



Prácticas profesionales

Clave asignatura: HABA0902M

® Derechos exclusivos de autoría y edición reservados para la Universidad del Valle de México. Queda rigurosamente prohibida la reproducción total o parcial del contenido de esta obra, por cualquier medio o procedimiento, así como su distribución, para otros fines ajenos al uso exclusivo dentro de los programas de formación profesional que ofrece la UVM.

CONTENIDO

Presentación.....	3
Objetivo general	5
Metodología de trabajo.....	6
Escenarios	6
Portafolio de evidencias.....	7
Agendas.....	9
Organización del curso	11
Evaluación y Acreditación del curso	12
Requerimientos técnicos.....	13
Honestidad Académica.....	14

Las Prácticas Profesionales son el espacio curricular en el que el alumno se desempeña en una organización, efectuando actividades relacionadas con la carrera que cursa y en las que pondrá en práctica los conocimientos, habilidades, actitudes y valores adquiridos durante sus estudios en la UVM, en beneficio de su crecimiento profesional y de la organización en donde las realice. La prestación de las Prácticas Profesionales está correlacionada con la asignatura obligatoria del mismo nombre que fue incluida por primera vez en 22 carreras de los Planes y Programas de Estudios 2012, de licenciatura tradicional, semestral o cuatrimestral de las verticales de Ingeniería, Sociales, Negocios, y Diseño, Arte y Arquitectura.

Esta materia se imparte en noveno semestre/cuatrimestre, y constituye un esfuerzo normado y organizado desde la Universidad con el fin de incidir directamente en la experiencia integral de los estudiantes y en su futuro. Es importante señalar, que el alumno elige dónde quiere practicar de acuerdo con sus intereses y a su perfil. La UVM le apoya vinculando a las empresas para facilitar su ingreso, y también le ofrece plazas para realizar sus prácticas en organizaciones de prestigio. Durante el proceso, que está unificado a nivel institucional en 30 campus, los Linceos son formados para enfrentar un proceso de entrevista, la realización de un currículum y el desarrollo de proyectos de trabajo. Asimismo, son asesorados desde el 8° semestre/cuatrimestre, por un responsable de Prácticas Profesionales y ya en 9°, por el docente de la asignatura. Cabe mencionar, que tanto el docente como el tutor que designa la organización para dar seguimiento al practicante, comparten la calificación al 50% para asegurar el cabal cumplimiento de la práctica.

A través de instrumentos de vinculación preestablecidos, la UVM coloca a sus alumnos en las empresas donde trabajarán 4 horas diarias durante 19 semanas, cubriendo un total de 400 horas de Práctica Profesional. Cada uno de los campus se encarga de establecer su zona de influencia (esto es, las empresas más cercanas a su localidad) y existen a la fecha más de 5,000 instrumentos firmados, con igual número de organizaciones que se traducen en oportunidades para que practiquen nuestros estudiantes.

Hoy iniciamos una nueva etapa donde empleamos lo mejor de la tecnología para continuar creciendo y enriqueciendo el proceso de las Prácticas Profesionales en la UVM. De esta manera, la plataforma Blackboard se emplea como un recurso para complementar la clase con información y herramientas que esperamos sean del interés del practicante, pero sobretodo, que sean de utilidad para su próximo egreso e incorporación a la fuerza productiva de nuestro país. La asignatura Prácticas Profesionales es la “cereza del pastel” en el paso de los estudiantes por la UVM, por lo que esperamos le den al practicante la oportunidad de conseguir su primer empleo o contar con experiencia comprobable de su carrera, para que pueda aplicar en la empresa que desee desarrollarse.

Universidad del Valle de México
Por siempre responsable de lo que se ha cultivado

General

La materia Prácticas Profesionales tiene como objetivo general:

Desarrollar competencias para el desempeño profesional en contextos reales de trabajo en los cuales pondrá en práctica los conocimientos adquiridos, así como las habilidades generadas en la disciplina de estudio, teniendo la posibilidad de reconocer el campo de trabajo y sus líneas de acción, con el fin de construir y aplicar el saber de manera integradora, con una actitud ética, responsable y comprometida.

La metodología de trabajo en la asignatura de Prácticas Profesionales propone un modelo de aprendizaje activo y constructivo, en el que el estudiante pone en práctica lo aprendido, al ingresar en una organización donde cubre 400 horas de prácticas relacionadas directamente con el ámbito laboral de su campo disciplinar, mediante el desarrollo de un proyecto que responde a una necesidad o problema específicos.

Escenarios

La actividad académica del estudiante tiene lugar en 3 escenarios:

Plataforma Teams: en este espacio los estudiantes tienen la oportunidad de compartir cada semana sus experiencias en la organización donde realizan las Prácticas Profesionales. Este intercambio, además de permitir al grupo conocer lo que otros hacen y cómo, se convierte en un espacio en el que, tanto el docente como los mismos estudiantes, sugieren soluciones a posibles problemas o ideas para enriquecer lo implementado en la organización.

También tiene lugar la explicación, por parte del docente, del procedimiento para llenar los distintos formatos disponibles en la plataforma y cómo entregarlos, así como el seguimiento de lo revisado en las sesiones en línea.

Plataforma Blackboard: constituye el medio para integrar el Portafolio de evidencias. Los formatos para construirlo también están disponibles aquí, al igual que una serie de recursos como videos con expertos que brindan orientación en temas como: la relevancia del idioma inglés, la comunicación efectiva, el pensamiento crítico, el liderazgo, la ética o consejos prácticos para acudir a una entrevista de trabajo. Hay también una serie de actividades enfocadas a la identificación de las habilidades requeridas por los empleadores hoy en día y cómo fortalecer las áreas de oportunidad en este sentido. Estas actividades son retomadas en las sesiones que tienen lugar vía TEAMS, por eso es importante seguir atentamente las instrucciones disponibles para resolverlas.

Asimismo, por medio de la plataforma se envían y califican los entregables establecidos para la acreditación de la asignatura.

Organización donde realiza las Prácticas Profesionales: aquí el estudiante enfrenta situaciones que competen al ámbito laboral de su profesión. Ya sea que el estudiante identifique una necesidad o problema y lo resuelva por medio de una propuesta o bien, que la misma organización le indique qué hacer, ambas circunstancias le exigen poner en práctica los conocimientos, las competencias, las habilidades y los valores adquiridos durante su formación profesional, al mismo tiempo que le ofrecen la oportunidad de adquirir habilidades de carácter profesional y, sobre todo, experiencia laboral.

Portafolio de evidencias

Las prácticas profesionales concluyen con la integración de un Portafolio de evidencias (en electrónico) que concentra una serie de documentos que dan cuenta del progreso del estudiante, en cuanto al ejercicio profesional se refiere, al interior de la organización donde lleva a cabo las Prácticas Profesionales. De esta manera queda registro del progreso del estudiante en cuanto a la planeación, desarrollo y resultados del proyecto planteado.

La reunión de las evidencias se lleva a cabo en la semana 19, una vez que todos los entregables disponibles en la plataforma han sido enviados.

El Portafolio de evidencias está integrado por los siguientes documentos:

- **Informe final:** es una presentación que describe los objetivos, actividades y resultados de la práctica. Debe reflejar claramente el problema o necesidades identificadas, las acciones implementadas para resolver la situación y los resultados obtenidos, especificando la contribución del trabajo a la organización.
- **Ensayo final:** documento que refleja la experiencia personal del estudiante al realizar la práctica. Debe reflejar los aprendizajes adquiridos, los logros, satisfacciones y áreas de oportunidad personales.
- **Brief:** documento que describe brevemente la situación actual de la organización o empresa donde el estudiante realiza las prácticas profesionales.

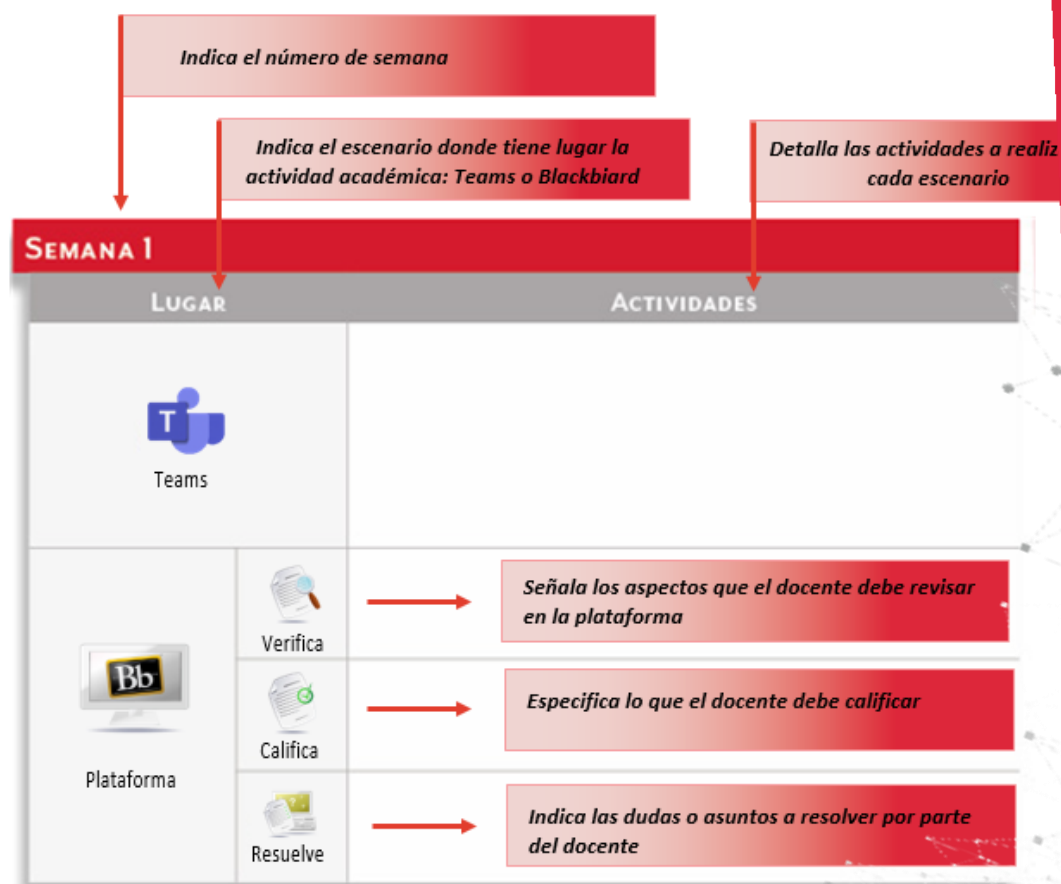
- **Evaluación por competencias (del tutor al practicante):** es una valoración por parte del tutor de la organización, al practicante, en términos de las competencias demostradas durante las prácticas.
- **Evaluación del practicante a la organización:** es una valoración por parte del practicante a la organización o empresa donde realizó las Prácticas Profesionales, en términos de la ayuda recibida, el ambiente de trabajo, las tareas asignadas y la relación con el tutor.
- **Bitácoras:** son 19 en total, una por semana. En ella el estudiante registra por día, las actividades realizadas, la fecha, hora de entrada, salida y el número de horas.
- **Bitácora tutor parcial 1:** documento en el que el tutor de la organización registra las observaciones y calificación del primer parcial, correspondiente a la planeación del proyecto a realizar por parte del practicante.
- **Bitácora tutor parcial 2:** documento en el que el tutor de la organización registra las observaciones y calificación del segundo parcial, correspondiente al desarrollo del proyecto a realizar por parte del practicante.
- **Bitácora tutor parcial 3:** documento en el que el tutor de la organización registra las observaciones y calificación del tercer parcial, correspondiente a los resultados del proyecto realizado por parte del practicante. La valoración del primer y segundo parcial también deben ser registrados.
- **Bitácora del docente:** documento en el que el docente registra el promedio final de la asignatura.
- **Carta de Terminación de Prácticas Profesionales o Carta de avance parcial de horas:** es la carta que la organización extiende al practicante cuando concluye las prácticas profesionales o para reportar el avance que lleva en caso de que la práctica continúe después del último día del ciclo escolar.

Agendas

Detallan las actividades a realizar en las sesiones vía Teams y en Blackboard durante las 20 semanas. Existe una para el docente y una para el estudiante.

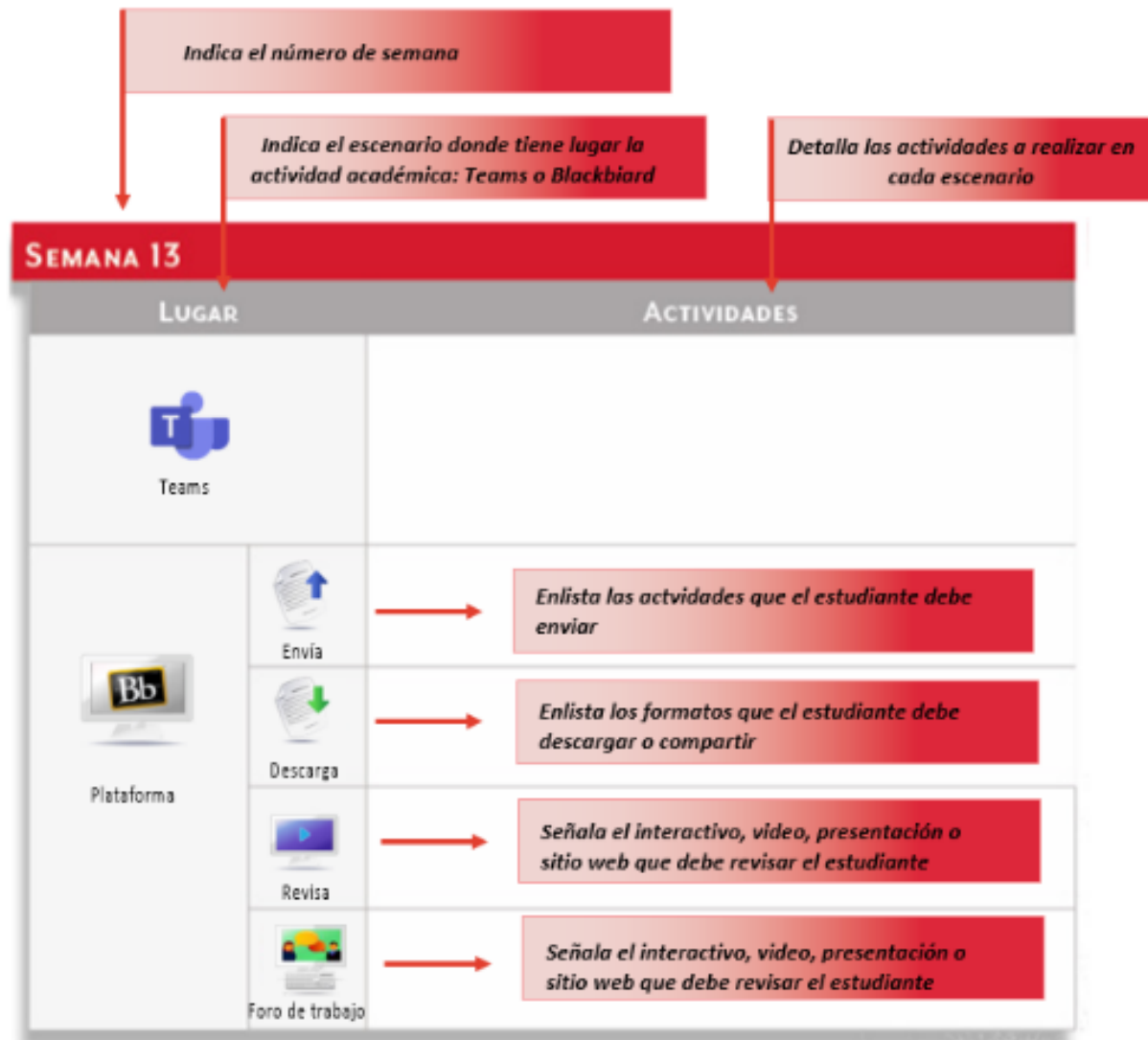
Agenda docente

Está conformada de la siguiente manera:



Agenda estudiante

Está conformada de la siguiente manera:



ORGANIZACIÓN DEL CURSO

La asignatura está organizada en 20 sesiones semanales de trabajo de acuerdo con lo siguiente

Organización del curso		
Sesión	Actividad	Ponderación
1	Agenda Estudiante firmada	0.01
	Reglamento firmado por el estudiante	0.02
	Código de ética firmado por el estudiante	0.02
	Plantilla informativa Prácticas Profesionales	0.25
2	Bitácora Semana 01	0.05
3	Bitácora Semana 02	0.05
4	Bitácora Semana 03	0.05
	Brief	0.05
5	Bitácora Semana 04	0.05
	Resultados nivel de inglés	0.2
6	Bitácora Semana 05	0.05
7	Bitácora Semana 06	0.05
	Foro de trabajo Habilidades profesionales	0.05
	Primer parcial – Tutor de la organización	1.4
8	Bitácora Semana 07	0.05
9	Bitácora Semana 08	0.05
10	Bitácora Semana 09	0.05
11	Bitácora Semana 10	0.05
12	Bitácora Semana 11	0.05
13	Bitácora Semana 12	0.05
	Foro de trabajo Entrevista a distancia (simulación video)	0.3
	Segundo parcial – Tutor de la organización	1.4
14	Bitácora Semana 13	0.05
15	Bitácora Semana 14	0.05
16	Bitácora Semana 15	0.05
17	Bitácora Semana 16	0.05
18	Bitácora Semana 17	0.05
	Informe final	1
	Evaluación por competencias, del tutor al practicante	0.3
19	Bitácora Semana 18	0.05
	Ensayo final	1
	Evaluación del practicante a la organización	0.3
	Tercer parcial – Tutor de la organización	1.4
20	Bitácora Semana 19	0.05
	Portafolio de evidencias	1.35
Total		10

EVALUACIÓN y acreditación del curso

La evaluación es de carácter formativo, es decir, lo relevante es el aprendizaje logrado a lo largo del ciclo escolar mediante el desarrollo de las actividades en la plataforma. Se pretende que el estudiante mejore su desempeño mediante la retroalimentación por parte del docente en línea y de la plataforma.

Se evalúa la calidad de las actividades desarrolladas y el cumplimiento de los requerimientos de acuerdo a las instrucciones proporcionadas y estándares definidos que se hacen del conocimiento del estudiante previamente a la evaluación. Todas las actividades desarrolladas tienen un peso en la evaluación por lo que resulta relevante llevar a cabo todas ellas de forma adecuada y pertinente.

REQUERIMIENTOS

técnicos

Para cursar esta asignatura son necesarios los siguientes recursos:

- Computadora o tableta electrónica con acceso a internet
- Paquetería de software para manejo de texto, presentaciones electrónicas, hojas de cálculo, mapas conceptuales
- Software para visualizar y escuchar recursos de audio, video e interactivos
- Correo electrónico
- Claves de acceso a Pórtico y la plataforma de enseñanza en línea Blackboard

HONESTIDAD académica

En la Universidad del Valle de México tipificamos las faltas en leves, graves y muy graves en cualquier acto que implique una violación al Reglamento Académico de Estudiantes de Educación Superior.

Se consideran faltas graves:

Efectuar actos de deshonestidad o cualquier tipo de engaño académico como prestar o recibir ayuda fraudulenta en la presentación de exámenes, plagio de trabajos parciales o finales, suplantación en exámenes o cualquier acto que implique una violación a la reglamentación académica.

Todos los casos son presentados ante una Comisión de Honor y Justicia del Campus que evalúa y determina las sanciones correspondientes.