

ЗАЯВЛЕНИЕ

за получаване на извлечение от сметка на юридическо лице

ДО

“ИНВЕСТБАНК” АД

Финансов център.....

.....

<i>Име</i>	<i>Презиме</i>	<i>Фамилия</i>	<i>ЕГН</i>
в качеството на представляващ на			
..... Булстат/ЕИК.....			

С настоящото заявявам, че ☐ **желая** / ☐ **не желая** да получавам извлечения за движенията по:
☐ **фирмена банкова сметка №.....**
☐ **всички фирмени банкови сметки открити във финансовия център.**

Място на получаване на банковите извлечения:

☐ във финансов център.....;

☐ на електронен адрес

В случай, че банковите извлечения се получават от пълномощници, в Банката следва да бъдат представени нотариално заверени пълномощни.

1.			
.....			
.....			
Име	Презиме	Фамилия	ЕГН
Пълномощно рег. №....., дата....., заверено от Нотариус рег.№..... в Нотариалната			
камара с район на действие.....			
2.			
.....			
.....			
Име	Презиме	Фамилия	ЕГН
Пълномощно рег. №....., дата....., заверено от Нотариус рег.№..... в Нотариалната			
амара с район на действие.....			
3.			
.....			
.....			
Име	Презиме	Фамилия	ЕГН
Пълномощно рег. №....., дата....., заверено от Нотариус рег.№..... в Нотариалната			
камара с район на действие.....			

<p>Декларирам, че:</p> <p>1. При промяна на адреса/електронен адрес за получаване на банковите извлечения дружеството се задължава да уведоми Банката. При неспазване на това задължение, всички уведомления и съобщения, изпратени до последния писмено посочен адрес на дружеството, се считат за валидно получени.</p> <p>2. В случай на оттегляне на дадените пълномощия за получаване на банковите извлечения дружеството се задължава да уведоми Банката. Банката не носи отговорност за предоставени и получени извлечения от пълномощник, когато не ѝ е било съобщено писмено, че пълномощното е оттеглено.</p>	
<p>място и дата на подаване</p>	<p>Подпис и печат на титуляра</p>

Искането е получено от: _____ Дата: _____