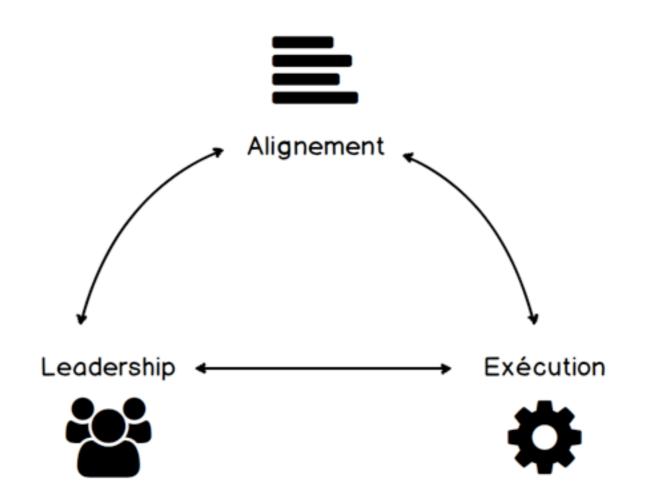
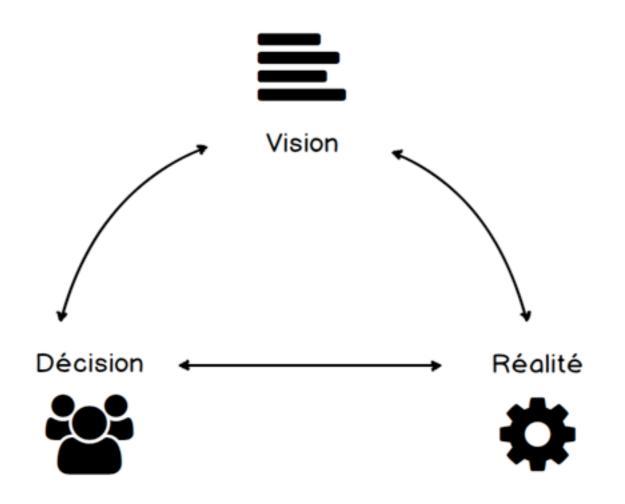
"How-to Strategic Thinking"

PILIERS DU DÉVELOPPEMENT

Les 3 piliers du développement



Les 3 piliers du développement "reformulés"



Les 3 piliers du développement

✓ Alignement

Tout l'équipe partage une identité (raison d'être et valeurs) et une destination. C'est plus simplement la ou les vision(s) du futur à CT, MT, LT.

Exécution

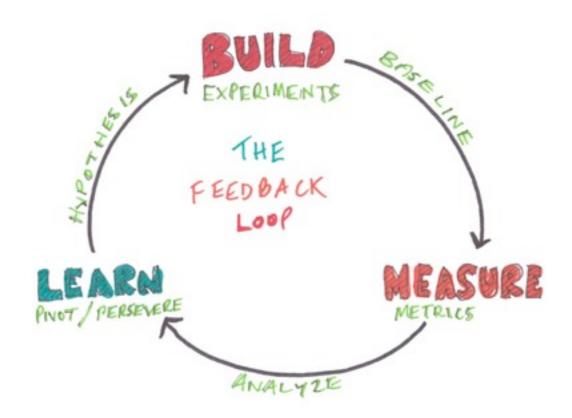
L'organisation est structurée pour réussir la croissance. C'est quelle est la réalité quotidienne du travail à faire. Comment est-elle structurée à l'aide de processus ?

✓ Leadership

Le niveau global de leadership et d'autonomie croît fortement. C'est l'autonomie grandissante de chacun dans la prise de décision (responsables, employés...).

The Build-Measure-Learn Feedback Loop.

Cette vision est à rapprocher de la boucle de rétroaction "Construire-Mesurer-Apprendre" avec ce processus itérative.

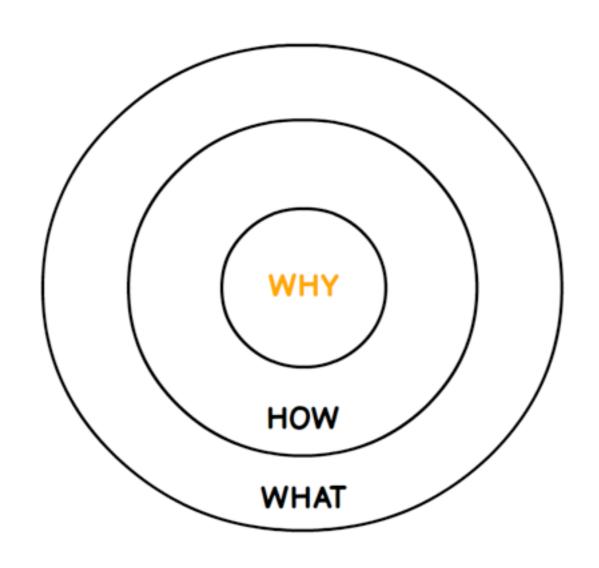


La "raison d'être" une question et une réponse

Pourquoi votre entreprise/projet existe ? Quel est le sens de sa création ?

En clair, quelles sont les **motivation(s) profonde(s)** qui portent l'envie de créer une entreprise ou de lancer un projet. Pas inutile de se poser la question de temps à autre pour en tirer une "devise".

Les Golden Circles de Simon Sineks



Les Golden Circles de Simon Sineks

✓ Why :: Pourquoi votre projet existe?

Votre "raison d'être"

✓ How :: Comment est-ce que vous le faites ?

Vos éléments différenciants

✓ What :: Ce que vous faites ?

Vos produits ou votre produit

The Golden Circle

WHAT

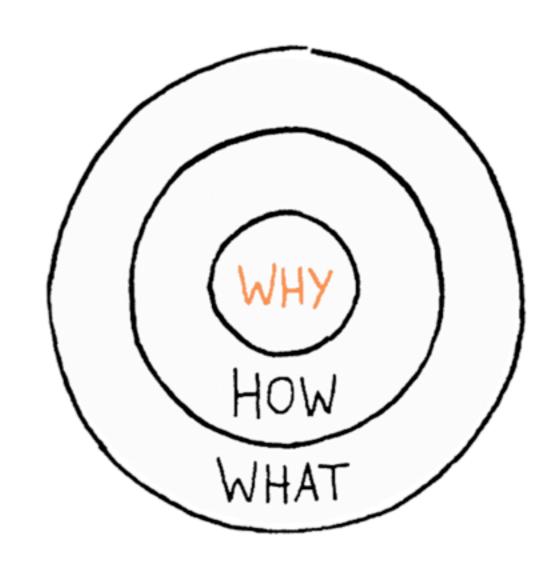
Every organization on the planet knows WHAT they do. These are products they sell or the services

HOW

Some organizations know HOW they do it. These are the things that make them special or set them apart from their competition.

WHY

Very few organizations know WHY they do what they do. WHY is not about making money. That's a result. WHY is a purpose, cause or belief. It's the very reason your organization exists.



Comment définir sa raison d'être?

- ✓ Avoir une raison d'être (RE) formalisé permet de s'assurer que toutes les actions entreprises servent cette raison d'être.
- En se détachant de ce que l'on fait concrétement pour se concentrer sur ce que l'on souhaite (RE), on ne voit plus notre offre produit comme une finalité mais comme un moyen.
- ✓ La raison d'être (RE) devient ainsi un référentiel facile à mobiliser pour prendre des décisions, juger la cohérence et et de la pertinence de nos actions ou imaginer des nouvelles solutions.

RE :: Outil de décision stratégique et un levier d'innovation

La RE pour Recruter, Décider, S'inspirer

- ✓ RE est un outil d'engagement pour les leaders et d'autonomie pour l'équipe.
- ✓ Une RE se vit au quotidien, ce n'est pas qu'une affaire de structure juridique / d'une phrase inscrite quelque part.
- ✓ La RE est évolutive, elle change aussi avec vos choix de terrain spontanés / intuitifs
- ✓ La RE, c'est ce qui permet de prendre des risques business, oser faire des choix parce qu'ils sont en cohérence avec celle-ci
- ✓ La RE s'applique en interne et en externe

LES VALEURS

Les valeurs, c'est quoi?

- ✓ Il existe une différence entre les valeurs personnelles et les valeurs de l'entreprise.
- ✓ Une valeur, c'est une chose naturel qui ne répond pas à un besoin.
- ✓ Il vaut mieux ne pas avoir de valeurs du tout que des valeurs "bullshit".

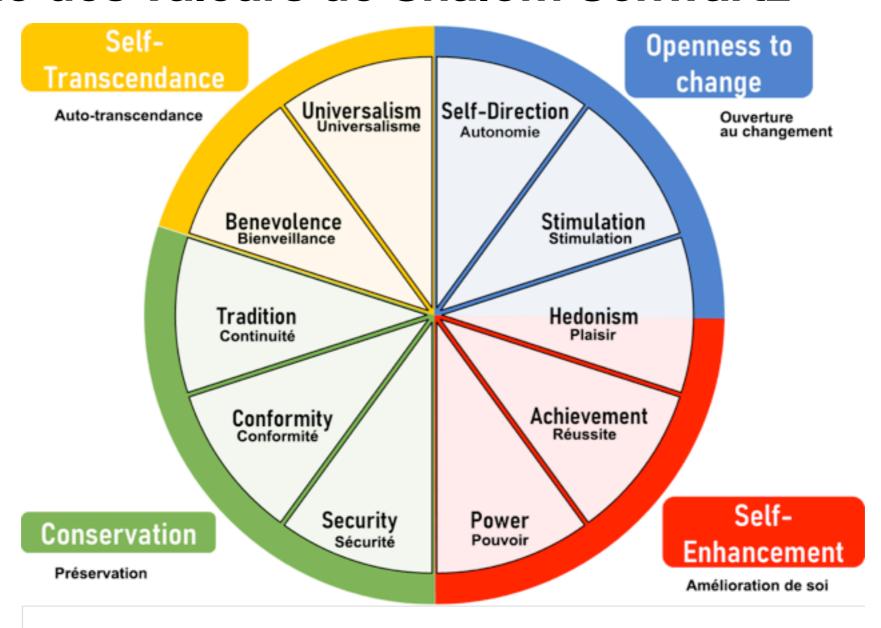
Les valeurs s'expriment dans les actions

- Les valeurs se traduisent par des actions donc des comportements, il faut donc valoriser des comportements et éviter d'autres comportements.
- ✓ Les valeurs ont besoin d'être incarnées dans les actions.

En résumé

- ✓ Une valeur, c'est le moteur "naturel" et "universel" de l'action individuelle.
- ✓ Les valeurs sont à choisir et peuvent être évolutives
- ✓ Faire passer une valeur individuelle (fondateur) à une échelle collective (entreprise), il faut souvent co-construire ses valeurs.

Roue des valeurs de Shalom Schwartz



Définir ses valeur :: Comment faire ?

Une valeur, c'est un univers plutôt qu'une phrase plutôt qu'un mot

L'univers d'une valeur peut être composé de :

- ★ croyances sous-jacentes
- ★ mots-clés
- **★** comportements valorisés
- ★ comportements à éviter
- ★ illustrations (oeuvres ou personnages issus de la culture populaire)
- ★ dessins (produits par exemple par un facilitateur graphique)
- ★ anecdotes provenant de votre histoire
- ★ phrase d'action, facile à retenir (entre trois et sept mots)

Illustration :: Définir une valeur

- ✓ Valeur :: Progresser en toutes circonstances
- Description :: Grandir, c'est faire preuve d'une volonté permanente de progresser et d'améliorer toutes choses, tout en acceptant la réalité telle qu'elle est aujourd'hui
- ✓ Traductions possibles en actions

Illustration :: Lister les actions, vecteur de valeur

✓ Comportements valorisés :

- ★Lire, regarder, étudier
- ★Prendre du recul
- **★**Donner l'exemple
- ★Demander du feedback

✓ Comportements abhorrés :

- ★ Croire qu'on sait tout
- ★Avoir peur des expériences inédites
- ★-Complexifier son discours
- ★Laisser ses questions sans réponses

Décliner ses valeurs :: Un exemple de renforcement du management

- ✓ A good manager shares the big picture #Informed Choices
- ✓ A good manager gives honest feedbacks regularly #Transparency
- ✓ A good manager remembers employees are people #Consideration
- ✓ A good manager does the hard things #Tenacity
- ✓ A good manager is an example for the team #Positivity
- ✓ A good manager helps the team grow #Curiosity
- ✓ A good manager is accountable for achieving the targets #Tenacity

LA VISION

La vision

- ✓ La vision, c'est quel le projet de l'entreprise ? Comment veut-on fonctionner au sein de l'organisation pour réaliser ce projet ? Comment il va prendre forme et se matérialiser dans le temps ?
- ✓ La vision a pour but la création d'une dynamique collective de sorte que les collaborateurs soient fortement engagés pour la réussite du projet. Tout le monde doit être aligné sur la vision.
- ✓ La vision n'a pas besoin d'être stratégiquement juste par ex définie par des experts mais il faut surtout qu'elle soit acceptée et partagée d'un point de vue managérial. Le levier d'acceptation est la coconstruction. (top-down vs bottom-up)

LE PROJET

Quelques notions de gestion de projet

- ✓ 2 éléments importants dans la gestion de projet : Urgence (ce qui doit être fait) vs Criticité (ce qui met en danger le futur). Ce qui est très critique va être prioritaire sur ce qui est très urgent.
- ✓ Il faut formuler les résultats comme des UserStories de sorte que cela soit compréhensible et clair.
- On ne parle pas des moyens d'y parvenir mais s'entendre sur le résultat à obtenir. Plus important de s'accorder sur l'objectif que sur les moyens puisque chacun est libre de faire ce qu'il juge nécessaire pour atteinde ces objectifs.

Run vs Build

- ✓ Le Run :: l'activité du quotidien, il s'agit des processus.
- ✓ Le Build :: piloté par le masterplan de roadmaps agiles
- ✓ La croissance est une alternance de phases de Build et de Run.
- ✓ Le Build correspond à des enjeux de création et de développement. En gros tout ce que l'on doit faire de nouveau, les choses que l'on doit mettre en place.
- ✓ Le Run répond à l'exigence de performances opérationnelles c.a.d de faire notre job bien et de mieux en mieux.

Exemple

- ✓ Lors de la phase de création, trouver des clients, c'est du Build mais quand le nombre de clients devient plus important, on a donc du Run de plus en plus important à savoir il faut servir son client dans la durée avec les bons produits...
- ✓ Le Run est basé sur des processus (process) que l'on répète et que l'on améliore constamment. C'est là où l'agilité intervient dans l'organisation du Run, de l'activité quotidienne.
- C'est pour cela que le Run et le Build cohabite toujours avec des intensités qui différent dans le temps. On dit qu'ils dansent ensemble.

LE RUN

Le RUN: espace d'agilité et d'itération.

✓ L'outil magique du Run, c'est le processus.

- Dans le Run, il peut y avoir plusieurs processus concommittants (processus de recrutement, de onboarding, de vente...). C'est dans la création de ces processus que l'agilité intervient.
- ✓ Dans le Run, le processus décrit quelque chose que l'on fait et que l'on répète (processus de recrutement, de onboarding, de vente...)

Le RUN: les processus coeur

- ✔ Processus dite de la chaine de valeur (value chain)
 - ★Acquisition contrat client
 - ★L'execution du contrat avec ces nouveaux clients
 - ★L'execution du contrat avec ces anciens clients ou repeat pour les faire revenir
- ✓ Processus employés
 - ★recrutement, onboarding, vie de mon employé, départ

Mesurer la validité d'un processus

- ✓ Les KPIs ou les indicateurs-clés, ce sont des indicateurs qui décrivent le fait que l'on fait bien le process. Validation pour dire on est bons dans l'exécution du process.
- ✓ Ownership ou la responsabilité. Qui est en charge sur ces KPIs
- ✓ Instances: moments collectifs qui sont trés organisés, souvent très rigoureux et qui permettent de faire un état des lieux les processus (reportings). Ex: instance de vente où l'ensemble des vendeurs vont faire passer leurs prospects chauds du moment, partager les difficultés...
- Cookbooks : bcp de boîtes décrivent leurs processus par des procédures cad comment il faut faire de A à Z et qui les laissent en état sans evolutions.
- ✓ Outil: un outil qui permette de suivre un des processus ex un CRM.

KPI: la vie du KPI

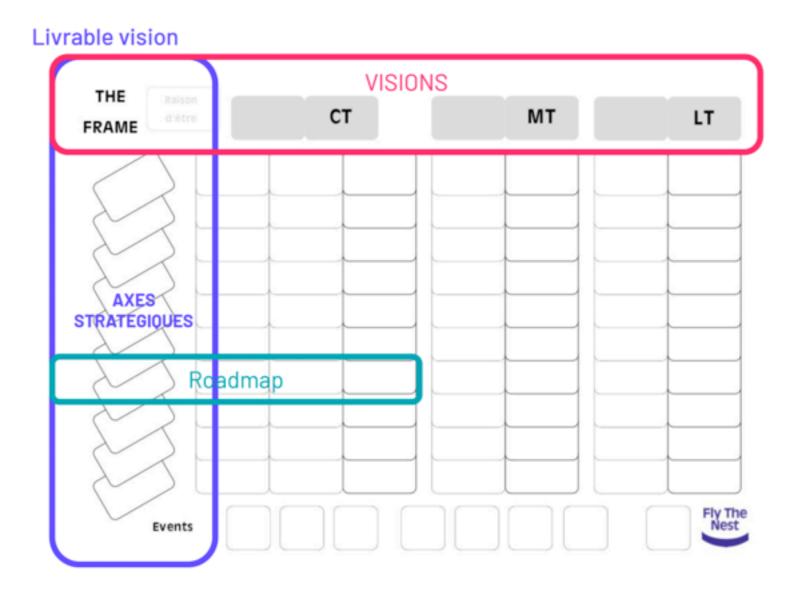
- ✓ Le KPI doit décrire la qualité de l'exécution par exemple KPI de satisfaction ou indice de satisfaction.
- ✓ Dans les KPIs, il faut faire le ménage dans les KPIs, tendance à les empiler.
- ✓ Il existe 4 niveaux de pilotage avec des codes couleurs: vert, orange, rouge (andon), bleu (over positif). Il y a probalement de la richesse et du savoir à tirer de cette situation.

LE BUILD

Construire un tableau des projets en cours

- Sur l'axe horizontal, des X :: VISIONS (échelle de temps CT, MT, LT)
- ✓ Sur l'axe vertical, des Y :: **AXES STRATÉGIQUES** (tous les projets qui sont en oeuvres à un instant T dans l'organisation)
- ✓ De l'intersection entre X et Y nait la ROADMAP
- ✓ La finalité du tableau, c'est obtenir un "big picture" des projets priorisés les uns avec les autres et ensuite naturellement d'aller chercher l'engagement de chacun.

Construire un tableau des projets en cours



Idées de mise en place pour définir le Build

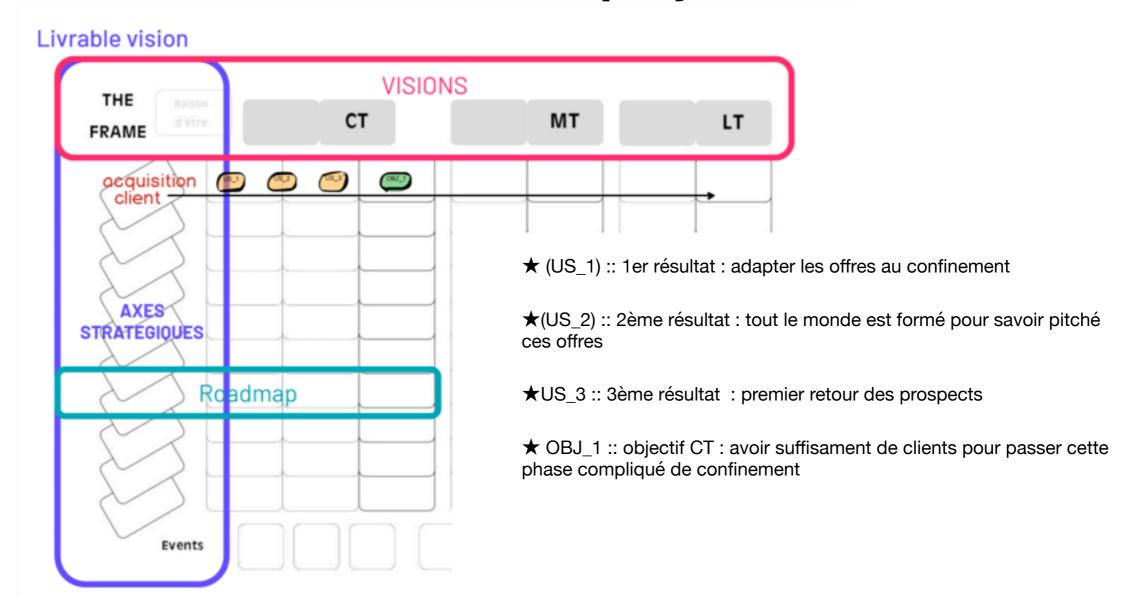
✓ Step_1 :: donner 5 à 6 post-it pour définir les projets du moment qui sont autant d'axes stratégiques.

✓ Step_2 :: prioriser les projets les uns par rapport aux autres en focntion de la vision CT

Illustration pour un axe stratégique

- ✓ Choisir un axe stratégique :: acquisition client
- ✓ Définir une vision CT, MT, LT :: avoir suffisamment de clients pour passer cette phase compliqué de confinement
- ✓ Placer les résulats (UserStories) qui jalonnent l'axe sur le chemin de cette vision (axe des Y)
 - ★1er résultat: adapter les offres au confinement
 - ★2ème résultat: tout le monde est formé pour savoir pitché ces offres
 - ★3ème résultat: premier retour des prospects

Construire un tableau des projets en cours



CONCLUSION

Take-Aways Most Important

- ✓ Appliquer les fondamentaux de l'agilité : la théorie des petits pas, l'itération, le questionnement de l'atteinte du resultat, le formalisation du résultat sous forme de US, l'engagement et non pas le contrôle...
- ✓ Parler de motivation collective à une vision et d'engagement individuel à un résultat
- L'engagement individuel et collectif dans l'action est bien la marque de l'efficassité collective d'une organisation et d'une équipe (Alignement)

Other Take-Aways

- ✓ Plusieurs porteurs de vision donne pas de porteur du tout,. Il faut construire des équipes autour d'un sujet qui ont toujours un leader attitré qui se trouve être porteur de la vision. (Feature teams)
- En agile, on ne traite pas les problèmes avant qu'ils arrivent, cela ne veut pas dire qu'il ne faut pas les penser, qu'il ne faut pas avoir une réflexion constante des risques. Il ne faut pourtant pas mettre trop d'efforts et d'énergie à pallier des risques si on n'est pas sûr qu'ils arrivent.
- Créer une organisation/équipe qui sait gérer les problèmes, les détécter, les anticiper et au besoin s'y adapter. La vraie valeur ajoutée d'une équipe est de trouver des réponses dimensionnées et appropriées à la réalité du moment.