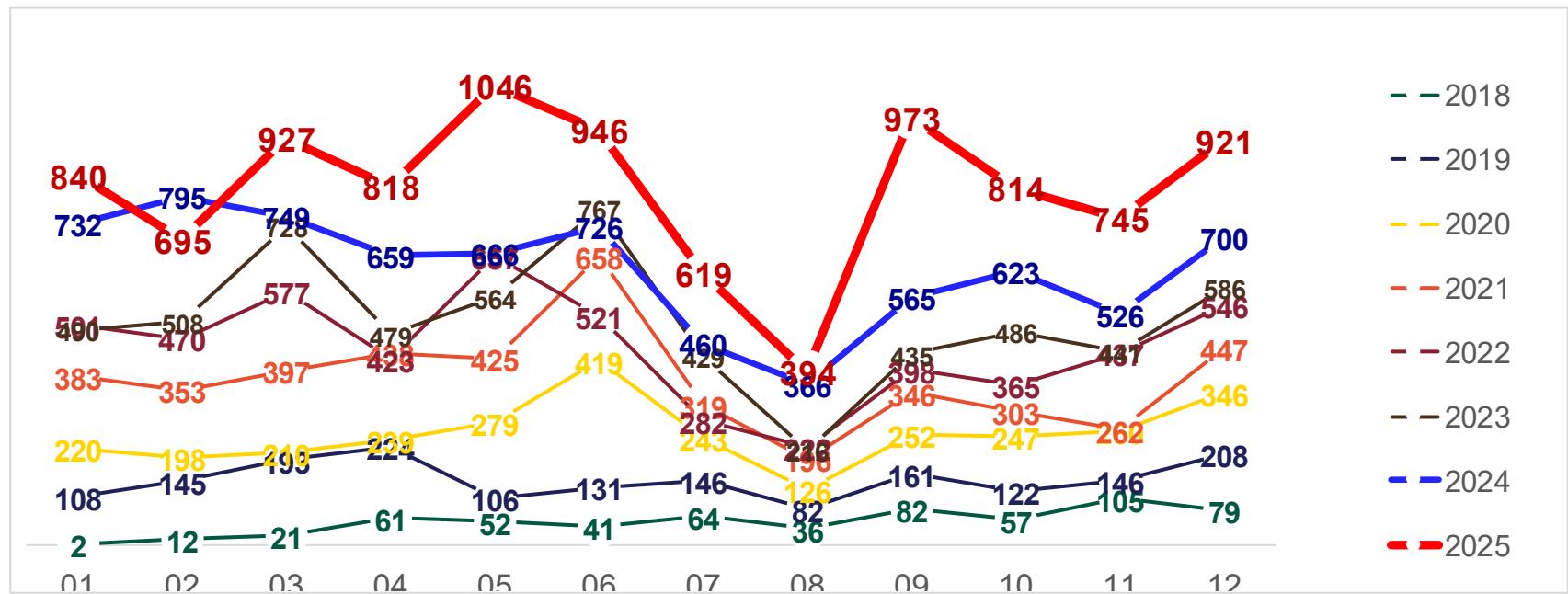


Le Bilan chiffré

33 % de hausse du nombre de démarches publiées, et nouveau record sur un an, + 28 % par rapport à 2024

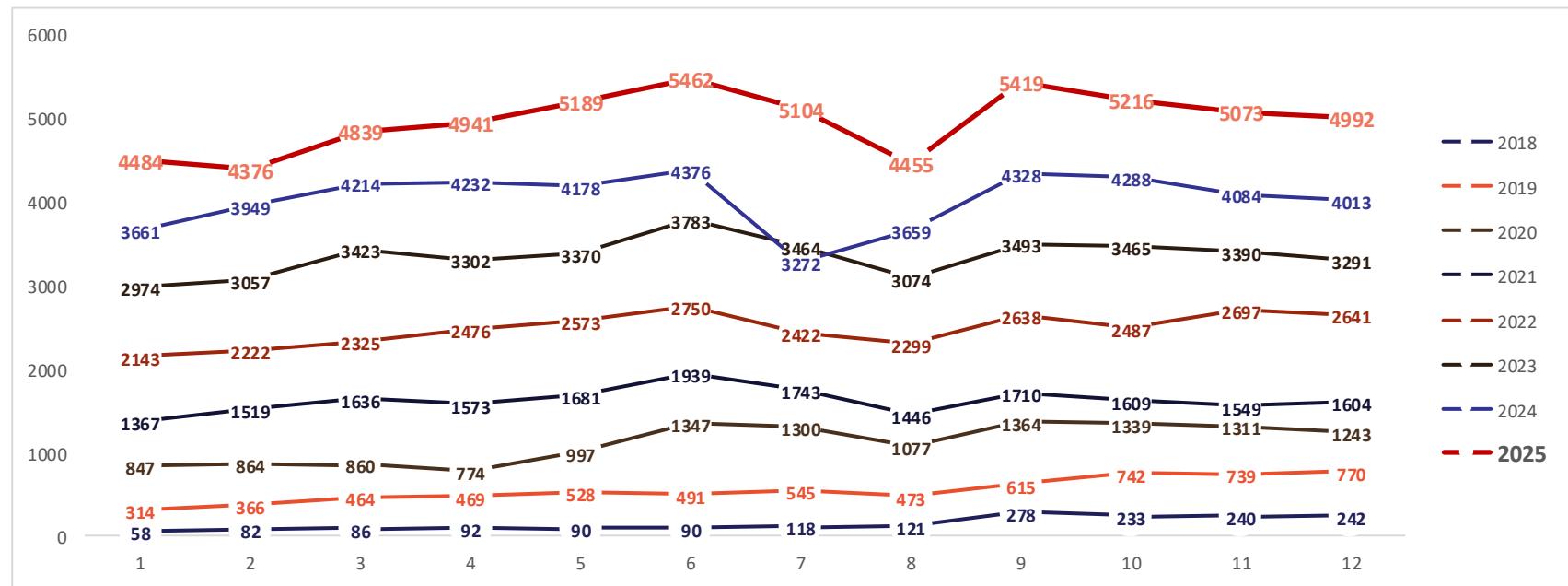


Démarches publiées par mois : 11 mois sur 12 de records !



Le nombre de démarches "actives" en fin de mois a été les plus élevés sur les 12 mois

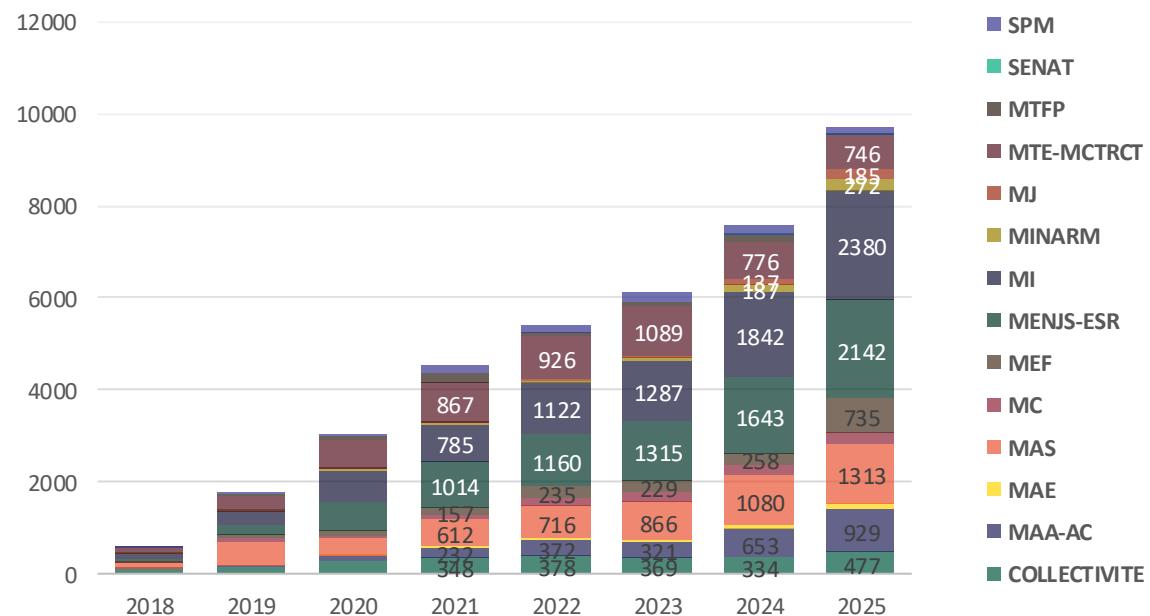
(démarches avec au moins 2 dossiers déposés dans le mois)



La progression des démarches mises en ligne concerne tous les ministères

Le ministère de l'Intérieur reste le premier en nombre de démarches publiées.

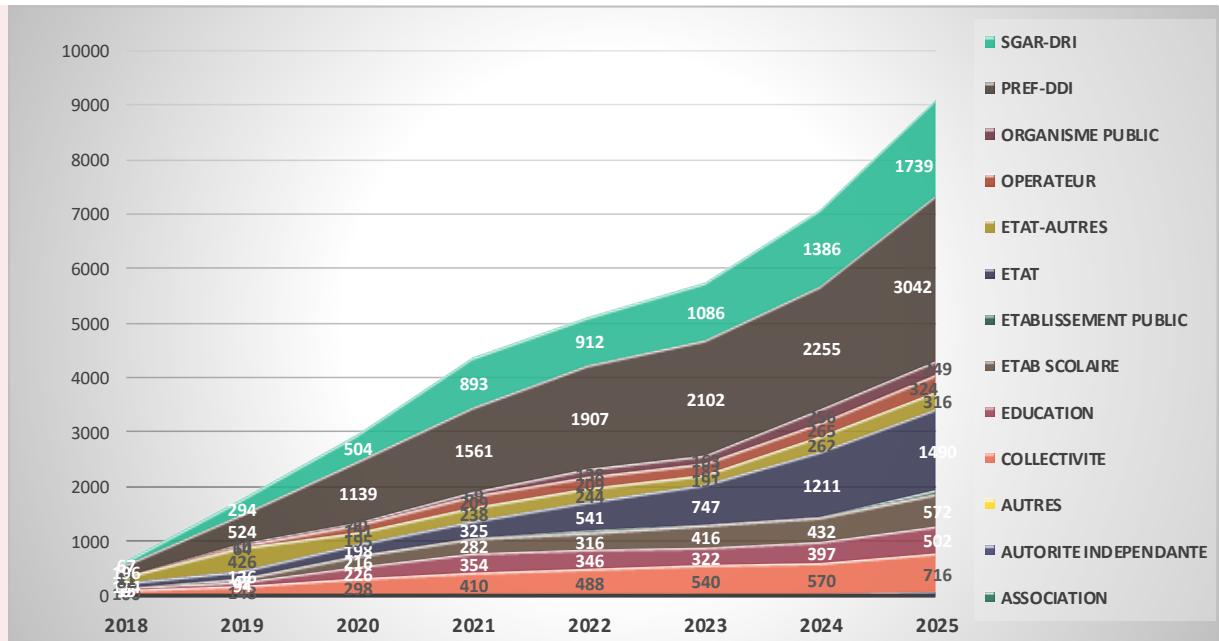
Les ministères de l'éducation nationale et des affaires sociales progressent significativement. ainsi que le ministère de l'agriculture.



50 % des démarches sont publiées par les services déconcentrés

Les services déconcentrés sont les premiers utilisateurs

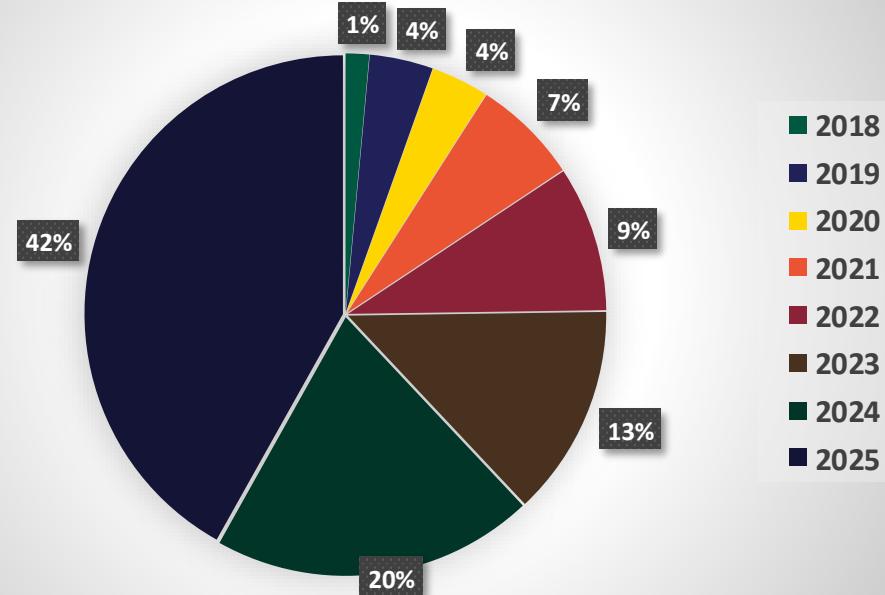
Mais montée en puissance des démarches nationales (avec instruction locale)



38 % des démarches actives sur la plate forme au 31 décembre 2025 ont été publiées avant 2024

Sur les 13 000 démarches qui sont accessibles en ligne fin 2025, 62 % ont été publiées en 2024 et 2025.

Cela veut dire que 38 % des démarches encore actives ont été publiées entre 2018 et 2023.



13 % des démarches en ligne sont connectées par API à des outils tiers, qui aident au traitement de 20 % des dossiers

Sur les 6 derniers mois de 2025 :

- **351 administrateurs distincts utilisent l'API**
- Entre **22 et 28 millions** de requêtes par mois
- **706 000 traitements faits sur**
- **392 000 dossiers**, qui correspondent à
- **558 démarches**

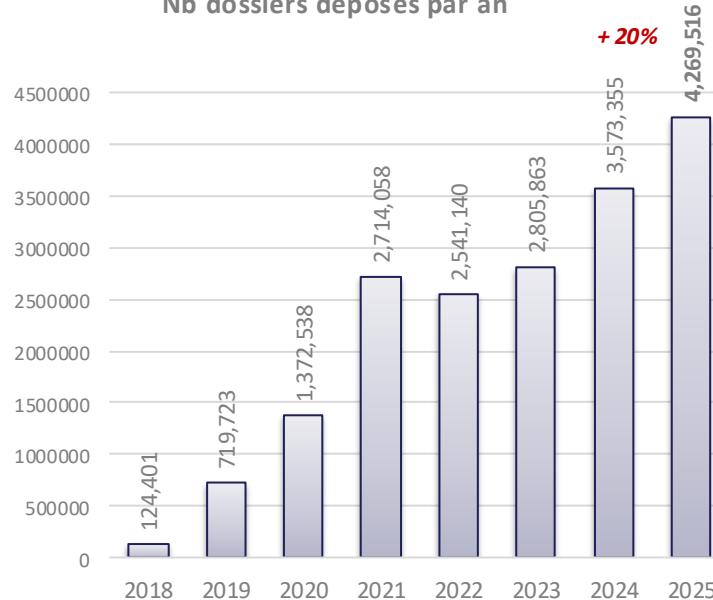


Quelques Exemples de procédures et de volumétries sur 2025

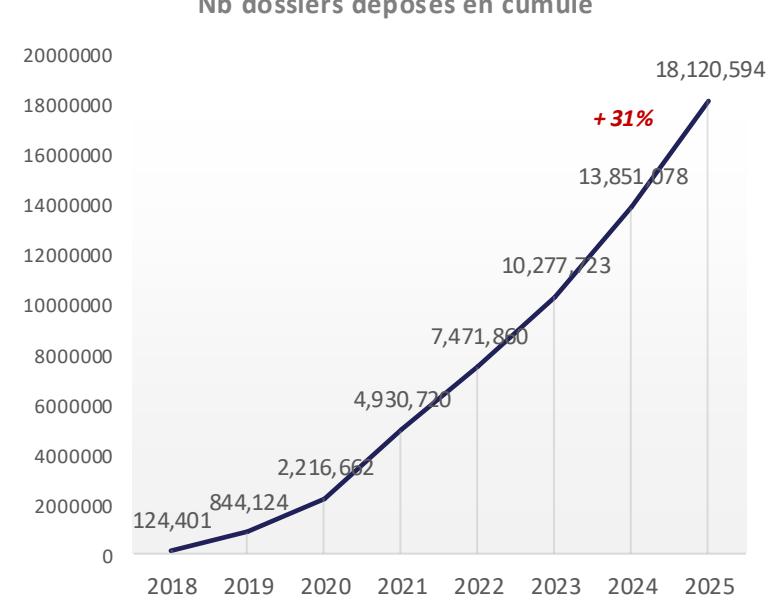
	Médailles du travail	400 000 /an Back office national 200 services instructeurs
	140 démarches (subventions, licence spectacles...)	50 000 / an Back office central 23 Services déconcentrés et tous les services centraux
	Remboursement aux familles des gardes d'enfants en micro-crèches	180 000 dossiers /an 400 000 foyers concernés 1,2 millions déclarations/an 100 CAF en instruction
	Dépôt des dossiers d'évaluation auprès des Domaines	90 000 demandes par an Un back office central 100 DDFIP en instruction
	Dotations aux collectivités locales (DETR, DSIL)	50 000 dossiers par an Un back office central 100 préfectures 200 services associés
	<ul style="list-style-type: none"> • Remboursement déménagement • Carte Famille 	50 000 dossiers /an Un back office central

Progression de 31 % du nombre de dossiers déposés sur un an et nouveau record sur un an !

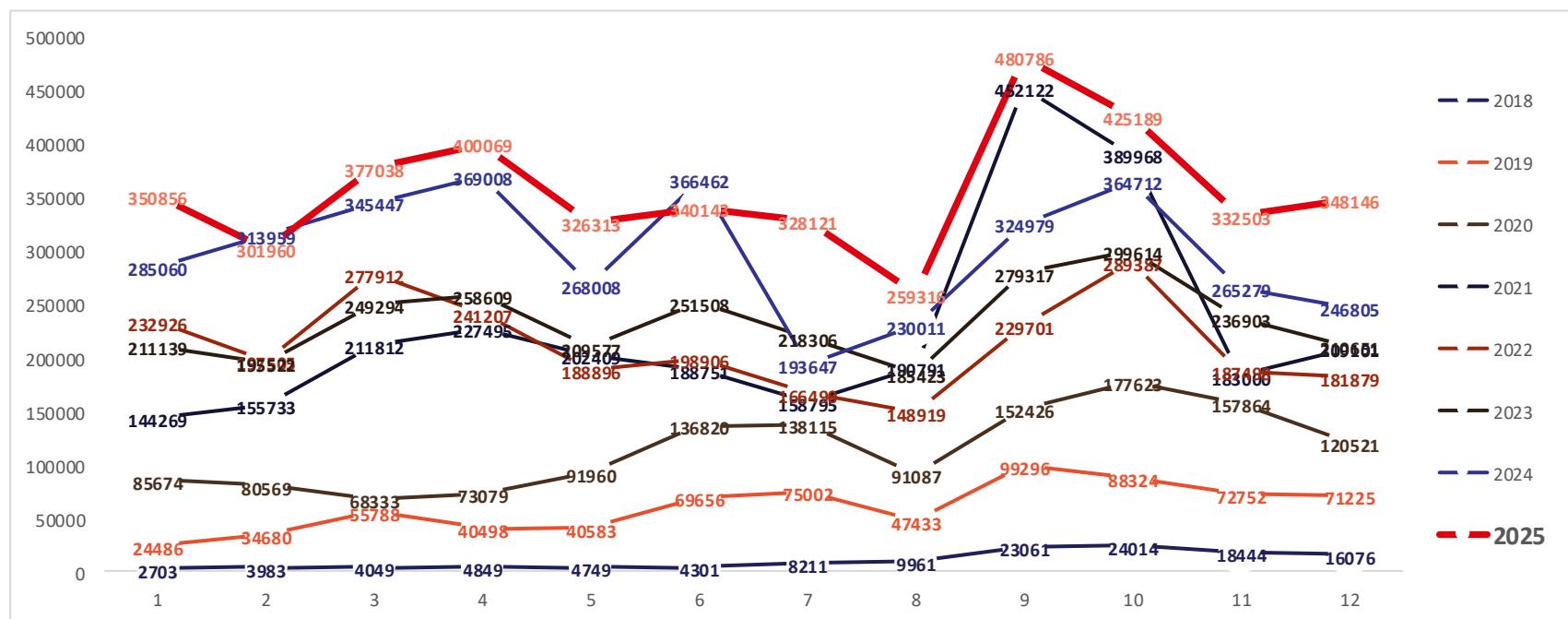
Nb dossiers déposés par an



Nb dossiers déposés en cumulé



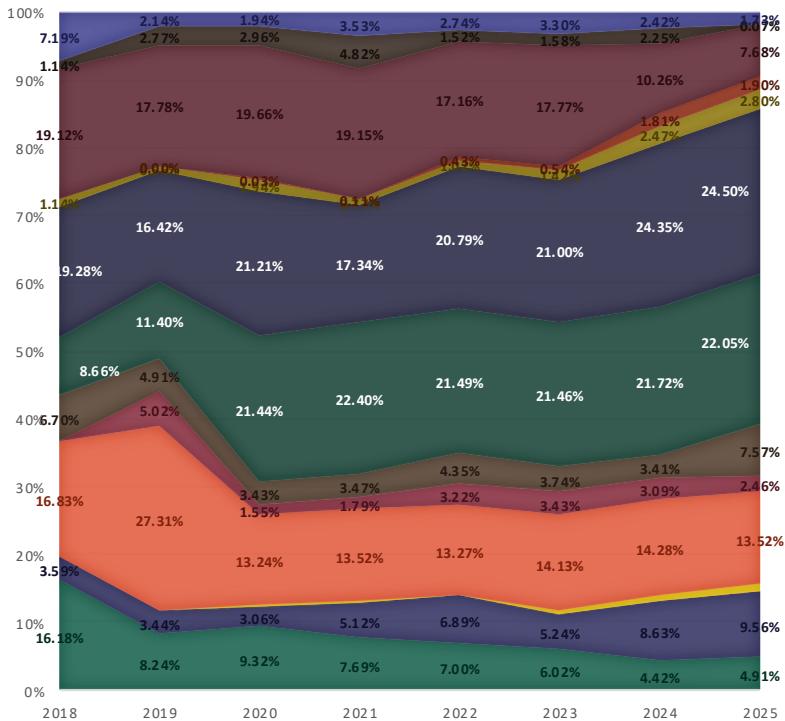
10 mois en tête en 2025 pour le nombre de dossiers déposés par mois



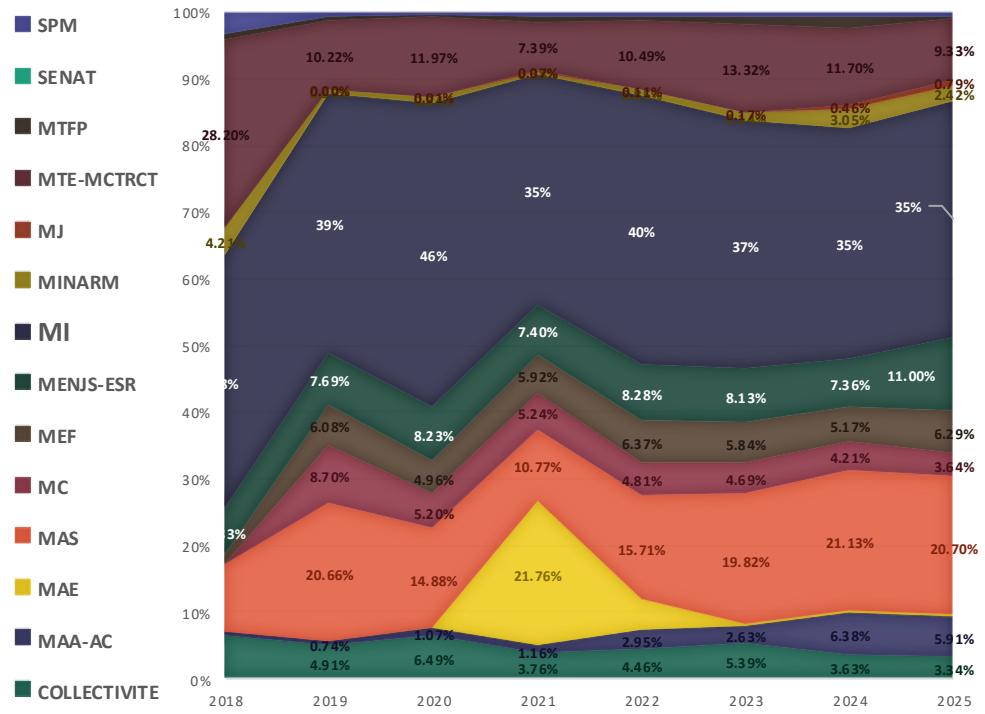
Evolution par an de la part des ministères sur 8 ans :

Le ministère de l'intérieur représente en 2025 24,5% des démarches publiées et 35 % des dossiers déposés

Les démarches publiées

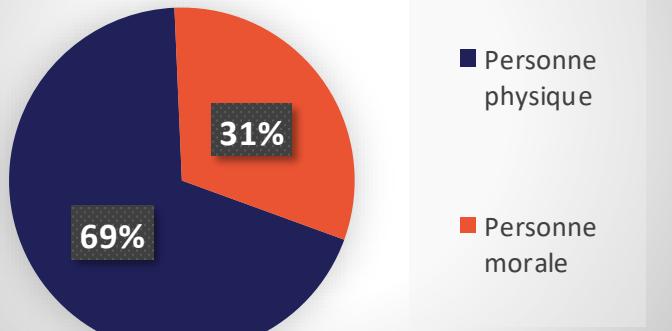


Les dossiers déposés

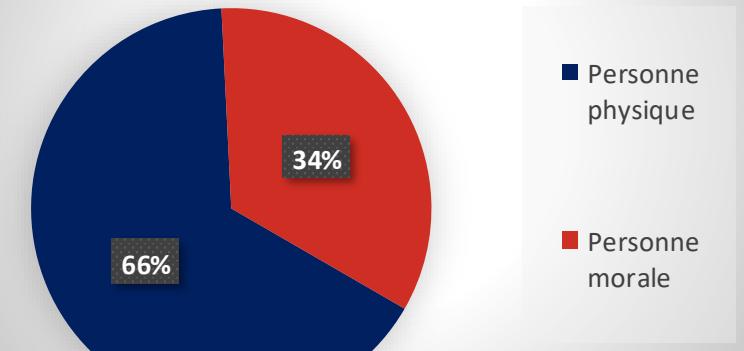


Les démarches à destination des personnes morales (associations, collectivités et entreprises) représentent 1/3 des procédures actives et des dossiers déposés en 2025

31 % des procédures en ligne concernent les personnes morales



Les personnes morales représentent 34 % des dossiers déposés

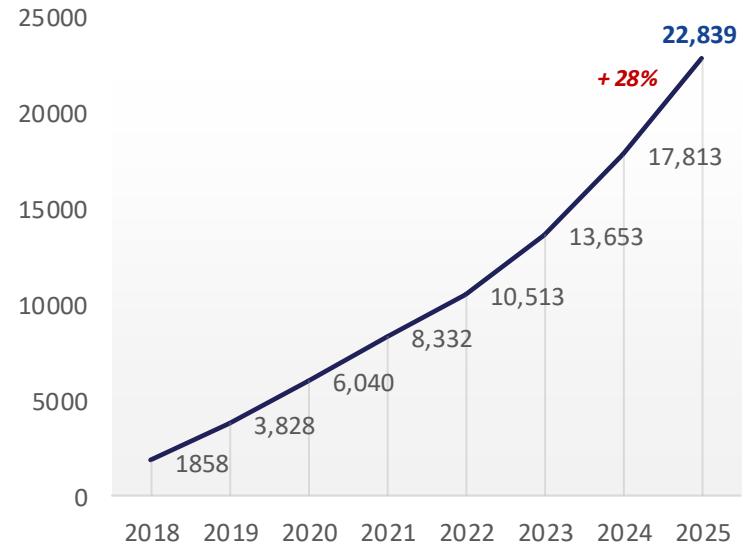


Record du nombre d'administrateurs créés, en hausse de 28 %

Nombre d'administrateur créés par an

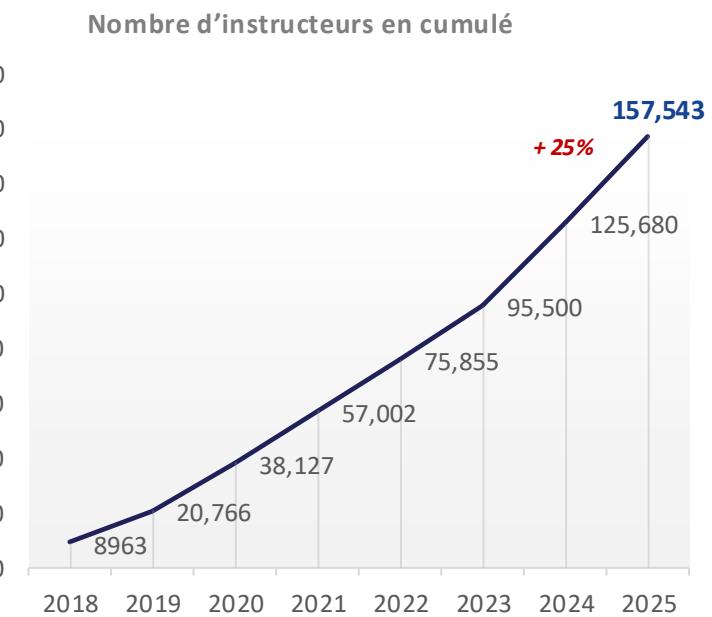
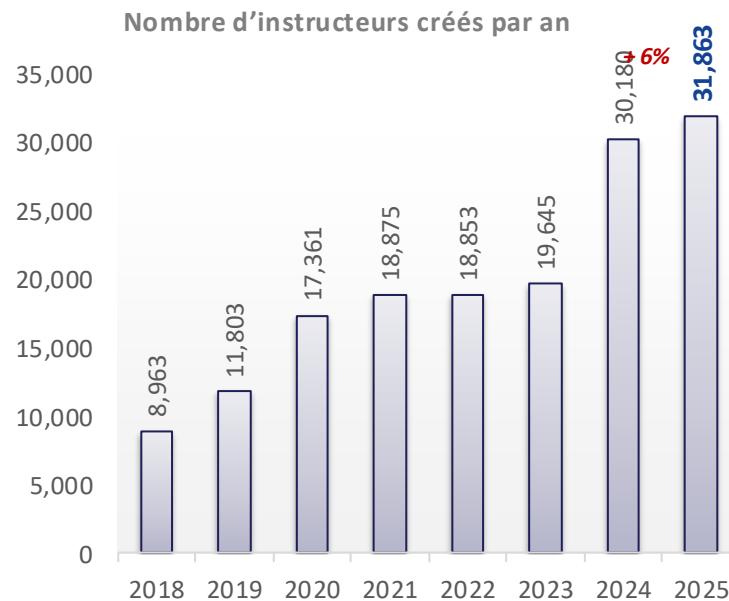


Nombre d'administrateurs en cumulé



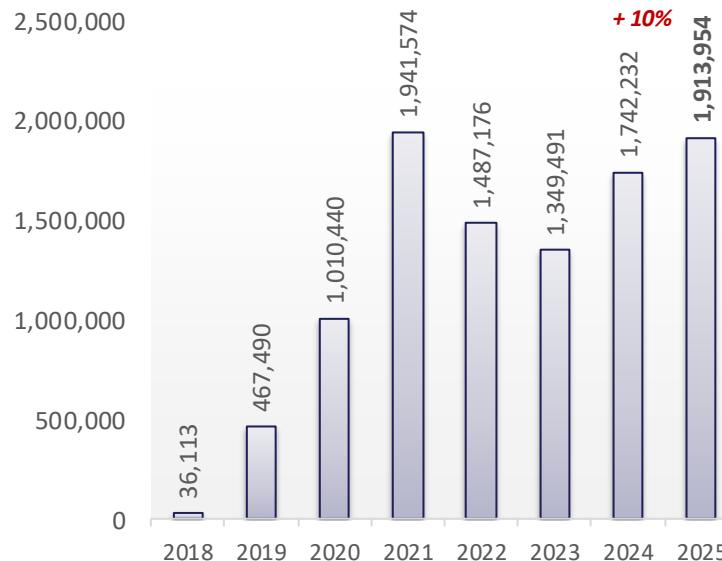
Nouvelle hausse et record du nombre d'instructeurs * : + 25 %

* Ce nombre ne représente qu'une partie des agents traitants mobilisés, 10 % des démarches et 15 % des dossiers sont traités par des outils tiers connectés par API à démarche numerique, qui est alors déployé comme Front office tourné vers l'usager (558 démarches de concernées)

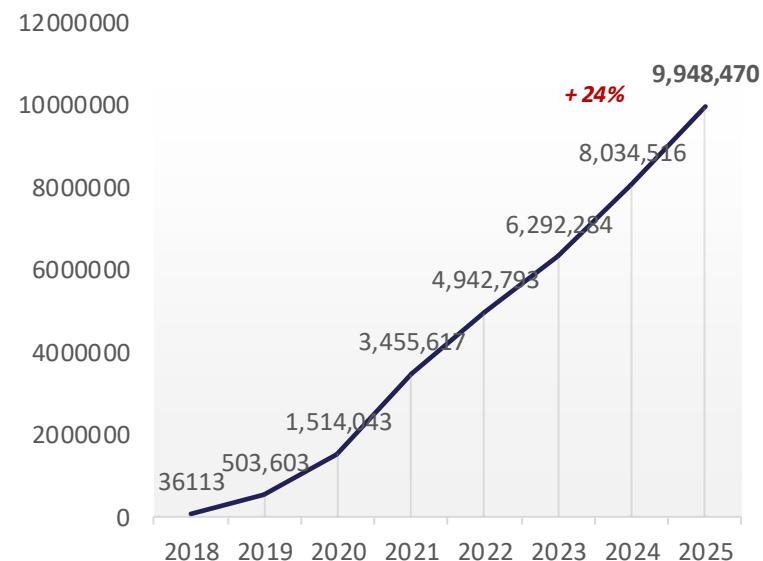


Progression de 24 % du nombre de comptes ouverts sur la plateforme

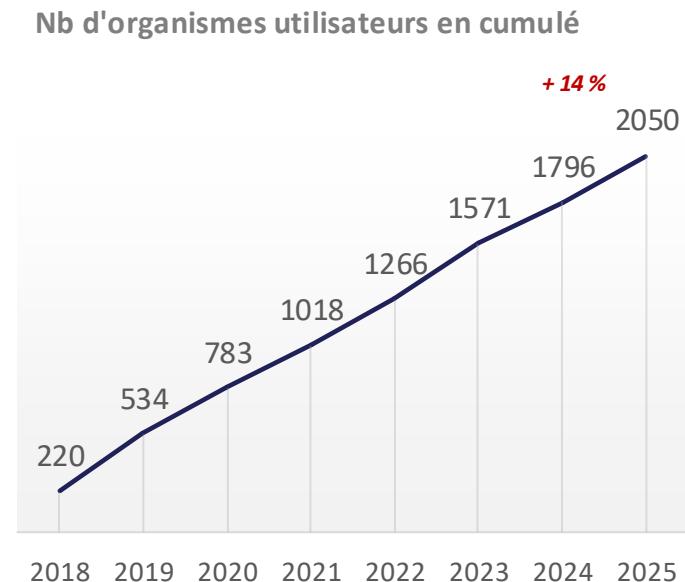
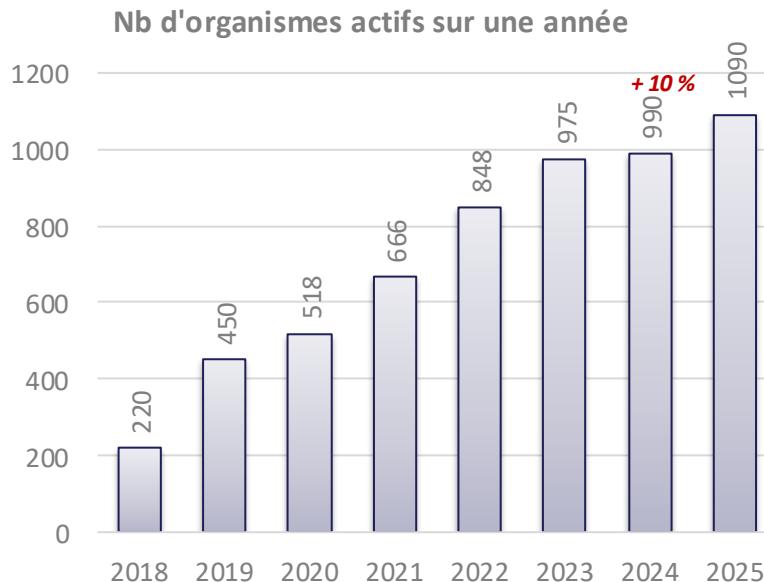
Nombre de comptes créés par an



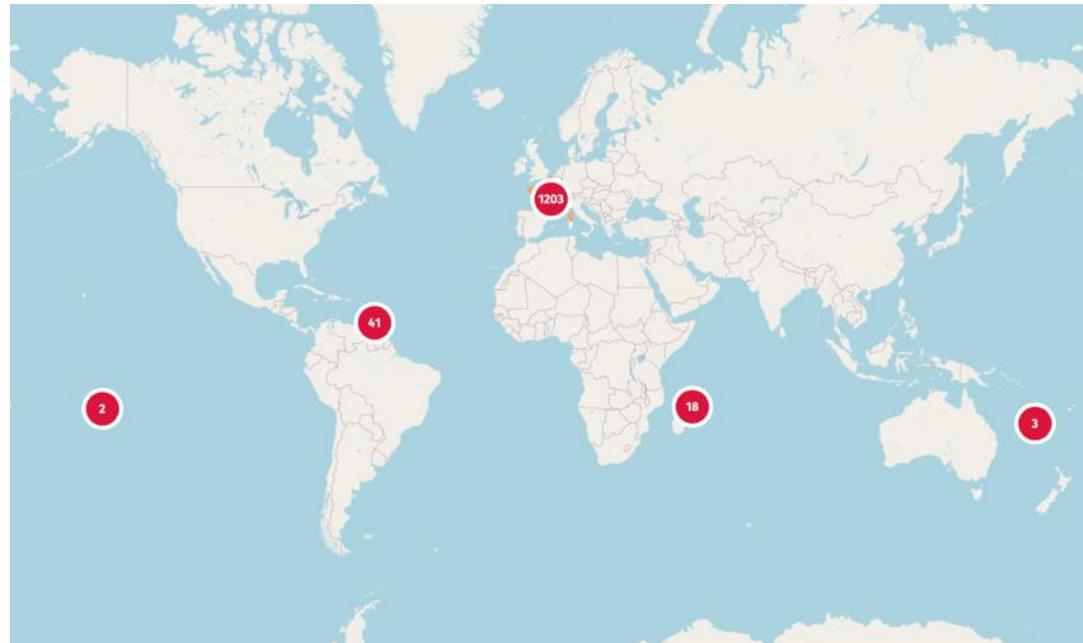
Nombre de comptes usagers en cumulé



Près de 300 nouveaux organismes utilisateurs en 2025



Près de 1300 organismes ont fin décembre 2025 au moins une démarche de publiée sur Démarche.numérique

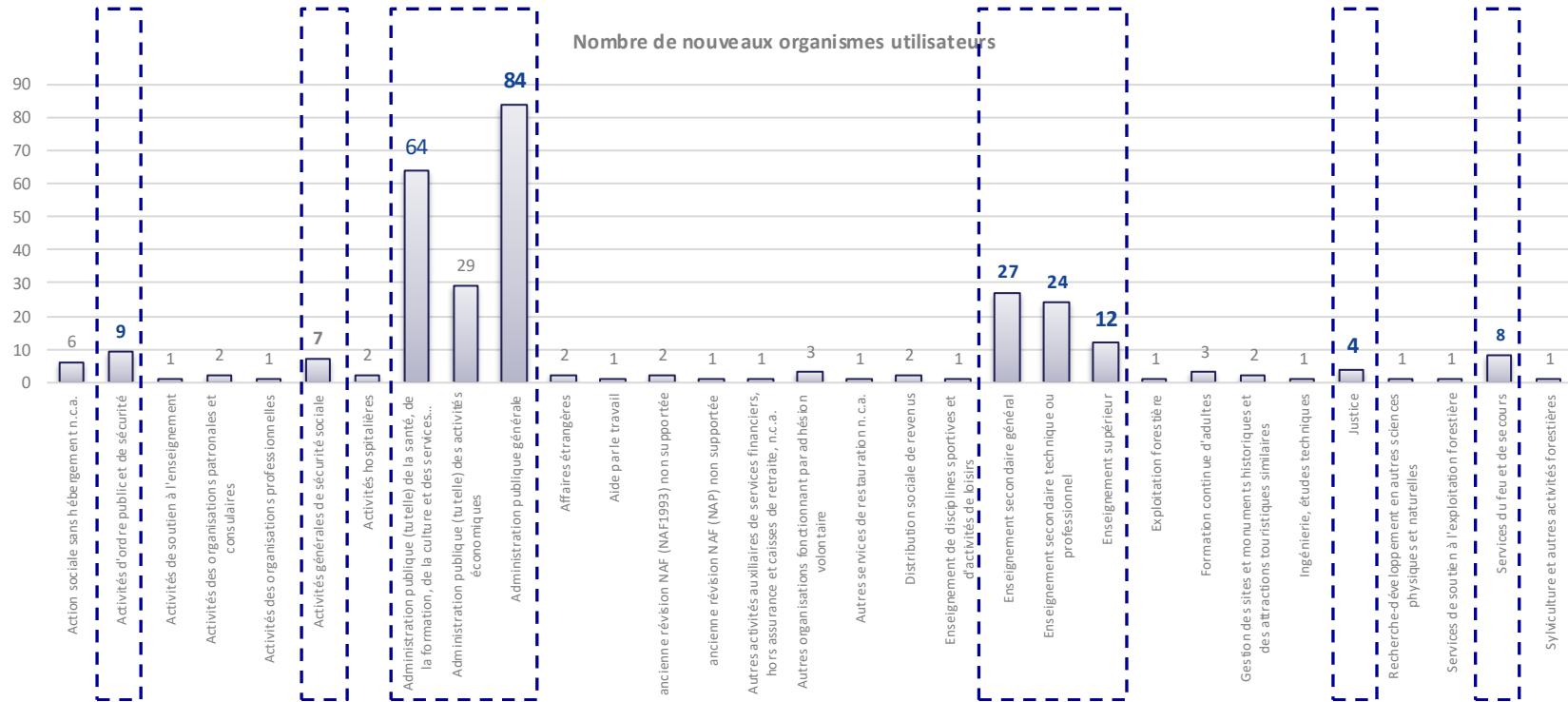


Près de 300 nouveaux organismes créés en 2025
partout en France et outre mer



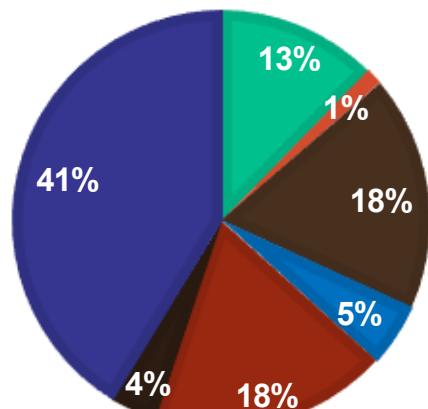
https://umap.incubateur.anct.gouv.fr/fr/map/services-ayant-cree-des-demarches-en-2025_3932

Répartition des organismes créés en 2025 par type d'activité (NAF)



41 % des nouveaux organismes qui ont rejoint la plateforme en 2025 sont des services déconcentrés.

RÉPARTITION PAR NATURE



■ administration_centrale

■ autre

■ etablissement_enseignement

■ service_deconcentre_de_l_eta

■ association

■ collectivite_territoriale

■ operator_d_eta

Quelques organismes qui ont rejoint la plateforme en 2025



Les 20 premières démarches en nombre de dossiers déposés en 2025 (pour toutes les démarches actives publiées entre 2018 et 2025)

Démarches	Organisme	Nb dossiers
Médaille d'honneur du travail employeur/salarié	Min Travail / Intérieur / agricole	228878
Communication/réactivation du NEPH national (dossierpermisdeconduire)	Ministère de l'Intérieur	145309
Consultation du Domaine (version de mai 2020)	DIE (ministère des Finances)	87001
Médaille d'honneur Régionale, Départementale ou Communale - Collectivités	Ministère de l'Intérieur	80111
Demande d'un code pass Sport pour mon enfant bénéficiaire de l'allocation d'éducation de l'enfant handicapé (AEEH)	Ministère des sports	53781
Formalités déclaratives pour le mouillage et le stationnement dans les eaux territoriales aux Antilles françaises / Clearance formalities in the French West Indies territorial waters	DGFIP	44546
Maj'entreprise	France Travail	42625
CD92 - Demande de renouvellement de titre améthyste (v1.5)	CD 92	40542
Demande de carte famille militaire - Gendarmerie Nationale	Gendarmerie Nationale	38406
Formulaire de demande d'autorisation pour l'identification au bénéfice du tarif réduit d'accises sur le gazole non routier re pris aux articles L. 312-60 et L. 312-61 du code des impositions sur les biens et services pour les entités disposant d'un numéro d'identification SIREN	DGFIP	38270
Vérification préalable à l'embauche- Préfecture de Seine-et-Marne	Préfecture Seine et Marne	36978
Déposer vos documents	CPAM	33372
Déclarer un dommage corporel causé par un tiers	CPAM 75	32906
Vérification de titre de séjour préalable à l'embauche - Haute-Garonne	Préfecture Haute Garonne	32865
Authentification des titres de séjour et cartes d'identité européennes	Préfecture de Gironde	32110
Demande de RDV au point d'accueil numérique (PAN) pour l'aide au dépôt d'un dossier par voie dématérialisée	Préfecture 91	29109
LISTE DES STAGIAIRES SSR	Ministère de l'Intérieur	28759
Renouvellement de titre de séjour - Arrondissement du Raincy	Préfecture de Seine Saint Denis	27822
Demande du crédit du pass Culture - Jeune de nationalité étrangère	Pass Culture	27573
Vérification préalable à l'embauche Isère	Préfecture de l'Isère	25552

Les 20 premières démarches en nombre de dossiers déposés (pour les seules démarches publiées en 2025)

Nom des démarches	Organismes	Nb
Demande d'un code pass Sport pour mon enfant bénéficiaire de l'allocation d'éducation de l'enfant handicapé (AEEH)	Min Sport	53781
Renouvellement de titre de séjour - Arrondissement du Raincy	Préfecture Seine Saint Denis	27822
Demande de rendez-vous étrangers en Isère	Prefecture Isere	24970
Je demande mon attestation de prolongation d'instruction (ANEF)	Prefecture 91	20986
Demande de rendez-vous - Admission exceptionnelle au séjour	Préfecture de Paris	20407
Renouvellement de titre de séjour - Arrondissement de Saint-Denis	Préfecture Seine Saint Denis	19760
DSDEN31 - Attestation de service fait	Rectorat Toulouse	18375
Séjour des étrangers - Formulaire de saisine de la préfecture de la Seine-Maritime -	Préfecture Seine Saint Maritime	12216
Demande de subvention au titre de la DETR et de la DSIL	Ministère Intérieur	11544
Attestation dérogatoire pour l'importation de produits végétaux par bagage passager à Mayotte	Ministère de l'agriculture	10694
Demande de rattachement des enfants à l'un ou aux deux parents assurés	Mutualité Sociale Agricole	8710
DEMANDE DE REMBOURSEMENT D'ACCISE SUR LES PRODUITS PETROLIERS DES EXPLOITANTS DE TAXIS ET TRANSPORTEURS ROUTIERS N'AYANT PAS D'OBLIGATION DE DECLARATION DE LA TVA EN FRANCE	DGFiP (ministère des Finances)	8041
Vérification préalable à l'embauche - Préfecture du Calvados	Préfecture Calvados	7085
Préfecture de police - CLAS 75 - Action AIDE AUX AGENTS EN FAVEUR DE LA CULTURE ET DES LOISIRS DU 6 OCTOBRE 2025 à 13h00 AU 10 OCTOBRE 2025 à 23h59	Préfecture de Police	6988
Demande de renouvellement de licence d'entrepreneur de spectacles vivants	Ministère de la Culture	6763
PREFECTURE Bouches-du-Rhône - Renouvellement des récépissés - attestations de prolongation d'instruction - autorisation provisoire de séjour	Préfecture des Bouches du Rhône	6511
JeunesSport - Prise en charge de 25 € sur la licence sportive de votre enfant	CNMSS	6223
Accord Collectif Départemental des Yvelines - 2025	DDETSP 78	6025
Transfert pièces RH vers SMPA2E	Lycee Douanier ROUSEAU	5770
PREFECTURE DE POLICE DE PARIS : Demande de renouvellement de récépissé	Préfecture de Police	5704
Attestation dérogatoire pour l'importation de produits végétaux par bagage passager à Mayotte (date limite 30/09/2025)	DDAF Mayotte	5560
Première demande de licence d'entrepreneur de spectacles vivants	Ministère de la Culture	5071
Rendez-vous pour le dépôt de votre demande de titre de séjour (hors ANEF) - Sous-préfecture de Boulogne-Billancourt	Préfecture Hauts de Seine	4500

Les 20 premiers organismes en nombre de démarches publiées depuis 2018

Organisme	Nb démarches publiées
MIN ARMEES ((administration centrale)	526
SRIAS 75	487
LE CNAM	462
MIN CULTURE (administration centrale)	448
DINUM	428
MIN INTERIEUR (administration centrale)	405
PREF 34	358
SDIS 17	346
RECTORAT 44	329
ARS Île-de-France	315
ARS Nouvelle-Aquitaine	310
MIN JUSTICE	278
DRAAF Occitanie	276
ARS Auvergne-Rhône-Alpes	263
RECTORAT 78	262
UNIVERISTE POLYNESIE	256
PREF 75	230
MIN ECOLOGIE	230
ENSM	224
PREF 69	198

Les 20 premiers organismes pour le nombre de dossiers déposés (depuis 2018)

Organismes	Total dossiers déposés
MIN INTERIEUR (démarches nationales)	1 120 788
MAE	720 409
MIN TRAVAIL	610 214
PASS-CULTURE	539 327
PREF 75	481 976
DIE	457 148
PREF 91	393 705
PREF 77	364 384
PREF 92	360 126
PREF 93	325 385
CD 92	294 207
PREF 59	286 661
PREF 33	271 301
GENDARMERIE	250 566
DDT 45	237 448
PREF 69	236 316
PREF 94	223 025
DGDDI	221 720
MIN ECOLOGIE	206 623

2025: de nouvelles instances en production

La force de l'open source au service de tous

La solution est déployée sous forme d'instances autonomes par d'autres acteurs publics.

Chronologie des déploiements :

- 2018 : Gouvernement Polynésien
- 2019 : Ministère des Armées
- 2020 : Adullact, ARNIA (4000 collectivités)
- 2022 : Ministère de la Santé
- 2024 : Gouvernement de Nouvelle-Calédonie, Somme Numérique

2025 : Min. Affaires Européennes, Sénat



MINISTÈRE
DES ARMÉES
Liberté
Égalité
Fraternité



MINISTÈRE
DE LA SANITÉ
ET DE LA PRÉVENTION
Liberté
Égalité
Fraternité



MINISTÈRE
DE L'EUROPE
ET DES AFFAIRES
ÉTRANGÈRES
Liberté
Égalité
Fraternité



SÉNAT



GOUVERNEMENT
DE LA NOUVELLE CALÉDONIE



ADULLACT
Agence des Développeurs et des Utilisateurs de logiciels
et Administrations et les Collectivités Territoriales



somme
numérique



ARNIA
Agence régionale du numérique
et de l'intelligence artificielle

Impact :

Déploiement d'une solution Open Source auprès de **collectivités locales** et **organismes publics** pour leurs propres besoins, notamment intranet.



2025: de nouvelles instances en production

La force de l'open source au service de tous



5 Millions

C'est le nombre de dossiers traités en 2025 par l'ensemble
des plateformes
« démarches simplifiées »



Evolutions mises en production

Direction interministérielle du numérique

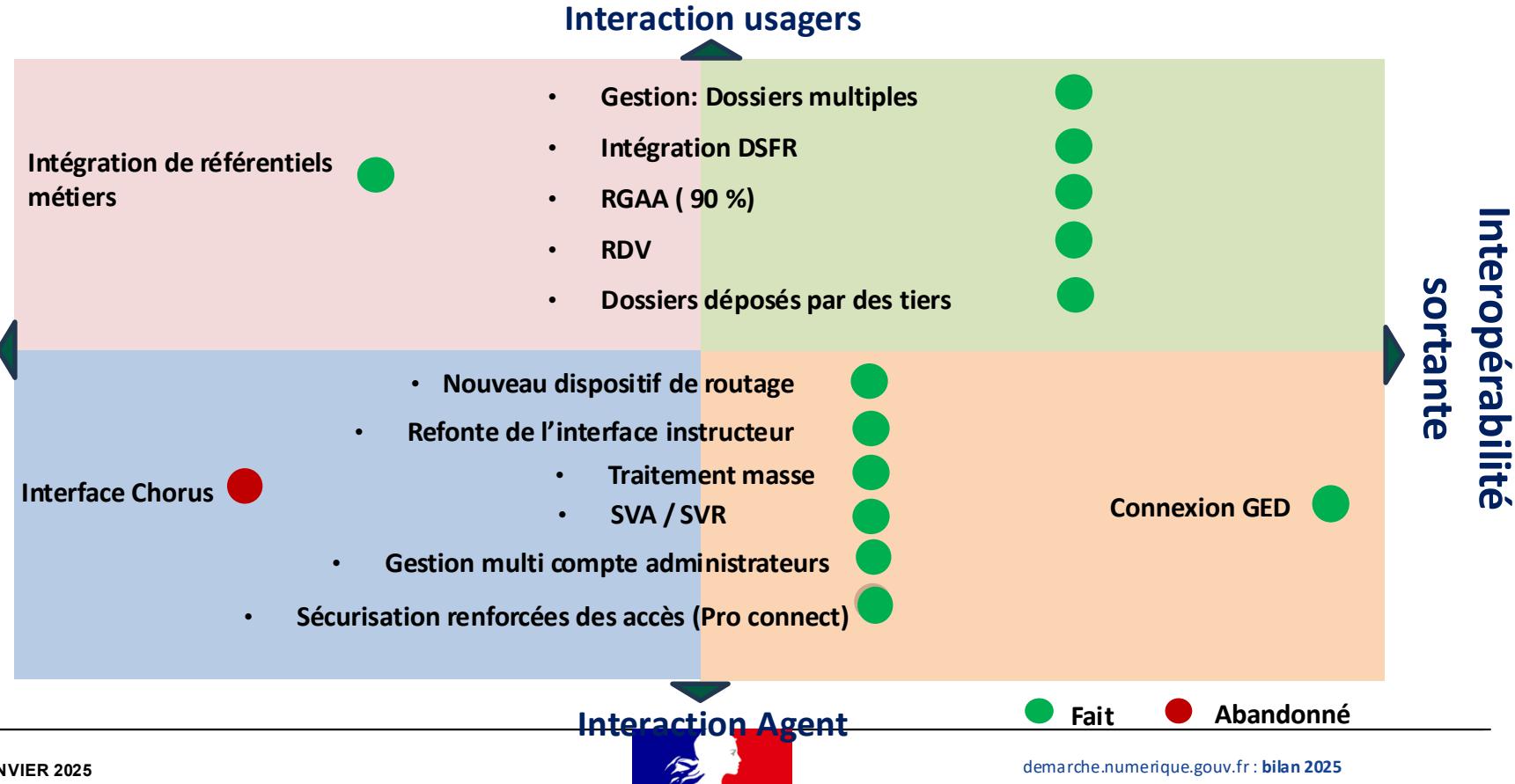
Nouvelles fonctionnalités

Une feuille de route menée à son terme

- **Poursuite de la rénovation de l'interface agent**
- **Filtres**
- Connexion GRIST
- Intégration des référentiels (RPPS)

Les développements de DS orchestrés par la satisfaction usagers. Résultats obtenus

Interopérabilité Entrante



Plus de sécurité des connexions avec



ProConnect

Connexion à demarche.numerique.gouv.fr

Se connecter avec ProConnect

ProConnect est la solution proposée par l'État pour sécuriser et simplifier la connexion aux services en ligne



[Qu'est-ce que ProConnect ?](#)

**Votre administration n'accepte
qu'une connexion avec Pro
connect pour accéder à
l'instruction de cette démarche**



ProConnect est désormais entièrement déployé

Tous les ministères et opérateurs peuvent
l'utiliser à ce jour

demarche.numerique.gouv.fr, la plateforme nationale
de dématérialisation des démarches administratives



Commencer la démarche



[Qu'est-ce que ProConnect ?](#)



Cette démarche nécessite une authentification via ProConnect. Seuls les
agents disposant d'un compte ProConnect peuvent y accéder.

Insérer un fichier CSV et profiter de toutes les données !

TYPE DE CHAMP	LIBELLÉ DU CHAMP	CHAMP OBLIGATOIRE
Choix multiple	champ "Menu déroulant à choix multiple"	<input type="checkbox"/>
DESCRIPTION DU CHAMP (OPTIONNEL)		
Le mode de saisie de ce champs doit respecter un code qui est décrit dans la page : https://doc.demarches-simplifiees.fr/tutoriels/tutoriel-		
LISTE DE CHOIX		
Manuelle	Import référentiel	
Fichier de référentiel à importer (CSV)		
 80 OPTIONS IMPORTÉES à partir de quartier_paris.csv		
 Supprimer ce référentiel		

Souplesse !

Les administrations peuvent intégrer un référentiel (jusqu'à 5000 lignes !) pour faciliter l'affichage des données dans les formulaires

<https://www.demarches-simplifiees.fr/commencer/714e6cbd-0837-4b60-96f9-0e7292c5c14c>

Intégrer un fichier CSV dans un « champ liste » ou « choix multiple » et faire apparaître toutes les informations liées à la sélection d'une valeur

Affichage

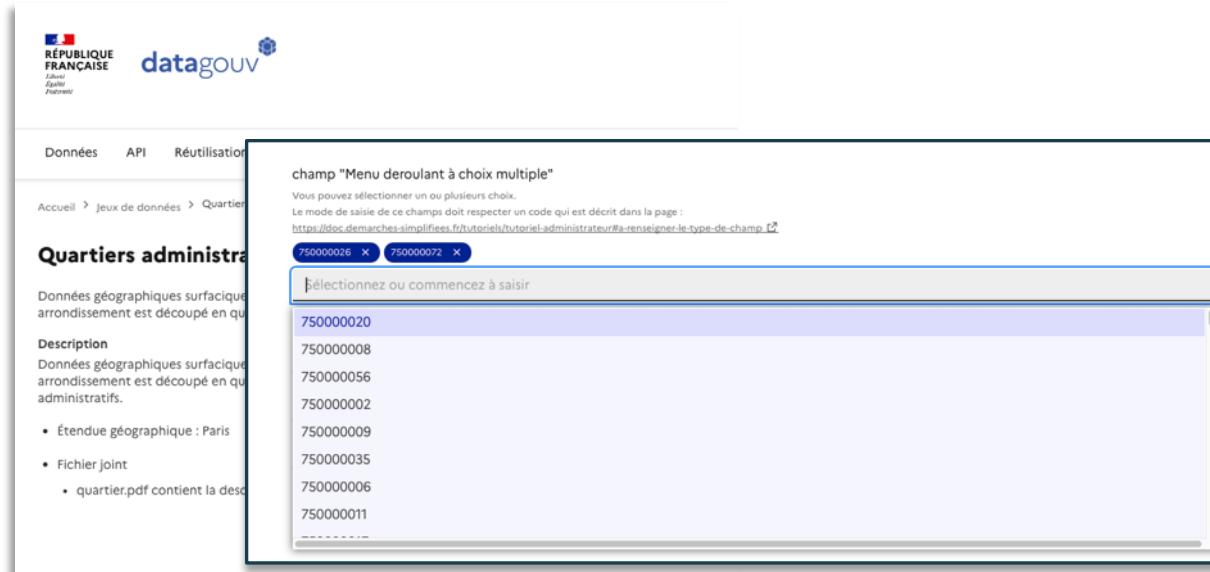
Choix flexible selon les besoins : présenter l'information ou la pré-remplir automatiquement

Intégrer les données de data.gouv comme référentiel simple

Ex: jeu de données sur Data.gouv

<https://www.data.gouv.fr/datasets/quartiers-administratifs/>
<https://www.demarches-simplifiees.fr/admin/procedures/129526>

Restitution dans le
formulaire DS



The screenshot shows the Data.gouv website interface. On the left, there's a sidebar with links for 'Données', 'API', and 'Réutilisation'. The main content area is titled 'Quartiers administratifs' and describes administrative divisions in Paris. A dropdown menu is open, showing a list of quarter codes starting with '750000020'. To the right, a separate window shows the 'demarches-simplifiees.fr' administrative interface where a dropdown menu has been populated with the same list of quarter codes.

champ "Menu déroulant à choix multiple"

Vous pouvez sélectionner un ou plusieurs choix.

Le mode de saisie de ce champs doit respecter un code qui est décrit dans la page :
<https://doc.demarches-simplifiees.fr/tutoriels/tutoriel-administrateur/#renseigner-le-type-de-champ>

750000026 X 750000072 X

Sélectionnez ou commencez à saisir

750000020
750000008
750000056
750000002
750000009
750000035
750000006
750000011

champ "Menu déroulant à choix multiple" :

N_SQL_QU :
750000072

C_QU :
72

C_QUSEE :
7511804

L_QU :
La Chapelle

C_AR :
18

N_SQL_AR :
750000018

PERIMETRE :
5261.43659644

SURFACE :
1347544.5496766

Geometry X,Y :
48.894012169582226, 2.3643867790293243

le Champ Configurable Avancée: un connecteur pour toutes les API existantes !



TYPE DE CHAMP : Référentiel configurable (avancé)

LIBELLE DU CHAMP : Référentiel configurable (avancé)

CHAMP DÉLÉGATOIRE :

DESCRIPTION DU CHAMP (OPTIONNEL) :

CONFIGURATION DU CHAMP RÉFÉRENCELLER : Ce champ sera présenté à l'usager sous forme d'un champ de type « Texte court ». À CONFIGURER

Lors de la configuration, vous pourrez choisir de :

- proposer des autocompletions au fur et à mesure de la saisie de l'usager (issue de la BDD du référentiel)
- vérifier la correspondance exacte de saisie dans la BDD du référentiel
- et/ou pré-remplir d'autres champ avec une donnée issue du référentiel

Vous pouvez vous référer à [notre documentation](#) pour prendre en main ce champ.

Configuration du champ « RNB, via un référentiel »

Etape 3 sur 3

Pré remplissage des champs et/ou affichage des données récupérées

Indiquez les champs du formulaire usager qui doivent être préremplis avec les données issues du référentiel

Propriété	Exemple de donnée	Type de Donnée	Champ du formulaire usager à préremplir
\$adresse@{city_insee_code}	33063	string	Adresses - city_insee_code
\$adresse@{city_name}	Bordeaux	string	Adresses - city_name
\$adresse@{city_zipcode}	33000	string	Adresses - city_zipcode
\$adresse@{id}	33063_1158_0002	string	Adresses - id
\$adresse@{source}	bdrb	string	Adresses - source
\$adresse@{street}	place de la bourse	string	Adresses - street
\$is_active	true	boolean	is_active
\$point	type Point coordinates [0.0395053987716986, 44.841024137099996]	geopos	

Souplesse Maximale

Les administrations peuvent maintenant connecter leurs propres sources de données à leurs démarches en ligne

Affichage ou Pré-remplissage

Choix flexible selon les besoins : présenter l'information ou la pré-remplir automatiquement

Architecture Simplifiée

Possibilité de créer un écosystème applicatif cohérent et intégré

<https://doc.demarches-simplifiees.fr/tutoriels/champ-referentiel-avance-a-configurer#cas-dusage-valider-un-identifiant-exemple-numero-rnb>

Le Cercle de la Donnée avec "Démarche Numérique »

1) Collecte avec DN

L'usager saisit ou modifie les données via Démarches-Simplifiées

4) Ré-consommation

Démarches-Simplifiées réutilise ces données pour d'autres formulaires



2) Stockage Back Office

Récupération et stockage dans un référentiel dédié

3) Ouverture par API

Les données sont rendues accessibles via API

Des Nouvelles opportunités avec GRIST de la Suite

Un premier connecteur de disponible !



Retour, via l'API référentiel externe

L'API de Pré-remplissage : Le Dernier Atout

<https://doc.demarches-simplifiees.fr/pour-aller-plus-loin/api-de-preremplissage>

Une Fonction Déjà Opérationnelle

L'API de pré-remplissage permet de compléter automatiquement un formulaire à partir de données externes.

Cas d'Usage Concret

- Un simulateur (comme celui des aides à l'arrachage de haies) transfère directement ses résultats vers le formulaire de demande.
- Un compte existant sur un site (intanet d'agent) permet d'initier les dossiers RH

Données externes

Création d'un brouillon pré-rempli



2. Description du projet

Ce formulaire est pré-rempli à partir de la simulation que vous avez réalisée

Vous pourrez retrouver la carte de localisation des haies au "Lien internet de la simulation réglementaire de votre projet" ci-dessous. Pour faciliter l'identification de chaque haie dans vos réponses, n'hésitez pas à utiliser leurs références D1, D2, P1, etc. affichées sur la carte des haies.

Gain de temps pour l'usager

Plus besoin de resaisir les informations déjà calculées

Réduction des erreurs

Les données sont transférées sans risque de faute de frappe

Parcours fluide

Transition transparente entre simulation et demande officielle

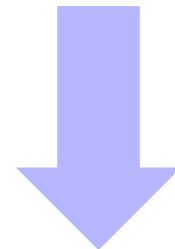
L'accessibilité ! Une action continue qui porte ses fruits !

Un programme d'amélioration continue

L'amélioration de l'accessibilité fait l'objet d'un programme continu depuis 4 ans

Mobilisation d'une compétence permanente dans l'équipe grâce au financement de fonds dédiés

2023 : Taux de 70 %



2025* : 94 %

* À partir d'une démarche type

Mesures de la satisfaction usagers

Accompagner les utilisateurs



Verbatims utilisateurs

“

Le côté dématérialisé : les animaleries et les détenteurs d'animaux appartenant à la faune sauvage captive soumis à déclaration de détention n'ont plus à remplir ce formulaire et le transmettre via la voie postale, mais tout simplement sur un site dématérialisé qui est Démarches Simplifiées [...] C'est vraiment un bel outil, une belle interface, qui facilite toutes ces démarches

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté alimentaire
DAAF La Réunion

Le point fort c'est l'abandon du papier [...] l'efficacité en interne de pouvoir se partager les dossiers assez facilement

Ministère de la Culture
DRAC Nouvelle-Aquitaine

En fait ça répond à beaucoup de... L'ergonomie est très très simple donc on retrouve facilement tous ces éléments

Ministère de l'Économie et des Finances
DRIEETS - Ile-de-France

La facilité, l'ergonomie... c'est très facile à prendre en main même pour quelqu'un qui débarque [...] Le fait que ce soit une appli web qu'on peut utiliser de partout, à plusieurs

Ministère de l'Education Nationale
Rectorat de Créteil

”

(Instructeurs interviewés en avril-mai 2024 - points forts remontés)



Enquête en ligne sur l'Espace usager / design de la page « Mes dossiers » (juillet 2025 Ministère de la Culture)

Quelques verbatims d'usagers (extraits des champs « Décrivez plus précisément vos difficultés d'utilisation » et « Quelle(s) amélioration(s) faudrait-il apporter en priorité sur votre liste de dossiers ? »)

“ Le site est facile à comprendre, facile à manier, facile d'utilisation.

ID007

J'ai réussi aucune difficulté ni problème très satisfaisant.

ID023

Aucune difficulté tout est parfait. Cette démarche simplifiée, elle très simple, fonctionnalité très simple, je suis très satisfait de cette démarche, merci pour l'administration.

ID053

C'est facile à utiliser et efficace merci à vous. Bon courage également merci pour vous faciliter les démarches administratives.

ID427

Votre site il est magnifique professionnel, rien à dire, sauf l'attente qui est un peu long.

ID551

Pas d'amélioration à proposer. L'enregistrement automatique de l'ensemble des champs et documents uploadés est très appréciable.

ID258

Vraiment je trouve très très excellent la démarche simplifiée. Cordialement.

ID266

Clair, net, simplifie au maximum.

ID275

Elargir cette application à d'autres dispositifs serait facilitateur.

ID086

Il n'y a aucune difficulté à mentionner. Les étapes d'utilisation sont faciles et simples. Aucune amélioration requise. Les fichiers sont organisés de la meilleure façon possible.

ID406

Bonjour, j'apprécie vraiment pour l'instant c'est le top rien à dire ! Bravo !! Très sincèrement, mis à part le temps que prennent les agents avant de répondre aux questions tout se passe super bien !!

ID628

Aucune difficulté jusqu'ici, la plateforme est tellement réfléchie et performante. Félicitation à ceux ou celles qui l'ont pensée.

ID681



8/10 : note moyenne de la satisfaction usager sur la dernière enquête générale conduite en septembre 2025

531
répondants

Sans les commentaires* inexploitables et liés à une insatisfaction / interrogation sur le traitement du dossier par l'administration

Répartition des notes de satisfaction

Note moyenne



Échelle de 0 - Pas du tout satisfait à 10 - Très satisfait

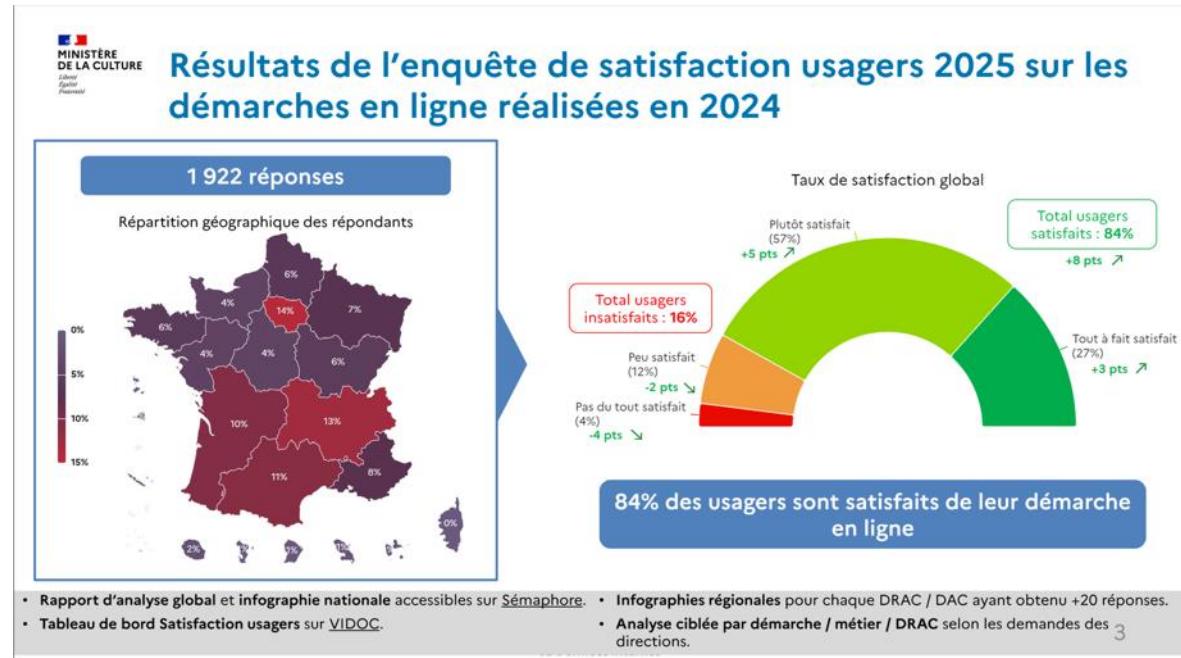


84 % d'usagers satisfaits

Retour enquête de satisfaction auprès des usagers du ministère de la culture en 2025

Le ministère de la culture a réalisé en 2025 une enquête de satisfaction auprès de 1900 usagers

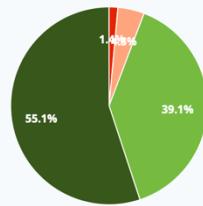
Un taux moyen de **84**
%
d'usagers satisfaits



Retour enquête de satisfaction auprès des agents en 2025 (1)

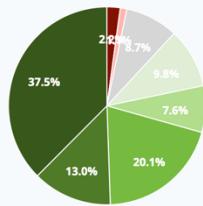
Démarche.numérique permet de créer facilement une démarche en ligne

[Chart options »](#)



Recommanderiez-vous Démarche.numérique à un collaborateur ?

[Chart options »](#)



Pas du tout d'accord	1
Plutôt pas d'accord	3
Plutôt d'accord	27
Tout à fait d'accord	38

1: Je ne recommande pas du tout l'utilisation de Démarche.numérique	4
2	2
3: Je recommande moyennement l'utilisation de Démarche.numérique	16
4	18
5: Je recommande vivement l'utilisation de Démarche.numérique	69
6	14
7	37
8	24
9	29
10: Je suis très satisfait de Démarche.numérique	30

85 %

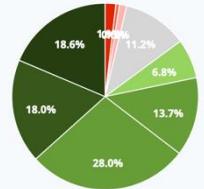
d'agents « satisfaits »

94 %

considèrent qu'il est facile de créer une démarche en ligne

Globalement, êtes-vous satisfait de Démarche.numérique ?

[Chart options »](#)



1: Je suis pas du tout satisfait de Démarche.numérique	3
2	1
3	2
4: Je suis moyennement satisfait de Démarche.numérique	18
5	11
6	22
7	45
8	29
9	30
10: Je suis très satisfait de Démarche.numérique	30

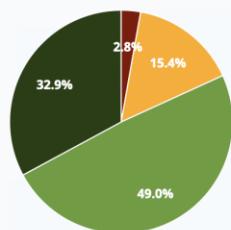
Direction interministérielle du numérique

Retour enquête de satisfaction auprès des agents 2025 (2)

82 % des agents considèrent que démarche-numérique a permis de réduire les temps d'instruction

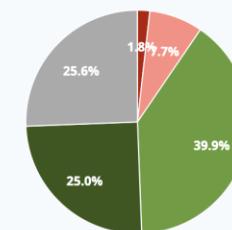
Pensez-vous que Démarche.numérique a réduit le temps d'instruction de vos démarches et simplifié vos process ?

[Chart options »](#)



Pensez-vous que Démarche.numérique a permis d'augmenter la satisfaction des usagers qui remplissent vos démarches ?

[Chart options »](#)



Pas du tout d'accord	4
Plutôt pas d'accord	22
Plutôt d'accord	70
Tout à fait d'accord	47

Pas du tout d'accord	3
Plutôt pas d'accord	13
Plutôt d'accord	67
Tout à fait d'accord	42
Je ne sais pas	43

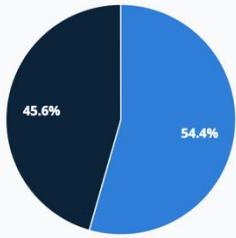
Des évolutions de l'application qui portent leurs fruits !

Les demandes d'évolutions se sont réduites entre 2024 et 2025

2024

Selon vous, des évolutions importantes sont manquantes à Démarches simplifiées

[Chart options »](#)



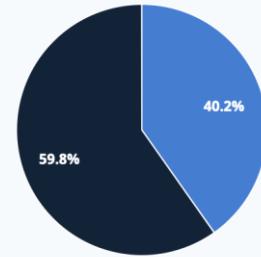
Oui	147
Non	123

- 13 points d'attentes
d'évolutions entre 2024 et 2025

2025

Selon vous, des évolutions importantes sont manquantes à Démarche.numérique

[Chart options »](#)



Oui	74
Non	110

Accompagner les utilisateurs !

Accompagnement au quotidien

Support des usagers

60 000 recours

90 % des réponses en moins
de 24 heures !

Formation en continue des agents

Formation

24 webinaires !
4000 agents concernés

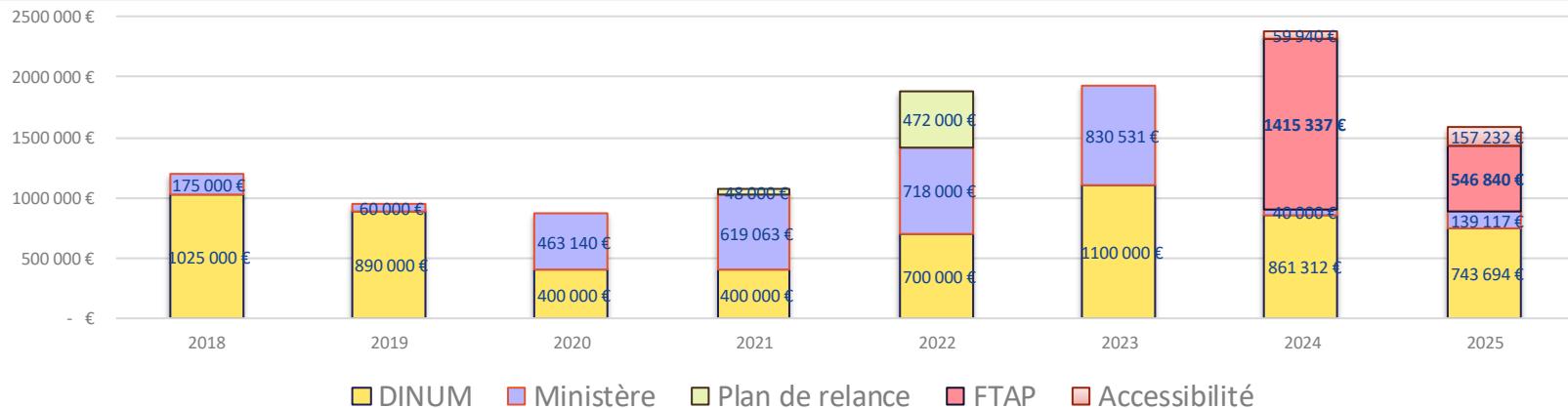
Accompagnement sur site

- Mois de l'innovation
- Journée SIRH
- ...

Eléments financiers et ROI

Evolution du budget de DS (DN) en AE sur 8 ans

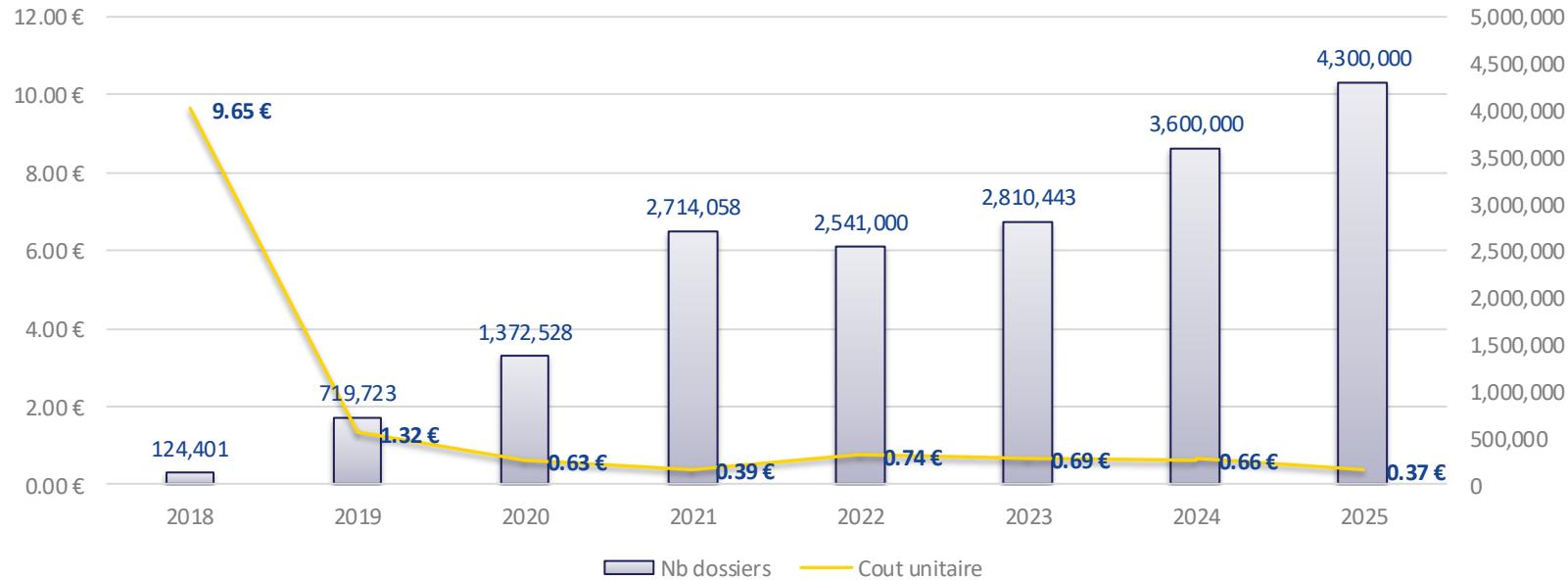
Un budget de 12 Millions sur 8 ans, financé à hauteur de 50 % par la DINUM, avec les contributions des ministères, du FTAP, des fonds du plan de relance, et aussi des fonds d'amélioration de l'accessibilité



TOTAL	1 200 000 €	950 000 €	863 140 €	1 067 063 €	1 890 000 €	1 930 531 €	2 376 589 €	1 586 883 €
Part DINUM	85%	94%	46%	37%	37%	57%	37%	48%
Part partenaires	15%	6%	54%	63%	63%	43%	3%	17,5%
Part FTAP							60 %	34,5 %

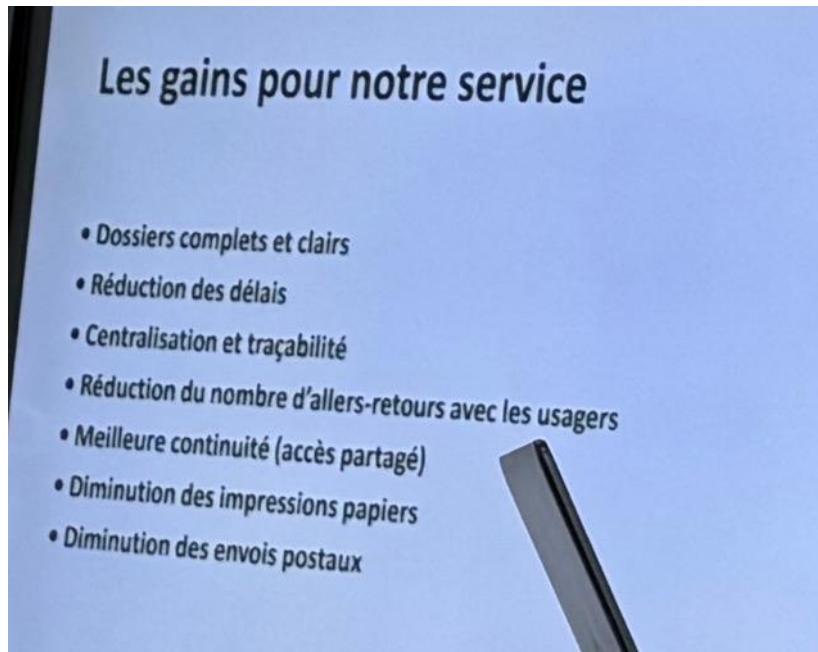
ROI: Hausse du nombre de dossiers déposés et reduction du coût unitaire du dossier traité

L'un des enjeux est la réduction des coûts de gestion au dossier traité, en baisse régulière sur les 4 dernières années



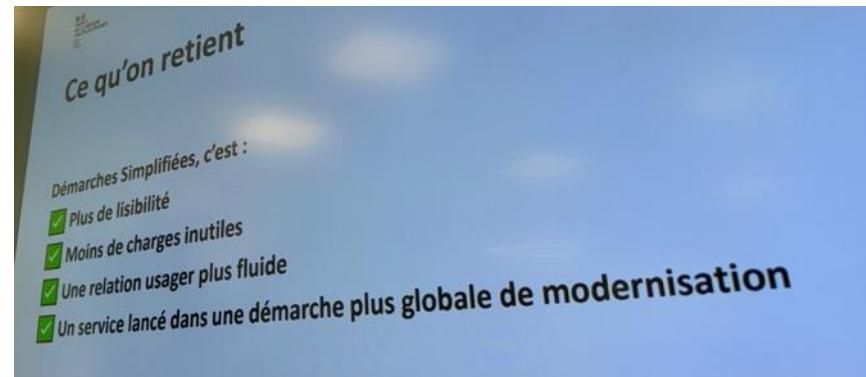
Témoignage direct sur les Gains...

Témoignage DREETS Nord



Témoignage Tribunal de Lille

Délais passé de 6 semaines à 5 jours pour les remboursements des dossiers aux avocats pour les aides juridictionnelles (DS + Automatisation RPA pour intégrer dans l'application métier du ministère)



Pourquoi déployer Démarches numérique dans un service est source de gains



Facteur d'économie

Gains résultant de l'utilisation d'une solution de dématérialisation sous la forme d'une plateforme de services mutualisée

- Pas d'investissement
- Pas de frais d'installation
- Pas de licence
- Pas de coût d'exploitation
- Pas de coût de support (sauf support métier)
- Pas de coût de personnalisation de l'outil
- Pas de maintenance
- Pas de cahier des charges
- Peu de formation



Gain de temps

Gains résultant de la dématérialisation des démarches pour les services et les usagers

- Réduction du papier
- Réduction des échanges par mails
- Gains de temps pour les usagers
- Réduction des temps pour obtenir des dossiers complets
- Réduction des délais de traitement
- Réduction des courriers postaux
- Rapidité de mise en place
- Suivi des dossiers en continue pour l'usager

Ce qu'en disait la Cour des comptes en 2024

« Démarches simplifiées »

Démarches simplifiées constitue un bon exemple d'outil, en open-source, de mieux en mieux adopté par les administrations. Il a été créé en 2015 dans le but de permettre à tous les organismes assurant des missions de service public de créer des démarches et de gérer les demandes des usagers sur une plateforme dédiée.

Démarrée sans commande politique avec une première démarche en mai 2016, la plateforme réunit, en février 2024, plus de 33 000 démarches pour un total de près de 10,6 millions de dossiers déposés¹⁵³. Les démarches les plus courantes sont notamment celles relatives au permis de conduire (demande de place à l'examen pratique, labellisation des auto-écoles, échanges de permis étrangers), aux étrangers résidant en France (demande d'autorisation provisoire de travail, démarches relatives aux titres de séjour par exemple) ou encore les démarches relatives au secteur du transport public de tourisme, taxis et voitures de transport avec chauffeur (VTC). Certains lycées proposent également de passer par cette plateforme pour les démarches relatives aux inscriptions scolaire (inscription, restauration, centres de loisirs).

L'outil compte 6 millions de comptes usagers et 1 100 administrations partenaires. La Dinum estime que ce produit a permis un gain de 60 M€ et une réduction de 50 % en moyenne des délais de traitement. 77 % des usagers indiquent en être satisfaits.

<https://www.ccomptes.fr/sites/default/files/2024-07/20240710-S-2024-0754-Pilotage-transformation-numerique-Etat-par-direction-interministerielle-du-numerique.pdf>

120M€ d'économies pour 12 M€ d'investissement depuis 2018

24 M d'économies pour la seule année 2025

Économies par dossier traités : 6,75€ (selon France Stratégie *)

→ depuis 2018; 18 millions de dossiers traités =

120 millions d'€ d'économies

Coût alternatif : Création d'une démarche en ligne sur outils tiers :

- ◆ ex : 1 Formulaire simple : 7 000 € par formulaire
- ◆ Solution complexe : plusieurs centaines de milliers d'€

France stratégie : [Les bénéfices d'une meilleure autonomie numérique](#)



Calcul des gains résultants de la numérisation des démarches



https://www.strategie-plan.gouv.fr/files/files/Publications/Rapport/fs-rapport-benefices_autonomie_numerique-12072018_0.pdf

Tableau 12 – Coût des procédures administratives
d'après différentes études (en euros)

	Australie Deloitte ¹ 2015	Canada Accenture ² 2002	Royaume-Uni Aston Campbell Associates ³ 2008
Face à face	10,6	28,58	12,09
Téléphone	4,14	5,2	3,83
Courrier	8,12	24,68	13,89
En ligne	0,25	0,65	0,092
Hors ligne (pondéré)	7,04	17,25	9,05

Source : Deloitte, Accenture, Aston Campbell Associates

Cette économie potentielle est ensuite rapportée à une estimation du nombre de démarches administratives par an et par adulte. D'après notre estimation, il y aurait en France de l'ordre de 300 millions d'opérations administratives réalisées par an, soit 5,9 opérations administratives par adulte (voir annexe 2). Sous l'hypothèse que les populations qui n'utilisent pas internet réalisent le même nombre de démarches administratives que la population française en moyenne, ce sont 52 millions de démarches administratives qu'il serait possible de faire en ligne plutôt qu'en accueil physique ou téléphonique. Cela permettrait à l'administration française d'économiser jusqu'à 562 millions d'euros par an. On peut toutefois penser que les personnes qui décideront de faire leurs démarches administratives en ligne ne les feront pas toutes ainsi. On suppose ainsi, dans le scénario central, et sur la base du taux d'évolution du nombre de déclarations des revenus en ligne, que 80 % des démarches seront effectuées en ligne à un horizon de dix ans⁴.



Une équipe de choc



Kévin Sériné
Chef de Pôle Relation
Usagers Agents



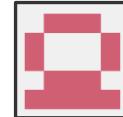
Rédouane Bouchane
Chargé des relations
institutionnelles



Camilya Dellali
Chargée de développement



Bouchra Laz aar
Chargée de développement



Marlene Klok
UX Designer



Corinne Durmeyer
Chargée accessibilité



Simon Lehericey
Développeur/Ops



Nicolas LAURENTI
Ops



Kevin Allix
Ops



Mathieu Magnin
Développeur



Benoit Queyron
Développeur



Lisa DURAN
Développeuse



Martin Fourcade
Développeur



Colin Darie
Développeur



Paul Chavard
Développeur



Eric Leroy-Terquem
Développeur



Kara Diaby
Développeur

L'équipe regroupe toutes les compétences attendues pour maintenir et développer la plateforme de façon agile

CONTACTS



Prendre un Rendez-vous

via RDV Service Public



Contactez-moi sur Tchap

La messagerie instantanée du secteur public.
Disponible via tchap.gouv.fr et sur app mobiles.