

Turismo Móvil

Manual de usuario de la aplicación móvil



Materia: Desarrollo de Software

Docente: Ernesto Mayorga

Alumno: Enzo Scalone

Establecimiento: Universidad Nacional de la Patagonia San Juan Bosco – Facultad de Ingeniería.

Año: 2020



Índice

Introducción	3
Primera ejecución	3
Pantalla de inicio	5
Lista de publicaciones	5
Detalle de una publicación	6
Calificar publicación	6
Reportar publicación	7
Agregar publicación a lista de favoritos	7
Menú lateral	8
Pronóstico	9
Calendario	9
Cambiar idioma	11
Seleccionar Zonas	11
Información Regional	11

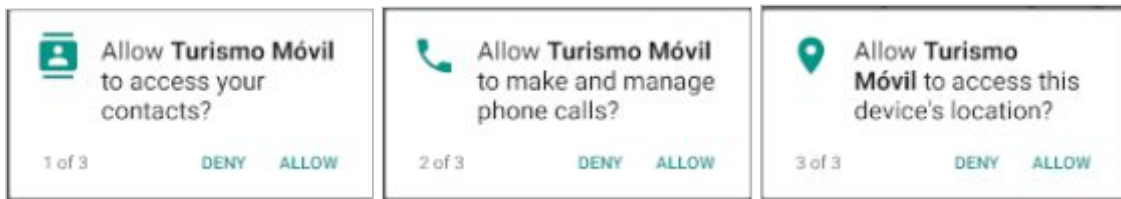


Introducción

En el presente documento se detalla el uso de la aplicación móvil. Esta misma está pensada para ser una aplicación intuitiva, ya que está pensada para que la utilizaran turistas de paso.

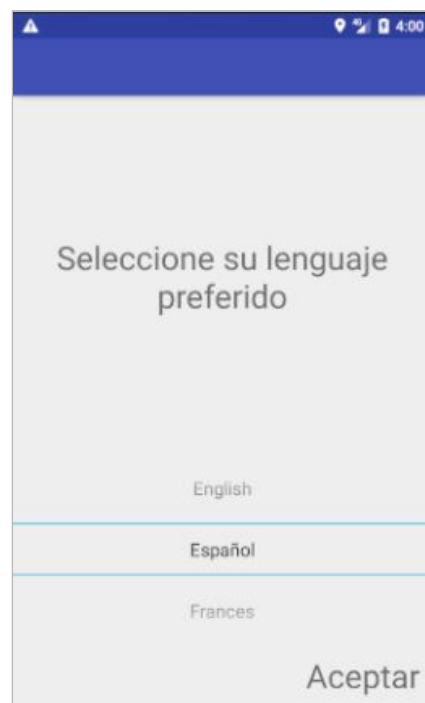
Primera ejecución

Cuando ejecute la aplicación por primera vez, se le solicitarán una serie de permisos con el siguiente diálogo



- **Acceso a contactos:** Este permiso se requiere para poder acceder a la cuenta de google configurada en el teléfono
- **Acceso a hacer y administrar llamadas:** Se requiere sólo para acceder al IMEI del teléfono, para identificar cada denuncia realizada a una publicación y evitar que la denuncie varias veces.
- **Acceso GPS:** Para indicar las distancias de las publicaciones.

Luego de solicitar los permisos, la aplicación presentará una pantalla para seleccionar el idioma:





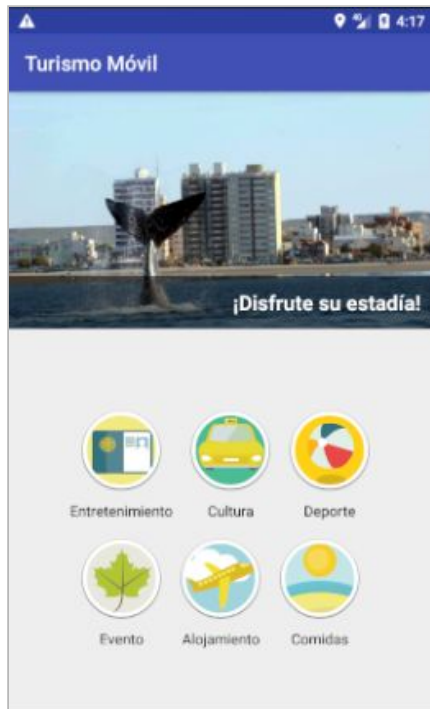
Luego, se presentará la pantalla de descargar zonas. Las zonas son grupos de publicaciones, normalmente identificadas mediante una ciudad. En el ejemplo siguiente, la zona es Puerto Madryn.

Seleccione la zona de visita, y presione “Descargar”. Luego puede retroceder una pantalla.





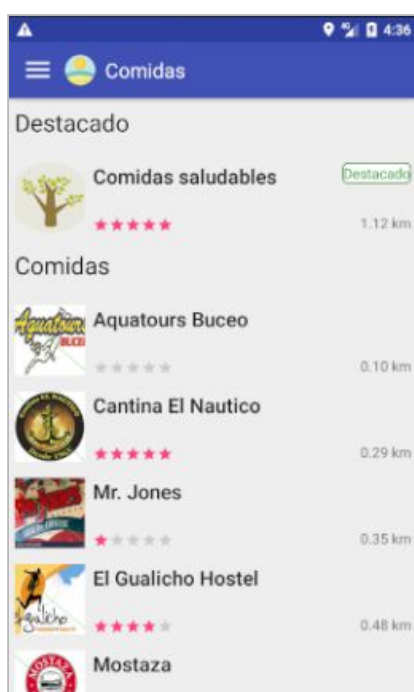
Pantalla de inicio



Luego de terminar las configuraciones del primer inicio, o las ejecuciones subsiguientes de la aplicación, se presentará la pantalla de inicio donde se muestran las distintas categorías.

Para seleccionar una categoría simplemente presione el icono de la misma.

Lista de publicaciones



Se presentará la lista de publicaciones asociadas a la categoría indicada.

En primer lugar, se mostrarán las destacadas, estas son las publicaciones plata u oro.

Presione en alguna publicación para ingresar y ver su contenido.



Detalle de una publicación

Al ingresar a la publicación, se pueden acceder a los siguientes datos:

- Nombre
- Calificación
- Teléfono
- Dirección
- Página web
- Descripción (publicaciones plata u oro)
- Galería de fotos (publicaciones oro)
- Mapa con ubicación
- Botón para agregar a favoritos
- Botón para denunciar publicación



Calificar publicación

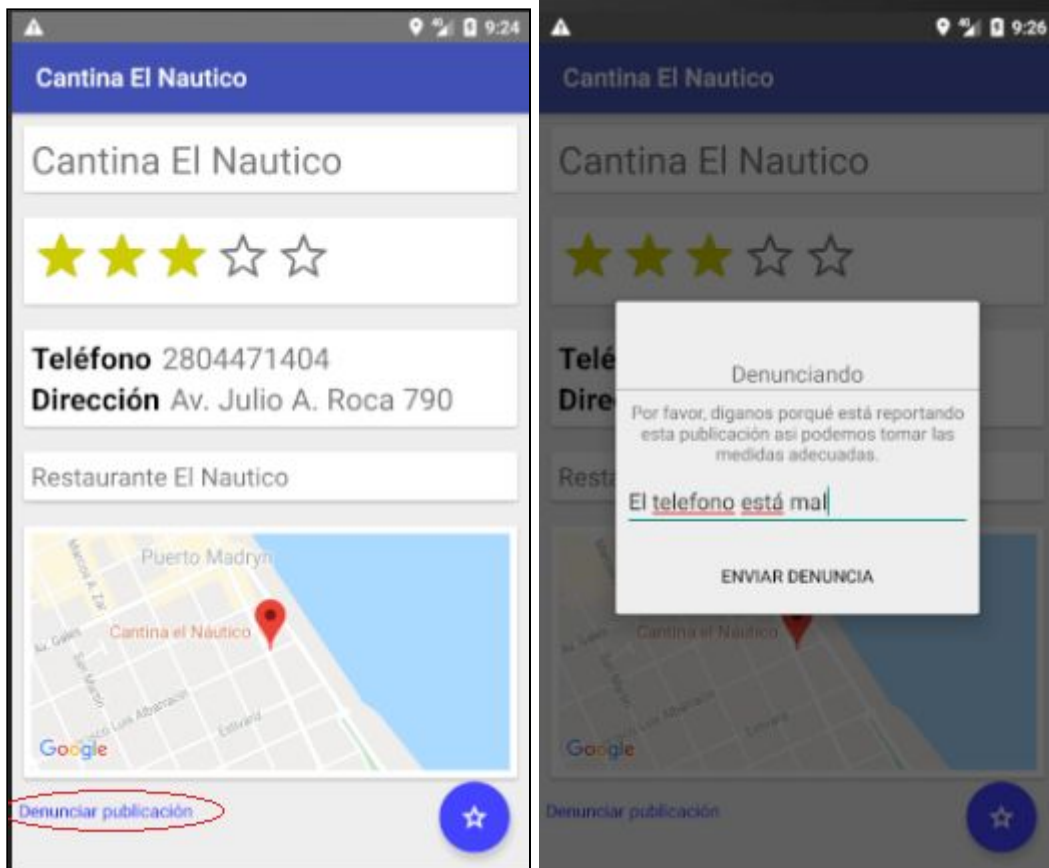
Para calificar la publicación, presione en el gráfico de estrellas, la cantidad de estrellas (del 1 al 5) que le otorgará a la publicación. En caso de publicaciones calificadas, el color de las estrellas cambiará a amarillo.





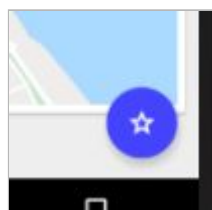
Reportar publicación

En caso de que la publicación contenga contenido inapropiado o datos incorrectos, puede reportarla para que un administrador del sistema tome acciones apropiadas. Para realizar la denuncia, oprima el botón “denunciar publicación” que está en la parte inferior de todo el contenido.



Agregar publicación a lista de favoritos

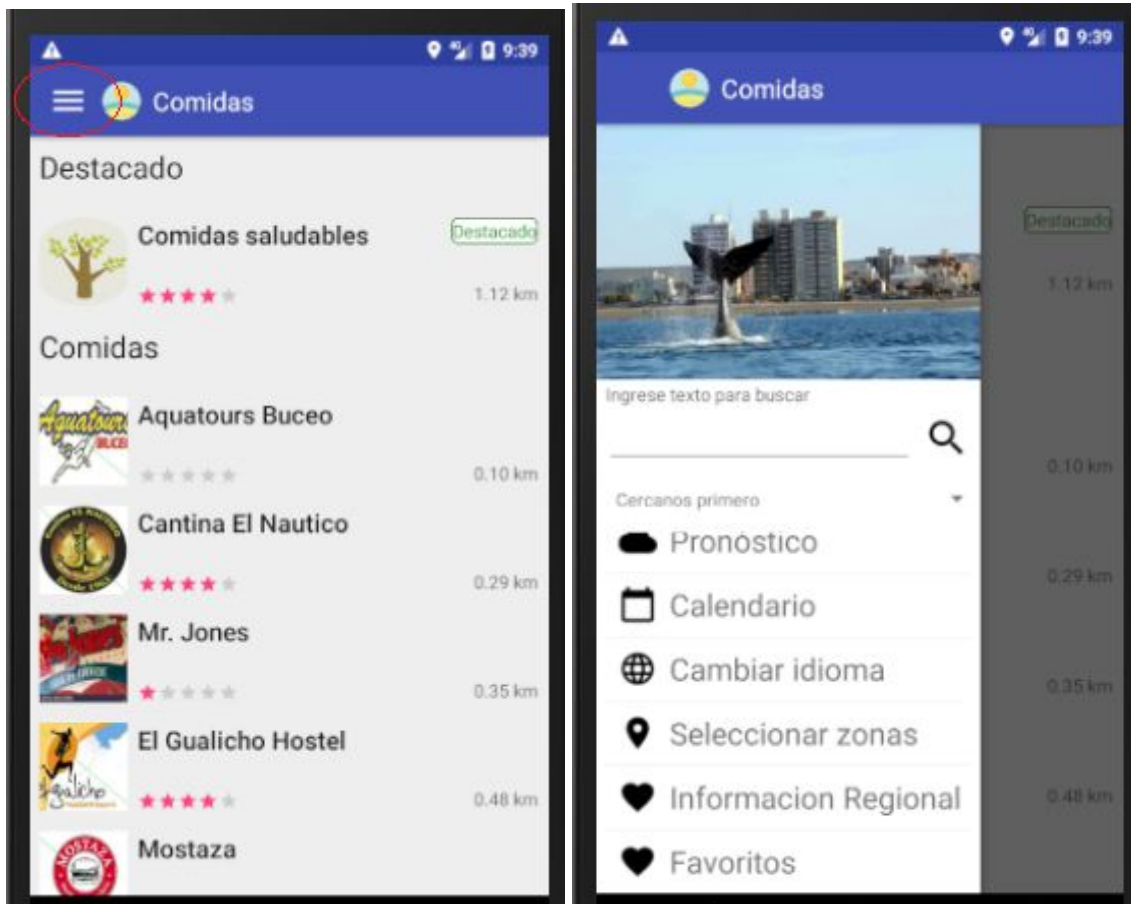
Utilice el botón flotante azul ubicado en la parte inferior derecha de la pantalla para agregar la publicación actual a favoritos.





Menú lateral

Desde la lista de publicaciones, puede oprimir el botón superior izquierdo de menú, o deslizar la pantalla desde el lado izquierdo, para desplegar el menú lateral

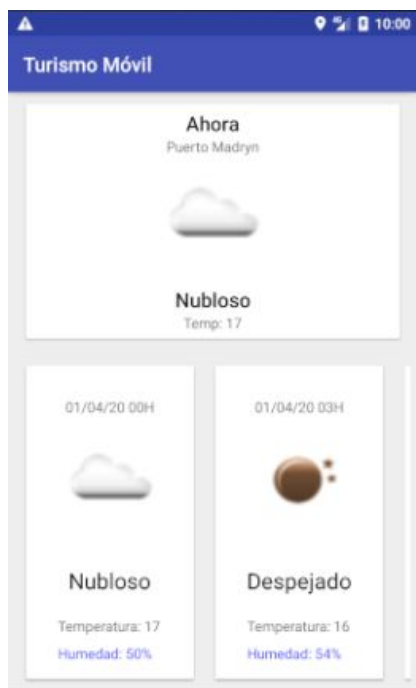


Desde este menú, usted puede realizar lo siguiente:

- Buscar publicaciones por nombre
- Ordenar por cercanía o por calificación
- Acceder al pronóstico
- Acceder al calendario
- Cambiar el idioma
- Acceder a la pantalla de descarga de zonas
- Acceder a la información regional
- Acceder a la lista de favoritos



Pronóstico

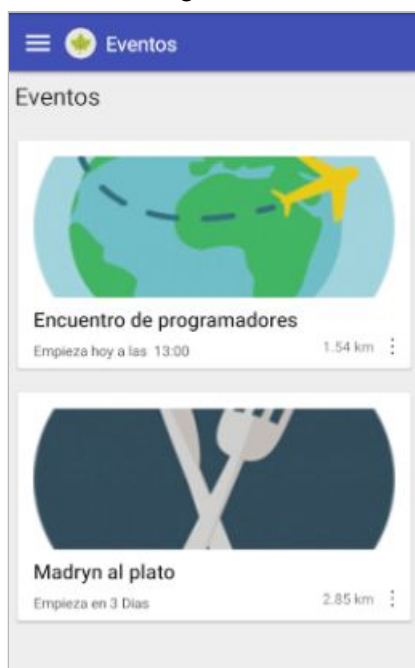


En el sector superior se puede ver el clima actual, junto con la temperatura.

En el sector inferior se puede ver el pronóstico extendido de hasta 5 días.

Calendario

El calendario en Turismo Móvil se utiliza para guardar los encuentros de un evento a los que se quiere participar. Los eventos son publicaciones especiales que se encuentran dentro de la categoría “Eventos”, se muestran de la siguiente manera dentro de la aplicación





Para añadir algún encuentro de un evento al calendario, utilicé el siguiente menú desplegable, accesible en cada evento, y seleccione “Quiero asistir!”



Se presentará un diálogo con una lista de encuentros disponibles, seleccione el/los encuentros a los que quiere asistir para que se agreguen al calendario, y presione aceptar.



Al acceder al calendario, se mostrará el mismo con las horas en el eje vertical y los días en el horizontal.

Adicional a esto, en la parte inferior se muestran todos los encuentros a los que se quiere asistir, al presionar uno de estos, la vista del calendario se centrará en el mismo.





Cambiar idioma

Al seleccionar “Cambiar idioma” del menú lateral, se presentará la misma pantalla de seleccionar idioma que se utilizó en el primer arranque de la aplicación.

Seleccionar Zonas

De la misma manera que en el primer inicio de la aplicación, se podrán descargar utilizando la misma pantalla, distintas zonas para poder acceder al contenido de las publicaciones offline.

Atención: Para realizar el cambio de idioma y la selección de nuevas zonas, se requiere una conexión activa a internet, ya que se deben descargar las nuevas traducciones de la interfaz de la aplicación así como el contenido de las publicaciones.

Información Regional

La información regional, son publicaciones creadas por los administradores con fin de informar datos turísticos de la región.

Al ingresar a la pantalla de “Información regional” se mostrará en formato de lista de la siguiente manera:



Seleccione la información que quiere ver para acceder.



Se presentará una ventana como la siguiente



Favoritos

Los favoritos se presentarán en forma de lista, como la lista de publicaciones. Simplemente para acceder a uno de ellos, presionelo.