

No	요구사항ID	요구사항명	요구사항내용
1	STU-001	학생 로그인	- 학생은 학교에서 발급해준 학번(ID)을 사용하여 로그인할 수 있어야 한다. - 초기 로그인 시 학생은 학교에서 제공한 비밀번호(PW)를 입력하여 로그인한다. - 입력된 학번과 비밀번호가 정확한 경우에만 로그인이 성공해야 한다.
2	STU-002	개인정보 수정	- 학생은 학번(ID)을 제외한 개인정보를 수정할 수 있어야 한다. - 수정 가능한 개인정보에는 비밀번호(PW), 주소 등이 포함되어야 한다. - 수정된 정보는 시스템에서 실시간으로 업데이트되어야 한다. - 개인정보 수정을 위해 학생은 로그인한 상태여야 하며, 로그인하지 않은 경우 수정 권한이 없어야 한다.
3	STU-003	비밀번호 분실 시 재설정	- 학생이 비밀번호를 분실한 경우, 학생 인증을 통해 비밀번호를 재설정할 수 있어야 한다. - 비밀번호 재설정을 위한 학생 인증은 이메일, 휴대폰 번호, 또는 다른 신원 확인 수단을 활용할 수 있다. - 학생은 인증 절차를 완료한 후 새로운 비밀번호를 설정할 수 있어야 한다. - 학생이 새로운 비밀번호를 설정하면 시스템에서는 해당 비밀번호를 안전하게 저장해야 한다.
4	STU-004	수강 신청	- 학생은 수강 신청 기간에 수강 신청을 할 수 있어야 한다. - 학생은 신청하고자 하는 강의 또는 교과목을 선택하고 해당 수업 시간표를 확인한 후 수강 신청을 완료할 수 있어야 한다. - 신청한 강의의 일정, 강의실 등의 세부 정보를 학생이 확인할 수 있어야 한다. - 수강 신청 완료 후 학생에게는 수강 신청 내역이 확인 가능한 페이지가 제공되어야 하며, 필요한 경우 신청 취소가 가능해야 한다.
5	STU-005	기자재 대여	- 학생은 학교에서 제공하는 기자재를 대여할 수 있어야 한다. - 신청 시 대여 기간과 대여 목적을 명시해야 한다. - 대여 가능한 기자재 목록은 명확히 제공되어야 하며, 각 기자재의 대여 조건과 이용 규칙이 포함되어야 한다. - 대여 신청이 접수되면 학생에게는 신청 내역이 제공되어야 하며, 대여 신청 상태에 대한 정보(승인, 대기, 반려 등)가 표시되어야 한다.
6	STU-006	강의실 대관	- 학생은 특정 목적(모임, 토론, 스터디 등)으로 강의실을 대관할 수 있어야 한다. - 강의실 대관은 신청 시 대관 목적과 시간, 참여 인원 등을 명시해야 한다. - 대관 가능한 강의실 목록과 이용 규칙이 명확히 제공되어야 하며, 대관 신청은 해당 강의실이 예약 가능한 경우에만 완료될 수 있다. - 대관 신청이 승인되면 학생에게는 대관 내역이 제공되어야 하며, 대관 신청 상태에 대한 정보(승인, 대기, 반려 등)가 표시되어야 한다.
7	STU-007	학적 조회	- 학생은 본인의 학적 정보를 조회할 수 있어야 한다. - 학적 정보에는 학번, 학과, 학적 상태(재학, 휴학, 평균성적 등)들이 포함되어야 한다. - 학적 조회는 성적표, 이수 학점, 현재까지 이수한 강의 목록 등을 확인할 수 있어야 한다. - 수강 정보에는 수강 중인 강의 목록, 성적 등이 포함되어야 한다.
8	STU-008	수강 강의 담기	- 학생은 수강 신청 기간 이전에 원하는 강의를 장바구니에 미리 담을 수 있어야 한다. - 장바구니에 담은 강의의 신청 가능 여부나 강의 정보는 명확하게 제공되어야 한다. - 필요한 경우, 장바구니에 담은 강의를 수정하거나 삭제할 수 있는 기능이 제공되어야 한다.
9	STU-009	커리큘럼 조회	- 학생은 본인의 학과에 해당하는 커리큘럼을 조회할 수 있어야 한다. - 학과의 전공 및 교양 과목에 대한 정보가 포함된 커리큘럼이 제공되어야 한다.
10	STU-010	수강 중인 강의 출석 조회	- 학생은 현재 수강 중인 강의에 대한 출석 정보를 조회할 수 있어야 한다. - 출석 조회 시 해당 강의의 전체 출석일수, 지각 및 결석 횟수, 출석률 등의 정보를 확인할 수 있어야 한다. - 개별 수업 일차별로 출석 여부를 확인할 수 있어야 한다.
11	STU-011	수강 중인 강의 조회	- 학생은 자신이 현재 수강 중인 과목을 쉽게 조회할 수 있어야 한다. - 조회된 정보에는 강의명, 교수명, 강의 시간, 강의실 등과 같은 기본 정보가 포함되어야 한다.
12	STU-012	교수 정보 조회	- 학생은 교수의 상세 정보를 조회할 수 있어야 한다. - 교수의 정보에는 이력, 교수실 위치, 연구실 정보, 논문 목록 등이 포함되어야 한다. - 교수의 연구 분야, 학문적 배경, 수상 경력 등에 대한 정보가 상세히 제공되어야 한다. - 교수의 연락처나 이메일 주소 등 연락 수단이 제공되어야 한다. - 조회된 해당 교수와 관련된 강의 정보도 함께 제공되어야 한다. - 교수 정보가 업데이트되거나 변경될 경우, 최신 정보로 제공되어야 한다.
13	PRO-001	교수 로그인	- 교수는 학교에서 발급한 ID와 PW를 사용하여 로그인할 수 있다. - 초기 로그인 시 교수는 학교에서 제공한 비밀번호(PW)를 입력하여 로그인한다. - 입력된 아이디와 비밀번호가 정확한 경우에만 로그인이 성공해야 한다.
14	PRO-002	비밀번호 분실 시 재설정	- 교수는 자신의 이메일 주소나 다른 확인 수단을 통해 신원을 확인한 후에 비밀번호를 재설정할 수 있어야 한다. - 교수는 인증 절차를 완료한 후 새로운 비밀번호를 설정할 수 있어야 한다. - 교수가 새로운 비밀번호를 설정하면 시스템에서는 해당 비밀번호를 안전하게 저장해야 한다.
15	PRO-003	기자재 대여 기능	- 교수는 필요한 기자재를 대여할 수 있는 기능이 제공되어야 한다. - 대여 신청은 일정 양식을 통해 이루어져야 하며, 필요한 정보와 기간을 입력할 수 있어야 한다. - 대여 가능한 기자재 목록과 해당 기자재의 상태(대여 가능, 대여 중, 수리 중 등)를 교수가 확인할 수 있어야 한다.
16	PRO-004	강의실 대관 기능	- 교수는 강의실을 대관할 수 있는 기능이 제공되어야 한다. - 대관 신청은 일정 기간에 대한 신청이 가능하며, 사용 목적과 시간 등을 입력할 수 있어야 한다. - 대관 가능한 강의실 목록과 해당 강의실의 예약 상태(예약 가능, 예약 중, 사용 중 등)를 교수가 확인할 수 있어야 한다. - 대관 신청에 대한 승인 또는 거절 결과를 교수가 알 수 있어야 한다.
17	PRO-005	교수 정보 조회 및 수정 기능	- 교수는 자신의 개인 정보를 조회할 수 있는 기능이 제공되어야 한다. - 조회 가능한 정보에는 이력, 교수실 위치, 연구실 정보, 논문 등이 포함되어야 한다. - 교수는 정보를 수정할 수 있는 기능이 있어야 한다. - 수정된 정보는 즉시 적용되어 교수의 최신 정보가 시스템에 반영되어야 한다.
18	PRO-006	교수 강의 등록 기능	- 교수는 개설하고자 하는 강의를 시스템에 등록할 수 있는 기능이 제공되어야 한다. - 강의 등록 시 필요한 정보에는 강의명, 강의 코드, 수업 시간, 강의실 위치, 강의 설명 등이 포함되어야 한다. - 교수는 등록된 강의에 대한 일정 변경 또는 추가 정보를 업데이트할 수 있는 기능이 제공되어야 한다. - 등록된 강의의 정보는 학생들에게 공개되어야 하며, 학생들은 해당 강의를 수강 신청할 수 있어야 한다.
19	PRO-007	교수 출결 관리 기능	- 교수는 강의를 수강하는 학생들의 출결 정보를 확인하고 관리할 수 있는 기능이 제공되어야 한다. - 출결 정보에는 각 수업에 대한 학생들의 출석 여부, 지각, 결석 등의 정보가 포함되어야 한다. - 교수는 출결 정보를 수정하거나 추가할 수 있는 권한을 가지고 있어야 한다. - 학생들은 자신의 출결 정보를 조회할 수 있어야 한다. - 출결 정보는 교수와 학생 모두에게 실시간으로 업데이트되어야 한다.
20	PRO-008	교수 성적 관리 기능	- 교수는 자신의 강의를 수강하는 학생들의 성적을 관리하고 입력할 수 있는 기능이 제공되어야 한다. - 성적 입력은 학기 종료 후에 이루어지며, 교수는 학생 개별 또는 전체에 대한 성적을 등록할 수 있어야 한다. - 교수는 필요한 경우 성적에 대한 피드백을 학생에게 전달할 수 있어야 한다. - 학생은 자신의 성적을 조회할 수 있어야 한다. - 교수는 성적 입력을 마친 후에도 필요한 경우 일정 기간동안 수정이 가능해야 한다.
21	PRO-009	학생 정보 조회 기능	- 교수는 자신의 강의에 등록된 학생들의 정보를 조회할 수 있는 기능이 제공되어야 한다. - 학생 정보 조회에는 학번, 성명, 수강 중인 강의 목록 등이 포함되어야 한다. - 교수는 각 학생의 성적, 출결, 수강 현황 등의 상세한 정보를 열람할 수 있어야 한다. - 학생의 연락처나 학적 정보와 같은 추가적인 학생 정보도 필요에 따라 조회 가능해야 한다.
고도화 시 추가 기능에 대한 요구사항			
22	EXR-001	실내 혼잡도 조회 기능	- 사용자(학생, 교수 등)는 실내 혼잡도 정보를 조회할 수 있어야 한다. - 강의실 별로 혼잡도 정보를 확인할 수 있는 기능이 제공되어야 한다. - 혼잡도 정보에는 실시간 혼잡도가 제공되어야 한다.
23	EXR-002	서버버스 실시간 위치 조회 기능	- 사용자(학생, 교직원 등)는 어플리케이션을 통해 교내 서버버스의 실시간 위치를 조회할 수 있어야 한다. - 실시간 위치 조회 기능은 지도 상에 서버버스의 현재 위치를 표시하여 사용자에게 시각적으로 제공되어야 한다. - 사용자는 특정 노선 또는 정류장을 선택하여 해당 구간의 실시간 위치를 조회할 수 있어야 한다. - 서버버스의 도착 예정 시간과 함께 실제 위치를 비교하여 예상 도착 시간을 더 정확히 파악할 수 있도록 해야 한다. - 정확하고 빠른 위치 정보를 제공하기 위해서는 GPS나 다른 위치 기반 기술을 활용해야 한다.
24	EXR-003	멘토링 참여 기능	- 사용자(학생)는 방학 기간 중 진행되는 멘토링에 참여할 수 있어야 한다. - 학생들은 멘토링 주제와 계획을 제안할 수 있으며, 학교에서는 이를 검토하여 인가를 받아야 한다. - 멘토링이 인가되면, 학생들은 해당 멘토링에 대한 신청을 할 수 있어야 한다. - 학교에서는 멘토에게 지도 교수를 지정하고, 멘토링이 진행될 요일과 시간, 강의실 등을 정할 수 있어야 한다. - 멘토는 지정된 강의실에서 학기 중 정해진 요일과 시간에 멘토링을 진행한다. - 멘토링 완료 후, 지도 교수가 해당 멘토링의 성과를 평가하고, 학생들에게 학점 또는 수료증을 제공한다. - 멘토링 또한 성적 조회와 같이 학생들이 참여한 멘토링의 성적 또는 수료 여부를 조회할 수 있는 기능이 제공되어야 한다.