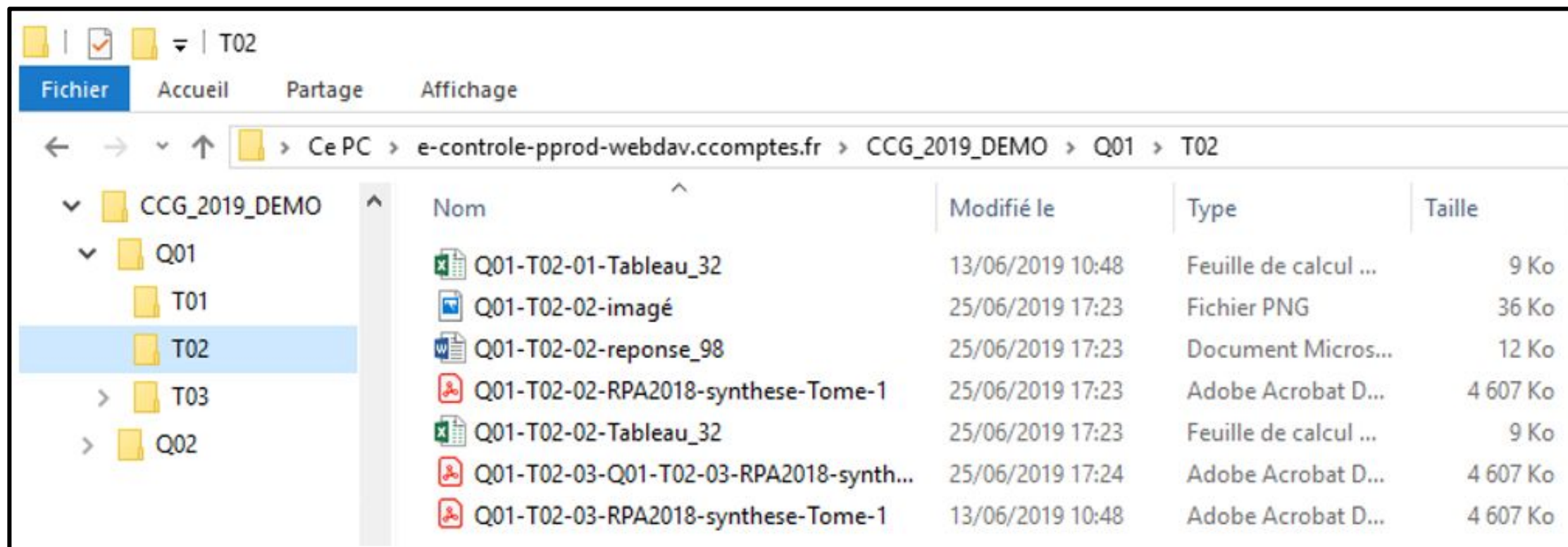


Ajouter un raccourci vers son/ses dossier(s) de dépôt

e · contrôle



V.1

Besoin de plus d'aide : e-controle-beta@ccomptes.fr

Choisissez le tuto adapté à votre version de Windows ?

En 3 clics
sous windows 10



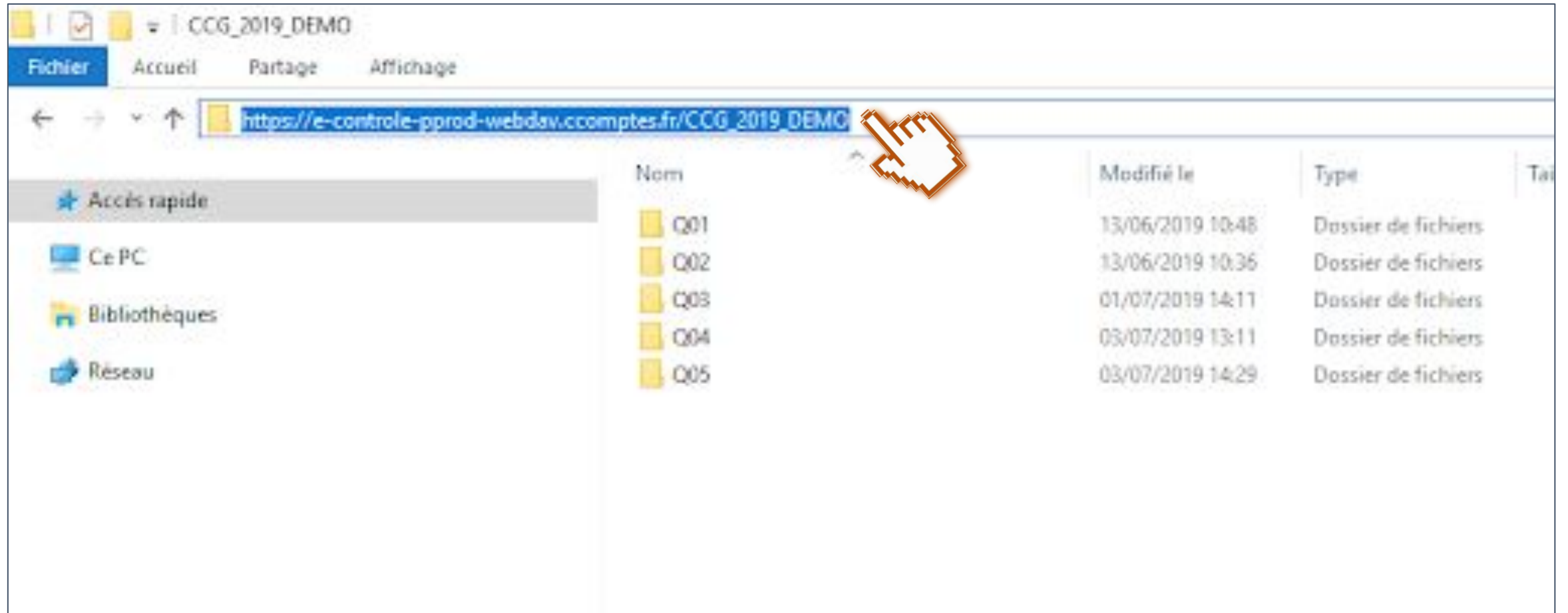
En 12 clics
sous windows 7



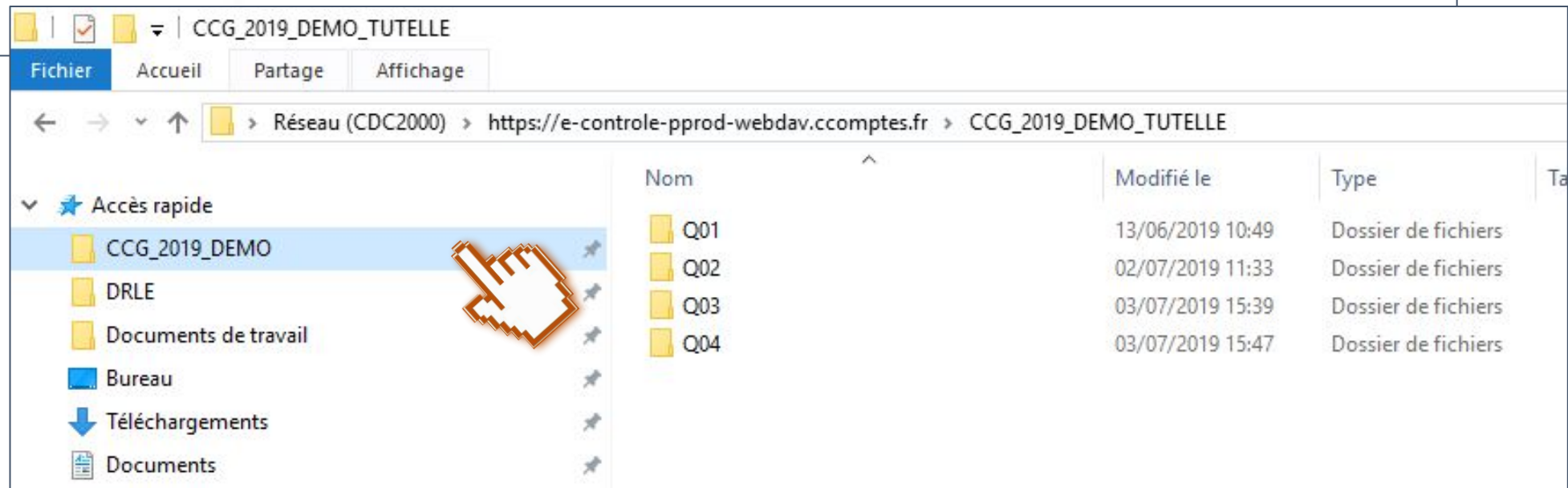
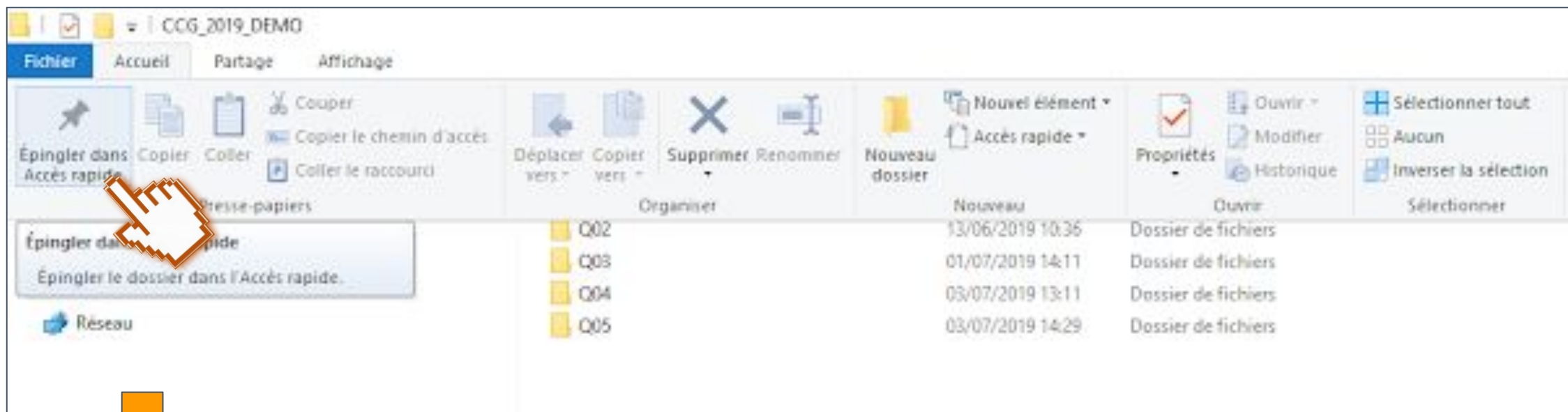
1- COMMENCEZ DANS L'EXPLORATEUR DE
FICHIER



2- COLLER LE LIEN DANS LA BARRE DE NAVIGATION



3- AJOUTER CE LIEN A L'ACCES RAPIDE

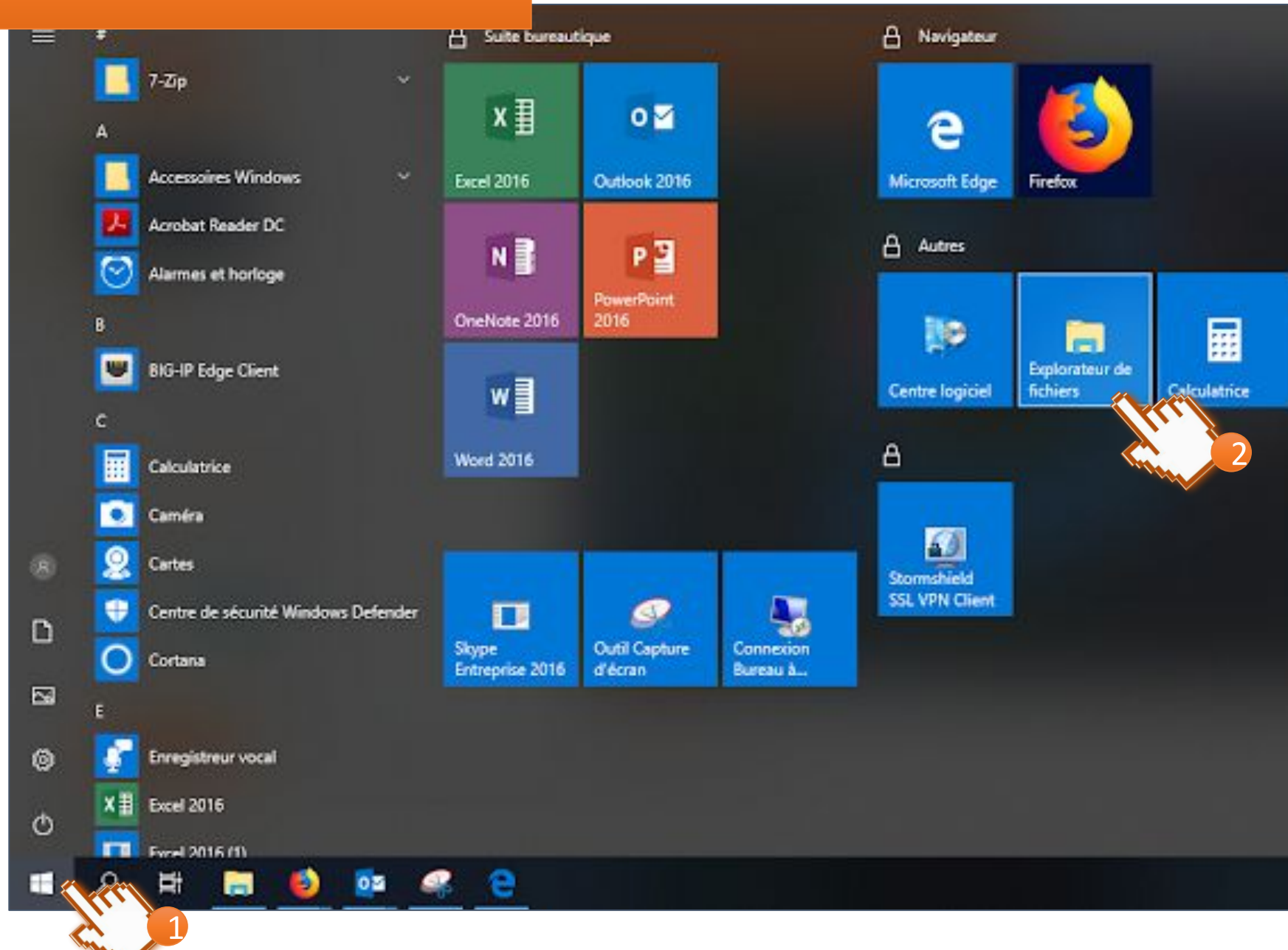


Bravo.

Vous pouvez dorénavant accéder directement au dossier contenant les réponses classées automatiquement par thèmes et renommées selon le numéro de la question.

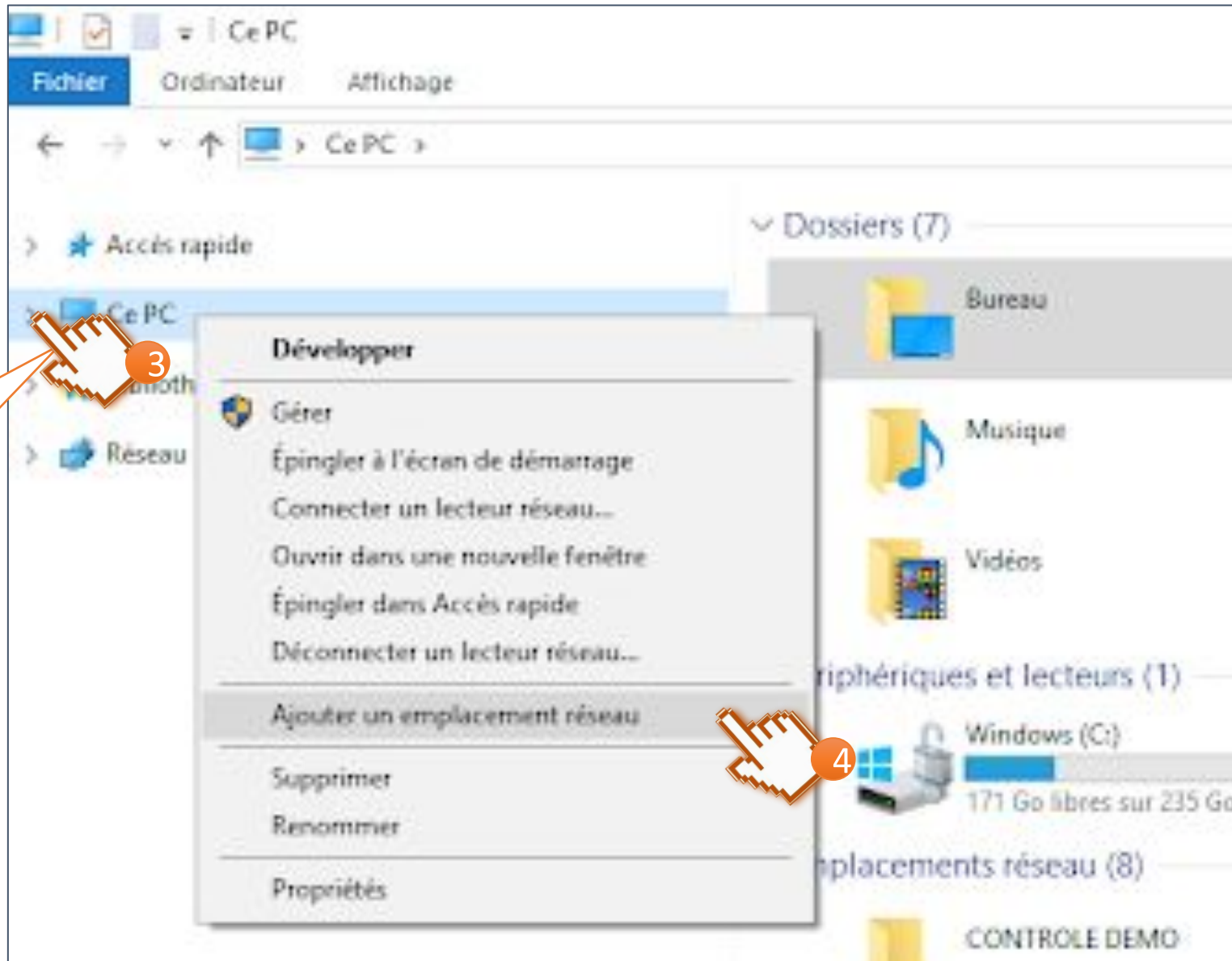
En cas de difficultés, contactez-nous :
e-controle-beta@ccomptes.fr

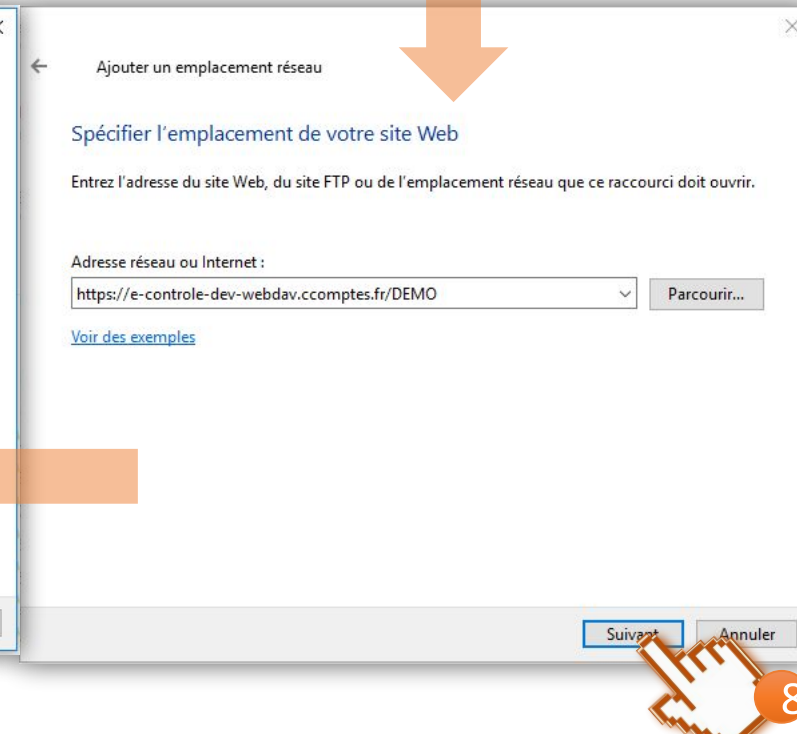
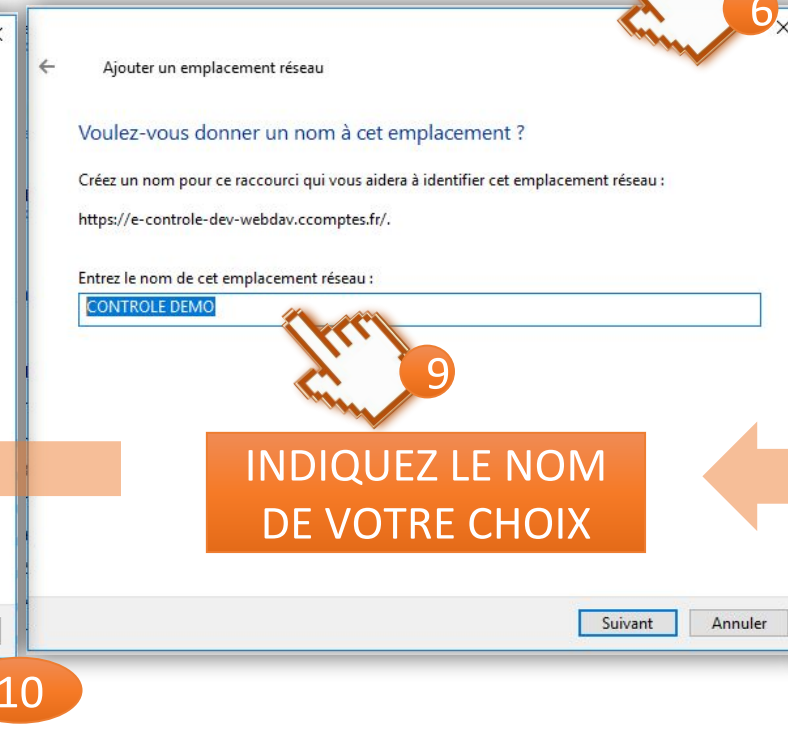
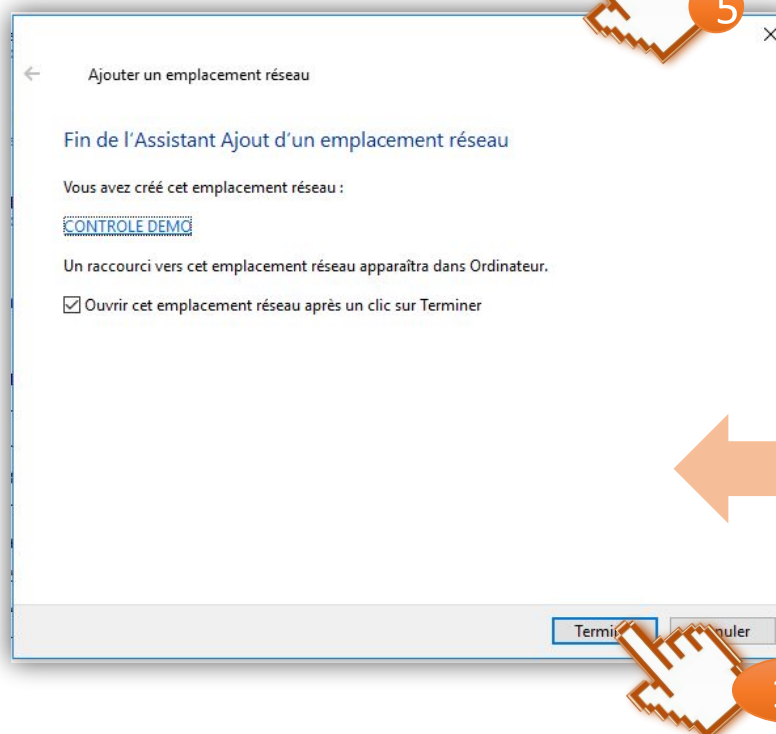
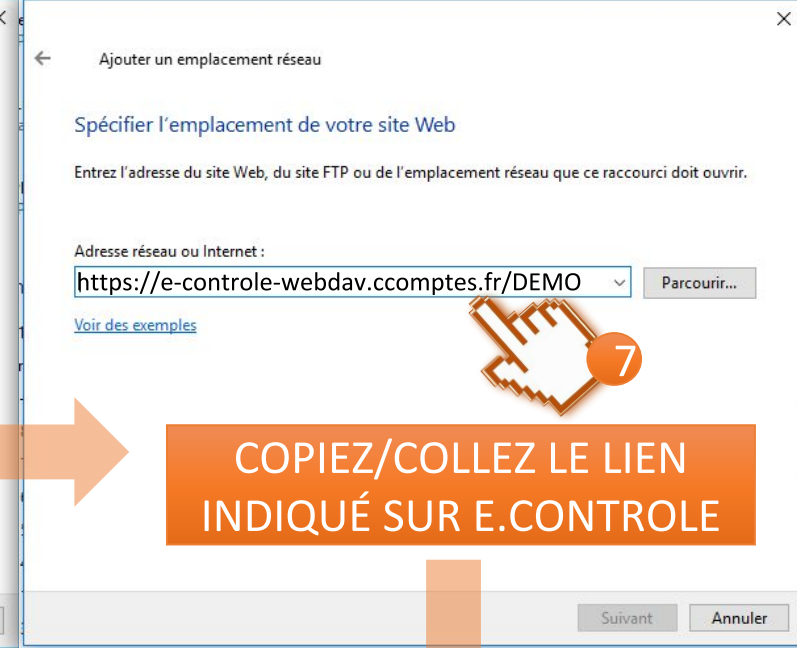
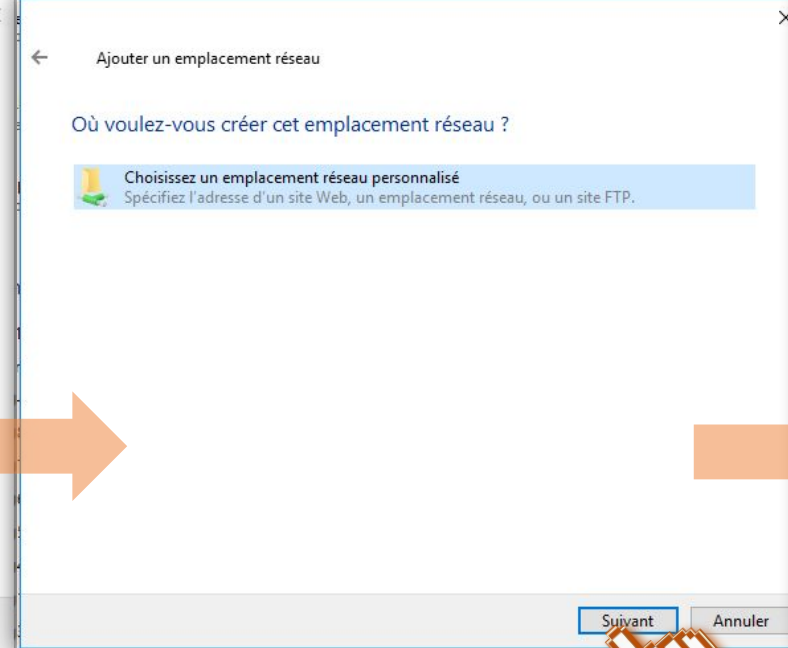
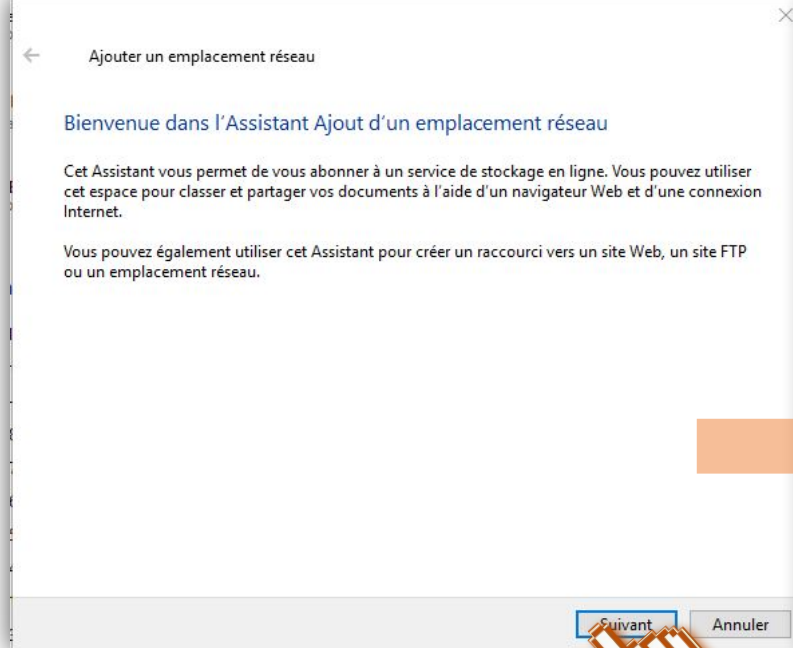
1- COMMENCEZ DANS L'EXPLORATEUR DE FICHIER



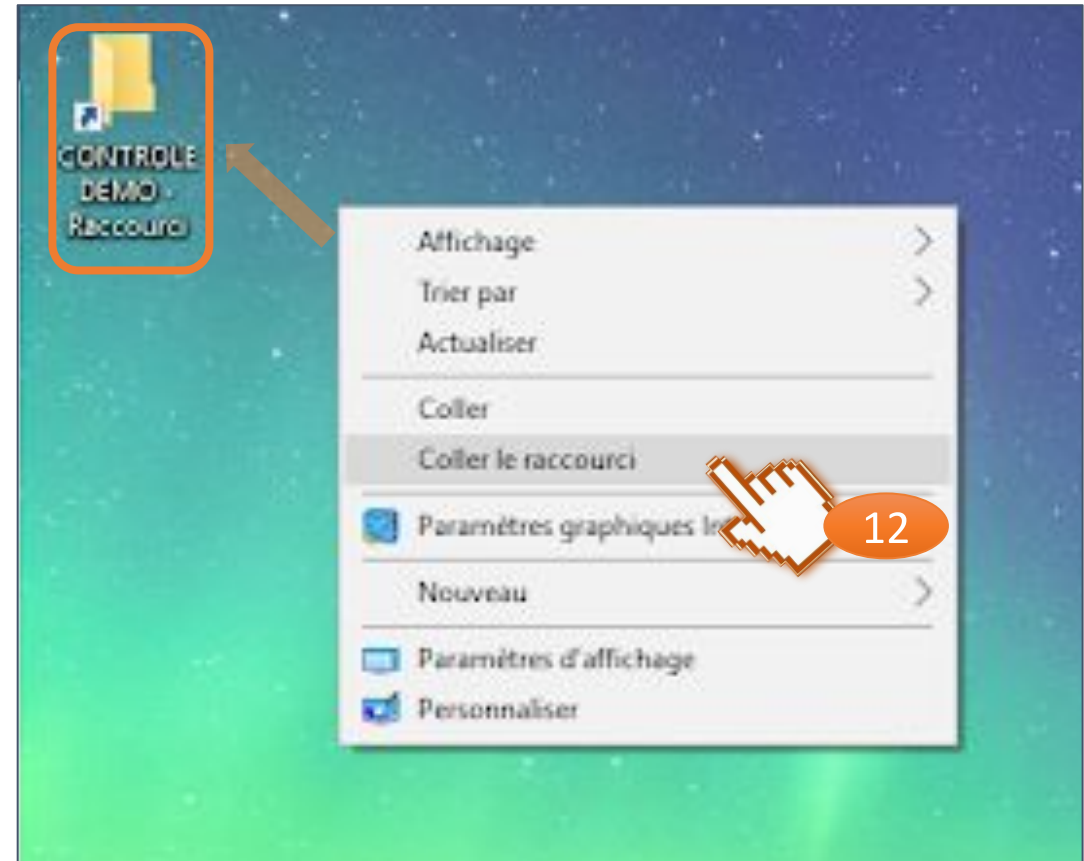
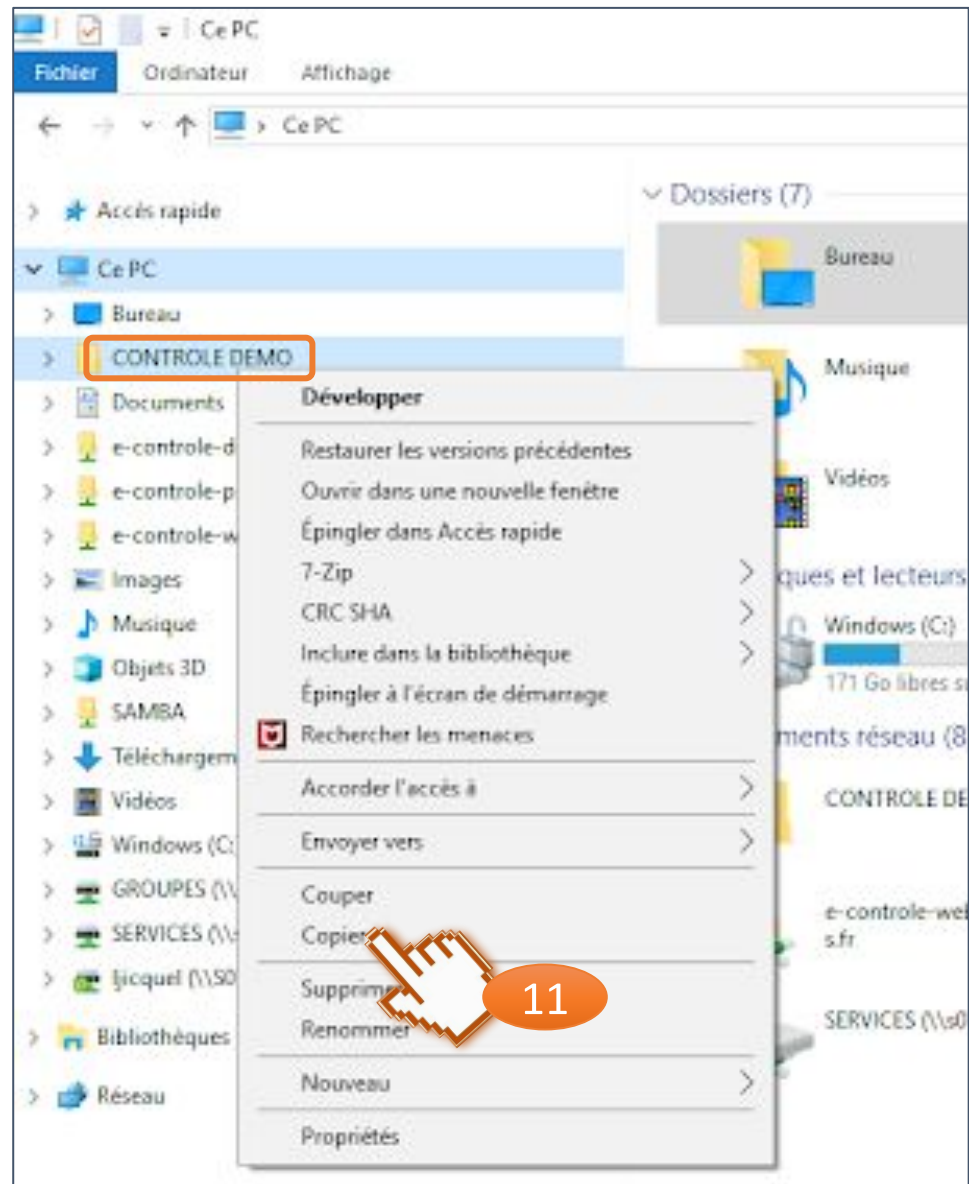
2 – CONFIGUREZ VOTRE EMPLACEMENT RESEAU

Sous Windows
7 :
«Ordinateur »





3 – CRÉEZ VOTRE RACCOURCI SUR VOTRE BUREAU



Bravo.

Vous pouvez dorénavant accéder directement au dossier contenant les réponses classées automatiquement par thèmes et renommées selon le numéro de la question.

En cas de difficultés, contactez-nous :
e-controle-beta@ccomptes.fr