

İş Akışları

Kullanıcı İş Akışı

1. Kayıt ve Giriş:

- Kullanıcı kayıt olur ve giriş yapar.

2. Hesap ve Cüzdan Yönetimi:

- Kullanıcı hesap bilgilerini günceller.
- Yeni cüzdan oluşturur veya mevcut cüzdanlarını yönetir.
- Grup cüzdanı oluşturur ve üyeleri davet eder.

3. Ödeme ve İşlemler:

- Kullanıcı ödeme talebi oluşturur ve ödemeyi gerçekleştirir.
- İşlem geçmişini görüntüler ve mil puanlarını yönetir.

4. Kart Yönetimi:

- Yeni kart ekler ve mevcut kart bilgilerini günceller.

Grup Lideri İş Akışı

1. Grup Cüzdanı Oluşturma:

- Grup cüzdanı oluşturur ve üyeleri davet eder.
- `LinkGenerator` kullanarak davet bağlantısı oluşturur ve paylaşır.

2. Grup Yönetimi:

- Grup üyelerinin harcamalarını ve ödemelerini izler.
- Harcama limitlerini belirler ve grup harcamalarını onaylar.

3. Bildirim ve Onay:

- Ödeme bildirimlerini alır ve yönetir.
- Büyük harcamalar için onay verir.