

PRÁCTICA SCRUM

1.- ¿Qué es SCRUM?

Scrum es un proceso en el que se aplican de manera regular un conjunto de buenas prácticas para trabajar colaborativamente, en equipo, y obtener el mejor resultado posible de un proyecto. Estas prácticas se apoyan unas a otras y su selección tiene origen en un estudio de la manera de trabajar de equipos altamente productivos.

2.- Características de SCRUM

Está indicado para proyectos en entornos complejos, donde se necesita obtener resultados pronto, donde los requisitos son cambiantes o poco definidos, donde la innovación, la competitividad, la flexibilidad y la productividad son fundamentales.

En Scrum un proyecto se ejecuta en ciclos temporales cortos y de duración fija. Cada iteración tiene que proporcionar un resultado completo, un incremento de producto final que sea susceptible de ser entregado con el mínimo esfuerzo al cliente cuando lo solicite.

Ciclo SCRUM

3.- ¿Qué es un Sprint? ¿Cuánto dura?

El *Sprint* son las diferentes partes en las que dividimos el proyecto Scrum, lo que permite abordarlas de forma más rápida y eficiente.

Cada *Sprint* es un mini - proyecto que no durará más de un mes. Cada *Sprint* tiene que proporcionar un resultado completo, un incremento de producto que sea potencialmente entregable.

ARTEFACTOS

4.- ¿Qué es el Product Backlog?

Es la lista ordenada de los objetivos/requisitos que deben aplicarse para el buen progreso del producto. Representa la visión y expectativas del cliente respecto a los objetivos y entregas del producto o proyecto.

Para cada objetivo/requisito se indica el valor que aporta al cliente y el coste estimado de completarlo. La lista está priorizada balanceando el valor que cada requisito aporta al negocio frente al coste estimado que tiene su desarrollo. El orden de sus ítems viene determinado por el valor que aporta al cliente final respecto a los riesgos y coste estimado de completarlo.

5.- ¿Qué es el Sprint backlog?

El *Sprint Backlog* o Pila del Sprint es el conjunto de los elementos del *Product Backlog* que se han seleccionado para un *Sprint*, por lo tanto, no puede darse sin la existencia previa de un *Product Backlog* priorizado.

6.- ¿Qué es un Daily scrum meeting? ¿Cuánto Dura? ¿Quién lo organiza?

Son las reuniones diarias que realizan los miembros de un equipo durante el desarrollo de un *Sprint*. Idealmente la reunión no debería durar más de 15 minutos. No se realiza con el fin de resolver problemas específicos, es más bien una reunión para que cada miembro del equipo se informe y comprometa con el resto. Durante la reunión cada miembro responde a estas 3 preguntas:

1. ¿Qué hiciste ayer?
2. ¿Qué harás hoy?
3. ¿Hay impedimentos en tu camino?

La reunión la dirige el *Scrum Master*.

EQUIPO

7.- ¿Cuántas personas componen un equipo?

Suele estar compuesto por 3 a 9 miembros, más el *Scrum Master* y el *Product Owner*.

El caso es que haya los suficientes miembros que tengan las habilidades necesarias. Pero hay que tener en cuenta que, a menos personas, más fácil es la comunicación y coordinación entre ellas.

8.- ¿Quién es el Product Owner? ¿Cuáles son sus funciones y responsabilidades?

Es un actor clave en el desarrollo de un proyecto. Es el representante del cliente dentro del equipo. Debe tener una visión clara de lo que se va a construir.

Su misión es encargarse de que exista una priorización clara de los objetivos a conseguir, con el propósito de maximizar el valor del trabajo que lleva a cabo el equipo.

9.- ¿Quién es el Scrum Master? ¿Cuáles son sus funciones y responsabilidades?

Actúa como facilitador de reuniones donde pensar de manera conjunta y quita los obstáculos que surjan. Su misión es conseguir un equipo de alto rendimiento. Se encarga además de las labores de mentoring, formación y coaching.

MEETINGS

10.- ¿Qué es el Sprint planning meeting?

Esta reunión cuenta con la participación del *Product Owner*, *Scrum Master* y todo el equipo de Scrum.

Durante esta reunión de planificación, el *Product Owner* describe las características con mayor prioridad al equipo.

11.- ¿Qué es el Sprint review?

Reunión que se realiza al final del Sprint mostrando lo que han logrado. Durante la revisión del *Sprint*, el proyecto es evaluado en función al sprint goal, que se determinó durante el *Sprint*

Planning Meeting. Lo ideal es que el equipo haya completado los items que fueron seleccionados del *Product Backlog* para ser considerados en el *Sprint*.

12.- ¿Qué es el Sprint retrospective?

Es un periodo al final de cada sprint para reflexionar acerca de lo que están haciendo y encontrar formas de mejorar. Es normalmente la última cosa que se hace en un sprint. Todo el equipo, incluyendo al *ScrumMaster* y el *Product Owner* deben participar.

Bibliografía

<https://proyectosagiles.org/que-es-scrum/>

<https://www.obsbusiness.school/blog/las-5-etapas-en-los-sprints-de-un-desarrollo-scrum>

<https://donetonic.com/es/product-backlog-y-sprint-backlog/>

<https://programacionymas.com/categorias/buenas-practicas>